

Ringkasan singkat solusi

Perbaiki inventaris Anda ; pastikan kepatuhan dan kurangi biaya

Smart Sort memberikan solusi pembuangan
yang dapat dipertanggungjawabkan

Mengapa pembuangan yang dapat dipertanggungjawabkan sangat sulit dicapai?

Biasanya, file seperti polis, data pasien, data kredit atau lainnya dengan tanggal pemusnahan yang berbeda-beda kerap memenuhi inventaris Anda. Artinya, Anda menyimpan sekitar puluhan, bahkan mungkin ribuan arsip kertas hanya karena Anda belum menemukan cara yang hemat biaya untuk merapikan ulang file ini dan memutuskan dengan yakin tentang pembuangan file ini. Pada akhirnya, kumpulan arsip ini hanya akan disimpan di ruang arsip atau rak penyimpanan sepanjang waktu.

Biaya dan risiko akibat menyimpan informasi yang melebihi periode penyimpanannya sangatlah tinggi. Anda harus memusnahkan arsip kertas yang sudah melewati periode penyimpanannya, tapi ini tidak mudah yang dibayangkan.

Namun saat ini ada solusinya

Dengan Iron Mountain Smart Sort, Anda bisa memusnahkan arsip kertas lebih cepat dan memiliki program manajemen arsip yang lebih sesuai dengan peraturan, lebih efisien, dan lebih dapat dipertanggungjawabkan.

Tim manajemen arsip kami yang sudah terlatih akan menggunakan database dan daftar catatan penyimpanan arsip dari perusahaan Anda untuk mengidentifikasi layak atau tidaknya suatu arsip dimusnahkan. Kemudian, kami akan menyusun ulang file berdasarkan tahun pemusnahannya sehingga Anda bisa memusnahkan informasi tersebut sesuai kebijakan perusahaan dengan aman.



Pemilahan arsip dengan cara yang tidak hanya mendukung pemusnahan yang dapat dipertanggungjawabkan, tapi juga memungkinkan pencarian arsip dengan lebih efisien dan lebih mudah, kapanpun anda memerlukannya



Mengapa smart sort dapat memberikan solusi yang dapat dipertanggungjawabkan?

Untuk menjawab pertanyaan ini, kami akan menjelaskan cara kerja Smart Sort secara singkat di bawah ini.

- Bagikan daftar catatan penyimpanan arsip dan database perusahaan Anda kepada Iron Mountain. Dengan informasi ini, semua proses bisa dipertanggungjawabkan sesuai dengan kebijakan yang berlaku.
- Mengikuti proses yang mematuhi peraturan, kami mengeluarkan inventaris arsip Anda yang disimpan di kardus atau rak. Kami mencatat masing-masing nomor ID file unik arsip dengan cara pemindaian barcode atau pencatatan manual ID file tersebut menggunakan aplikasi Iron Mountain di HP.
- Informasi yang sudah dicatat disesuaikan dengan daftar penyimpanan file di database Anda, bersamaan dengan tanggal pemusnahan yang diambil dari daftar catatan penyimpanan arsip Anda.
- Kami memisahkan dan memusnahkan semua arsip yang melewati periode penyimpanan.
- Untuk arsip yang belum melewati periode penyimpanan, akan kami susun berdasarkan tanggal pemusnahan dan

memindahkannya ke kardus atau rak dengan arsip lain yang memiliki tahun pemusnahan yang sama

- Arsip yang dibutuhkan segera dapat dipindai dan dikirim dalam bentuk digital.

Dengan menggabungkan daftar catatan penyimpanan arsip dan database perusahaan Anda menggunakan teknologi terbaik kami yaitu Iron Mountain Smart Sort, arsip Anda akan disusun sesuai dengan tanggal pemusnahannya, baik sekarang maupun nanti. Solusi ini memungkinkan Anda menyusun arsip secara konsisten, terprogram, dan objektif.

Sekarang Anda memiliki proses berbasis teknologi yang dapat diulang dan teratur, yang membantu Anda memutuskan untuk menyimpan file dengan objektif dan mudah. Jika ada pembaharuan terhadap daftar catatan penyimpanan dan database arsip, termasuk file dengan periode penyimpanan yang sulit untuk ditentukan, akan tetap disimpan ke depannya. Informasi terbaru Anda akan selalu bisa digunakan untuk menentukan tanggal pemusnahan file karena Smart Sort menggabungkan semuanya ke dalam proses kerjanya.

Apakah Smart Sort cocok untuk perusahaan kami?

Apakah Anda kesulitan untuk:

- mengelola file yang harus disimpan berdasarkan tanggal penyimpanannya?
- menemukan file ketika Anda membutuhkannya?
- menentukan file yang memenuhi syarat untuk dimusnahkan?
- mengatur pengeluaran karena over-retensi file?
- mengelola arsip yang diperoleh dari hasil proses merger dan akuisisi?
- memusnahkan arsip yang tidak dibutuhkan ketika pindah lokasi atau menutup kantor?

- mengelola inventaris sendiri karena biayanya besar dan memerlukan banyak pegawai?
- mengembangkan solusi yang hemat biaya dan tepat untuk memperbiki inventaris Anda secara permanen

Bagaimana cara kerja Smart Sort ?

Kunjungi [ironmountain.com/smartsort](https://www.ironmountain.com/smartsort) dan tonton video pendek ini untuk mempelajarinya lebih lanjut.



+62 21 3973 9999 | <https://www.ironmountain.com/id/id>

Tentang Iron Mountain

Iron Mountain Incorporated (NYSE: IRM), didirikan pada tahun 1951, merupakan perusahaan global terkemuka di bidang jasa penyimpanan dan manajemen informasi. Telah dipercaya oleh lebih dari 220.000 perusahaan di seluruh dunia, dengan lebih dari 85 juta kaki persegi jaringan real estat pada lebih dari 1.400 fasilitas di lebih dari 50 negara. Iron Mountain menyimpan dan melindungi milyaran aset berharga, termasuk informasi bisnis penting, data yang sangat sensitif, dan artefak sejarah dan budaya. Dengan menyediakan solusi yang mencakup manajemen informasi, transformasi digital, penyimpanan dan pemusnahan dokumen yang aman, dan pusat data, layanan cloud, serta penyimpanan dan logistik karya seni, Iron Mountain membantu pelanggan mengurangi biaya dan risiko, mematuhi peraturan, melakukan pemulihan dari bencana, dan memungkinkan cara kerja yang lebih digital. Pelajari lebih lanjut tentang Iron Mountain di www.ironmountain.com.

© 2023 Iron Mountain, Incorporated dan/atau afiliasinya ("Iron Mountain"). Hak cipta dilindungi undang-undang. Informasi dalam dokumen ini adalah hak milik dan rahasia dari Iron Mountain dan/atau pemberi lisensinya, tidak menyatakan atau menyiratkan suatu undangan atau penawaran, dan tidak boleh digunakan untuk analisis kompetitif atau membuat produk kompetitif atau dibuat ulang tanpa izin tertulis dari Iron Mountain. Iron Mountain tidak memberikan janji atas ketersediaan di setiap wilayah maupun ketersediaan di masa depan dan tidak mewakili suatu afiliasi dengan atau dukungan dari pihak lain mana pun. Iron Mountain tidak bertanggung jawab atas kerusakan langsung, tidak langsung, konsekuensial, punitif, khusus, atau insidental yang timbul dari penggunaan atau ketidakmampuan untuk menggunakan informasi di atas, yang dapat di ubah, yang diberikan apa adanya (AS-IS) tanpa ada pernyataan atau jaminan terkait keakuratan atau kelengkapan informasi yang diberikan atau kesesuaian untuk tujuan tertentu. "Iron Mountain" adalah merek dagang terdaftar dari Iron Mountain di Amerika Serikat dan negara-negara lain, dan Iron Mountain, logo Iron Mountain, dan kombinasinya, dan simbol lainnya yang ditandai dengan © atau TM adalah merek dagang dari Iron Mountain. Semua merek dagang lainnya mungkin merupakan merek dagang dari pemiliknya masing-masing.