

Tiêu Đề:	Lập Hóa Đơn và Thu Tiền Bệnh Nhân				
Đường Dây Phòng Ban/Dịch Vụ:	Chu Kỳ Doanh Thu/Lập Hóa Đơn và Thu Tiền				
(Những) Người Phê Duyệt:	Hội đồng quản lý BSWH, Hội đồng điều hành, chính sách và thủ tục BSWH CTX, Hội đồng điều hành, chính sách và thủ tục BSWH NTX, Hội đồng quản trị Hillcrest Baptist Medical Center, Hội đồng quản trị Scott & White Hospital Brenham				
Địa Điểm/Khu Vực/Bộ Phận:	BSWH				
Số Tài Liệu:	BSWH.FIN.RC.BA.57.P				
Ngày có hiệu lực:	01/01/2025	Ngày Xem xét/Sửa đổi lần cuối:	09/19/2024	Ngày Tạo:	05/01/2001

PHẠM VI

Chính Sách Lập Hóa Đơn và Thu Tiền Bệnh Nhân (“Chính sách”) này áp dụng cho các cơ sở và các Chi nhánh chịu Kiểm soát của Baylor Scott & White Health được mô tả trong Tài liệu đính kèm A, được gọi chung là “BSWH.”

Hội đồng quản lý Baylor Scott & White Health, Hội đồng điều hành, chính sách và thủ tục BSWH CTX, Hội đồng điều hành, chính sách và thủ tục BSWH NTX, Hội đồng quản trị Hillcrest Baptist Medical Center, Hội đồng quản trị Scott & White Hospital Brenham có trách nhiệm giám sát Chính sách này.

Mọi sửa đổi quan trọng đối với các tiêu chuẩn được nêu trong Chính sách phải được Hội đồng quản lý Baylor Scott & White Health, Hội đồng điều hành, chính sách và thủ tục BSWH CTX, Hội đồng điều hành, chính sách và thủ tục BSWH NTX, Hội đồng quản trị Hillcrest Baptist Medical Center, Hội đồng quản trị Scott & White Hospital Brenham phê duyệt trước khi được BSWH thực hiện. Những sửa đổi như vậy sẽ được Ban Kiểm soát & Tuân thủ của Hội đồng quản lý Baylor Scott & White Health xem xét để đề xuất lên Hội đồng quản lý Baylor Scott & White Health.

ĐỊNH NGHĨA

Khi được viết hoa chữ cái đầu trong tài liệu này, (các) từ/cụm từ sau đây mang ý nghĩa được nêu dưới đây, trừ khi ngữ cảnh yêu cầu một ý nghĩa khác. Quý vị có thể tìm thấy thêm các thuật ngữ được định nghĩa trong tài liệu Định Nghĩa BSWH P&P.

Các Hành Động Thu Tiền Khác Thường (ECA) – Bao gồm 1) bán nợ cá nhân cho một bên khác 2) báo cáo thông tin bất lợi về cá nhân cho các cơ quan báo cáo tín dụng khách hàng hoặc văn phòng tín dụng 3) trì hoãn hoặc từ chối hoặc yêu cầu thanh toán trước khi cung cấp chăm sóc cần thiết về mặt y tế vì không thanh toán các hóa đơn trước đó 4) các hành động yêu cầu thủ tục tố tụng hoặc thủ tục tư pháp, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc có quyền thu giữ tài sản cá nhân hoặc tịch thu bất động sản của bệnh nhân. Điều này không bao gồm quyền thu giữ đối với số tiền thu được từ phán quyết, dàn xếp hoặc thỏa hiệp phải trả cho cá nhân đang nhận dịch vụ chăm sóc sức khỏe do thương tích cá nhân (ví dụ: tai nạn ô tô, v.v.). **BSWH không tiến hành ECA. Ngoài ra, BSWH không cho phép các nhà cung cấp dịch vụ thu tiền của mình tiến hành ECA.**

CHÍNH SÁCH

Được thành lập với vai trò của một đoàn mục sư chữa bệnh của Cơ đốc giáo, BSWH thúc đẩy sức khỏe thể chất và sức khỏe tinh thần của các cá nhân, gia đình và cộng đồng. Theo sứ mệnh và cam kết với cộng đồng, BSWH cung cấp hỗ trợ tài chính và hoạch định các chính sách để hỗ trợ những bệnh nhân đủ điều kiện. BSWH cũng cam kết hỗ trợ bệnh nhân giải đáp các thắc mắc liên quan đến thanh toán thông qua đội ngũ dịch vụ khách hàng và các cố vấn tài chính tận tâm, sẵn sàng trò chuyện trực tuyến, qua điện thoại, email và tin nhắn trực tiếp trước và sau khi cung cấp dịch vụ.

Hơn nữa, BSWH cam kết hỗ trợ những bệnh nhân không được bảo hiểm hoặc được bảo hiểm dưới mức quy định thực hiện các nghĩa vụ thanh toán của họ và áp dụng các phương pháp lập hóa đơn và thu tiền bệnh nhân nhất quán và phù hợp đối với tất cả các bệnh nhân.

BSWH không tiến hành các hành động thu tiền khác thường (ECA). Ngoài ra, BSWH không cho phép các nhà cung cấp dịch vụ thu tiền của mình tiến hành ECA.

QUY TRÌNH

BSWH có thể yêu cầu bệnh nhân không được bảo hiểm/được bảo hiểm dưới mức quy định thanh toán các khoản phí đã lập hóa đơn trừ khi bệnh nhân đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính hoặc các chương trình khác như mô tả bên dưới. Khả năng thanh toán và hội đủ điều kiện nhận các nguồn tài trợ khác có thể được cân nhắc tại thời điểm dịch vụ được cung cấp, trừ khi BSWH không tiến hành các hành động lập hóa đơn và thu tiền cho đến khi bệnh nhân đã được sàng lọc và điều trị theo Chính Sách Chăm Sóc Y Tế Khẩn Cấp nếu thích hợp. Ngoài ra, BSWH sẽ thực hiện nỗ lực hợp lý (như mô tả bên dưới) để xác định xem bệnh nhân có đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính theo Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) của BSWH không.

Tất cả bệnh nhân không được bảo hiểm đều có thể được sàng lọc cho các nguồn tài trợ khác (tức là bảo hiểm, trách nhiệm pháp lý của bên thứ ba, điều kiện hiện tại để nhận các chương trình của chính phủ); khả năng đủ điều kiện nhận các chương trình tài trợ khác (tức là Medicaid, Crime Victims, County Indigent, v.v.); hỗ trợ tài chính thông qua Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) của BSWH; và khả năng chi trả. Các bệnh nhân không có nguồn tài trợ nào khác và không hội đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính có thể đủ điều kiện cho giảm giá không bảo hiểm hoặc kế hoạch thanh toán. Tất cả bệnh nhân đều được BSWH cung cấp bản tóm tắt Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính với ngôn ngữ dễ hiểu trước khi xuất viện.

Các bệnh nhân được bảo hiểm dưới mức quy định có thể được cung cấp các lựa chọn tương tự về giảm giá không bảo hiểm hoặc kế hoạch thanh toán đối với một phần viện phí nếu họ đã sử dụng hết các phúc lợi hoặc dịch vụ không được chương trình bảo hiểm của họ bao trả.

Khi bệnh nhân đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính, sẽ không có thêm hành động lập hóa đơn và thu tiền nào được thực hiện đối với số tiền đủ tiêu chuẩn theo Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) của BSWH.

Quy Trình Xem Xét Khả Năng Hội Đủ Điều Kiện Hợp Lý và Trước:

BSWH sẽ thực hiện nỗ lực hợp lý nếu bệnh nhân được xác định là đủ tiêu chuẩn nhận hỗ trợ tài chính theo quy trình xem xét khả năng hội đủ điều kiện hợp lý đã nêu trong Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) của BSWH hoặc nếu bệnh nhân đủ tiêu chuẩn theo quy trình xác định khả năng hội đủ điều kiện trước đó. Nếu không, cần tiếp tục với Quy Trình Thông Báo để thiết lập các nỗ lực cần thiết.

Theo quy trình xác định khả năng hội đủ điều kiện này, nếu không đủ tiêu chuẩn nhận hỗ trợ lớn nhất có sẵn (khó khăn về tài chính), bệnh nhân sẽ được thông báo về các cách để đủ tiêu chuẩn được coi là có khó khăn về tài chính và được cho thời gian cần thiết để nộp đơn xin hỗ trợ lớn hơn.

Quy Trình Thông Báo:

Khi số dư trong tài khoản của bệnh nhân được xác minh và BSWH xác định phần trách nhiệm của bệnh nhân, BSWH sẽ gửi bản kê lập hóa đơn sau khi xuất viện đầu tiên yêu cầu thanh toán dịch vụ. Sau khi gửi bản kê lập hóa đơn ban đầu sau khi xuất viện, BSWH sẽ gửi ít nhất một bản kê lập hóa đơn bổ sung sau khi xuất viện đến bệnh nhân trong khoảng thời gian 120 ngày. Mỗi bản kê lập hóa đơn sau khi xuất viện sẽ thông báo cho bệnh nhân về hỗ trợ tài chính được cung cấp cho các cá nhân hội đủ điều kiện.

Bản kê lập hóa đơn sau khi xuất viện cuối cùng gửi tới bệnh nhân sẽ có bản tóm tắt bằng ngôn ngữ dễ hiểu để thông báo cho bệnh nhân biết về Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) của BSWH, đồng thời thông báo cho bệnh nhân rằng tài khoản sẽ được chỉ định cho cơ quan thu tiền.

Ngoài các bản kê lập hóa đơn sau khi xuất viện đã tham khảo ở trên, BSWH cũng có thể gọi điện thoại cho bệnh nhân để yêu cầu thanh toán đầy đủ. Mỗi lần được gọi, bệnh nhân đều sẽ được thông báo về Chính Sách Hỗ Trợ Tài

Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) của BSWH và cách thức áp dụng Chính Sách. Nếu không thể thanh toán đầy đủ và bệnh nhân không hội đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính, khi đó một kế hoạch thanh toán sẽ được đưa ra.

Nếu dịch vụ có liên quan đến tai nạn, trong đó một bên thứ ba có thể phải chịu trách nhiệm, BSWH có thể nộp đơn xin “quyền nắm giữ” đối với mọi khoản tiền hoặc khoản bảo hiểm có thể nhận do bên thứ ba thanh toán. Do BSWH không tiến hành ECA, BSWH sẽ không nộp đơn xin quyền nắm giữ trực tiếp đối với bất cứ bệnh nhân hoặc tài sản nào của họ.

Nếu một cá nhân nộp đơn đăng ký nhận hỗ trợ tài chính không hoàn chỉnh, BSWH sẽ thông báo cho cá nhân về cách hoàn tất đơn đăng ký nhận hỗ trợ tài chính, đồng thời cho cá nhân một khoảng thời gian hợp lý để nộp đơn đăng ký hoàn chỉnh. Ngoài ra, BSWH sẽ chấp nhận đơn đăng ký nhận hỗ trợ tài chính hoàn chỉnh, xử lý và xem xét các cá nhân có phù hợp để nhận hỗ trợ tài chính tại bất cứ thời điểm nào trong quy trình lập hóa đơn và thu tiền không. Tuy nhiên, nếu một cá nhân đã nộp đơn đăng ký nhận hỗ trợ tài chính chưa hoàn chỉnh trong 240 ngày đầu kể từ khi nhận được bản kê lập hóa đơn sau khi xuất viện đầu tiên, BSWH sẽ cung cấp cho cá nhân đó thông báo bằng văn bản mô tả thông tin và/hoặc tài liệu bổ sung cần gửi để hoàn tất đơn đăng ký nhận hỗ trợ tài chính, kèm theo thông tin liên hệ phù hợp của BSWH.

Nếu một cá nhân gửi đơn đăng ký nhận hỗ trợ tài chính hoàn chỉnh trong 240 ngày đầu kể từ khi nhận được bản kê lập hóa đơn sau khi xuất viện đầu tiên, BSWH sẽ đưa ra quyết định về việc cá nhân đó có đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính không, đồng thời sẽ thông báo cho cá nhân bằng văn bản về quyết định xác định điều kiện này cũng như cơ sở đưa ra quyết định. Nếu cá nhân được xác định là đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính ngoài dịch vụ chăm sóc miễn phí, BSWH sẽ thông báo cho cá nhân đó về số tiền họ phải trả cho dịch vụ chăm sóc với tư cách là cá nhân đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính và cách xác định số tiền đó, đồng thời nêu rõ hoặc mô tả cách cá nhân đó có thể nhận thông tin liên quan đến số tiền thường được lập hóa đơn cho dịch vụ chăm sóc đó. BSWH cũng sẽ hoàn lại cho cá nhân đó mọi khoản tiền mà họ đã trả cho dịch vụ chăm sóc nếu vượt quá số tiền họ được xác định là phải chịu trách nhiệm chi trả với tư cách cá nhân đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính.

Bộ phận Chu kỳ Doanh thu có thẩm quyền và trách nhiệm cao nhất trong việc quyết định BSWH đã thực hiện các nỗ lực cần thiết để xác định một cá nhân có hội đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính hay không và từ đó có thể tiến hành hành động thu tiền đối với bệnh nhân.

TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM

Các Cơ sở và Chi nhánh chịu Kiểm soát của BSWH (Tài liệu đính kèm A) (BSWH.FIN.RC.BA.57.A1)

TÀI LIỆU LIÊN QUAN

Chính Sách Giám Giá Cho Bệnh Nhân Không Được Bảo Hiểm (BSWH.FIN.RC.43.P)

Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (Cơ Sở Bệnh Viện) (BSWH.FIN.RC.BA.36.P)

Chính Sách Chăm Sóc Y Tế Khẩn Cấp (BSWH.FIN.RC.BA.44.P)

TÀI LIỆU THAM KHẢO

Không.

Thông tin nêu trong tài liệu này không nên được xem là các tiêu chuẩn của hoạt động chuyên môn hoặc quy tắc hành động hoặc vì lợi ích của bất cứ bên thứ ba nào. Tài liệu này nhằm cung cấp hướng dẫn và nói chung cho phép tự quyết định và/hoặc thay đổi về chuyên môn khi nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe cá nhân hoặc, nếu áp dụng, “Người Phê Duyệt” cho là thích hợp theo tình huống.

Tên của tập tin đính kèm:	Các Cơ sở và Chi nhánh chịu Kiểm soát của BSWH (Tài liệu đính kèm A)		
Số tập tin đính kèm:	BSWH.FIN.RC.BA.36.A1	Ngày Đánh Giá/Sửa Đổi Lần Cuối:	05/23/2025

BSWH Facilities and Controlled Affiliates Tài Liệu Đính Kèm A

Baylor Scott & White Emergency Hospital - Aubrey
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Burleson
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Colleyville
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Keller
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Mansfield
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Murphy
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Rockwall
 Baylor Scott & White Medical Center - Trophy Club
 Baylor Scott & White Medical Center - Uptown
 Baylor Scott & White Orthopedic and Spine Hospital
 Baylor Scott & White All Saints Medical Center - Fort Worth
 Baylor Scott & White Continuing Care Hospital
 Baylor Scott & White Emergency Hospital - Grand Prairie
 Baylor Scott & White Institute for Rehabilitation - Dallas
 Baylor Scott & White Institute for Rehabilitation - Fort Worth
 Baylor Scott & White Institute for Rehabilitation - Frisco
 Baylor Scott & White Institute for Rehabilitation - Lakeway
 Baylor Scott & White Medical Center - Austin
 Baylor Scott & White Medical Center - Brenham
 Baylor Scott & White Medical Center - Buda
 Baylor Scott & White Medical Centers - Capitol Area
 Baylor Scott & White Medical Center - Centennial
 Baylor Scott & White Medical Center - College Station
 Baylor Scott & White Medical Center - Frisco
 Baylor Scott & White Medical Center - Grapevine
 Baylor Scott & White Medical Center - Hillcrest
 Baylor Scott & White Medical Center - Irving
 Baylor Scott & White Medical Center - Lake Pointe
 Baylor Scott & White Medical Center - Marble Falls
 Baylor Scott & White Medical Center – McKinney
 Baylor Scott & White Medical Center – Frisco at PGA Parkway
 Baylor Scott & White Medical Center - Pflugerville
 Baylor Scott & White Medical Center - Plano
 Baylor Scott & White Medical Center - Round Rock
 (including Baylor Scott & White Medical Center – Lakeway & Baylor Scott & White Emergency Medical Center - Cedar Park)
 Baylor Scott & White Medical Center - Sunnyvale
 Baylor Scott & White Medical Center - Taylor
 Baylor Scott & White Medical Center - Temple (including Baylor Scott & White McLane Children's Medical Center)
 Baylor Scott & White Medical Center - Waxahachie
 Baylor Scott & White Surgical Hospital at Sherman
 Baylor Scott & White Texas Spine and Joint Hospital
 Baylor Scott & White The Heart Hospital – Corinth
 Baylor Scott & White The Heart Hospital – Dallas
 Baylor Scott & White The Heart Hospital – Denton
 Baylor Scott & White The Heart Hospital - McKinney
 Baylor Scott & White The Heart Hospital – Plano
 Baylor Scott & White The Heart Hospital – Waxahachie
 Baylor Scott & White Surgical Hospital - Fort Worth
 Baylor Scott & White Surgical Hospital - Las Colinas
 Baylor University Medical Center
 North Central Surgical Center