

PLATNÉ OD 1. SRPNA 2019

**A) USTANOVENÍ TYKÁJÍCÍ SE VŠECH SLUŽEB**

**1 VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

1.1 Tyto Všeobecné obchodní podmínky („VOP“) stanoví právní podmínky, za kterých společnost Iron Mountain poskytuje Zákazníkovi

1.1.1 opakované Služby správy tištěných dokumentů („RM služby“);

1.1.2 opakované Služby správy nosičů („DP služby“);

1.1.3 jednorázové nebo opakované skenovací Služby („Skenovací služby“);

1.1.4 jednorázové nebo opakované skartovací Služby („Skartovací služby“);

1.1.5 takzvané Služby trvalého ukládání dokumentů („Služby Legacy“);

1.1.6 jednorázové Služby třídění dokumentů („Služby třídění“).

1.2 Tyto VOP se uplatní pouze pro poskytování výše uvedených služeb, ledaže je v příslušné Smlouvě o poskytování služeb uzavřené mezi Smluvními stranami uvedeno jinak.

1.3 Část A) těchto VOP stanoví právní podmínky platné pro poskytování všech výše uvedených služeb, zatímco části B) – F) se uplatní jen v případě Služby (Služeb) uvedených v této části.

1.4 Pokud je mezi Smluvními stranami podepsána Smlouva o poskytování služeb, bude do ní automaticky začleněno aktuálně platné znění těchto VOP. Jakákoliv budoucí změna těchto VOP nezmění obsah smlouvy uzavřené mezi Smluvními stranami (tj. vždy se použijí VOP platné k datu podpisu smlouvy). Společnost Iron Mountain zpřístupní veškeré verze těchto VOP na svých webových stránkách.

**2 DEFINICE**

2.1 V těchto VOP a ve Smlouvách o poskytování služeb mají slova začínající velkým písmenem následující význam.

„Služby“ Služby poskytované společností Iron Mountain Zákazníkovi na základě příslušné Smlouvy o poskytování služeb. Služby jsou uvedeny v odpovídající příloze Smlouvy (Smluv) o poskytování služeb.

„Předměty“ Zákazníkovou dokumentace a záznamy v papírové tištěné podobě, ohledně kterých společnost Iron Mountain poskytuje své Služby. Předměty nejsou společností Iron Mountain zaznamenávány jednotlivě.

„Nosiče“ Zákazníkovy datové pásky/kazety nebo různé typy digitálních nosičů, ohledně kterých společnost Iron Mountain poskytuje své Služby. Nosiče jsou společností Iron Mountain zaznamenávány pouze v případě, že jsou skladovány jako volné Nosiče, ne jako Kontejnery na nosiče.

„Důvěrné informace“ Znamenají veškeré údaje a informace (bez ohledu na nosič, na němž jsou tyto informace zaznamenány, ať písemně, obrazově, zvukově, graficky, digitálně nebo jinak), které mají chráněnou povahu a týkají se zboží, činností, nebo záležitostí smluvní strany, která tyto informace sděluje druhé straně; s výjimkou informací, se kterými se přijímající smluvní strana již dříve seznámila bez jakéhokoliv závazku mlčenlivosti, nebo které byly později předávající smluvní stranou zveřejněny, nebo které byly zveřejněny třetí osobou oprávněnou k jejich zveřejnění.

„Člen skupiny“ Subjekty, které jsou ovládány nebo jsou pod společným ovládnutím se společností Iron Mountain nebo se Zákazníkem.

„Krabice/  
Kontejner na nosiče“

Největší skladovací jednotka, v níž jsou skladovány Složky a Předměty nebo Nosiče; Krabice/Kontejnery na nosiče zaznamenává společnost Iron Mountain prostřednictvím samostatných čárových kódů;

„Složka“

Skladovací jednotka, v níž jsou skladovány Předměty. V případě aktivního skladování dokumentů (nikoli skladování po Krabicích), zaznamenává společnost Iron Mountain Složky prostřednictvím samostatných čárových kódů. V případě skladování po Krabicích nejsou Složky zaznamenávány.

„Formulář oprávněných uživatelů“

Formulář obsahující údaje Oprávněných uživatelů.

„Oprávněný uživatel“

Fyzická osoba, která byla Zákazníkem označena ve Formuláři oprávněných uživatelů jako osoba oprávněná k objednávání Služeb a jako osoba, které je povolen přístup k Předmětům/Nosičům.

„Skartační kontejnery“

V případě RM a Skartovacích služeb společnost Iron Mountain pronajímá nebo prodává Zákazníkovi skartační kontejnery, do kterých může Zákazník umístit své nepotřebné (papírové) dokumenty. Na základě Zákazníkovy objednávky společnost Iron Mountain vyzvedne tyto skartační kontejnery a zlikviduje jejich obsah.

„Předpokládané množství“

Znamená předem odhadované množství dokumentů/Předmětů, které mají být zpracovány, nebo (v případě Služby Legacy) předem vypočtené množství Služeb, které mají být poskytnuty.

„Smlouva o poskytování služeb“

Znamená smlouvu o poskytování služeb podepsanou Zákazníkem a společností Iron Mountain, jejímž předmětem je některá ze služeb uvedených v čl. 1.1. Tyto VOP tvoří nedílnou přílohu Smlouvy o poskytování služeb. Smluvní strany mohou změnit jakékoliv ustanovení VOP stanovením odlišných podmínek ve Smlouvě o poskytování služeb.

„Skladovací doba“

Období stanovené Zákazníkem, po které musejí být uchovávány Předměty/Nosiče. V případě RM/DP služeb dochází ke skartaci pouze na základě samostatně Zákazníkovy objednávky, v případě Služby Legacy se skartace provádí automaticky po uplynutí Skladovací doby.

**3 PROHLÁŠENÍ ZÁKAZNÍKA**

Zákazník:

3.1 bude hradit poplatky za Služby v souladu s podmínkami Smlouvy o poskytování služeb a těchto VOP;

3.2 prohlašuje, že je vlastníkem, nebo zákonným držitelem Předmětů/Nosičů/snímku a má veškerá potřebná oprávnění k nakládání s Předměty/Nosiči;

3.3 nebude u společnosti Iron Mountain skladovat cenné papíry, šperky, vstupenky, šeky, doklady o vlastnictví, akcie, literární nebo umělecká díla, hodnotné předměty, ani Předměty/Nosiče vyrobené z nebezpečných látek nebo směsí ve smyslu článku 3 Nařízení (EC) No. 1272/2008.

**4 POPLATKY A PLACENÍ**

4.1 Poplatky za Služby jsou stanoveny ve Smlouvě o poskytování služeb. Tyto poplatky jsou neobsahují zákonně DPH, které bude připočteno.

4.2 Zákazník je povinen uhradit poplatky ve lhůtě splatnosti uvedené ve Smlouvě o poskytování služeb. Lhůta splatnosti se počítá od data vystavení faktury.

4.3 Za účelem sledování míry inflace a růstu mezd je společnost Iron Mountain oprávněna jednostranně upravit poplatky za Služby podle (i) změny indexu spotřebitelských cen, nebo (ii) změny průměrné

měsíční nominální mzdy, zveřejněných Českým statistickým úřadem za období od poslední úpravy poplatků (nebo od stanovení poplatků). Společnost Iron Mountain je oprávněna volit mezi výše uvedenými indexy. V případě zániku uvedených indexů se použijí odpovídající indexy úřadu Eurostat. Zákazník bere na vědomí, že kolísání cen surovin, jako je kartón a benzin, změny nákladů týkající se nemovitých věcí a přepravy, jakož i kolísání směnných kurzů může mít další dopad na provozní výdaje společnosti Iron Mountain. V důsledku toho může úprava poplatků překročit výše uvedenou sazbu, aby mohlo být reagováno i na tyto další změny. Společnost Iron Mountain bude Zákazníka informovat o změně výše poplatku nejméně 30 dnů předem.

4.4 Společnost Iron Mountain není oprávněna upravovat sazby poplatků za jednorázové služby projektového typu (např. jednorázová skartace, jednorázové skenování a jednorázové třídění).

**5 ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI**

5.1 Smluvní strany se dohodly, že Důvěrné informace každé předávající Smluvní strany budou přijímající Smluvní stranou považovány za důvěrné a přijímající Smluvní strana je může použít nebo zveřejnit jen pro účely dovolené Smlouvou o poskytování služeb, včetně toho, co je přiměřeně nezbytné pro plnění povinností ze Smlouvy o poskytování služeb. Každá Smluvní strana zavede a bude dodržovat přiměřené opatření určená k ochraně Důvěrných informací druhé Smluvní strany, přičemž tato opatření nebudou méně bezpečná než opatření, která daná Smluvní strana používá ve vztahu ke svým vlastním Důvěrným informacím.

**6 ODPOVĚDNOST**

6.1 Společnost Iron Mountain neodpovídá za škody, které Iron Mountain nezavinila. Celková odpovědnost společnosti Iron Mountain podle Smlouvy o poskytování služeb nepřesáhne (i) v souvislosti s jedním (jednorázovým) projektem částku, kterou Zákazník zaplatil společnosti Iron Mountain za tento projekt; (ii) v souvislosti se Službou opakované, nepřetržitě povahy částku, kterou Zákazník zaplatil společnosti Iron Mountain v průběhu posledních 12 kalendářních měsíců předcházejících vzniku takové odpovědnosti.

6.2 Společnost Iron Mountain není odpovědná za ušlý zisk, nepřímé, následné a nemateriální škody vzniklé v souvislosti s porušením Smlouvy o poskytování služeb.

**7 OBJEDNÁVKA SLUŽEB**

7.1 Není-li ve Smlouvě o poskytování služeb stanoveno jinak, podléhají Služby společnosti Iron Mountain předchozím objednávkám Zákazníka. Zákazník si může Služby objednat faxem nebo e-mailem. Zákaznický servis společnosti Iron Mountain je k dispozici v pracovní dny od 8 do 17 hodin:

- Fax: +420 233 900 639
- Tel.: +420 233 900 638
- Email: [prague@emea.ironmountain.com](mailto:prague@emea.ironmountain.com)

**8 OZNAMOVÁNÍ**

8.1 Jakákoliv oznámení vyžadovaná podle těchto VOP musejí být doručena dotčené Smluvní straně na její aktuální adresu uvedenou v aktuálním obchodním rejstříku osobně nebo doporučenou poštou s dodejkou. Veškerá oznámení se považují za doručena v těchto lhůtách: v případě osobního doručení okamžikem, kdy adresát oznámení převzme; v případě zaslání poštou okamžikem, kdy adresát podepíše dodejku; pokud není dodejka podepsána, pak třetí pracovní den po odesání.

**9 UKONČENÍ, PŘERUŠENÍ**

9.1 Kterákoliv ze Smluvních stran může Smlouvu o poskytování služeb ukončit s okamžitou účinností oznámením druhé Smluvní straně:

9.1.1 jestliže druhá Smluvní strana podstatně poruší nebo dlouhodobě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb a toto porušení nenapraví do 20 (dvaceti) pracovních dnů od doručení písemného oznámení Smluvní strany, jež neporušila smlouvu; nebo

9.1.2 jestliže příslušný soud vydá rozhodnutí o zrušení druhé Smluvní strany, nebo jestliže příslušný orgán této druhé Smluvní strany přijme rozhodnutí o zrušení této Smluvní strany, nebo jestliže probíhá ve vztahu ke druhé Smluvní straně insolvenční řízení.

9.2 V případě, že Zákazník nezaplatí společnosti Iron Mountain poplatky v příslušné lhůtě splatnosti a nenapraví toto porušení ve lhůtě 20 pracovních dnů od doručení písemného oznámení, může společnost Iron Mountain pozastavit poskytování Služeb do doby, než budou veškeré poplatky zcela uhrazeny. Tato možnost nezbavuje společnost Iron Mountain možnosti ukončení Smlouvy o poskytování služeb podle čl. 9.1.

## 10 JINÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Společnost Iron Mountain může používat subdodavatele. Žádná ze Smluvních stran nesmí postoupit část nebo veškeré své závazky vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb bez souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou možnosti společnosti Iron Mountain postoupit, po předchozím oznámení Zákazníkovi, část nebo všechny své povinnosti na Člena skupiny.
- 10.2 Smlouva o poskytování služeb se řídí a bude vykládána v souladu s právními předpisy České republiky. Pokud by mezi Smluvními stranami vznikl jakýkoliv spor – bez ohledu na případné sídlo žalovaného v zahraničí – podrobí se Smluvní strany jurisdikci českých soudů.

### B) ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO POSKYTOVÁNÍ RM A DP SLUŽEB

## 11 DOBA TRVÁNÍ

- 11.1 Jestliže je Smlouva o poskytování služeb uzavřena na dobu určitou, bude se po uplynutí tohoto počátečního období automaticky opakovaně prodlužovat vždy o dobu jednoho roku, ledaže některá ze Smluvních stran doručí druhé Smluvní straně nejméně 90 dnů před uplynutím původního období nebo aktuálního jednorozšířeného prodloužení písemně oznámení o svém záměru neprodloužit dobu platnosti Smlouvy o poskytování služeb.
- 11.2 Pokud Zákazník neodvezde či nepřevzme své Předměty/Nosiče po ukončení Smlouvy o poskytování služeb, a to ani po výzvě ze strany společnosti Iron Mountain, a z tohoto důvodu bude Iron Mountain nucena provést úkony spojené s určitými náklady (např. další skladování Předmětů/Nosičů, opakované doručení na adresu Zákazníka), zavazuje se Zákazník uhradit náklady takového skladování/úkonů ve výši odpovídající 120 % dosavadních poplatků za Služby, a to po dobu, než dojde k odvozu Předmětů/Nosičů od společnosti Iron Mountain nebo k jejich skartaci. Iron Mountain však nemá žádnou povinnost provádět tyto úkony po ukončení platnosti Smlouvy o poskytování služeb, a i v případě, že se rozhodne pro provedení těchto úkonů, činí tak výhradně na náklady a nebezpečí Zákazníka.
- 11.3 Společnost Iron Mountain je oprávněna odmítnout vrácení Předmětů/Nosičů Zákazníkovi do doby, než dojde k úplné úhradě všech doposud neuhrazených poplatků.
- 11.4 Smluvní strany souhlasí s tím, že každé doručení Předmětů/Nosičů od společnosti Iron Mountain Zákazníkovi, s výjimkou trvalého vyskladnění, bude považováno za dočasné přemístění a nezabývá Zákazníka povinností platit za skladování těchto Předmětů/Nosičů, neboť společnost Iron Mountain stále rezervuje prostor pro jejich skladování (stand-by Služba).

## 12 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 12.1 Poplatky za skladování Předmětů bude společnost Iron Mountain fakturovat měsíčně předem, zatímco poplatky za skladování Nosičů a za jakékoliv jiné Služby bude společnost Iron Mountain fakturovat měsíčně zpětně. Skladování bude účtováno za celý měsíc bez ohledu na počet dní v měsíci, po které byly Předměty skladovány. Pokud si Zákazník zvolil platbu formou paušálních balíčků, budou paušální platby prováděny měsíčně zpětně.

## 13 OBSAH A HODNOTA

- 13.1 Společnost Iron Mountain zaznamenává Předměty na základě čárových kódů uvedených na Krabicích, nebo v případě aktivního skladování na Složkách. Za účelem usnadnění identifikace Předmětů může Zákazník poskytnout popisné informace týkající se jednotlivých Předmětů ve formě seznamů, avšak společnost Iron Mountain nebude zkoumat pravdivost těchto informací a Smluvní strany nebudou tyto informace považovat za jakýkoliv důkaz o skutečném obsahu Předmětů. Společnost Iron Mountain zaznamenává Nosiče na základě čárových kódů uvedených na Kontejneru na nosiče, nebo v případě samostatného skladování pásek na Nosiči. Zákazník v obou případech zašifruje všechna data uložená na Nosiči. Společnost Iron Mountain proto nezkoumá obsah Předmětů/Nosičů. Zákazník je proto povinen upozornit společnost Iron Mountain, pokud (vzhledem ke specifickému obsahu nebo typu Předmětů/Nosičů) je potřeba provádět Služby zvláštním způsobem (jako elektronické podpisy, získání souhlasu státních archivů atp.) Zákazník je vždy povinen ponechat si ve svých vlastních systémech záložní kopie dat uložených na Nosiči.
- 13.2 Společnost Iron Mountain nezná hodnotu Předmětů/Nosičů. Pro účely této Smlouvy činí Zákazník následující prohlášení ohledně hodnoty: Zákazník prohlašuje, že hodnota Předmětů předaných společnosti Iron Mountain je 1 (jedno) euro za Krabici, nebo – v případě otevřeného skladování – za 0,3 běžného metru otevřených složek, a hodnota Nosiče předaného společností Iron Mountain odpovídá skutečné tržní ceně příslušného

fyzického nosiče. Pro vyloučení pochybností je odpovědnost společností Iron Mountain za ztrátu, poškození nebo neúmyslné zničení Předmětů/Nosičů omezena hodnotou uvedenou v tomto článku. Zákazník může uzavřít pojistnou smlouvu s vyšším krytím.

## 14 TRVALÉ VYSKADNĚNÍ

- 14.1 Vzhledem k technickým opatřením a kapacitě potřebné k zajištění likvidace nebo vrácení Krabic/Nosičů může doba nezbytná k trvalému vyskladnění překročit termín ukončení nebo výpovědní dobu uvedenou ve Smlouvě o poskytování služeb nebo ve VOP. Po tuto nezbytnou dobu pokračuje povinnost Zákazníka hradit poplatek za skladování. Maximální denní rozsah služeb vyskladnění je stanoven v příloze Služby. Pokud Zákazník nepřevzme trvale vyskladněné Krabice/Nosiče, použije se čl. 11.2.
- 14.2 Pokud si Zákazník objedná skartaci nebo trvalé vyskladnění Krabic/Nosičů z provozovny společnosti Iron Mountain, bude mu společnost Iron Mountain účtovat poplatek za trvalé vyskladnění, bez ohledu na to, zda se tato likvidace nebo vyskladnění uskuteční v průběhu platnosti Smlouvy o poskytování služeb nebo po jejím ukončení/výpovědi. Další informace o tom, jaké služby jsou zahrnuty v trvalém vyskladnění, jsou uvedeny v příloze Služby.

## 15 OPRAVNĚNÍ UŽIVATELE

- 15.1 K provádění objednávek Služeb budou oprávněni pouze osoby uvedené Zákazníkem ve Formuláři oprávněných uživatelů. Pokud je objednávka urgentní, musí to v ní být výslovně uvedeno.
- 15.2 Zákazník je oprávněn kdykoli jednostranně změnit Formulář oprávněných uživatelů. Jakákoliv změna ve Formuláři oprávněných uživatelů je účinná, jakmile (po formální kontrole upraveného Formuláře oprávněných uživatelů) společnost Iron Mountain potvrdí přijetí nového formuláře.
- 15.3 Jestliže Zákazník neuvede v Seznamu oprávněných uživatelů spolu se jménem a e-mailovou adresou Oprávněného uživatele i heslo, bude společnost Iron Mountain přijímat objednávky, pokud byly odeslány ze správné e-mailové adresy. Objednávky zasláné faxem musejí být opatřeny razítkem a podepsány Oprávněným uživatelem.
- 15.4 Pokud Oprávněný uživatel nebude moci převzít Předměty/Krabice ve stanoveném místě, budou tyto Předměty/Krabice doručeny do podatelny, na recepci, do bezpečnostního oddělení, nebo přepravci (třetí osobě) určenému Zákazníkem, a to oproti podpisu potvrzení.

## 16 POTVRZENÍ O BEZPEČNĚ SKARTACI

- 16.1 Ustanovení této části se vztahují pouze na poskytování RM Služeb.
- 16.2 Pokud si Zákazník objedná skartaci Předmětů/Krabic, nedojde ke skutečnému zničení, dokud Zákazník písemně nebo elektronicky nepodepíše skartační návrh od společnosti Iron Mountain. Smluvní strany považují za dostačující, pokud se elektronický podpis vztahuje k e-mailové adrese a ne k osobě, která nabídku podepsala (prostý elektronický podpis).

## 17 IMCONNECT

- 17.1 Ustanovení této části se vztahují pouze na poskytování RM Služeb.
- 17.2 RM Služby budou objednávány prostřednictvím IMConnect – online systému společnosti Iron Mountain.
- 17.3 Za účelem použití IMConnect je Zákazník povinen řádně podepsat administrátorský formulář, ve kterém Zákazník uvede fyzické osoby, které budou mít přístup do systému.

### C) ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO SKENOVACÍ SLUŽBY

## 18 PRINCIP PROSTĚ KOPIE

- 18.1 Společnost Iron Mountain upozorňuje Zákazníka na to, že digitalizovaný snímek vytvořený skenováním nelze uplatňovat jako autentický elektronický dokument a není rovnocennou náhradou za původní dokument v papírové podobě.

## 19 DALŠÍ PRÁCE

- 19.1 I když si Smluvní strany stanoví paušální částku za poskytnuté skenovací Služby, bude Iron Mountain oprávněna účtovat dodatečné poplatky za položky (ve výši uvedené ve Smlouvě o poskytování služeb), pokud skutečný objem práce přesáhne Předpokládané množství.

### D) ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO SLUŽBY SKARTACE

## 20 OBSAH

- 20.1 Pokud není ve Smlouvě o poskytování služeb stanoveno jinak, ukládá Zákazník papírové (tištěné) dokumenty pouze do Skartačních kontejnerů. Jelikož společnost Iron Mountain přebírá uzavřené Skartační kontejnery, nemá společnost Iron Mountain žádné informace o skutečném obsahu a typu dokumentů umístěných v kontejnerech. Zákazník je odpovědný za to, že uplynula povinná doba skladování těchto dokumentů a že zničení dokumentů nepodléhá dalším podmínkám (jako jsou povolení státního archivu, úřední povolení atd.).

### E) ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO SLUŽBY LEGACY

## 21 PRÁCE NAD/ POD RÁMEC PŘEDPOKLÁDANÉHO MNOŽSTVÍ

- 21.1 Pokud množství objednaných Služeb přesáhne Předpokládané množství, je společnost Iron Mountain oprávněna účtovat dodatečný poplatek za každou další objednávku ve výši jednotkového poplatku stanoveného ve Smlouvě o poskytování služeb a je oprávněna odmítnout splnění těchto dodatečných objednávek do doby, než Zákazník uhradí dodatečný poplatek. Pokud k překročení Předpokládaného množství dojde poté, co Zákazník ukončil svou činnost, bude společnost Iron Mountain poskytovat dodatečné Služby pouze, pokud osoba, která zadala objednávku, zaplatí jednotkový poplatek za objednávku.
- 21.2 Pokud objednané množství Služby nedosáhne Předpokládaného množství, nedojde k vrácení již uhrazených poplatků. Společnost Iron Mountain není povinna k zaplacení náhrady, pokud si Zákazník nebo příslušný orgán odebere Předměty od společnosti Iron Mountain před uplynutím Skladovací doby, dočasně nebo trvale je bude skladovat v jiném zařízení nebo uloží společnosti Iron Mountain zničení těchto Předmětů.

## 22 OPRAVNĚNÍ UŽIVATELE

- 22.1 Část 15 se uplatní a v případě Služeb Legacy, a to spolu s následujícími doplněními.
- 22.2 Zákazník souhlasí s tím, že společnost Iron Mountain bude nadále poskytovat přístup (včetně práva vytvořit objednávku) uvedeným Oprávněným uživateli a v případě, že Zákazník přestane existovat/vyvíjet svou činnost. Zákazník bere na vědomí, že jak v průběhu likvidace/zrušení Zákazníka, tak i po jejich ukončení, bude mít (bývalý) likvidátor nebo insolvenční správce přístup k Předmětům (včetně oprávnění vytvářet objednávky) a může rozhodnout o zrušení oprávnění Oprávněných uživatelů (včetně oprávnění vytvářet objednávky).
- 22.3 Společnost Iron Mountain bude bez jakýchkoli objemových omezení automaticky plnit všechny veřejnoprávní příkazy a opatření vztahující se k Předmětům a bude plně spolupracovat s příslušnými úřady. Tyto činnosti společností Iron Mountain budou považovány za poskytování Služeb, takže pokud objem provedených Služeb přesáhne Předpokládané množství, bude Iron Mountain účtovat Zákazníkovi dodatečné poplatky ve výši jednotkového poplatku stanoveného ve Smlouvě o poskytování služeb.

## 23 OBSAH A HODNOTA

- 23.1 Část 13 se uplatní i v případě Služeb Legacy, a to spolu s následujícími doplněními.
- 23.2 Společnost Iron Mountain upozorňuje Zákazníka, že dokumenty mající nadčasovou hodnotu nebo jinak historicky významné musejí být předány příslušnému státnímu archivu, zatímco dokumenty obsahující chráněné údaje musejí být evidovány a kontrolovány příslušným úřadem. Zákazník prohlašuje a zaručuje, že u společnosti Iron Mountain nebude skladovat dokumenty spadající do výše uvedených kategorií. Společnost Iron Mountain informuje Zákazníka, že údaje o sociálním pojištění osob Zákazníka musejí být poskytnuty penzijnímu fondu/finančnímu úřadu před zánikem Zákazníka. Zákazník prohlašuje a zaručuje, že splnil nebo bude dodržovat výše uvedené povinnosti.
- 23.3 Iron Mountain upozorňuje Zákazníka na to, že místo, na které Zákazník umístí své faktury, knihy, daňové výkazy, musí být oznámeno finančnímu úřadu a je příslušný úřad může vyžadovat předložení této Smlouvy o poskytování služeb, aby se ujistil, že likvidátor nebo insolvenční správce zajistil bezpečné skladování Zákazníkových dokumentů. Společnost Iron Mountain tímto souhlasí s tím, že Zákazník uvede provozovnu společnosti Iron Mountain jako místo skladování svých dokumentů a předloží příslušnému úřadu Smlouvu o poskytování služeb.

- 23.4 Zákazník je povinen určit povinnou Skladovací dobu (Skladovací doby) týkající se Předmětů. Při určování těchto dob musí Zákazník zajistit, aby skladováním Předmětů nedocházelo k porušením zákonů (např. zákonů o ochraně osobních údajů) a že po uplynutí Skladovací doby se Předměty stanou zničitelnými v souladu se zákonem, tj. zničením Předmětů nedojde k porušení žádného zákona a Předměty nebudou podléhat zvláštním podmínkám (jako je předchozí

úřední povolení; povolení státního archivu atp.).  
Vzhledem k tomuto společnost Iron Mountain po  
uplynutí příslušné Skladovací doby (skladovacích  
dob) Předměty automaticky skartuje.

#### **F) ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO SLUŽBY TŘÍDĚNÍ**

##### **24 PRÁCE U ZÁKAZNÍKA**

24.1 Jelikož se třídění dokumentů obvykle provádí v  
prostorách Zákazníka, umožní Zákazník společnosti  
Iron Mountain odpovídající přístup do potřebných  
prostor. Zákazník prohlašuje a zaručuje, že jsou  
prostory bezpečné a neobsahují nebezpečné látky  
nebo směsi. Zákazník zajistí společnosti Iron  
Mountain vhodné pracovní podmínky pro provádění  
prací.

##### **25 DALŠÍ PRÁCE**

25.1 Bez ohledu na to, že si Smluvní strany mohou  
stanovit paušální částku za poskytování Služeb  
třídění, Iron Mountain bude oprávněna účtovat  
jednotkové poplatky ve výši uvedené ve Smlouvě o  
poskytování služeb, pokud skutečné poskytnutí prací  
překročí Předpokládané množství.

---

