

# Bordereau de transmission



\*\* Remarque: Au sujet de l'utilisation des numéros d'assurance sociale et des dates de naissance. Les renseignements utilisés sont des renseignements personnels susceptibles d'être régis par les lois de protection des renseignements personnels. Iron Mountain ne voit pas d'objection à inclure ces renseignements. Cependant, le fait pour le client de fournir des renseignements de cette nature constitue un consentement de la part du client à ce qu'Iron Mountain les ajoute à ses systèmes de gestion d'inventaire.

CODE DE CLIENT	NOM DE CLIENT	Code de division* (12 caractères ou moins)	Code de service* (12 caractères ou moins)

1	Numéro de boîte du client	Code de document*	Période/ DU MM JJ AAAA / /	Période/ AU MM JJ AAAA / /	Plage alphanumérique - De	Plage alphanumérique - À	Date de création MM JJ AAAA / /	Date d'activité MM JJ AAAA / /	Admissibilité à la destruction MM JJ AAAA / /	Code de conservation
									<input type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Non défini	

Apposez l' <b>ÉTIQUETTE AVEC CODE À BARRES</b> SafeKeeperPLUS® (étiquette T) ici		Description principale	Référence #1
		Description secondaire	

2	Numéro de boîte du client	Code de document*	Période/ DU MM JJ AAAA / /	Période/ AU MM JJ AAAA / /	Plage alphanumérique - De	Plage alphanumérique - À	Date de création MM JJ AAAA / /	Date d'activité MM JJ AAAA / /	Admissibilité à la destruction MM JJ AAAA / /	Code de conservation
									<input type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Non défini	

Apposez l' <b>ÉTIQUETTE AVEC CODE À BARRES</b> SafeKeeperPLUS® (étiquette T) ici		Description principale	Référence #1
		Description secondaire	

3	Numéro de boîte du client	Code de document*	Période/ DU MM JJ AAAA / /	Période/ AU MM JJ AAAA / /	Plage alphanumérique - De	Plage alphanumérique - À	Date de création MM JJ AAAA / /	Date d'activité MM JJ AAAA / /	Admissibilité à la destruction MM JJ AAAA / /	Code de conservation
									<input type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Non défini	

Apposez l' <b>ÉTIQUETTE AVEC CODE À BARRES</b> SafeKeeperPLUS® (étiquette T) ici		Description principale	Référence #1
		Description secondaire	

4	Numéro de boîte du client	Code de document*	Période/ DU MM JJ AAAA / /	Période/ AU MM JJ AAAA / /	Plage alphanumérique - De	Plage alphanumérique - À	Date de création MM JJ AAAA / /	Date d'activité MM JJ AAAA / /	Admissibilité à la destruction MM JJ AAAA / /	Code de conservation
									<input type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Non défini	

Apposez l' <b>ÉTIQUETTE AVEC CODE À BARRES</b> SafeKeeperPLUS® (étiquette T) ici		Description principale	Référence #1
		Description secondaire	

5	Numéro de boîte du client	Code de document*	Période/ DU MM JJ AAAA / /	Période/ AU MM JJ AAAA / /	Plage alphanumérique - De	Plage alphanumérique - À	Date de création MM JJ AAAA / /	Date d'activité MM JJ AAAA / /	Admissibilité à la destruction MM JJ AAAA / /	Code de conservation
									<input type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Non défini	

Apposez l' <b>ÉTIQUETTE AVEC CODE À BARRES</b> SafeKeeperPLUS® (étiquette T) ici		Description principale	Référence #1
		Description secondaire	

\*Remarque: Seuls les clients dont l'option d'utilisation des codes de division a été activée, un code de service de 11 ou de 12 caractères ou un code de document de 7 à 10 caractères, peuvent inscrire des renseignements dans les cases ombrées.

REPLI PAR (NOM)	DATE	CODE DE DIVISION	CODE DE SERVICE	No DE TÉLÉPHONE ET POSTE	ÉTAGE
-----------------	------	------------------	-----------------	--------------------------	-------