


Praktik unggulan untuk mengubah tempat kerja

Jangan lewatkan strategi yang telah terbukti ini saat memperkecil, menutup, atau memindahkan ruang kantor





Menunda hingga detik-detik terakhir bisa membuat segalanya menjadi rumit:

Mulailah mengoordinasikan proyek lebih awal

Teknik untuk eksekusi proyek tanpa hambatan











- Transformasi tempat kerja bisa menjadi katalisator perubahan, namun bisa terealisasi hanya jika Anda menyediakan waktu yang cukup untuk merencanakan dan melaksanakannya.
- Keterlibatan lebih awal akan memudahkan pelaksanaan proyek **menjadi lebih lancar dan produktif**.
- Mengalokasikan waktu untuk merencanakan proyek **terlebih dahulu** dapat mendorong penghematan biaya dan meningkatkan efisiensi.





Perubahan real estate adalah permainan tim:

Pastikan Anda melibatkan semua pemangku kepentingan utama

Pemain internal utama	Pemain eksternal utama
 Real estate/fasilitas	 Broker real estate
 Kepala departemen	 Manajer proyek pemilik
 Manajemen arsip	 Manajemen fasilitas
 Legal/risiko	 Desain interior perusahaan
 Teknologi informasi	 Vendor manajemen arsip



Aset informasi memerlukan lebih banyak ruang dari yang Anda kira:


Perubahan real estate adalah waktu yang tepat untuk mengendalikan informasi Anda

50 lemari arsip membutuhkan ~ 78m2 ruang kantor

- \$35K hingga \$50K biaya sewa tahunan, tergantung lokasi
- Ruang yang cukup untuk dua ruang konferensi/kolaborasi besar



- Aset IT yang usang
- Lemari penyimpanan yang terbuang
- Ruang arsip
- Meja dengan barang bisnis dan pribadi
- Tumpukan kotak/kertas
- Lemari arsip




Jangan abaikan risiko:

Kebocoran data bisa berdampak pada laba dan reputasi organisasi

<p>\$9.4juta biaya rata-rata kebocoran data di AS</p>	<p>“Bank global harus membayar \$35 juta setelah hard drive dengan data 15 juta pelanggan muncul di lelang.”</p>	<p>“Pejabat federal mengambil kembali formulir I-9 yang ditemukan di perabotan kantor bekas.”</p>
<p>60% kebocoran data menyebabkan kenaikan harga yang diteruskan ke pelanggan</p>	<p>“Seseorang menemukan dokumen dengan informasi pribadi di dalam tong sampah.”</p>	<p>“Informasi pribadi ditemukan dalam arsip yang dibuang di trotoar.”</p>
<p>46% organisasi mengalami kerusakan reputasi karena kebocoran data</p>	<p>“Pasien ‘frustrasi dan kecewa’ setelah menemukan rekam medis di tong sampah.”</p>	<p>“Informasi pribadi yang ditinggalkan di lemari arsip yang salah ditempatkan oleh organisasi nirlaba lokal.”</p>

Sumber: IBM, Imprivata




Dukungan eksternal sering kali penting namun juga berpotensi berisiko:

Pastikan Anda telah memeriksa vendor Anda dengan teliti

Daftar cek evaluasi vendor

- ✔ Reputasi yang baik
- ✔ Dapat diaudit
- ✔ Kebijakan keamanan yang kuat (misal keamanan data, rantai perolehan, dll.)
- ✔ Karyawan yang telah diperiksa dan dilatih
- ✔ Keuangan yang stabil
- ✔ Memperhatikan syarat dan ketentuan
- ✔ Mendukung pencapaian tujuan organisasi yang strategis






Perubahan real estate menciptakan peluang untuk meningkatkan keberlanjutan:

Penting untuk mengenali dan memanfaatkannya

Peluang untuk mendukung tujuan keberlanjutan di luar operasional bangunan

 Donasikan perlengkapan kantor	 Daur ulang dokumen	 Kolokasi pusat data
 Daur ulang/pasarkan kembali aset IT	 Daur ulang/donasikan furniture	 Seleksi vendor




Jangan menciptakan proses baru untuk setiap proyek:

Buat proses standar untuk perubahan real estate

Beberapa saran untuk rencana Anda

- Dokumentasikan **keberhasilan dan kesalahan penting** untuk proyek masa depan.
- Pertahankan proses untuk menerapkan praktik terbaik dan pelajaran yang telah dipetik, tidak hanya untuk proyek, tetapi juga **untuk seluruh portofolio real estat Anda**.
- Bekerjasamalah dengan mitra yang dapat **membantu Anda menstandarisasi proses dan yang bisa melakukan lebih**.



Kurangi risiko, tingkatkan produktivitas, dan tingkatkan keberlanjutan saat Anda meningkatkan tempat kerja Anda bersama Iron Mountain Clean Start ironmountain.com/cleanstart

Indonesia: +62 21 3973 9999 | ironmountain.com/en-id

© 2023 Iron Mountain Incorporated. Semua hak dilindungi undang-undang. Iron Mountain dan desain gunung adalah merek dagang terdaftar dari Iron Mountain Incorporated di AS dan negara lainnya. Semua merek dagang dan merek dagang terdaftar lainnya adalah milik dari pemiliknya masing-masing.

