Étude de cas

Un détaillant sud-américain rationalise ses opérations RH et économise 30 millions de dollars par an

Lorsque vous êtes l'un des plus grands conglomérats de vente au détail, gérant certaines des plus grandes marques d'Amérique du Sud, vous visez toujours le succès. Ce géant de la vente au détail est fier d'offrir la meilleure expérience d'achat à ses clients avec des marques privées exclusives et des milliers de magasins physiques. Avec des ventes annuelles qui se chiffrent en milliards, cette entreprise emploie des dizaines de milliers de personnes.

Pour fonctionner à un tel niveau, ce détaillant doit garder un œil sur de nombreux éléments variables. L'un des domaines les plus importants à gérer est celui des ressources humaines (RH). Ces dernières années, les détaillants ont été particulièrement touchés en termes de roulement du personnel et de licenciements. Bien que la gestion des licenciements et des résiliations de contrat ne soit jamais facile, ce détaillant avait besoin d'une solution pour mieux gérer les 100 millions de dollars annuels liés à des poursuites judiciaires d'employés. Pour ce faire, il a déterminé que ses dossiers RH non structurés devaient être modifiés pour améliorer l'efficacité du processus juridique et faciliter le flux d'informations, permettant ainsi un accès plus facile aux bonnes personnes.

Défi

Il n'est pas rare que les services des ressources humaines gèrent à la fois les dossiers physiques et numériques des employés. Cependant, cela peut entraîner l'utilisation de systèmes distincts et des processus inefficaces. Les dossiers des employés constituent le meilleur moyen d'obtenir une vue d'ensemble des employés actuels ou précédents. Ils incluent des informations telles que les détails des négociations de contrat initiales, les évaluations de performance, les choix de prestations, et bien plus encore.

Avec un grand nombre d'employés et un taux de roulement élevé, des améliorations étaient nécessaires dans les opérations RH de ce détaillant.

Ses opérations RH internes n'étaient pas structurées entraînant :

- Un manque d'efficacité entre les départements
- Des délais de traitement des documents allant de 30 à 90 jours
- L'absence de règles métier intégrées
- L'absence de notifications automatiques

En l'absence d'un système plus avancé et d'un processus sécurisé de bout en bout, il n'y avait aucun moyen d'informer les parties concernées des documents exigés par le gouvernement en cas de licenciement ou de résiliation de contrat. Comme les employés devaient rechercher manuellement les dossiers, il était plus difficile de trouver les bonnes informations, de les transmettre aux bonnes personnes et de prendre des décisions éclairées.

IRON MOUNTAIN®

Secteur d'activité

Commerce de détail

Défi

Ce grand conglomérat de vente au détail sud-américain gère des marques privées exclusives avec des milliers de magasins physiques. Avec des dizaines de milliers d'employés, le roulement du personnel entraînait chaque année plusieurs millions de dollars de poursuites judiciaires. Ce détaillant avait besoin d'un moyen lui permettant de mieux gérer les processus juridiques et de dotation en personnel, de mettre à niveau son système RH interne et de réduire ses coûts.

Solution

Solution d'Iron Mountain pour les ressources humaines

Valeur

- Réduction de 30 % des pertes financières, soit une économie totale de 30 millions de dollars
- Réduction du cycle de vie des documents RH de 90 jours à moins de 10 jours
- Rapports de gestion personnalisés pour un suivi continu
- Réduction importante des risques juridique (35 %) grâce au nouveau flux de travail
- Accès en temps réel aux informations, où que vous soyez
- Cinq systèmes intégrés pour des processus de recrutement plus rationalisés

> « Plus ces conflits durent, plus ils coûtent cher à notre entreprise. Nous avions besoin d'un moyen d'accélérer les choses pour gagner du temps, réduire les risques au niveau global et connecter les systèmes disparates. »
>
> **Membre de l'équipe juridique, entreprise de vente au détail**

Solution

Pour améliorer la gestion des procédures et respecter la législation du travail, ce détaillant savait qu'il devait améliorer l'organisation des dossiers de ses employés. Cela permettrait de rationaliser les activités, mais surtout, de transmettre efficacement les bonnes informations aux bonnes personnes. Cela pourrait également leur permettre d'adopter une approche plus stratégique dans leurs démarches juridiques.

Pour y parvenir, ce détaillant a choisi la solution d'Iron Mountain pour les ressources humaines, qui a permis d'intégrer les informations des employés provenant de cinq systèmes distincts. Cette solution SaaS (Software-as-a-Service) a automatisé les escalades et les alertes en cas de retard des processus, y compris les dossiers manquants, et a facilité une récupération rapide des documents.

En mettant en œuvre la solution d'Iron Mountain pour les ressources humaines, le détaillant a pu :

- Accéder de manière sécurisée aux dossiers RH dans le cloud
- Améliorer la collaboration et la productivité grâce à des flux de travail automatisés
- Intégrer la solution avec les systèmes RH existants et la signature électronique
- Répondre aux obligations légales de conservation des documents grâce à Policy Center d'Iron Mountain

En centralisant toutes les informations, les avocats et les représentants des RH peuvent accéder plus facilement aux données, à tout moment, où qu'ils soient, ce qui leur a permis de mieux se préparer à d'éventuels litiges.

Avantages

Après la mis en œuvre de la solution d'Iron Mountain pour les ressources humaines, cette entreprise de vente au détail a considérablement accéléré ses processus. En intégrant ses systèmes dans une source unique de vérité et en fournissant un accès en temps réel aux dossiers des employés, elle a adopté une approche plus cohérente pour traiter les questions juridiques et y répondre.

Plus précisément, ce détaillant a atteint les résultats suivants :

- Réduction de 30 % des pertes financières, soit une économie totale de 30 millions de dollars
- Réduction du cycle de vie des documents RH de 90 jours à moins de 10 jours
- Réduction importante de la responsabilité pénale (35 %) grâce à un nouveau flux de travail
- Rapports de gestion personnalisés pour un suivi continu

Vous souhaitez améliorer vos processus RH ? **En savoir plus** sur notre solution d'Iron Mountain pour les ressources humaines.

> « La pandémie nous a durement touchés.En raison d'une baisse de fréquentation en magasin, nous avons dû procéder à des licenciements à l'échelle de l'entreprise, entraînant de nombreuses poursuites judiciaires de la part des employés. La solution d'Iron Mountain pour les ressources humaines nous a permis de mieux gérer les dossiers de nos employés et de rationaliser nos processus juridiques. »
>
> **Membre de l'équipe juridique, entreprise de vente au détail**

0800 215 218 | ironmountain.com/fr-fr

À propos d'Iron Mountain

Fondée en 1951, l'entreprise Iron Mountain Incorporated (NYSE : IRM), est le spécialiste mondial des services de conservation et de gestion de l'information. Avec plus de 225 000 entreprises qui lui font confiance à travers le monde et des installations dont la surface cumulée atteint plus de 9,1 millions de m2 sur plus de 1 400 sites répartis dans plus de 60 pays, Iron Mountain conserve et protège des milliards d'actifs de valeur, y compris des documents vitaux pour l'activité de l'entreprise, des données hautement sensibles ainsi que des artefacts culturels et historiques. Proposant des solutions de conservation sécurisée, de gestion de l'information, de transformation numérique, de destruction sécurisée ainsi que des services de data center, cloud et de stockage d'œuvres d'art et de logistique, Iron Mountain aide ses clients à réduire les coûts et les risques, à se conformer à la réglementation, à faciliter la reprise après un sinistre et à adopter un mode de travail plus numérique. Pour en savoir plus, rendez-vous sur www.ironmountain.com/fr-fr.

© 2023 Iron Mountain, Incorporated et/ou ses filiales (« Iron Mountain »). Tous droits réservés. Les informations contenues dans le présent document sont exclusives et/ou confidentielles pour Iron Mountain et/ou ses concédants de licence, ne représentent ni n'impliquent une invitation ou une offre, et ne peuvent être utilisées à des fins d'analyse concurrentielle ou de construction d'un produit concurrent, ni être reproduites de quelque manière que ce soit sans l'autorisation écrite d'Iron Mountain. Iron Mountain estime que les informations fournies sont exactes à la date de publication, mais celles-ci sont susceptibles d'être modifiées sans préavis. Elles sont fournies EN L'ÉTAT sans déclaration ou garantie d'aucune sorte, notamment en ce qui concerne la disponibilité régionale, le statut réglementaire ou l'utilisation recommandée, et elles ne constituent pas un engagement à assurer une disponibilité régionale ou future et ne témoignent pas d'une affiliation ou d'une approbation par une autre partie. Les bénéficiaires reconnaissent que les produits et les services d'Iron Mountain ne sont pas destinés à une interprétation ou à un diagnostic primaire ni à toute autre prise de décision clinique. Ils restent seuls responsables de s'assurer que l'utilisation qu'ils en font est conforme aux lois et réglementations applicables, y compris celles définies par la FDA ou d'autres organismes de réglementation similaires. Iron Mountain, le logo Iron Mountain et ses combinaisons, ainsi que d'autres marques marquées par ® ou TM sont des marques déposées d'Iron Mountain Incorporated. Toutes les autres marques peuvent être des marques commerciales de leurs propriétaires respectifs.