



Bringing the future  
of technology to life



05/2022 de  
[exyte.net](http://exyte.net)

# Code of Conduct





# Code of Conduct

## Inhaltsverzeichnis

	Mitteilung der Geschäftsleitung	4			
01	Compliance ist Ihre Verantwortung	6	05	Unabhängige Prüfung sicherstellen	18
02	Korruption und Bestechung verhindern	8	06	Finanzunterlagen korrekt und transparent führen	19
2.1	Umgang mit Geschäftspartnern	10	07	Sorgfältig umgehen mit Unternehmenseigentum	20
2.2	Umgang mit Amtsträgern	13	7.1	Vermögenswerte schützen	20
2.3	Beauftragung von Vermittlern und Beratern	14	7.2	Vertrauliche Informationen schützen	21
2.4	Regeln für Spenden und Sponsoring	15	08	Keine Insidergeschäfte	22
03	Fair im Wettbewerb auftreten	16	09	Diversity und faire Arbeitsbedingungen	23
04	Interessenkonflikte vermeiden	17	10	Den Exyte Code of Conduct umsetzen Ihre Ansprechpartner	24 27

## Mitteilung »» der Geschäftsleitung

### Liebe Kolleginnen und Kollegen,

es gehört zu den Grundsätzen unseres Unternehmens, die Geschäfte in allen Bereichen nach den höchsten ethischen, moralischen und rechtlichen Standards zu führen. In erster Linie heißt dies, alle geltenden Gesetze einzuhalten – auch wenn uns dadurch ein wichtiges Projekt entgeht oder ein Unternehmensziel verfehlt wird.

Allerdings bedeutet Compliance bei Exyte noch mehr. Wir handeln mit Integrität und Respekt gegenüber Geschäftspartnern und Kollegen. Bei Exyte sind wir ausdrücklich nicht daran interessiert, Umsätze und Gewinne zulasten eines ehrlichen und fairen Umgangs zu steigern. Wir, die Mitglieder der Geschäftsleitung von Exyte, legen bei unserem eigenen Verhalten die strengsten Maßstäbe an und erwarten das gleiche von jedem Mitarbeiter von Exyte.

Wir sind uns bewusst, dass Globalisierung und immer komplexere regulatorische Rahmenbedingungen Compliance zu einer Herausforderung machen. Der Code of Conduct soll Ihnen in dieser Situation eine praktische Orientierungshilfe für Ihr Tagesgeschäft bieten.

Der Exyte Code of Conduct ist allerdings mehr als nur eine Richtlinie. Er ist die Grundlage und der Maßstab für unser gesamtes Geschäftsgeschehen. Denken Sie immer daran, dass ein einziger Compliance-Verstoß schwerwiegende Folgen haben und den guten Ruf der Exyte Group auf dem Markt schädigen kann. Das Vertrauen unserer Kunden, Lieferanten und anderer Geschäftspartner ist unser wertvollstes Gut. Der Schutz dieses Guts liegt in unserer aller Verantwortung, unabhängig von unserer Position im Unternehmen.



Meine Geschäftsleitungskollegen und ich erwarten von Ihnen, dass Sie den Exyte Code of Conduct verstehen und in der Praxis einhalten. Wir ermutigen Sie, wann immer es nötig ist, Dinge offen anzusprechen und Initiative zu ergreifen. Sollten Sie ein Fehlverhalten beobachten oder Zweifel haben, wenden Sie sich bitte an das Exyte Compliance Team.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "W. Büchele".

Stuttgart, 18.05.2022  
Dr. Wolfgang Büchele  
im Namen der Geschäftsleitung

## Executive Board



Dr. Wolfgang Büchele  
Chief Executive Officer



Peter Schönhofer  
Chief Financial Officer

# 01 | Compliance ist Ihre Verantwortung

**Der Exyte Code of Conduct definiert die Standards der Exyte Group für die Einhaltung von rechtlichen Vorgaben und für ethisches Verhalten.**

Er legt fest, wie wir innerhalb von Exyte zusammenarbeiten, und stellt die Grundlage für Beziehungen mit Dritten, wie zum Beispiel Kunden, Lieferanten und Beratern dar. Der Exyte Code of Conduct gilt für alle Gesellschaften, Niederlassungen und Standorte von Exyte und ist für alle Mitarbeiter, Geschäftsführer und Führungskräfte unmittelbar verbindlich. Exyte wird auch Subunternehmer und Lieferanten dazu ermutigen, unsere Standards zu übernehmen.

Jeder Mitarbeiter von Exyte muss den Exyte Code of Conduct verstehen, einhalten und im Tagesgeschäft anwenden. Sollten Sie nicht sicher sein, wie Gesetze oder der Exyte Code of Conduct zu interpretieren sind, erwarten wir von Ihnen, dass Sie das Exyte Compliance Team um Rat fragen ([ethics@exyte.net](mailto:ethics@exyte.net)).

Wenn Sie ein Fehlverhalten beobachten oder denken, dass etwas nicht richtig oder angebracht ist, wenden Sie sich bitte an das Exyte Compliance Team ([ethics@exyte.net](mailto:ethics@exyte.net)). Alle nach bestem Wissen und Gewissen erstatteten Meldungen werden streng vertraulich behandelt. Wir dulden keine Schikane, Bedrohung, oder sonstige Benachteiligung unserer Hinweisgeber. Wenn Sie lieber eine anonyme Meldung erstatten möchten, nutzen Sie bitte die Exyte Ethics Line; die von einem unabhängigen Drittanbieter betrieben wird (weitere Informationen finden Sie auf der Exyte-Webseite oder im Intranet unter „Compliance“).

Exyte duldet keine Verstöße gegen Gesetze oder den Exyte Code of Conduct und wird geeignete Maßnahmen ergreifen, um unseren Code of Conduct strikt durchzusetzen. Hierzu gehören auch zivilrechtliche Klagen, strafrechtliche Verfolgung und Disziplinarmaßnahmen.

Den Exyte **Code of Conduct**  
zu befolgen, ist der  
» **richtige Weg. Überall. Für jeden.**



**Speak Up!** [ethics@exyte.net](mailto:ethics@exyte.net)  
It's the right way.

# 02 | Korruption und Bestechung verhindern

**Exyte geht konsequent gegen Korruption und Bestechung vor, und wir erwarten das gleiche von unseren Geschäftspartnern. Wir bestechen nicht. Niemanden. Nirgendwo.**

Mitarbeitern von Exyte und allen, die für Exyte tätig werden, ist es verboten, Angestellten, Führungskräften oder Vermittlern von Geschäftspartnern oder Amtsträgern Wertgegenstände direkt oder indirekt anzubieten, zu versprechen oder zu geben, danach zu fragen, solche zu fordern oder anzunehmen.

Es ist unser aller Verantwortung, beim Gewähren oder Annehmen von Vorteilen darauf zu achten, dass diese angemessen sind und dies unter Einhaltung der geltenden Gesetze und der Richtlinien von Exyte erfolgt. Halten Sie in Zweifelsfällen Rücksprache mit dem Exyte Compliance Team.

**Bestechung ist bei Exyte verboten.**  
**» Wir bestechen nicht, und wir dulden keine Bestechung.**



Wenn wir Geschäfte nur unter Umgehung geltender Gesetze führen können, ist mit unserem Geschäftsmodell etwas nicht richtig.

---

**CEO Dr. W. Büchele**



## 2.1 Umgang mit Geschäftspartnern

Zwischen einer freundlichen Geste unter Geschäftspartnern und einer Straftat verläuft ein schmaler Grat, und manchmal ist es schwierig, zwischen beidem zu unterscheiden. Bei einer Flasche Wein zu Weihnachten oder einer Einladung zu einer Sportveranstaltung kann es sich um eine freundliche Geste handeln, um die Beziehung zu unseren Geschäftspartnern zu pflegen. Geschenke und Einladungen können aber auch als Versuch gewertet werden, unangemessenen Einfluss auf den Geschäftspartner zu nehmen, insbesondere wenn dies im Rahmen einer geschäftlichen Entscheidung geschieht. Zum Schutz der Mitarbeiter und des Unternehmens verfolgen wir bei Geschenken und Einladungen generell einen vorsichtigen und vernünftigen Ansatz. Streng untersagt sind in jedem Fall Geldgeschenke, egal ob diese erhalten oder überreicht werden.

### Anbieten von Geschenken, Einladungen oder sonstigen Zuwendungen

Es ist allgemein bekannt, dass es verboten ist, Amtsträgern Zuwendungen anzubieten. Dass das Gleiche in den meisten Rechtsordnungen auch für Geschäftspartner gilt, weiß vielleicht nicht jeder. Ferner kann ein Geschenk in einem Land zulässig sein, während es in einem anderen Land als Bestechung angesehen werden könnte. Mit Blick auf diese Unsicherheit sind wir bei Geschenken und Einladungen an Geschäftspartner grundsätzlich zurückhaltend. In Ausnahmefällen sind Geschenke oder Einladungen zulässig, wenn diese vom Wert her angemessen und in der jeweiligen Situation passend sind.

Eine verlässliche Orientierung für Ihr Tagesgeschäft gibt die Exyte Anti-Bribery and Corruption Policy, die Wertgrenzen für Geschenke definiert und einen Rahmen für Einladungen vorgibt.

Geschenke unter der Wertgrenze dürfen als Geste der Höflichkeit überreicht werden, wenn diese unter keinen Umständen als unzulässige Einflussnahme auf den Empfänger angesehen werden kann. Halten Sie im Zweifelsfall Rücksprache mit dem Exyte Compliance Team.

Für Bewirtungen sind keine festen Grenzen festgelegt. Nach vorheriger Genehmigung durch das Exyte Compliance Team können Sie Geschäftspartner zu Veranstaltungen einladen, die bezüglich ihrer Art, Häufigkeit und Kosten angemessen sind. Geschäftsessen, welche die zuvor genannten Kriterien erfüllen, bedürfen keiner vorherigen Genehmigung.

Beachten Sie bitte auch, dass für Ihre Geschäftspartner noch strengere Regeln gelten könnten. Deswegen sollten Sie immer auch deren Verhaltenskodex beachten, bevor Sie Geschenke oder Einladungen anbieten.



Wir **überzeugen** unsere Kunden **durch** die **exzellente** » **Qualität** unserer **Dienstleistungen** und **Produkte**. **Zusätzliche Zuwendungen haben wir nicht nötig.**

## Annehmen von Geschenken, Einladungen oder sonstigen Zuwendungen

Bei Exyte werden Geschäftspartner ausschließlich nach objektiven Kriterien wie Qualität, Leistung oder Preis ausgewählt. Um die Gefahr oder den Eindruck zu vermeiden, dass unsere geschäftlichen Entscheidungen beeinflussbar sein könnten, akzeptieren wir grundsätzlich keine Geschenke oder Zuwendungen. Den Mitarbeitern von Exyte ist es strengstens untersagt, Zuwendungen irgendeiner Art von aktuellen oder potenziellen Geschäftspartnern zu verlangen oder zu beanspruchen oder auch nur Interesse daran zu bekunden.

Sie können Geschenke von geringem Wert annehmen, da niemand davon ausgehen würde, dass unsere geschäftlichen Entscheidungen davon beeinflusst werden könnten. Geschenke von höherem Wert müssen abgelehnt oder zurückgegeben werden, wenn diese die in der Exyte Anti-Bribery and Corruption Policy festgelegten Grenzen überschreiten. Sollte dies aus geschäftlichen oder kulturellen

Gründen schwierig sein, wird Ihnen das Exyte Compliance Team dabei helfen, den richtigen Weg zu finden, damit die Geschäftsbeziehung keinen Schaden nimmt.

Einladungen zu Geschäftsessen und Veranstaltungen dürfen nur angenommen werden, wenn es einen geschäftlichen Anlass gibt und wenn Art, Häufigkeit und Kosten angemessen sind. Reise- oder Übernachtungskosten sind jedoch stets von Exyte zu tragen. Einladungen zu Veranstaltungen dürfen nur nach vorheriger Genehmigung durch das Exyte Compliance Team angenommen werden. Geschäftsessen, welche die zuvor genannten Kriterien erfüllen, bedürfen keiner vorherigen Genehmigung.

Um jeglichen **Anschein** der **Beeinflussung** unserer geschäftlichen Entscheidungen zu **vermeiden**,  
» nehmen wir keine Geschenke an.

## 2.2 Umgang mit Amtsträgern

Im Umgang mit Amtsträgern ist die Gefahr eines Verstoßes gegen die Gesetze zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption wesentlich höher. Um die Gefahr oder den Eindruck einer unangemessenen Einflussnahme zu vermeiden, ist es daher strengstens untersagt, Amtsträgern etwas zu schenken oder auch nur anzubieten.

In vielen Ländern werden nicht nur Staatsbedienstete, sondern auch Führungskräfte von staatlichen Unternehmen, von privaten Unternehmen mit öffentlicher Funktion (z. B. städtische Energieversorger, städtische Krankenhäuser) oder Führungskräfte und Mitarbeiter von öffentlichen internationalen Organisationen als Amtsträger angesehen. Halten Sie unbedingt Rücksprache mit dem Exyte Compliance Team, wenn Sie erwägen, einem möglichen Amtsträger etwas zuzuwenden.



Halten Sie im **Umgang mit Amtsträgern** und Personen, die solche sein könnten, **» immer mit dem Exyte Compliance Team Rücksprache.**

## 2.3 Beauftragung von Vermittlern und Beratern

Um Bestechung durch Berater oder Vermittler zu verhindern, ist es nach der Exyte Consultancy Policy verboten, solche in der Projektanbahnung einzusetzen. Für den Einkauf anderer Beratungsleistungen macht die Exyte Consultancy Policy strikte Vorgaben, die einen transparenten Vergabeprozess sicherstellen.

Der Einsatz von Vermittlern in der Anbahnung von Projekten oder beim Eintritt in neue Märkte hat sich als besonders anfällig für Missbrauch erwiesen. Da eine leistungsbezogene Vergütung schwierig und die Marge oft intransparent ist, besteht die Gefahr, dass Teile des von uns gezahlten Honorars zu Bestechungszwecken missbraucht werden. Um dies zu verhindern, ist der Einsatz von Beratern bei der Entwicklung oder Vermittlung von Projekten bei Exyte verboten. Dieses generelle Verbot gilt unabhängig von der Größe des Projekts, des Vergütungsmodells oder anderer Umstände.

Wir versuchen grundsätzlich, Vermittler so wenig wie möglich einzusetzen. Wir nehmen ihre Dienste nur im Ausnahmefall in Anspruch und halten uns dabei strikt an die Vorgaben der Exyte Consultancy Policy.

Wir setzen » nicht Vermittler ein, um etwas zu tun, was uns selbst nicht erlaubt wäre.

## 2.4 Regeln für Spenden und Sponsoring

In dem Bewusstsein unserer gesellschaftlichen Verantwortung unterstützt Exyte wohltätige Organisationen und gemeinnützige Initiativen. Alle Spenden müssen entsprechend den geltenden Exyte-Richtlinien genehmigt werden.

Auch wenn eine Spende einem wohltätigen Zweck dient, könnte es sich dabei dennoch um Bestechung handeln. Um die Gefahr oder den Eindruck einer unangemessenen Einflussnahme auf die Empfänger zu vermeiden, dürfen Spenden und Sponsoring nicht mit unserer Geschäftstätigkeit in Verbindung stehen.

Wir **» trennen** wohltätige  
**Arbeit und Geschäftliches.**



# 03 | Fair im Wettbewerb auftreten

Bei Exyte glauben wir an fairen und freien Wettbewerb im Rahmen der geltenden Gesetze. Der Erfolg von Exyte beruht auf unseren Mitarbeitern, auf der hervorragenden Qualität unserer Dienstleistungen und Produkte und auf unserer Kundenorientierung. Wir werden stets die Wettbewerbsregeln einhalten und niemals durch wettbewerbswidrige Absprachen oder Zusammenarbeit mit Wettbewerbern den Verlust des Vertrauens unserer Geschäftspartner riskieren.

Wir treffen keine wettbewerbswidrigen Vereinbarungen mit Dritten in Bezug auf Preise oder Geschäftsbedingungen und Strategien, beispielsweise durch Abstimmung unseres Verhaltens bei Ausschreibungen oder durch geheime Preisabsprachen mit Wettbewerbern. Dies gilt nicht nur für formale Absprachen, sondern auch für jede Art von informellen Vereinbarungen, die den Wettbewerb einschränken könnten. Beachten Sie bitte, dass der bloße Austausch von vertraulichen Geschäftsdaten zwischen Wettbewerbern

untersagt ist, und dass auch der Empfang oder die Offenlegung von Informationen eine Verletzung der Wettbewerbsregeln darstellen kann, selbst wenn keine wettbewerbswidrige Absicht vorliegt.

Wir erwarten von unseren Wettbewerbern, dass sie genauso handeln. Wenn Sie jemals von einem unserer Wettbewerber angesprochen werden, um vertrauliche Geschäftsdaten zu besprechen oder Vereinbarungen zu treffen, die Preise oder Geschäftsbedingungen betreffen könnten, müssen Sie dies ausdrücklich ablehnen und den Vorfall umgehend einem Mitglied des Exyte Compliance Teams melden.

Wir legen Strategien  
und Geschäftsbedingungen  
» unabhängig von unseren  
Wettbewerbern fest.



# 04 | Interessenkonflikte vermeiden

Unsere geschäftlichen Entscheidungen werden ausschließlich auf der Basis objektiver Kriterien getroffen und dürfen nicht durch persönliche Interessen beeinflusst werden. Mitarbeiter, die ihre eigenen Interessen über die des Unternehmens stellen, können dem Unternehmen schaden.

Interessenkonflikte können beispielsweise entstehen, wenn Sie Waren oder Dienstleistungen im Namen von Exyte beschaffen und Sie oder Ihre Verwandten gleichzeitig eine Beteiligung an dem Lieferanten halten. Familiäre Bindungen oder ähnliche Arten von engen persönlichen Beziehungen zwischen einem Vorgesetzten und dessen Untergebenen können den Anschein erwecken, dass unfaire Personalentscheidungen getroffen werden, und müssen daher vermieden werden. Nebentätigkeiten müssen mit den Verpflichtungen des Mitarbeiters vereinbar sein und sind nur nach vorheriger Genehmigung durch die verantwortliche Führungskraft entsprechend unseren internen Regeln und Verfahren zulässig.

Um den Anschein eines Interessenkonflikts zu vermeiden, müssen Mitarbeiter mögliche oder tatsächliche Interessenkonflikte ihrer Führungskraft oder ihrem HR Business Partner offenlegen. Lassen Sie bei Interessenkonflikten die betreffenden Entscheidungen von Anderen treffen.

Wir vermeiden  
Interessenkonflikte durch  
» transparente und offene  
Kommunikation.

# 05 | Unabhängige Prüfung sicherstellen

Alle geschäftlichen Transaktionen und wichtigen Entscheidungen unterliegen dem Vier-Augen-Prinzip. Das Vier-Augen-Prinzip steht für unabhängige Prüfung und Kontrolle durch zwei bevollmächtigte Mitarbeiter, die an der jeweiligen Transaktion beteiligt sind. Als Folge des Vier-Augen-Prinzips erfordert die schriftliche externe Korrespondenz generell zwei Unterschriften von Zeichnungsberechtigten entsprechend den internen Vorschriften von Exyte. In Ausnahmesituationen kann auf die zweite Unterschrift verzichtet werden, wenn der andere bevollmächtigte Mitarbeiter seine Einwilligung mündlich erteilt. Eine solche Einwilligung muss schriftlich bestätigt werden. Der alleinige Unterzeichner übernimmt die volle Verantwortung für die Einhaltung dieses Verfahrens.



Das **Vier-Augen-Prinzip** gilt für  
» alle geschäftlichen  
Transaktionen.

# 06 | Finanzunterlagen korrekt und transparent führen

Eine ordnungsgemäße Buchführung und Finanzberichterstattung ist Voraussetzung für den Erfolg unseres Unternehmens und die Basis dafür, das Vertrauen unserer Geschäftspartner aufzubauen und aufrechtzuerhalten. Darüber hinaus sind falsche oder irreführende Aufzeichnungen rechtswidrig. Unregelmäßigkeiten können sowohl für das Unternehmen als auch für die verantwortlichen Mitarbeiter schwerwiegende Folgen haben.

Richtigkeit und Transparenz sind für unsere externe Finanzberichterstattung von höchster Wichtigkeit. Wir veröffentlichen unsere periodischen Finanzberichte pünktlich und entsprechend den nationalen und internationalen Rechnungslegungsvorschriften.

Korrekt und transparent geführte Finanzunterlagen sind nicht nur in unserer externen Finanzberichterstattung unabdinglich, sondern ebenso in allen internen Finanzdaten, welche die Grundlage für die Rechnungslegung von Exyte bilden. Folglich ist jedes Mitglied eines Projektteams dafür verantwortlich, dass die Geschäftsdaten und Projektkennzahlen korrekt und realistisch sind.

Wir übernehmen  
Verantwortung für die  
» **Richtigkeit unserer  
Rechnungslegung.**

# 07 | Sorgfältig mit Unternehmens- eigentum umgehen

## 7.1 Vermögenswerte schützen

Exyte stellt Ihnen alle für Ihre Arbeit erforderlichen Werkzeuge und Arbeitsmittel zur Verfügung. Sie sind dafür verantwortlich, Sachgegenstände, geistiges Eigentum und Daten von Exyte vor Schäden, Verlust, und Missbrauch zu schützen.

Personenbezogene Daten bedürfen besonderer Aufmerksamkeit und besonderen Schutzes durch das Unternehmen und alle Mitarbeiter. Exyte hat technische und organisatorische Maßnahmen getroffen, um einen angemessenen Schutz von personenbezogenen Daten sicherzustellen, und es wird von allen Mitgliedern der Exyte Group erwartet, diese Maßnahmen umzusetzen.

Sie dürfen Unternehmenseigentum nur für private Zwecke verwenden, wenn dies ausdrücklich durch unsere internen Regeln oder befugtes Personal gestattet wird. Das Eigentum und die Vermögenswerte von Geschäftspartnern sind auf die gleiche Weise und mit der gleichen Sorgfalt zu behandeln.

Wir » nutzen **Unternehmenseigentum**  
nur für **Geschäftszwecke**  
und **behandeln** es mit **Sorgfalt**.

## 7.2 Vertrauliche Informationen schützen

Wissen und Know-how sind der Schlüssel zum Erfolg von Exyte. Es versteht sich von selbst, dass der Schutz der Geschäftsgeheimnisse von Exyte und anderer vertraulicher Informationen von entscheidender Bedeutung für die Zukunft unseres Unternehmens ist. Die gleiche Sorgfalt ist geboten im Umgang mit Daten unserer Geschäftspartner, die uns im Rahmen eines Projekts oder sogar vor dessen Vergabe zur Verfügung gestellt werden. Vertrauliche Informationen müssen verantwortungsvoll behandelt werden, unabhängig davon, ob diese Exyte oder unseren Geschäftspartnern gehören. Kennzeichnen Sie vertrauliche Informationen, bewahren Sie diese sicher auf und beschränken Sie den Zugriff auf diejenigen Personen, die diese Informationen kennen müssen. Sie dürfen vertrauliche Informationen, die Sie im Rahmen Ihrer Beschäftigung erlangt haben, nicht weitergeben, bis solche Informationen öffentlich bekannt werden. Dies gilt sowohl während als auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

Wir ergreifen angemessene Maßnahmen, um  
**» vertrauliche Informationen von Exyte und  
unseren Geschäftspartnern zu schützen.**



# 08 | Keine Insidergeschäfte

Alle Personen, die Zugang zu vertraulichen Informationen über ein börsennotiertes Unternehmen haben (z. B. Kunden, Subunternehmer oder sogar Exyte selbst), die – wenn sie öffentlich werden würden – den Börsenkurs dieses Unternehmens wesentlich beeinflussen könnten, gelten als „Insider“. Insiderinformationen sind mit besonderer Sorgfalt zu behandeln. Sie dürfen Insiderinformationen niemals in Ihren eigenen Wertpapiergeschäften oder zur Beratung Anderer bei deren Aktienhandel verwenden. Insiderhandel ist gesetzlich verboten.



Wir sind uns der  
**» besonderen Anforderungen  
für den Umgang mit  
Insiderinformationen** bewusst.

# 09 | Diversity und faire Arbeitsbedingungen

Kulturelle Vielfalt ist eine Stärke, die unser Unternehmen bereichert. Diversity Management bei Exyte bedeutet nicht nur, dass alle beschäftigungsrelevanten Entscheidungen, wie z. B. hinsichtlich der Einstellung von Mitarbeitern oder der Gewährung von Zulagen, auf individuellen Qualifikationen basieren, unabhängig von Rasse, Hautfarbe, Religion, nationaler Herkunft, Geschlecht, Alter, körperlichen Einschränkungen, Behinderungen, sexueller Orientierung oder einem anderen gesetzlich geschützten Status. Es bedeutet auch, dass wir stolz auf unsere Mitarbeiter sind, von ihren Unterschieden profitieren und sie individuell unterstützen.

Diversity bedeutet, dass wir nicht diskriminieren und keine Diskriminierung dulden. Alle Mitarbeiter sind aufgefordert, sich gegenseitig mit Respekt und Fairness zu behandeln. Bei der Arbeit wird keine Form von Diskriminierung oder Belästigung geduldet. Jeder Verstoß zieht Disziplinarmaßnahmen nach sich.

Wir bemühen uns um faire Arbeitsbedingungen und halten uns an alle anwendbaren Vorschriften in Bezug auf Zwangs- oder Kinderarbeit und gerechte Entlohnung. Wir fordern alle Mitarbeiter dazu auf, Anhaltspunkte für Verstöße ernst zu nehmen und diese zu melden.

Wir sehen Vielfalt als Stärke und  
» unterstützen eine faire,  
respektvolle Zusammenarbeit  
zwischen unseren Mitarbeitern und  
mit unseren Geschäftspartnern.

# 10 | Den Exyte Code of Conduct umsetzen

Von allen Mitarbeitern der Exyte Group wird erwartet, dass sie den Exyte Code of Conduct verstehen und in ihrer täglichen Arbeit umsetzen. Dies beinhaltet, an zugewiesenen Compliance-Schulungen teilzunehmen und das Exyte Compliance Team aktiv um Rat zu fragen, wenn Sie Fragen oder Zweifel hinsichtlich Ihrer Pflichten haben.

Die Einhaltung des Exyte Code of Conduct ist die

» **persönliche Verantwortung** jedes einzelnen Mitarbeiters.

Von Führungskräften wird erwartet, dass sie ihre Mitarbeiter mit dem Exyte Code of Conduct vertraut machen und ihrem Team verdeutlichen, wie wichtig Compliance bei Exyte ist. Wir erwarten von unseren Führungskräften, die vorgegebenen Prozesse in der Praxis umzusetzen und zu überwachen. Darüber hinaus tragen diese eine besondere Verantwortung als Vorbild für integriertes Handeln im Einklang mit dem Code of Conduct sowie allen anwendbaren Gesetzen.



Alle » **Führungskräfte** sind dafür verantwortlich, **Compliance in ihrem Verantwortungsbereich** sicherzustellen.





## Ihre Ansprechpartner

### **Dr. Steffen Liebendörfer**

Vice President Compliance  
Exyte Management GmbH  
70376 Stuttgart  
Deutschland  
T +49 711 8804-1045  
Steffen.liebendoerfer@exyte.net

### **Dr. Julia Melzer**

Compliance Manager  
Exyte Management GmbH  
70376 Stuttgart  
Deutschland  
T +49 711 8804-4119  
Julia.melzer@exyte.net