



GONDOLD ÚJRA AZ ADATKEZELÉST

**ELSŐ RÉSZ: Az Adatkezelés
elsajátításában rejlő potenciál**



BEVEZETÉS

A COVID-19 pandémia globális szinten felgyorsította a vállalatok digitális transzformációs törekvéseit, amelyek már azelőtt is folyamatban voltak. Az IDC becslései szerint 2019-ben 2 milliárd dollárt költöttek világszerte transzformációs projektekre, ami a teljes technológiára szánt költségek 40%-át teszi ki.

Bármely digitális üzlet alapja az adatvezérelt döntéshozatal. A kihívást az egyre növekvő beérkező adatok menedzsmentje jelenti, amelynek a mennyisége a belátható jövőben évente 60%-kal fog emelkedni. Ez az óriási növekedés az okos eszközök által átadott adatmennyiségnek köszönhető. Érdekesképpén jó tudni, hogy egyetlen egy önvezető autó körülbelül 8 terrabyte-nyi adatot generál csupán egy óra alatt, ami durván 1,6 milliószorosa annak, ami egy 1980-as PC merevelmézén tárolható volt.

Ez az adatrobbanás még inkább arra készteti a vállalatokat, hogy olyan sztenderdeket használjanak, amelyek meghatározzák, hogy hogyan irányítsák ezeket. Mára már

számos vezető állítja azt, hogy az információ a legértékesebb tulajdonuk, bár a Forrester Research elemzése szerint a vállalatok által gyűjtött adatok 60-73%-a sosem lesz analizálva. Sajnos az adatok gyűjtésének képessége és az abból leszűrt konklúziók létrehozásának aránya egyre inkább távolodni fog egymástól az elérhető adatmennyiség emelkedésével.

Az Adatkezelés az egész vállalatra kiterjedő adatmenedzsment stratégia alapja. Míg maga a fogalom nem újkeletű, addig a mögötte álló gyakorlat radikális változáson ment keresztül az elmúlt időszakban.

Azért hoztuk létre ezt a három részből álló e-book sorozatot, hogy demisztifikáljuk az Adatkezelést és hogy segíthessünk a vállalatoknak meghatározni az előre vezető utat, miközben a folyamataikat összhangba hozzák bármilyen formátumú adatok és rekordok menedzsmentjével. Akik már most elkezdik ezt a folyamatot, azok jobban felkészítik magukat a jövő adatáramlására.

Az **Adatkezelés korábbi definíciója** így hangzott; "egy multidiszciplináris nagyvállalati elszámolhatósági keretrendszer, ami biztosítja az információ értékének meghatározásával járó megfelelő viselkedést, valamint a szerepek, szabályok, folyamatok és metrikák meghatározását, amelyek szükségesek az információ életciklusának menedzsmentjéhez, beleértve a defenzív intézkedéseket is."

Egyszerűen fogalmazva, az Adatkezelés **a rendelkezésre álló adatok ismeretét, azok használatát, menedzsmentjét és a felelősökről való tájékozottságot foglalja magában.**

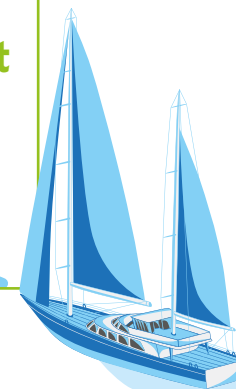
Az irányítás lehetővé teszi, hogy a vállalatok megtalálják azokat az információkat, amelyekre szükségük van, vagy legalább tudják, hogy merre keressék azokat. Ez már előrevetíti a rosszul

címkezett és rosszul tárolt adatok egyre növekvő problémáját. Az M-Files **2019-es kérdőíve**, ami 1500 IT iparági dolgozó válasza alapján készült, azt találta, hogy a megkérdezettek 46%-ának jelent kihívást a szükséges dokumentumok megkeresése, míg 36% állította, hogy bonyolult a dokumentumok legfrissebb verziójának előkeresése a legtöbb, vagy minden esetben.

A probléma egy részét az okozza, hogy az Adatkezelési gyakorlat szétforgácsolódik és nem képes látható különbséget tenni az adat, az információ és a rekord között. A modern Adatkezelési stratégia felismeri ezeket a különbségeket, miközben szinkronban van azokkal a gyakorlatokkal, amelyek menedzselik ezt. **Nézzük meg ezeket külön, részletesen.**

46%

állítja, hogy **sok energiát és időt vesz igénybe a dokumentumok előkeresése.**



AZ ADATKEZELÉS ÚJRADEFINIÁLÁSA

1

010100
001001011
1010101100
10111010

ADAT

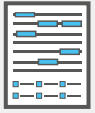
Az adat azoknak a statisztikáknak az összessége, amelyeket döntéshozatal, vagy üzleti okok miatt gyűjtenek. Szélesebb kategóriáját tekintve magába foglal mindent, a gép által generált logoktól kezdve egészen a tisztított és átalakított pénzügyi rekordokig. Formáját tekintve lehet **strukturált** - mint a vásárlói profilok vagy a könyvelő rendszerek - vagy **strukturálatlan** - mint a szöveges dokumentumok, e-mailek, képek tartalma. Az adat **mozgásban van** amikor lokációk vagy számítógépek között kerül átadásra és **nyugalmi állapotban van** tároláskor. Különböző szabályok alkalmazhatók rá eme státuszától függően.

Az IDC becslései szerint a következő 5 évben a vállalatok által gyűjtött adatok **80%-a strukturálatlan lesz**. Mivel a strukturálatlan adat eredendően "rendetlen", rengeteg vállalat szenved ezek hatékony kategorizálásával, tagelésével és a vonatkozó retenciós, biztonsági és

személyiségi jogi szabályok kezelésével. A problémát még bonyolultabbá teszik a csökkenő tárolási árak, amik olcsóbbá teszik az adatok tárolását, mint azok kidobását. A felhalmozódott, elavult és szükségtelen adatok megfelelő sériulékenységeket hoznak létre és megnehezítik a menedzsment szinten történő döntéshozást.

Az adat, egyszerre lehet információ is, vagy egy rekord eleme, de ez nem szükségszerű. Számos típusú adat csak ideiglenesen szükséges, míg másokra sohasem lesznek használva. Egyesek nélkülözhetetlenek az analitika, a mesterséges intelligencia vagy a gépi tanulás miatt, hogy növeljék a vállalat versenyelőnyét. Az Adatkezelés segít az egy spektrumban található adatok értékével kapcsolatos döntések automatizálásában.





INFORMÁCIÓ

Az információ egy tény, amit megtudtunk vagy megtanultunk valakiről vagy valamiről. Akár úgy is gondolhatsz rá, mint kontextusba helyezett adatra. Az információ tartalmaz adatot, de nem ugyanaz a dolog. Számos formája van, az írott riportoktól kezdve, a prezentációkon keresztül a PowerPoint bemutatókig. Általánosságban az információt hasznosabbnak vélik mint az adatot, bár egyszerre rizikósabb is, ha a szükséges kontextus hiányzik a döntéshozatalhoz.



REKORD

A rekord egy olyan bizonyítékként kreált, kapott vagy fenntartott információ, vagy tulajdon egy cég vagy személy kezében, amelyet üzleti tranzakciónál vagy jogi kötelezettségeknél alkalmaznak. A rekordok egyszerre tartalmaznak információt és adatot is, de általában máshogy vannak kezelve. Például a szabályozások gyakran kihatnak a rekordokra is, de nincs hatásuk az egyes adat-elemekre.

A rekordok statikusak, míg az adatok dinamikusak. A rekordok már historikusan is hosszabb életűek, mint az adatok. Viszont [az analitika eljövetele](#)vel az adatokat sokszor hosszú ideig kéz közelben tartanak a historikus analitikák miatt. A rekordokra és az adatokra általában más szabályok és előírások vonatkoznak.

**Tudj meg többet erről videónkból
'Adat? Rekord? Információ?'**

Gondolj a részvényekre, ha praktikus szeretnéd megközelíteni a három féle információ kérdését. A ticker-be érkező információ a részvények értékéről az adat. Egy pillanatkép a jelenlegi ár adatokat tartalmazó portfólióról az információ. A portfólió napi vagy negyedéves teljesítményéről szóló riport a rekord.

MIÉRT FONTOSAK EZEK A DEFINÍCIÓK?

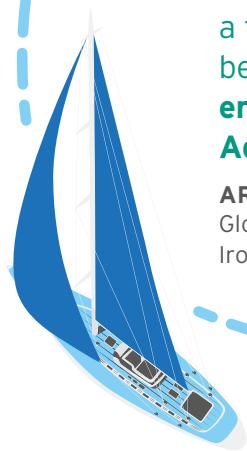
2



“Találkozz a cégeden belüli csoportokkal és értsd meg, hogy mit jelent számukra az **“adat”** a **“rekord”** és az **“információ”**. **Minden vállalatnak van egy sajátos megközelítése.** Az emberek interjúztatásával standardizálhatod a fogalmak használatát cégen belül. **Együtt kell dolgoznod az emberekkel, hogy működjön az Adatkezelés.”**

ARLETTE WALLS

Global Records & Information Manager,
Iron Mountain



A különböző fogalmak közötti különbségek megértése **fontos ahhoz, hogy jó Adatkezelési alapelveket teremthessünk.** A rekord menedzsment egy érett szakterület, amely [kezdését a 19. századra tehetjük.](#) Számos jól működő sztenderddel és professzionális vállalattal találkozhatunk. Mivel az adatok nagy arányban digitálissá váltak, a rekordok menedzsmentje is komplexebbé vált. Az adatok és rekordok digitális eredete miatt az Adatkezelésnek is ki kell állnia az idő próbáját.

Számos vállalat egyesíti az adat, az információ és a rekord hármását, és bár mindet másképpen kell kezelni, ezek az elemek annyira összefonódtak, hogy **szoros koordinációra van szükség** az egyes elemek vezetői részéről. Az Adatkezelés lehetővé teszi a konzisztens folyamatokat, szabályokat és gyakorlatokat, hogy biztosítsa a minőséget és a megfelelést. “Találkozz a cégeden belüli csoportokkal és értsd meg, hogy mit jelent számukra az “adat” a “rekord” és az “információ” - mondja Arlette Walls, az

Iron Mountain Global Records & Information Manager-e. Minden vállalatnak van egy sajátos megközelítése. Az emberek interjúztatásával standardizálhatod a fogalmak használatát cégen belül. Együtt kell dolgoznod az emberekkel, hogy működjön az Adatkezelés.”

A vállalatoknak külön szabályaik lehetnek az adat, az információ és a rekord kezelésére olyan területeken, mint a biztonság, a személyiségi jogok, az osztályozás, a nyomonkövetés, a használat, a megfelelés és a megsemmisítés. Néhány esetben különböző munka funkciók és vállalati egységek is felelősek az adott elemért. Például a rekord és információ menedzsment a jogi és megfelelési részleg felügyelete alá eshet, viszont könnyen lehet, hogy az adatot az IT menedzsment, míg az információt az üzleti oldal felelőssége. A vállalatban belüli silók gátolhatják az Adatkezelés harmonizálására törekvő gyakorlatokat, miközben szoros együttműködésre van szükség az érintettek között [az egységes szemlélet kialakítása érdekében.](#)

Ezek a kihívások kizárólag nehezedni fognak az újabb szabályozások megjelenésével. GDPR-hoz (General Data Protection Regulation) hasonló törvény bevezetését tervezik az Európai Unióban és számos más országban, köztük az Egyesült Államok néhány államában is.

A jogi megfelelésért felelős csapat vállán egyre nehezedik a teher ebben a gyorsan változó környezetben, az adat, az információ és a rekordok irányítási szabályok racionalizálása során. A vásárlók privilégiumai, mint például az "elfelejtettséghez való jog" arra kényszeríti a vállalatokat, hogy kitöröljenek minden adatot egyedi kérés esetén, beleértve az ideiglenes adatokat is, mint a kattintási folyamatok, vásárlói profilok és historikus adatok. Megannyi vállalat szenved a megfeleléssel, ugyanis az irányítási alapelvek vagy befejezetlenek, vagy nem is léteznek.

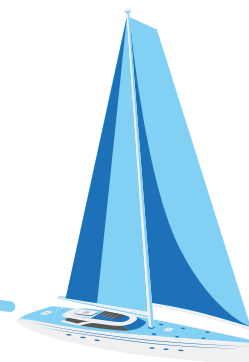
A COVID-19 pandémia messzemenően befolyásolta az Adatkezelés alakulását.

Azok a cégek, akik elsősorban papíron vezették a rekordokat, hátrányba kerültek, amikor azok elérhetetlenné váltak az otthonról dolgozó kollégák számára. Még azoknak a cégeknek is nehézségekkel kellett szembenéznük, amelyek már a munkafolyamataik és információik egy részét cloud platformokra költöztették, amikor a munkaerejük home-office-ra váltott.

A megosztott otthoni számítógépek **biztonsági sérülékenységgé** váltak.

Érzékeny dokumentumokat fotóztak le, hogy elküldhessék azokat kollégáiknak anélkül, hogy az eredetit letörölték volna telefonjukról.

Egyes kollégák úgy kezdték el a cloud szolgáltatások használatát, hogy **nem rendelkeztek megfelelő tudással** adatvédelmi gyakorlatokról.



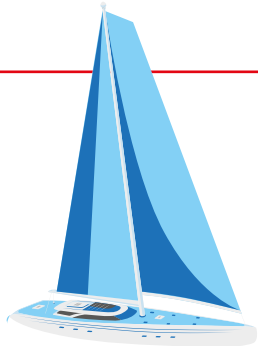
A régi **"szemét input=szemét output"** elv felerősödik, amikor gépek döntenek helyettünk.

A pandémia hatására a vállalatoknak korábban nem ismert adatokat kellett gyűjtenie, olyan célokkal mint a kontakt követés, egészségügyi nyilvántartás vagy a fertőzési riportok. A retenció szabályok illetékességként változtak. Ebből a tanulság az, hogy az Adatkezelési gyakorlatoknak elég rugalmasnak kell lennie ahhoz, hogy le tudja kezelni a környezetben történt gyors változásokat.

A technológiai látkép szintén rohamosan változik. Az adat egyszerűen másolhatóvá és újrahasználatóvá vált, miközben az eredete elveszik változás közben. Hatalmas mennyiségű strukturálatlan adat ömlik "adat tó" tárházakba felfedezés céljával, anélkül, hogy figyelmet fordítanának az eredetre vagy az érvényességre. Az elavult adat ezáltal a döntéshozatali folyamat részévé válik, komoly következményekkel.

A gépi tanulás, valamint a mesterséges intelligencia vérszesen növekvő kategóriája minőségi adatokon alapszik a következtetések létrehozásához. A gépi tanulási modellbe injektált akár minimális mennyiségű rossz adat felerősödhet az ismétlődő tanulási iterációk során, ami más mederbe tereli az eredményeket. A régi "szemét input=szemét output" elv felerősödik, amikor gépek döntenek helyettünk.

A korlátlan másolás lehetősége szintén növeli a visszaélés kockázatát. Hamis vagy elavult adat PowerPoint prezentációkba, blogokba vagy üzleti riportokba ágyazva a legitimitás illúzióját kelti, miközben akaratlanul kamu híreké válik. A rossz adat önálló életre tud kelni egyszerűen az ismétlés által.



Az összes előzőleg említett ok miatt, **az Adatkezelés használata még sosem volt ennyire hangsúlyos.**

Az irányítási sztenderdek lehetővé teszik a megfelelőséggel kapcsolatos kérésekre való gyors reakciót, melyek közül egyesek akár pár órán belüli adatkinyerést kívánnak. A dokumentált irányítási szabályok további védelmet nyújthatnak jogi kitétség felmerülésekor. Például a szabályok megsértése vagy adatok kiszivárgása esetén azt demonstrálják, hogy a vállalat rendelkezik a megfelelő kontrollmechanizmusokkal.



Lerövidítik az időt, amit az emberek információk keresésével töltenek.



Biztosítják azt, hogy a vállalat tudja, hogy mely adat **autentikus és pontos** és hol található a legfrissebb verziók.



Segítségükkel megvalósítható a hozzáférések menedzsmentje szerepkörönkénti biztonsági szabályokkal, ami segítségével **minimalizálni lehet a kockázatot hordozó kivételeket.**

A minőségi adat kritikus fontosságú az analitika és a gépi tanulás számára, ami kiemelt szerepet tölt be digitális transzformációban.

Az átlátható adattárak megléte, valamint azok birtoklása nélkülözhetetlen olyan vállalatok számára, akik **bele szeretnének vágni a digitális transzformációba.**



AZ ADATKEZELÉS FONTOSSÁGA

4

Gyakorlatban az output-ra kell fókuszálni az input helyett, hogy megbizonyodhassunk arról, hogy a cég csak azokat az adatokat gyűjti, amelyekre valóban szüksége van. Ezután, applikációs szemléletet alkalmazva meg kell érteni a különbséget az egyes adattípusok között - adat, rekord és információ -, majd mindegyik esetén alkalmazni kell az irányítási elveket.



Azoknak a vállalatoknak, amelyek rendelkeznek irányítási modellel, időről-időre felül kell vizsgálniuk azokat. Ezáltal meggyőződhetnek arról, hogy azok képesek gyorsan reagálni a beérkező adatok mennyiségének növekedésével vagy azok változtatási igényének felmerülésével járó változásokra. A legtöbb legacy irányítási modell túlságosan is szegmentált ahhoz, hogy befogadja azt az integrált nézetet, amelyre a vállalatoknak szüksége van a változó adat látkép miatt.

Egy frissített irányítási gyakorlat alapját az információs életciklus kell, hogy képezze, **ami a következő elemeket fedi le:**

Milyen adatokkal rendelkezik a cég és mihez van hozzáférése?

Hol van tárolva az adat?

Hogyan van ez használva?

Ki birtokolja?

Ki használja?

Hogyan van védve?

Hogyan van kezelve személyiségi jogi, retenció és megsemmisítő célok esetén?



**KERÍTS IDŐT, HOGY
ÁTGONDOLD AZ
ÜZLETED A TÖBBI
FEJEZET LETÖLTÉSÉVEL**

AZ IRON MOUNTAIN-RÓL

Az 1951-ben alapított Iron Mountain Incorporated (NYSE: IRM) a tárolási és információkezelési szolgáltatások terén világelső. Az Iron Mountain világszerte több mint 220000 vállalatot szolgál ki, és közel 8 millió négyzetméteres ingatlanhálózattal rendelkezik, több mint 50 országban, 1400-nál is több létesítményben. Az Iron Mountain információs eszközök, köztük kritikus üzleti információk, kényes adatok, valamint kulturális és történelmi leletek milliárdjait tárolja és védi. Az Iron Mountain megoldásai közé tartozik a biztonságos tárolás, az információkezelés, a gördülékeny digitális transzformáció, a biztonságos megsemmisítés, valamint az adatközpontok, a műtárolás és logisztika, illetve a felhő szolgáltatások. Az Iron Mountain segíti a vállalatokat a költségek és kockázatok csökkentésében, az előírások betartásában, a katasztrófa utáni felépülésben és segíti a hatékony digitális munkavégzést. További információkért látogass el a www.ironmountain.hu oldalra.

© 2022 Iron Mountain Incorporated. Minden jog fenntartva.
Iron Mountain és a hegy design-ja az Iron Mountain Incorporated regisztrált védjegye. Minden más védjegy és regisztrált védjegy a releváns tulajdonos tulajdonát képezi.

+36 1 815 3600 | IRONMOUNTAIN.HU

