

# Hoe voer ik verzuimgesprekken?



## Welke vragen zijn belangrijk?

- Hoe is het ermee? (Ik bel n.a.v. je ziekmelding.)
- Kun je inschatten wanneer je er weer bent?
- Moet er werk overgedragen worden?
- Zijn er collega's die we op de hoogte moeten brengen dat je afwezig bent?
- Kunnen we nog wat voor je doen?
- Is er sprake van een arbeidsongeval of een verkeersongeval waarbij mogelijk iemand anders aansprakelijk is (i.v.m. loonkostenregres)?
- Val je onder één van de volgende regelingen: ziek door zwangerschap of bevalling, orgaandonatie, no-risk polis of compensatieregeling?

## Afsluiting en vervolgspraak

- Ik zie graag dat jij mij op ... dag en op ... tijdstip belt om te bespreken hoe het met je gaat
- Op welk nummer kan ik je bereiken? Ben je te bereiken op je eigen adres of op een verpleegadres?
- Je wordt gemist.
- Ik wens je beterschap!

## Vervolggesprekken

Bepaal van tevoren het doel van het gesprek zoals bijvoorbeeld het doen van een mededeling, aanbieden van begeleiding, informatie geven of vragen.

- Als de medewerker het advies heeft gekregen contact op te nemen met een behandelaar, heeft dat contact plaatsgevonden?
- Vraag of er ontwikkelingen zijn die van belang zijn om als werkgever te weten.
- Hoe ervaart de medewerker het contact met de arbodienst en eventueel andere behandelaren/ ondersteuners?
- Is het re-integratiedossier op orde c.q. zijn de Wet Verbetering Poortwachter documenten met elkaar besproken en getekend? Zo nee, heeft de medewerker hier vragen over? Maak hier afspraken over.
- Bedenk welke maatregelen er genomen moeten worden op de afdeling als de uitval langer duurt en bespreek deze met de zieke medewerker.
- Leg afspraken schriftelijk vast (let op: geen medische informatie!).
- Maak een afspraak voor het vervolg.

## Terugkeer na ziekte

- Bijpraten: Neem met de medewerker eventuele veranderingen die hebben plaatsgevonden door. Waar nodig inwerken.

## Bij langdurig verzuim

- Hoe heeft de medewerker de begeleiding ervaren?

**Wil je meer weten over het voeren van verzuimgesprekken?**

**Wij helpen je graag.**

 [www.mkbasics.nl](http://www.mkbasics.nl)

 [info@mkbasics.nl](mailto:info@mkbasics.nl)

