

Digitalisierung von Kulturgut

Wie wäre es, wenn wir für Sie...

- unterschiedliche Vorlagen wie **Urkunden, Dokumente, Plakate und Pläne, Akten, Zeitungen, Mikrofilme, Dias sowie Fotos** sorgfältig und hochwertig scannen?
- **Digitalisierungsprojekte** zuverlässig nach Ihren Budget- und Zeitvorgaben umsetzen?
- **Ressourcen und Ihr Personal entlasten**, damit Sie mehr Zeit für die Erschließung und den Betrieb Ihres Archives haben?

Iron Mountain Scanservice

Bei diesem Service werden Ihre wertvollen Unterlagen anhand Ihrer Vorgaben digitalisiert. Sie können schnell und unkompliziert den Projektumfang definieren und erhalten kurz darauf bereits die Benachrichtigung über die Umsetzung.

Sie erhalten die vollständige Abwicklung aus einer Hand: Vom **Verpacken** und dem **sicheren Transport** der Archivalien über das **Scannen** auf den jeweils geeigneten Scannern und der Qualitätssicherung bis hin zur **Dateierstellung** und Retournierung der **Unterlagen im Original und in digitaler Form**.

Ihr Nutzen



Digitalisierungsstrategie geplant und effizient umsetzen



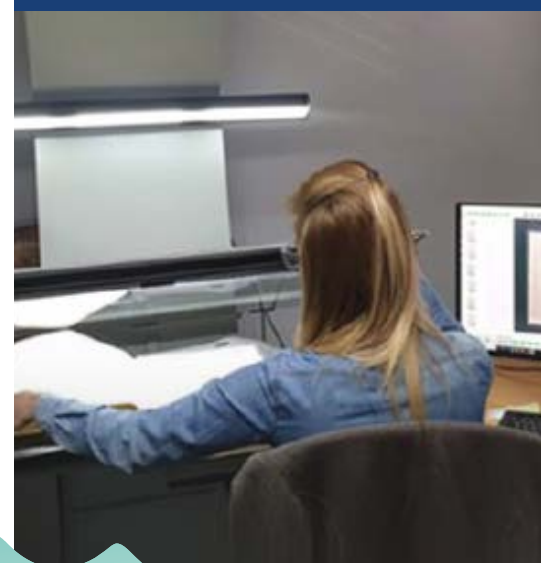
Sorgsamer Umgang mit Ressourcen und Budget



Perfekte Scans mit unterschiedlichen und modernsten Geräten



Garantierte Abläufe und Zeitpläne



Herausforderung

In vielen Archiven werden Schätze von kulturellem und historischem Wert aufbewahrt und für die Nachwelt erhalten.

Neben der Sicherung von Archivgut ist die Erschließung und Bereitstellung für die Nutzer eine grundlegende Aufgabe von Archiven und Bibliotheken.

Mittlerweile sind die meisten Findmittel und Übersichten über Bestände für ein breites Publikum digital verfügbar. Die zunehmende Digitalisierung aller Lebensbereiche und ein modernes Selbstverständnis stellt die Archive vor weitere Aufgaben, die neuen Möglichkeiten der Archivnutzung unabhängig von Ort und Zeit auch umzusetzen.

Die Erweiterung des Online-Angebotes im Sinne der Kundenorientierung führt zur Umsetzung von Digitalisierungsprojekten mit höchsten Ansprüchen.

Es soll eine digitale Kopie von höchster Güte, welches das originale Unikat möglichst getreu abbildet, erstellt und archiviert werden. Der sorgsame und verantwortungsvolle Umgang sowie die Einhaltung konservatorischer Grundregeln ist dabei eine verpflichtende Voraussetzung.

Lösungsübersicht

Einfacher Prozess, schnelle Lieferung

Mit Ihrer Kontaktperson bei Iron Mountain gehen Sie im Vorfeld alle Aspekte Ihres Projektes durch.

Gemeinsam erfassen wir den Projektumfang, die Spezifikationen und die Vorgaben im Detail. Nach Prüfung durch unsere Spezialisten vereinbaren wir gemeinsam einen Zeit- und Kostenplan, um Ihre Anforderungen zu bearbeiten. Dann geht es an die Arbeit bis Ihr Projekt im vereinbarten Rahmen abgeschlossen ist.

Unsere Leistungen

Abholung

Wir betreiben an allen unseren Standorten einen Fuhrpark mit eigenen Fahrzeugen und geschulten Mitarbeitern. Wir stellen in Abstimmung mit Ihnen die gesamte Abhol- und Lieferlogistik inklusive aller benötigten Transportmittel und Verpackungen bereit.

Vorbereitung

In vielen Projekten sind Vorbereitungsarbeiten wie Entklammern/Entmetallisierung, Paginieren, Glätten von Kanten etc. notwendig, um die Digitalisierung auf dem dafür geeigneten Geräten durchzuführen.

Digitalisierung

Je nach Vorlage und vereinbarter Arbeitsweise werden die Objekte oder Dokumente auf den dafür geeigneten Scannern unseres modernen Maschinenparks digitalisiert. Dazu stehen uns Technologien namhafter Hersteller zur Verfügung.

Lesbarkeit und Bildqualität

Mit unseren Methoden und Prozessen stellen wir Scanergebnisse gemäß METAMORFOZE, FADGI und ISO/TS 19264-1:2017 sicher.

Dateierstellung und Bildformate

Wir unterstützen alle in Archiven gebräuchlichen Bild- und Dateiformate und die zu verwendenden Kompressionsalgorithmen. Diese werden vor Projektbeginn gemeinsam definiert.

Qualitätssicherung

Wir führen bei allen Scanverfahren statistische Qualitätssicherungen nach ANSI/ASQC durch.

Indizierung

Wenn vereinbart, erfassen wir auch Metadaten der Digitalisate oder Signaturen der einzelnen Objekte und können diese in der von Ihnen benötigten Struktur bereitstellen.

Sichere Datenübergabe

Sie entscheiden, wie wir die Daten liefern sollen: Auf Wunsch auf Datenträgern, USB-Sticks oder per SFTP-Upload. Auch die Unterlagen erhalten Sie im Originalzustand von uns zurück.

Service in Deutschland, Österreich und der Schweiz

Gerne beraten wir Sie in einem persönlichen Gespräch und stehen Ihnen mit Testscans zur Verfügung, wenn Sie sich von der Qualität unserer Digitalisate überzeugen wollen.

Iron Mountain hat 21 Standorte in der DACH Region, 6 davon sind als Scancenter konzipiert. Wir sind mit unseren Dienstleistungen also immer in Ihrer Nähe.

Wir arbeiten für viele Archive und Bibliotheken: Erfahren Sie [hier mehr über das Referenzprojekt mit dem Niederösterreichischen Landesarchiv](#).

Weitere Informationen darüber, wie wir Archive und Bibliotheken unterstützen können, finden Sie [hier auf unserer Website](#).

DE: 0800 408 0000 | ironmountain.de
AT: +49 40 521 08 170 | ironmountain.co.at
CH: 0800 00 24 24 | ironmountain.ch/de

Über Iron Mountain

Iron Mountain Incorporated (NYSE: IRM) ist ein weltweit führender Anbieter von innovativen Services in den Bereichen Archivierung und Lagerung, Datacenter-Infrastruktur, Lifecycle IT Asset Management und Informationsmanagement. Auf Iron Mountain vertrauen mehr als 225.000 Unternehmen weltweit. Das 1951 gegründete Unternehmen unterstützt seine Kund:innen bei ihrer Business Transformation. Mit seinem breiten Dienstleistungsspektrum, das von der digitalen Transformation, Rechenzentren, IT Lifecycle Management über sichere Archivierung und Vernichtung bis hin zur Kunstarchivierung und -logistik reicht, hilft Iron Mountain Unternehmen, Licht ins Dunkel ihrer Daten zu bringen.

