

MIT UNSEREN WERTEN ZU HAUSE

VERHALTENS- UND ETHIKKODEX



WILLKOMMEN BEI UNSEREM KODEX

Stellen Sie sich einen Moment lang die unzähligen Häuser und Gebäude auf der ganzen Welt vor, in denen JELD-WEN-Produkte installiert sind. Jedes Fenster und jede Tür steht für ein gehaltenes Versprechen – unser Versprechen die Leben dahinter zu schützen und zu bereichern. Die Mitarbeiter von JELD-WEN halten dieses Versprechen seit mehr als 60 Jahren und liefern mit jedem Produkt Zuverlässigkeit, Stärke und Schönheit – und das mit Integrität.

Wir mögen in verschiedenen Ländern arbeiten und einen unterschiedlichen Kundenstamm haben, dennoch sind wir bei JELD-WEN ein globales Team, vereint in seiner Leidenschaft und seinem gemeinsamen Ziel. Wir schulden es unseren Kunden und den Generationen von Mitarbeitern, die vor uns kamen, jeden Tag unsere beste Arbeit zu leisten. Unser Verhaltens- und Ethikkodex für Unternehmen zeigt Ihnen, wie. Er ist Ihr Werkzeug, um gute Entscheidungen zu treffen und unsere Richtlinien und unsere Werte in Ihrer täglichen Arbeit mit Leben zu füllen.

Sie sind ein geschätztes Mitglied des JELD-WEN-Teams und ein Botschafter unserer Marke. Es liegt an Ihnen, den Kodex sorgfältig zu befolgen und alles anzusprechen, was gegen ihn verstoßen könnte. Betrachten Sie den Kodex als Ihren persönlichen Leitfaden für die Arbeit bei JELD-WEN – in ihm erfahren Sie, Gesetze einzuhalten, mit anderen umzugehen und uns als Team und als Unternehmen auf dem richtigen Weg zu halten.

Tragen Sie unseren Kodex und unsere Werte in Ihrem Herzen und Verstand und machen Sie sie zu einem Teil Ihrer Persönlichkeit. Wenn Sie **mit unseren Werten zu Hause** sind, helfen Sie JELD-WEN dabei, eine Kultur und ein Unternehmen aufzubauen, die Bestand haben.



Bill Christensen
Chief Executive Officer



INHALT

WILLKOMMEN BEI UNSEREM KODEX 2

UNSERE WERTE LEBEN 4

UNSERE VERSPRECHEN EINHALTEN 5

DEN KODEX BEFOLGEN 6

IHRE VERANTWORTLICHKEITEN KENNEN 8

GUTE ENTSCHEIDUNGEN TREFFEN 9

SICH ZU WORT MELDEN 10

RESPEKT ZEIGEN 12

FÜREINANDER

- VIELFALT, GLEICHBERECHTIGUNG UND INTEGRATION FÖRDERN 13

- RESPEKT PRAKTIZIEREN 15

AN UNSEREM ARBEITSPLATZ

- EINEN SICHEREN UND GESUNDEN ARBEITSPLATZ BEIBEHALTEN 17

- UNTERNEHMENSVERMÖGEN SCHÜTZEN 19

- INTERESSENKONFLIKTE VERMEIDEN 21

- DIE REGELN FÜR GESCHENKE UND BEWIRTUNG BEFOLGEN 23

- VERTRAULICHE INFORMATIONEN SCHÜTZEN 24

- VERANTWORTUNGSVOLL KOMMUNIZIEREN 26

VERANTWORTLICH HANDELN 28

IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN

- FAIRER WETTBEWERB 29

- KEINE BESTECHUNG DULDEN 31

- INSIDERHANDEL VERHINDERN 33

- DIE GESETZE ZUR HANDELSERFÜLLUNG BEFOLGEN 34

DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ

- GENAUE AUFZEICHNUNGEN FÜHREN 36

- PERSONENBEZOGENE DATEN SCHÜTZEN 37

- PRODUKTQUALITÄT UND -SICHERHEIT FÖRDERN 38

- EIN GUTER PARTNER SEIN 40

GUTE VERANTWORTLICHE SEIN 41

AUF DER GANZEN WELT

- MENSCHENRECHTE SCHÜTZEN 42

- UNSERE UMWELT BEWAHREN 43

IN DER NÄHE

- UNSERE GEMEINSCHAFT UNTERSTÜTZEN 44

- VERANTWORTUNGSVOLL AN POLITISCHEN AKTIVITÄTEN TEILNEHMEN 46

BLICK IN DIE ZUKUNFT 47

HILFE ERHALTEN 48



UNSERE WERTE LEBEN

WIR HABEN EINE KULTUR AUFGEBAUT, DIE UNS ALS GLOBALES TEAM VEREINT UND UNS IN UNSERER BRANCHE ABHEBT, SODASS WIR ZUVERSICHT UND VERTRAUEN SCHAFFEN KÖNNEN. JEDER VON UNS MUSS EIN LEBENDES BEISPIEL FÜR UNSERE KULTUR UND UNSERE WERTE SEIN – SIE VERINNERLICHEN, SIE VORLEBEN UND SIE IN JEDER HANDLUNG VOLLSTÄNDIG WIDERSPIEGELN.



ZWECK

Wir bringen Schönheit und Sicherheit in die Räume, die unser Leben berühren.



VISION

Mit großartigen Mitarbeitern, die erstklassige Produkte herstellen und in allem, was wir tun, Spitzenleistungen erbringen, wollen wir in der weltweiten Bauproduktindustrie führend sein.



WERTE

DAS SIND UNSERE WERTE ALS GLOBALES TEAM:

- Geschäfte ethisch und sicher aufbauen.
- In Menschen investieren.
- Kunden durch Innovationen inspirieren.
- Unsere Versprechen einhalten.
- Jeden Tag besser werden.



UNSERE VERSPRECHEN EINHALTEN

ES IST EINE SACHE, EINE REIHE VON WERTEN ZU HABEN. EINE GANZ ANDERE SACHE IST ES, SIE IN DIE TAT UMZUSETZEN. DER VERHALTENS- UND ETHIKKODEX VON JELD-WEN HILFT UNS DABEI, DIESE VERBINDUNG HERZUSTELLEN UND UNSERE WERTE BEI ALLEM, WAS WIR TUN, MIT LEBEN ZU FÜLLEN.

| | |
|---|-----------|
| DEN KODEX BEFOLGEN | 6 |
| IHRE VERANTWORTLICHKEITEN KENNEN | 8 |
| GUTE ENTSCHEIDUNGEN TREFFEN | 9 |
| SICH ZU WORT MELDEN | 10 |



DEN KODEX BEFOLGEN

Wir von JELD-WEN wissen, dass unsere Kunden jahrelang mit unseren Produkten leben werden. Wir machen uns Gedanken darüber, wie sie hergestellt werden, welchen Eindruck sie machen und welche Aufgabe sie erfüllen. Aus diesem Grund geben die Mitarbeiter von JELD-WEN seit unserer Gründung bei jedem Produkt ihr Bestes – die besten Ideen und Materialien, ihr bestes handwerkliches Können und vor allem das Beste von sich selbst.

Unser Engagement für Qualität, Innovation und Integrität ist das Geheimnis unseres Erfolgs. Es ist die Grundlage für das sichere Gefühl, das mit dem Namen JELD-WEN einhergeht, und bringt uns das Vertrauen und die Loyalität von Kunden auf der ganzen Welt ein. Wenn Sie Teil des JELD-WEN Teams sind, sind auch Sie für unsere Marke und unseren Ruf verantwortlich. Die Dinge, die Sie jeden Tag tun – die Art und Weise, wie Sie arbeiten, die Entscheidungen, die Sie treffen, die Interaktionen, die Sie haben –, sind wichtig für unsere Kunden und unser Unternehmen. Unser Verhaltens- und Ethikkodex („Kodex“) hilft Ihnen, das Richtige zu tun.

WAS STEHT IM KODEX?

- Beschreibungen wichtiger ethischer Themen
- Beratung zum Umgang mit ethisch schwierigen Situationen
- Antworten auf häufig gestellte Fragen
- Links zu Richtlinien und Ressourcen von JELD-WEN
- Werkzeuge für gute Entscheidungen
- Definitionen von Schlüsselbegriffen

Sie können nicht finden, was Sie brauchen? Nutzen Sie die im Kodex aufgeführten Quellen, um weitere Informationen zu erhalten.

ZWECK DES KODEX

Die Führung eines Unternehmens kann kompliziert sein. Da wir ein globales Unternehmen sind, gelten für JELD-WEN eine Reihe von Gesetzen und Regeln auf der ganzen Welt. Wir erwarten nicht, dass Sie die Details aller Gesetze kennen. Dafür ist der Kodex da. Er hebt die Regeln hervor, die für uns gelten, und hilft Ihnen, sie zu befolgen. Der Kodex enthält einige der ethisch schwierigen Situationen, mit denen Sie bei der Arbeit konfrontiert werden könnten, und hilft Ihnen, Entscheidungen zu treffen, die unsere Werte widerspiegeln und mit unseren Richtlinien übereinstimmen.

Lesen Sie den Kodex und nehmen Sie ihn oft zur Hand, wenn Sie Fragen haben und Hilfe benötigen.



DEN KODEX BEFOLGEN



FÜR WEN DIESER KODEX BESTIMMT IST

Wenn Sie für JELD-WEN arbeiten, gilt der Kodex für Sie. Wir erwarten von allen Mitarbeitern an jedem JELD-WEN-Standort auf der ganzen Welt, dass sie den Kodex befolgen, unabhängig von Einsatzort, Aufgabe oder Rolle. Es liegt an Ihnen zu bestätigen, dass Sie den Kodex erhalten und gelesen haben und dass Sie sich verpflichten, ihn täglich zu befolgen.

Wir erwarten auch, dass jeder, der im Auftrag von JELD-WEN arbeitet, **mit unseren Werten zu Hause** ist. Das bedeutet, dass unsere Geschäftspartner, Berater, Auftragnehmer, Zeitarbeiter, Lieferanten, Anbieter und alle anderen Dritten unsere Verpflichtung zu höchsten Standards teilen und unseren **Verhaltenskodex für Lieferanten** einhalten.

WENN VERSTÖSSE PASSIEREN

Unser Kodex verdeutlicht unsere gemeinsame Verpflichtung zur Integrität und die Art und Weise, wie wir dieser Verpflichtung nachkommen. Wir betrachten unseren Kodex als nicht verhandelbar. Wir nehmen den Kodex ernst, ebenso wie wir jedes Verhalten, das gegen ihn verstößt, ernst nehmen. Verstöße gegen unseren Kodex oder unsere Richtlinien können schwerwiegende Konsequenzen nach sich ziehen, von Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung. Gesetzesverstöße können noch schwerwiegender sein und zivil- oder strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

IHRE VERANTWORTLICHKEITEN KENNEN

Wir wissen, dass es nichts Wertvolleres gibt als den guten Namen unseres Unternehmens. Deshalb sind wir uns der Verantwortung bewusst, die wir tragen, um unseren guten Ruf zu schützen und zu verbessern.

Wenn Sie ein Mitarbeiter sind, sind dies Ihre Verantwortlichkeiten:

LEBEN SIE UNSERE WERTE – Lassen Sie sich von ihnen inspirieren und lassen Sie zu, dass sie Einfluss auf jede Ihrer Handlungen nehmen.

BEFOLGEN SIE DIE REGELN – Kennen Sie unseren Kodex, unsere Richtlinien und die Gesetze, die sich auf Ihre Arbeit auswirken. Befolgen Sie diese sorgfältig und **stellen Sie Fragen**, wenn die richtige Wahl unklar ist.

MELDEN SIE SICH ZU WORT – Wenn Ihnen etwas auffällt, das gegen unseren Kodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz verstoßen könnte, behalten Sie es nicht für sich. **Melden Sie es** sofort. Für die Meldung ist es unerheblich, ob tatsächlich ein Fehlverhalten vorliegt und welche Details mit einer Situation in Verbindung stehen.

LEISTEN SIE IHREN BEITRAG – Kooperieren Sie umfassend und ehrlich, wenn Sie gebeten werden, bei einer Untersuchung oder Prüfung mitzuhelfen.



Als Manager tragen Sie zusätzliche Verantwortung:

SEIEN SIE EIN GUTES BEISPIEL – Zeigen Sie in allem, was Sie tun, was es bedeutet, **mit unseren Werten zu Hause** zu sein. Halten Sie sich an die höchsten Standards und befolgen Sie stets unseren Kodex und unsere Richtlinien.

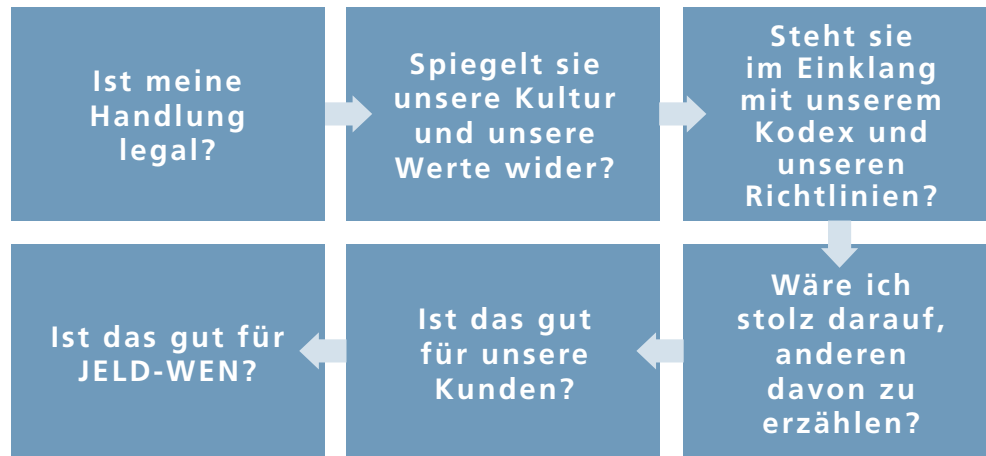
KENNEN SIE DEN KODEX – Kennen Sie den Kodex gut, damit Sie Fragen beantworten und Ihr Team zu den richtigen Ressourcen führen können, wenn es Hilfe braucht.

HALTEN SIE DIE KOMMUNIKATION OFFEN – Wenn Mitarbeiter Bedenken haben, müssen sie wissen, dass sie sich an Sie wenden können. Helfen Sie ihnen, sich selbstbewusst und sicher zu fühlen, wenn sie ihre Meinung sagen.

ERGREIFEN SIE MASSNAHMEN – Wenn Sie auf ein mögliches Fehlverhalten aufmerksam gemacht werden, ignorieren Sie es nicht und untersuchen Sie es nicht selbst. **Melden Sie** sich bei den richtigen internen Ressourcen.

GUTE ENTSCHEIDUNGEN TREFFEN

Wenn wir unsere Werte leben, beeinflussen wir unsere Entscheidungen zum Besseren. Diese Entscheidungen wiederum prägen JELD-WEN und das Leben aller, mit denen unser Unternehmen in Berührung kommt. Aber wir wissen, dass die richtigen Entscheidungen nicht immer offensichtlich sind. Wenn Sie sich nicht sicher sind, lesen Sie in unserem Kodex und unseren Richtlinien nach und fragen Sie sich selbst:



Konnten Sie alle Fragen mit „Ja“ beantworten? Dann ist Ihre Handlung wahrscheinlich in Ordnung. Alle „Nein“- oder „Vielleicht“-Antworten sind ein Zeichen dafür, dass Sie innehalten und **um Hilfe bitten** sollten.



SICH ZU WORT MELDEN

Der Kodex zeigt uns zwar, wie man ethisch einwandfrei arbeitet, aber es reicht nicht aus, nur zu wissen, was richtig und was falsch ist. Nur wenn wir unsere Bedenken äußern, können wir Verstöße aufdecken und etwas dagegen unternehmen. Das ist der Moment, in dem Sie wirklich **mit unseren Werten zu Hause** sind – wenn Sie sich entscheiden, für Ihr Unternehmen und für das Richtige einzutreten. Wir wissen, dass es schwierig sein kann, sich zu Wort zu melden, aber es ist eine Ihrer wichtigsten Aufgaben als ein Mitglied des JELD-WEN-Teams.

WO FANGE ICH AN?

Für JELD-WEN ist es wichtig, dass Sie sich ermächtigt fühlen, sich zu Wort zu melden. Sie sollten sich niemals eingeschüchtert fühlen oder bereit sein, etwas zu ignorieren, das Ihnen Sorgen bereitet. Wir machen das Verfahren so einfach und bequem wie möglich, indem wir mehrere vertrauliche Wege anbieten, auf denen Sie sich äußern können. Wenden Sie sich an:

- Ihren direkten Vorgesetzten
- Ihren Partner in der Personalabteilung
- Die **Rechtsabteilung**
- Ein Mitglied der Geschäftsführung
- Den Vorstand

Wenn Sie möchten, können Sie sich auch anonym an die JELD-WEN-Ethik-Helpline wenden: Telefonisch unter **1-855-244-4794** oder online unter **jeld-wen.ethicspoint.com**.

Dieser Dienst ist in mehreren Sprachen, 24 Stunden am Tag und sieben Tage die Woche verfügbar und wird von einem unabhängigen Drittanbieter betrieben. Auf der **Website der Ethik-Helpline** finden Sie eine Liste der lokalen Telefonnummern für Ihre geografische Region. Diese Nummern sind auch auf den Speak-Up-Postern in Ihrer Einrichtung angegeben. Ein Mitarbeiter oder ein Online-Webformular dokumentiert Ihr Anliegen und leitet es an die zuständige Stelle bei JELD-WEN weiter. Sie haben die Möglichkeit, anonyme Meldung zu erstatten, wir empfehlen Ihnen aber, sich bei der Meldung zu identifizieren, damit Sie uns bei der Prüfung Ihres Anliegens helfen können. Denken Sie daran, dass die Gesetze in einigen Ländern anonyme Meldungen verbieten oder die Arten von Problemen, die Sie anonym melden können, einschränken.

WAS PASSIERT DANN?

- Unabhängig davon, auf welchem Weg Sie sich melden, nehmen wir Ihre Meldung ernst. (Sie müssen nicht alle Einzelheiten der Situation kennen oder sich völlig sicher sein, ob ein Fehlverhalten vorliegt.)
- Falls erforderlich, werden wir eine schnelle und gründliche Untersuchung durchführen. Wir sind bestrebt, Ihre Meldung so vertraulich wie möglich zu behandeln und Ihre Rechte sowie die Rechte der Personen, gegen die ermittelt wird, zu schützen.
- Wenn wir Sie dazu auffordern, erwarten wir Ihre ehrliche und vollständige Mitarbeit bei internen oder externen Untersuchungen.
- Wenn wir feststellen, dass ein Verstoß gegen den Kodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz vorliegt, werden wir geeignete Maßnahmen ergreifen – in vielen Fällen werden die Untersuchung und das Ergebnis aber vertraulich bleiben, sodass der Meldende möglicherweise nichts von einigen der ergriffenen Maßnahmen erfährt.

SICH ZU WORT MELDEN

KEINE VERGELTUNGSMASSNAHMEN

Das größte Hindernis, das einer Meldung im Weg steht, ist oft die Angst vor dem, was danach folgen könnte – nämlich Vergeltungsmaßnahmen. Es ist unsere oberste Priorität, Ihnen das Selbstvertrauen zu geben, Ihre Meinung zu äußern. Deshalb dulden wir keinerlei Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die in gutem Glauben ein Anliegen mitteilen oder bei einer Untersuchung mithelfen.

Vergeltungsmaßnahmen widersprechen allem, woran wir bei JELD-WEN glauben. Sie stellen einen Verstoß gegen unsere Werte und auch gegen unseren Kodex dar und werden daher nicht geduldet – selbst wenn Ihre Bedenken sich als unwahr herausstellen.

Beispiele für Vergeltungsmaßnahmen sind:

- Entlassung oder die Androhung einer Entlassung
- Degradierung oder Reduzierung der Verantwortlichkeiten
- Gehaltskürzung
- Verweigerung von Chancen
- Ausschluss von Aktivitäten

Wenn Sie Vergeltungsmaßnahmen jeglicher Art vermuten oder glauben, dass Sie Opfer von Vergeltungsmaßnahmen geworden sind, nachdem Sie einen möglichen Verstoß gegen unsere Richtlinien oder das Gesetz angesprochen haben, **melden Sie Ihre Bedenken** sofort.

HABE ICH IN „GUTEM GLAUBEN“ MELDUNG ERSTATTET?

Das haben Sie, wenn Sie aufrichtig der Meinung sind, dass Ihr Anliegen wahr ist. Mit anderen Worten: Sie müssen nicht nachweisen, dass die Meldung wahr ist – Sie haben nur keine absichtlich falsche oder böswillige Meldung erstattet.



SZENARIO

ICH ZÖGERE, EIN PROBLEM ZU MELDEN, WEIL ES MEINEN DIREKTEN VORGESETZTEN BETRIFFT. ICH HABE ANGST, DASS ICH GEFEUERT WERDEN KÖNNTE, WENN ICH ES MELDE. ICH BEFÜRCHTE AUSSERDEM, DASS MEINE KOLLEGEN SCHLECHT ÜBER MICH REDEN, WENN MEINE MELDUNG HERAUSKOMMT. IST ES NICHT BESSER, ABZUWARTEN UND ZU SEHEN, OB SICH DIE SITUATION VERBESSERT?

Nein. Ihre Bedenken zu ignorieren, wäre das Schlimmste, was Sie tun können. Diese Situation zu melden, mag eine besondere Herausforderung sein, aber es gehört zu Ihren Verantwortlichkeiten – unabhängig davon, wer daran beteiligt ist. Wir werden keinerlei Vergeltungsmaßnahmen gegen Sie dulden – egal, in welcher Form und von wem. In diesem Fall können Sie sich mit Ihrem Anliegen an jede andere der hier aufgeführten Stellen wenden, auch an die Ethik-Helpline.

RESPEKT ZEIGEN

WIR VON JELD-WEN BAUEN GEMEINSAM ETWAS ERSTAUNLICHES AUF – EIN ZUHAUSE, IN DEM ALLE WILLKOMMEN SIND UND IN DEM JEDE HANDLUNG UND INTERAKTION DEN RESPEKT FÜREINANDER UND FÜR UNSER UNTERNEHMEN UNTERSTREICHT.

FÜREINANDER

- VIELFALT, GLEICHBERECHTIGUNG UND INTEGRATION FÖRDERN 13
- RESPEKT PRAKTIZIEREN 15

AN UNSEREM ARBEITSPLATZ

- EINEN SICHEREN UND GESUNDEN ARBEITSPLATZ BEIBEHALTEN 17
- UNTERNEHMENSVERMÖGEN SCHÜTZEN 19
- INTERESSENKONFLIKTE VERMEIDEN 21
- DIE REGELN FÜR GESCHENKE UND BEWIRTUNG BEFOLGEN 23
- VERTRAULICHE INFORMATIONEN SCHÜTZEN 24
- VERANTWORTLICH KOMMUNIZIEREN 26



FÜREINANDER VIELFALT, GLEICHBERECHTIGUNG UND INTEGRATION FÖRDERN

WIR SCHÄTZEN UND FÖRDERN UNSERE EINZIGARTIGE BELEGSCHAFT – EIN VIELFÄLTIGES TEAM VON INDIVIDUEN, DIE ALLE NEUE PERSPEKTIVEN UND IDEEN EINBRINGEN. DAS IST BESSER FÜR UNSERE MITARBEITER UND UNSER UNTERNEHMEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

FAIRNESS FÖRDERN

- Sorgen Sie dafür, dass alle Mitarbeiter die gleichen Chancen haben, einen Beitrag zu leisten und erfolgreich zu sein, und dass sie Zugang zu den gleichen Ressourcen erhalten, um ihre Ziele zu erreichen.
- Wenn Sie Beschäftigungsentscheidungen für JELD-WEN treffen, halten Sie sich sorgfältig an die Gesetze zur Gleichbehandlung am Arbeitsplatz, um die Gleichberechtigung in allen Bereichen unseres Unternehmens zu fördern, insbesondere bei Vorstellungsgesprächen mit Bewerbern und bei der Einstellung, Beförderung und Entlassung von Mitarbeitern. Treffen Sie Einstellungsentscheidungen basierend auf Faktoren wie den Unternehmensanforderungen und den Fähigkeiten und Qualifikationen der Person.
- Wenn etwas in Bezug auf das Gesetz oder unsere Richtlinien unklar ist, wenden Sie sich an die [Rechtsabteilung](#), um Rat einzuholen.

HELFE SIE MIT, DISKRIMINIERUNG ZU STOPPEN

- Behandeln Sie jede Person fair und respektvoll – ohne jemanden aufgrund von persönlichen Merkmalen zu diskriminieren oder gar zu bevorzugen. Dazu gehören auch gesetzlich geschützte Merkmale wie:

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------------------|
| ■ Ethnische Zugehörigkeit | ■ Geschlechtlicher Ausdruck oder Geschlechtsidentität | ■ Genetik |
| ■ Hautfarbe | ■ Nationale Herkunft | ■ Veteranenstatus |
| ■ Religion | ■ Alter | ■ Elternschaft oder Familienstand |
| ■ Geschlecht | ■ Behinderung | ■ Politische Zugehörigkeit |
- Nehmen Sie Beiträge aus neuen Quellen an und stellen Sie sicher, dass jede Person gehört und für ihre Beiträge gewürdigt wird.
- Setzen Sie sich gegen diskriminierende, respektlose oder unfaire Behandlung ein, indem Sie sie sofort [ansprechen](#), ganz gleich, wo in unserem Unternehmen dies geschieht.



FÜREINANDER VIELFALT, GLEICHBERECHTIGUNG UND INTEGRATION FÖRDERN

VORURTEILE VERMEIDEN

Wir alle haben persönliche Vorurteile (von denen uns manche gar nicht bewusst), die uns beeinflussen können. In Ihren Interaktionen:

- Arbeiten Sie daran, Ihre eigenen Vorurteile zu erkennen und zu überwinden.
- Fordern Sie Beiträge nicht immer von denselben Mitarbeitern ein. Bringen Sie andere in das Gespräch mit ein.
- Schließen Sie niemanden aus und tun Sie nicht ab, was die Person zu sagen hat.
- Seien Sie ein höflicher Zuhörer und ermutigen Sie andere, das Gleiche zu tun.



SZENARIO

ICH VERMUTE, DASS EIN STELLENBEWERBER AUFGRUND EINER KÖRPERLICHEN BEHINDERUNG ÜBERGANGEN WURDE. SOLLTE ICH ES EINFACH AUF SICH BERUHEN LASSEN, DA ES SICH BEI DIESER PERSON UM EINEN BEWERBER UND NICHT UM EINEN MITARBEITER HANDELT?

Nein, das sollten Sie nicht. Wir müssen über mögliche Diskriminierung Bescheid wissen, wo auch immer sie in unseren betrieblichen Abläufen vorkommt, einschließlich bei der Sichtung von Bewerbern und der Einstellung von Mitarbeitern. Sprechen Sie Ihre Bedenken sofort an, damit wir sicherstellen können, dass wir fair handeln und das Gesetz befolgen. Kontaktieren Sie eine der [hier](#) aufgeführten Ressourcen.



FÜREINANDER RESPEKT PRAKTIZIEREN

UNSER ARBEITSPLATZ SOLLTE SICHER UND EINLADEND FÜR ALLE SEIN – FREI VON RESPEKTLOSEM UND BELEIDIGENDEM VERHALTEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

GEHEN SIE BEI JEDER INTERAKTION MIT UMSICHT VOR

- Heben Sie Respekt tagtäglich und in jedem Gespräch hervor. Ob Sie nun mit Mitarbeitern, Kunden, Geschäftspartnern oder der Öffentlichkeit sprechen – seien Sie professionell und respektvoll.
- Achten Sie auf Ihr eigenes Verhalten und das von anderen. Lassen Sie niemals zu, dass Belästigung, Einschüchterung, Mobbing oder sonstiger Missbrauch zu einem Teil der Interaktion werden. Bitte beachten Sie, dass die Definitionen dieser Begriffe von Land zu Land voneinander abweichen können. Kontaktieren Sie die **Rechtsabteilung**, um herauszufinden, was an Ihrem Standort vorgeschrieben ist.



WIR VERBIETEN ...

Belästigung

Verbales oder physisches Verhalten, das Feindseligkeit gegenüber anderen aufgrund ihrer Zugehörigkeit zu einer geschützten Gruppe oder eines geschützten Status zeigt, z. B.:

- Beleidigende Witze oder Beleidigungen
- Zurschaustellung von anstößigen Bildern oder Symbolen
- Sexuelle Belästigung, einschließlich unerwünschten Körperkontakts oder sexueller Annäherungsversuche
- Fordern von körperlicher Intimität als Gegenleistung für berufliche Vorteile oder eine bevorzugte Behandlung

Diskriminierung

Unfaire oder nachteilige Behandlung anderer aufgrund ihrer Zugehörigkeit zu einer geschützten Gruppe oder einem geschützten Status, z. B.:

- Anwendung eines höheren Maßstabs bei der Bewertung der Arbeit einer Person mit geschütztem Status
- Keine Einstellung oder Kündigen einer Person aufgrund ihrer Zugehörigkeit zu einem geschützten Status

Mobbing

Aggressives, zwanghaftes oder bedrohliches Verhalten, um jemanden zu dominieren, z. B.:

- Beleidigen oder Herabsetzen einer Person, um sie in Verlegenheit zu bringen
- Ausnutzen der eigenen Position, um Druck auszuüben oder andere einzuschüchtern
- Verbreiten von Gerüchten, um jemanden zu diskreditieren

Siehe die entsprechenden Unternehmensrichtlinien zur Meldung ähnlicher Aktivitäten an Ihrem Standort.

FÜREINANDER RESPEKT PRAKTIZIEREN

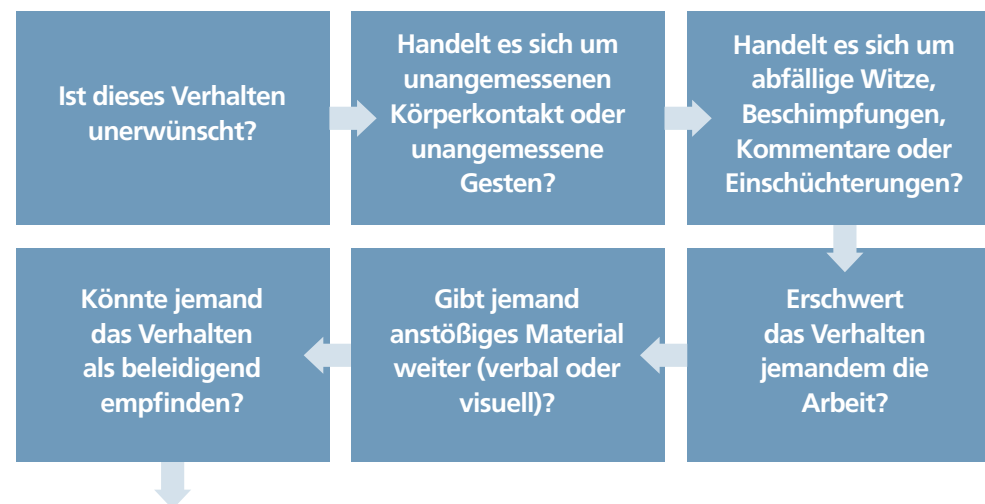
ACHTEN SIE AUF BELÄSTIGUNG

- Seien Sie sich bewusst, dass Belästigung viele verschiedene Formen annehmen kann. Sie kann körperlicher, verbaler oder sexueller Natur sein und die Fähigkeit einer Person beeinträchtigen, ihre Arbeit zu erledigen. Belästigung kann sogar unbeabsichtigt sein.
- Ignorieren Sie Belästigung nicht, egal in welcher Form sie auftritt. Wenn Sie Zeuge oder Opfer von Belästigung werden, melden Sie es sofort.



CHECKLISTE ZU BELÄSTIGUNG

Ist dieses Verhalten eine Belästigung? Fragen Sie sich selbst:



Die Beantwortung einer dieser Fragen mit „Ja“ oder „Vielleicht“ ist ein Anzeichen für eine mögliche Belästigung.

AN UNSEREM ARBEITSPLATZ EINEN SICHEREN UND GESUNDEN ARBEITSPLATZ BEIBEHALTEN

FÜR JELD-WEN IST EIN SICHERER ARBEITSPLATZ MEHR ALS NUR EINE ANFORDERUNG – ER IST EINE PFLICHT. DAS BEDEUTET, DASS DIE GESUNDHEIT UND DAS WOHLBEFINDEN UNSERER MITARBEITER AN ERSTER STELLE STEHEN UND JEDE EINZELNE PERSON SICHER UND VERANTWORTUNGSBEWUSST ARBEITEN SOLL.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

SEIEN SIE SICHERHEITSBEWUSST

- Stellen Sie sicher, dass Sie alle für Sie geltenden Sicherheitsvorschriften und -verfahren kennen und befolgen.
- Nehmen Sie an allen erforderlichen Schulungen teil und wenden Sie diese sorgfältig an. Benutzen Sie keine Geräte, für deren sichere Verwendung Sie nicht ausgebildet sind.
- Seien Sie ein Vorbild an Sicherheit für andere. Tragen Sie persönliche Schutzausrüstung, wann immer dies erforderlich ist, und verwenden Sie die Ausrüstung ordnungsgemäß – lassen Sie keine Sicherheitsmaßnahmen aus.
- Melden Sie Verletzungen und potenzielle Sicherheitsrisiken, einschließlich fehlerhaft arbeitender Geräte, unverzüglich Ihrem Vorgesetzten oder Sicherheitsbeauftragten.

FIT FÜR DIE ARBEIT SEIN

- Arbeiten Sie niemals unter dem Einfluss von Alkohol oder Drogen, da dies Ihr Urteilsvermögen und Ihre Produktivität beeinträchtigen und andere gefährden kann. Bei Firmenveranstaltungen, bei denen Alkohol ausgeschenkt wird, kann es Ausnahmen von dieser Regel geben, aber wir werden uns immer an das Gesetz halten.
- Bedienen Sie keine Geräte oder Fahrzeuge von JELD-WEN und wickeln Sie keine Unternehmensgeschäfte ab, wenn Sie unter dem Einfluss von Alkohol oder Drogen stehen (Drogen und andere kontrollierte Substanzen).

WORAUF MUSS ICH ACHTEN?

Auf alles, was anderen Schaden zufügen könnte, einschließlich:

- Verstöße gegen Sicherheitsvorschriften oder Gesetze
- Verbale oder physische Drohungen
- Unsichere Arbeitsbedingungen
- Mögliche Waffen
- Kaputte Geräte
- Substanzmissbrauch



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ EINEN SICHEREN UND GESUNDEN ARBEITSPLATZ BEIBEHALTEN

ZUR VERHINDERUNG VON GEWALT BEITRAGEN

- Wir dulden keinerlei Bedrohungen oder Gewalthandlungen an unserem Arbeitsplatz. Schützen Sie jeden in unseren Einrichtungen, indem Sie auf Anzeichen für Gewalt am Arbeitsplatz achten. Kontaktieren Sie die **Rechtsabteilung**, um herauszufinden, was an Ihrem Standort vorgeschrieben ist.
- Denken Sie daran, dass Waffen jedweder Art in den Einrichtungen von JELD-WEN verboten sind. Wenn Sie auf eine Waffe aufmerksam werden, **melden Sie es** sofort.
- Wenn Sie glauben, dass eine unmittelbare Gefahr für Personen oder Sachen besteht, wenden Sie sich sofort an die Notfallkräfte oder die örtlichen Behörden.



SZENARIO

ICH HABE DEN VERDACHT, DASS EIN KOLLEGE VERSCHREIBUNGSPFLICHTIGE MEDIKAMENTE MISSBRAUCHT, DA ER BEI DER ARBEIT VERWIRRT UND SCHLÄFRIG WIRKT. ES HANDELT SICH NICHT UM EINE ILLEGALE SUBSTANZ UND DIE PERSON HAT EIN REZEPT. SOLLTE ICH MICH UM MEINE EIGENEN ANGELEGENHEITEN KÜMMERN ODER ETWAS SAGEN?

Sie sollten es melden. Wenn die Leistung dieser Person beeinträchtigt ist, könnte das ein Sicherheitsrisiko für Sie und andere in Ihrer Einrichtung darstellen. Sprechen Sie sofort mit Ihrem Vorgesetzten oder einem anderen Mitarbeiter von JELD-WEN.



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ UNTERNEHMENSVERMÖGEN SCHÜTZEN

DER BETRIEB EINES UNTERNEHMENS ERFORDERT HARTE ARBEIT UND EINE VIELZAHL WERTVOLLER VERMÖGENSWERTE. JELD-WEN INVESTIERT HOHE SUMMEN IN DIESE VERMÖGENSWERTE UND VERTRAUT DARAUF, DASS WIR SIE VERANTWORTUNGSVOLL NUTZEN UND VOR VERLUST, MISSBRAUCH ODER DIEBSTAHL SCHÜTZEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

UNSERE VERMÖGENSWERTE SICHERN

- Machen Sie sich bewusst, dass Sie die Vermögenswerte von JELD-WEN jeden Tag nutzen, unabhängig von Ihrem Job oder Ihrem Arbeitsort. Unabhängig davon, ob es sich um unsere physischen, elektronischen oder informationstechnischen Ressourcen handelt – Sie müssen sie rechtmäßig und ordnungsgemäß nutzen.
- Befolgen Sie unsere Richtlinien, um unbefugten Zugang zu unseren Einrichtungen und **Informationen** zu verhindern.
- Leihen, verleihen oder veräußern Sie niemals unbefugt Vermögenswerte des Unternehmens und nutzen Sie sie nicht zum persönlichen Vorteil.
- Schränken Sie die persönliche Nutzung unserer Vermögenswerte ein und lassen Sie nicht zu, dass Ihre Nutzung gegen unsere Richtlinien oder das Gesetz verstößt oder Ihre Verantwortung für JELD-WEN beeinträchtigt.



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ UNTERNEHMENSVERMÖGEN SCHÜTZEN

GUTE CYBERSICHERHEITSGEWÖHNHEITEN ANNEHMEN

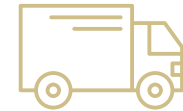
- Schützen Sie unsere elektronischen Werte und Informationen, indem Sie unsere **Richtlinie zur Aufbewahrung von Unterlagen** befolgen und vor möglichen Cyberangriffen auf der Hut sind.
- Schützen Sie **personenbezogene Daten**, indem Sie unsere Datenschutzrichtlinien befolgen.
- Seien Sie vorsichtig, wenn Sie Computersysteme, Netzwerke oder Daten von JELD-WEN benutzen. Befolgen Sie unsere Richtlinien und Cybersicherheitsregeln, um Malware und unbefugten Zugriff oder Offenlegung zu vermeiden:
 - Erstellen Sie sichere Passwörter. Halten Sie sie auf dem neuesten Stand und geben Sie sie niemals weiter.
 - Achten Sie auf verdächtige Links oder Downloads und klicken Sie nicht darauf.
 - Verwenden Sie nur von JELD-WEN zugelassene Hardware, Software und Anwendungen.
 - Die von JELD-WEN IT zur Verfügung gestellten System-Updates sind unverzüglich anzuwenden.
 - Greifen Sie niemals über ungesicherte Netzwerke, z. B. über öffentliches WLAN, auf unsere Informationen zu.
 - Schützen Sie **vertrauliche Informationen oder geistiges Eigentum**.
 - Kontaktieren Sie die **Rechtsabteilung**, wenn Sie sehen oder vermuten, dass Daten an Unbefugte weitergegeben wurden.

WAS WÄREN BEISPIELE DAFÜR?

Physische Vermögenswerte

Ressourcen, die wir sehen und anfassen können, wie zum Beispiel:

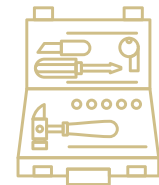
- Räumlichkeiten und Möbel
- Werkzeuge und Ausrüstung
- Firmenfahrzeuge
- Büromaterial
- Unternehmensgelder



Elektronische Vermögenswerte

Ressourcen, die zum Betrieb unserer Systeme und Netze beitragen, z. B.:

- Computer-Hardware und -Software
- Netzwerke und Datenbanken
- Mobile Geräte
- Zugang zum Internet



Informationsbestände

Informationen, die wir erstellen oder erheben, z. B.:

- Geschützte Informationen
- Geistiges Eigentum
- Persönliche Informationen
- Patente, Urheberrechte und Marken
- Geschäftsgeheimnisse



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ INTERESSENKONFLIKTE VERMEIDEN

WIR ALLE HABEN INTERESSEN AUSSERHALB DER ARBEIT. EINIGE VON IHNEN KÖNNTEN DIE ART UND WEISE, WIE WIR UNSERE ARBEIT TUN, BEEINFLUSSEN ODER UNS AUF UNFAIRE WEISE BEGÜNSTIGEN, WÄHREND SIE JELD-WEN SCHADEN. DIESE SITUATIONEN STELLEN INTERESSENKONFLIKTE DAR, AUF DIE WIR ACHTEN, DIE WIR VERMEIDEN UND DIE WIR OFFENLEGEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

ZEIGEN SIE IHR ENGAGEMENT FÜR JELD-WEN

- Tun Sie immer das Beste für unser Unternehmen – Tun Sie niemals etwas, was jemanden dazu veranlassen könnte, Ihre Loyalität in Frage zu stellen, sei es ein tatsächlicher Interessenkonflikt oder auch nur der Anschein eines solchen.
- Wenn Sie mit einer Situation konfrontiert werden, die Ihr Urteilsvermögen bei JELD-WEN unangemessen beeinflussen könnte, sollten Sie nicht abwarten oder es ignorieren. Informieren Sie unverzüglich Ihren Vorgesetzten. Wenn Sie das tun, können wir mit Ihnen zusammenarbeiten, um den Konflikt zu vermeiden oder zu entschärfen.

LERNEN SIE, KONFLIKTE ZU ERKENNEN

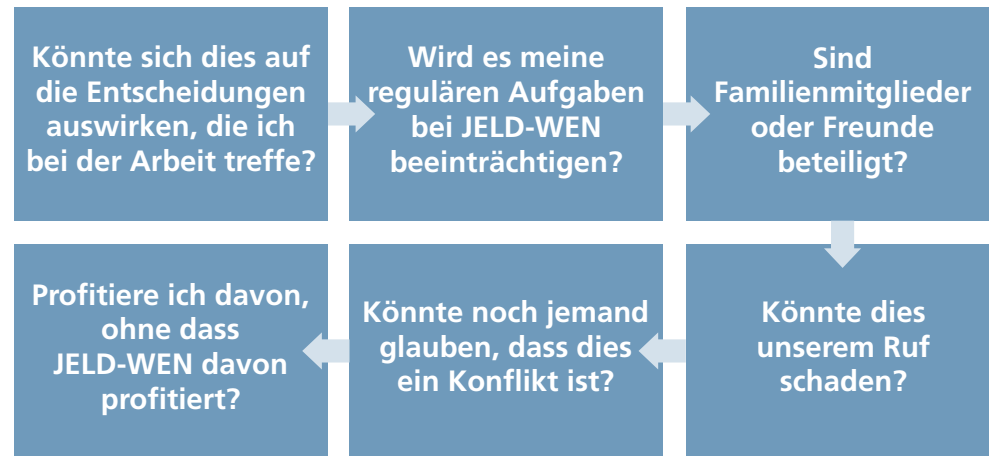
- Interessenkonflikte können unterschiedliche Formen annehmen und sind oft schwer zu erkennen, aber sie treten häufig in Situationen wie diesen auf:
 - Annahme eines Zweitjobs bei einem Konkurrenten oder Kunden
 - Erbringung von Dienstleistungen für einen Konkurrenten oder ein Unternehmen, das mit JELD-WEN Geschäfte macht (oder zu machen hofft), oder Annahme einer Position im Vorstand eines solchen Unternehmens
 - Beaufsichtigung eines Freundes oder Familienmitglieds oder Treffen von Beschäftigungsentscheidungen zu dessen Gunsten
 - Eine persönliche oder romantische Beziehung, die mit Ihren Pflichten oder unseren Interessen in Konflikt geraten könnte
 - Erhebliche Investitionen in einen Lieferanten, Kunden oder anderen Geschäftspartner
 - Persönliche Ausnutzung einer Geschäftsmöglichkeit, die JELD-WEN gehört
 - Anfordern oder Annehmen von unangemessenen Geschenken oder Bewirtungen. Siehe [Die Regeln für Geschenke und Bewirtung befolgen](#) für weitere Informationen



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ INTERESSENKONFLIKTE VERMEIDEN

KÖNNTE ICH EINEN INTERESSENKONFLIKT HABEN?

Wenn Sie vermuten, dass eine Situation einen Interessenkonflikt darstellen könnte, fragen Sie sich selbst:



Wenn Sie eine dieser Fragen mit „Ja“ oder „Vielleicht“ beantworten, haben Sie möglicherweise einen Interessenkonflikt. Sprechen Sie sofort mit Ihrem Vorgesetzten darüber.



SZENARIO

MEIN EHEPARTNER BESITZT EIN UNTERNEHMEN UND MÖCHTE EIN JELD-WEN-ANBIETER WERDEN. DA ICH NICHT AN DER AUSWAHL UNSERER ANBIETER BETEILIGT BIN, WÄRE DAS IN ORDNUNG?

Vielleicht. Es ist zwar gut, dass Sie nicht an der Auswahl der Anbieter beteiligt sind, aber Sie sollten Ihren Vorgesetzten dennoch über die Situation informieren. Auf diese Weise können wir sicherstellen, dass Sie, falls Ihr Ehepartner ein Anbieter wird, keine Aufgaben erhalten, die die Verwaltung, Überwachung oder Zusammenarbeit mit dem Unternehmen Ihres Ehepartners beinhalten.

AN UNSEREM ARBEITSPLATZ DIE REGELN FÜR GESCHENKE UND BEWIRTUNG BEFOLGEN

ES BRAUCHT ZEIT UND VERTRAUEN, UM DIE GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN VON JELD-WEN AUFZUBAUEN. WIR ACHTEN DARAUF, DASS WIR DIESE BEZIEHUNGEN ODER UNSEREN GUTEN RUF NICHT DURCH UNANGEMESSENE ANGEBOTE ODER GESCHÄFTLICHE GEFÄLLIGKEITEN BEEINTRÄCHTIGEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

VORSICHT BEI JEDEM ANGEBOT

- Ganz gleich, ob Sie mit Kunden oder Geschäftspartnern, z. B. Anbietern oder Lieferanten, zu tun haben – jede Interaktion sollte auf Ehrlichkeit und Integrität basieren.
- Wenn Sie mit unseren Geschäftspartnern zusammenarbeiten, stellen Sie sicher, dass diese unseren Verhaltenskodex für Lieferanten kennen und befolgen.
- Bieten oder nehmen Sie niemals etwas an in der Hoffnung, dafür eine Gegenleistung zu erhalten (z. B. eine günstige Geschäftsentscheidung oder einen anderen Vorteil).
- Gehen Sie bei der Prüfung eines Angebots mit gutem Urteilsvermögen vor. Wenn es nicht angemessen oder legal ist, sollten Sie es nicht anbieten oder annehmen.
- Angebote sind im Allgemeinen angemessen, wenn sie:
 - Üblich, angemessen und legal sind
 - von nominalem Wert, d. h. nicht extravagant sind
 - unregelmäßig angeboten werden
 - angemessene Mahlzeiten oder Unterhaltungsangebote umfassen, z. B. kleine Geschäftsessen und Snacks
- Beachten Sie, dass Angebote, die in einem Land als „üblich“ oder „von nominalem Wert“ gelten, in anderen Ländern unangemessen sein können. Fragen Sie die Rechtsabteilung um Anleitung für Ihren Standort.

SEIEN SIE BESONDERS VORSICHTIG BEI AMTSTRÄGERN

- Beachten Sie, dass die Regeln für Geschenke und Bewirtung noch strenger sind, wenn Amtsträger beteiligt sind. Bieten Sie nichts von Wert an, und sei es ein noch so kleiner Wert.
- Wenn Sie einem Amtsträger ein Angebot unterbreiten müssen, holen Sie vorab die Genehmigung der Rechtsabteilung ein. Siehe Keine Bestechung dulden für weitere Informationen.

IST DIESES ANGEBOT AKZEPTABEL?

Stellen Sie sicher, dass alle Angebote:

- den geltenden Gesetzen und Gepflogenheiten entsprechen
- mit unseren Richtlinien und denen der anderen Parteien übereinstimmen
- kein Bargeld oder Bargeldäquivalent beinhalten
- kein Gefühl der Verpflichtung für die Beteiligten schaffen
- nicht die Entscheidungen anderer beeinflussen
- ordnungsgemäß genehmigt sind, wenn dies erforderlich ist
- ordnungsgemäß dokumentiert sind
- umgehend abgelehnt werden, wenn sie gegen unsere Richtlinien oder das Gesetz verstoßen

Wenn Sie nicht alle Punkte ankreuzen können, bitten Sie die Rechtsabteilung um Hilfe.



LEKTÜRE

Antikorruptionsrichtlinie

Verhaltenskodex für Lieferanten

AN UNSEREM ARBEITSPLATZ VERTRAULICHE INFORMATIONEN SCHÜTZEN

WIR VERDIENEN UNS RESPEKT, INDEM WIR IHN IN JEDEM ASPEKT DER GESCHÄFTSTÄTIGKEIT VON JELD-WEN PRAKTIZIEREN, EINSCHLIESSLICH DER ART UND WEISE, WIE WIR MIT VERTRAULICHEN INFORMATIONEN UND GEISTIGEM EIGENTUM UMGEHEN. DURCH DIE WAHRUNG DER VERTRAULICHKEIT VERHINDERN WIR DIE WEITERGABE VON INFORMATIONEN UND FÖRDERN VERTRAUEN UND INNOVATION.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

WISSEN, WAS ZU SCHÜTZEN IST

- Beachten Sie bei Ihrer Arbeit, dass Sie möglicherweise Informationen über JELD-WEN, unsere Kunden oder unsere Geschäftspartner sehen, die für die Öffentlichkeit nicht zugänglich sind und bei Offenlegung schädlich sein könnten.
- Beachten Sie zudem, dass Sie diese Informationen vor Offenlegung oder Missbrauch schützen müssen – während und nach Ihrer Beschäftigung bei JELD-WEN. Diese Informationen können viele Formen annehmen und umfassen:



VERTRAULICHE INFORMATIONEN ...

Es handelt sich um nicht öffentliche Informationen, die für unser Geschäft von entscheidender Bedeutung sind, z. B.:

- Übernahme- oder Investitionspläne
- Forschung
- Voraussichtlicher Umsatz oder Gewinn
- Listen von Mitarbeitern, Kunden oder Geschäftspartnern
- Sonderkonditionen oder Rabatte für Kunden



GEISTIGES EIGENTUM ...

Es ist das, was wir schaffen – die Informationen und Ideen, die uns einzigartig machen, z. B.:

- Markenzeichen, Urheberrechte und Patente
- Geschäftsgeheimnisse, geschützte Software oder Produktentwicklungspläne
- Marketing- oder Strategiepläne
- Branding und Logos



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ VERTRAULICHE INFORMATIONEN SCHÜTZEN

SORGFÄLTIG MIT INFORMATIONEN UMGEHEN

- Geben Sie niemals vertrauliche Informationen oder geistiges Eigentum an unbefugte Personen weiter, auch nicht online, in der Öffentlichkeit oder in sozialen Medien. Behandeln Sie Informationen immer in Übereinstimmung mit unseren Richtlinien und dem Gesetz. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Informationen vertraulich sind, behandeln Sie sie so, als ob sie es wären.
- Schützen Sie auch alle sensiblen personenbezogenen Daten, mit denen Sie möglicherweise umgehen. Befolgen Sie die Datenschutzgesetze, um Ihre Daten zu schützen. Für weitere Informationen siehe **Persönliche Informationen schützen**.
- Befolgen Sie dieselben Regeln im Umgang mit Informationen und geistigem Eigentum, das anderen Organisationen gehört, einschließlich unseren Geschäftspartnern und Kunden. Beachten Sie auch die geltenden Gesetze zum Schutz des geistigen Eigentums und holen Sie eine schriftliche Genehmigung ein, bevor Sie das geistige Eigentum anderer verwenden.
- Wenn Sie Fragen dazu haben, was Sie schützen sollten (oder wie), wenden Sie sich an die **Rechtsabteilung**.



SZENARIO

ICH HABE MIT EINEM FREUND ZU ABEND GEGESSEN, DER FÜR EINEN KONKURRENTEN ARBEITET. MEIN FREUND HAT FREIWILLIG INFORMATIONEN ÜBER DEN WETTBEWERBER WEITERGEGEBEN, DIE VERTRAULICH SIND. DA ICH NICHT UM DIESE INFORMATIONEN GEBETEN HABE, DARF ICH SIE AN MEIN TEAM WEITERGEBEN?

Nein, das dürfen Sie nicht. Vertrauliche Informationen sind, unabhängig davon, wer sie besitzt, vertraulich zu behandeln. Auch wenn Sie diese Informationen nicht angefordert haben, dürfen Sie sie nicht verwenden oder an Dritte weitergeben.



AN UNSEREM ARBEITSPLATZ VERANTWORTUNGSVOLL KOMMUNIZIEREN

DIE DINGE, DIE WIR (ALS UNTERNEHMEN UND ALS EINZELPERSONEN) SAGEN UND TUN, KÖNNEN SICH NACHHALTIG AUF UNSEREN GUTEN RUF AUSWIRKEN. WANN IMMER WIR KOMMUNIZIEREN, SIND WIR ES UNSEREM PUBLIKUM UND JELD-WEN SCHULDIG, IN UNSERER KOMMUNIKATION ETHISCH, PROFESSIONELL UND KONSEQUENT ZU SEIN.

INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

GEWÄHRLEISTUNG EINER ETHISCH EINWANDFREIEN KOMMUNIKATION

- Um sicherzustellen, dass die Dinge, die wir als Unternehmen sagen, niemanden in die Irre führen, gegen ein Gesetz verstoßen oder uns falsch darstellen, erlauben wir nur autorisierten Vertretern von JELD-WEN, in unserem Namen zu kommunizieren.
- Sprechen Sie in schriftlicher oder mündlicher Kommunikation nicht stellvertretend für JELD-WEN und behaupten Sie nicht, dies zu tun.
- Wenn Sie eine Anfrage nach Kommentaren oder Informationen erhalten (von den Medien, der Öffentlichkeit, Investoren usw.), antworten Sie nicht, wenn Sie dazu nicht befugt sind. Verweisen Sie die Anfrage an die zuständige interne Ressource.
- Wenn Sie Produkte von JELD-WEN vermarkten oder dafür werben, seien Sie ehrlich und fair. Verunglimpfen Sie nicht die Konkurrenz und stellen Sie keine unbegründeten Behauptungen auf. Für weitere Informationen siehe Fairer Wettbewerb.



WARUM DARF ICH NICHT FÜR JELD-WEN SPRECHEN?

Wenn Sie das tun, besteht die Gefahr, dass Sie:

- ungenaue Aussagen machen
- Versprechen machen, die wir nicht halten können
- gegen unsere Richtlinien, unsere Werte, das Gesetz oder Branchenstandards verstoßen
- vertrauliche Informationen, geistiges Eigentum oder Insider-Informationen offenlegen
- Wettbewerbswidrige Gespräche

AN UNSEREM ARBEITSPLATZ VERANTWORTUNGSVOLL KOMMUNIZIEREN



SEIEN SIE VORSICHTIG IN DEN SOZIALEN MEDIEN

- Denken Sie daran, dass soziale Medien ewig sind. Ihre Beiträge können dauerhaft von jedem gelesen und weitergegeben werden, also seien Sie vorsichtig im Internet. Die Beiträge sollten hilfreich und respektvoll sein und im Einklang mit unseren Richtlinien stehen.
- Posten Sie niemals schädliche, belästigende oder diskriminierende Inhalte und geben Sie niemals vertrauliche oder persönliche Informationen weiter.
- Wenn Sie JELD-WEN in den sozialen Medien erwähnen, stellen Sie klar, dass Sie für uns arbeiten, aber nicht für uns sprechen.
- Wenn Sie befugt sind, für JELD-WEN zu sprechen, seien Sie immer professionell und hilfsbereit.



SZENARIO

ICH HABE IN DEN SOZIALEN MEDIEN EINE DISKUSSION ÜBER UNSERE PRODUKTE GESEHEN, IN DER JEMAND FALSCH BEHAUPTUNGEN ÜBER UNSERE PRODUKTE AUFSTELLT. ES WÄRE SO EINFACH, SIE ZU KORRIGIEREN. SOLLTE ICH?

Nein, das sollten Sie nicht. Sie mögen gute Absichten haben und in der Lage sein, die Aussagen wirksam richtigzustellen, aber es ist dennoch riskant, wenn Sie nicht dazu befugt sind. Benachrichtigen Sie stattdessen Ihren Regional Head of Communications, damit wir uns darum kümmern können.

VERANTWORTLICH HANDELN

DAS RICHTIGE ZU TUN IST DAS, WAS WIR SIND UND WAS WIR BEI JELD-WEN TUN – JEDEN TAG, BEI JEDER INTERAKTION, JEDER ENTSCHEIDUNG UND JEDEM PRODUKT.

IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN

- FAIRER WETTBEWERB 29
- KEINE BESTECHUNG DULDEN 31
- INSIDERHANDEL VERHINDERN 33
- DIE GESETZE ZUR HANDELSERFÜLLUNG BEFOLGEN 34

DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ

- GENAUE AUFZEICHNUNGEN FÜHREN 36
- PERSONENBEZOGENE DATEN SCHÜTZEN 37
- PRODUKTQUALITÄT UND -SICHERHEIT FÖRDERN 38
- EIN GUTER PARTNER SEIN 40



IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN FAIRER WETTBEWERB

WIR FINDEN KREATIVE WEGE, UM UNSERE KONKURRENZ AUSZUSTECHEN, UND FORDERN UNS SELBST HERAUS, INNOVATIV ZU SEIN UND UNSER BESTES ZU GEBEN. WIR LEGEN WERT AUF EINEN FAIREN WETTBEWERB, HALTEN UNS AN DIE REGELN UND SORGEN DAFÜR, DASS JEDER EINE CHANCE ZUR TEILNAHME HAT.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

DAS GESETZ BEFOLGEN

- Sie sollten mit den Kartell- und Wettbewerbsgesetzen vertraut sein, die einen fairen Wettbewerb fördern. Wir wissen, wie diese Gesetze für unser Unternehmen und für Sie gelten – egal, wo auf der Welt Sie geschäftlich tätig sind.
- Sie sollten sich darüber im Klaren sein, dass die Kartellgesetze weltweit unterschiedlich sind und mitunter kompliziert sein können. Verstöße gegen diese Gesetze können schwerwiegend sein; wenden Sie sich also an die **Rechtsabteilung**, falls Sie jemals Hilfe benötigen.
- Achten Sie im Umgang mit Konkurrenten, Kunden oder Geschäftspartnern darauf, keine unzulässigen Vereinbarungen zu treffen, die Sie begünstigen (oder diesen Anschein zu erwecken), JELD-WEN nicht in unlauterer Weise zu bevorteilen und andere nicht am Wettbewerb hindern.

ERFAHREN SIE MEHR ÜBER DIE KONKURRENZ

- Lernen Sie unsere Konkurrenz kennen, und zwar auf legale und ethische Weise. Verwenden Sie nur Informationen, die öffentlich zugänglich sind (z. B. auf Websites und in den Nachrichten).
- Fordern Sie niemals Informationen an, die unrechtmäßig erlangt wurden, und nehmen Sie diese auch nicht von anderen an. Das schließt **vertrauliche oder urheberrechtlich geschützte** Informationen mit ein. (Befolgen Sie dieselben Regeln, wenn Sie Recherchen zu Kunden oder Geschäftspartnern anstellen.)



WENN GESPRÄCHE EINE WENDUNG NEHMEN ...

Unangemessene Gespräche betreffen Themen wie:

- Anhebung oder Beibehaltung („Festsetzung“) der Preise
- Kauf- oder Verkaufsvereinbarungen
- Aufteilung von Märkten oder Territorien
- Beeinflussung oder „Manipulation“ des Ergebnisses eines Ausschreibungsverfahrens
- Andere vom Wettbewerb abhalten
- Einschränkung von Lizenzvereinbarungen oder den Möglichkeiten der Kunden, unsere Produkte zu verwenden oder weiterzuverkaufen
- Einschränkung der Produktion oder des Verkaufs
- Bündelung von Waren und Dienstleistungen

Befinden Sie sich in einem solchen Gespräch? Erklären Sie, dass dies unangemessen ist, ziehen Sie sich aus dem Gespräch zurück und benachrichtigen Sie dann die **Rechtsabteilung**.

IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN FAIRER WETTBEWERB

ETHISCHE BEFÖRDERUNGEN PRAKTIZIEREN

- Alles, was wir über JELD-WEN und unsere Produkte sagen, fällt auf uns zurück. Wenn wir für unsere Produkte werben, sollten wir also sicherstellen, dass alles, was wir in unserem Marketing und unserer Werbung sagen, zuverlässig ist.
- Befolgen Sie unsere Richtlinien und Genehmigungsverfahren sorgfältig und belegen Sie alle Ihre Forderungen durch eine solide Dokumentation.
- Versprechen Sie nie zu viel und übertreiben Sie nicht, wenn es um JELD-WEN geht; drücken Sie sich im Geschäftsverkehr stets gewählt, professionell und klar aus. Stellen Sie auch keine falschen Behauptungen über unsere Konkurrenten oder deren Produkte auf.



SZENARIO

WÄHREND EINES MESSEBESUCHS KAM EIN KONKURRENT AUF MICH ZU UND BAT MICH, MIT IHM ZU ABEND ZU ESSEN, UM ZU BESPRECHEN, WAS GEGEN EINEN NEUEN KONKURRENTEN AUF DEM MARKT ZU TUN SEI. WÄRE ES IN ORDNUNG, DASS ICH GEHE, WENN WIR NICHTS UNTERNEHMEN, WAS DEM NEUEN KONKURRENTEN SCHADET?

Nein, das wäre es nicht. Auch wenn Sie nicht die Absicht haben, dem neuen Wettbewerber zu schaden, kann das Gespräch dennoch gegen die Richtlinien von JELD-WEN verstoßen und gesetzwidrig sein. Weisen Sie den Wettbewerber darauf hin, dass ein Treffen unangemessen wäre, und melden Sie die Anfrage unverzüglich der Rechtsabteilung.



IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN KEINE BESTECHUNG DULDEN

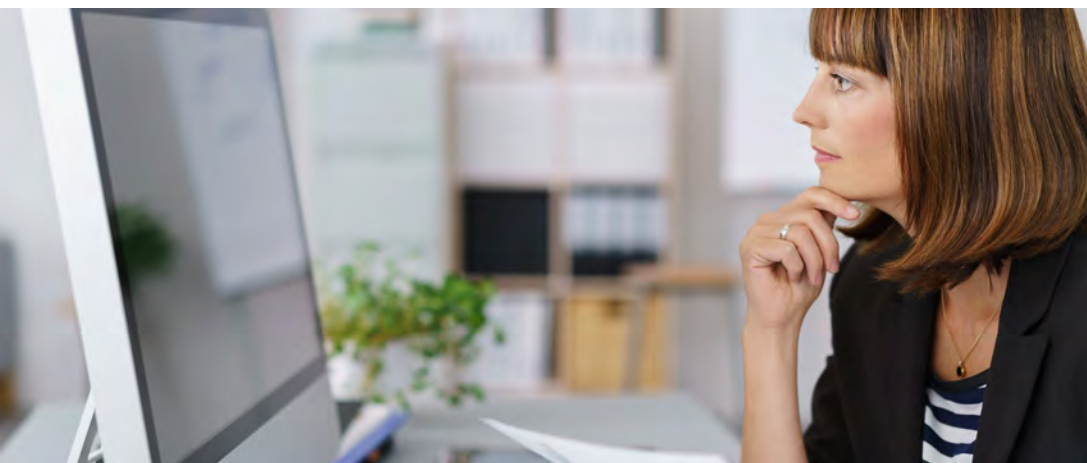
WIR HABEN ZU HART DARAN GEARBEITET, DEN GUTEN RUF VON JELD-WEN AUFZUBAUEN, UM IHN DURCH BESTECHUNG ODER KORRUPTION BESCHÄDIGT ZU SEHEN. UM DIESE AKTIVITÄTEN AUS UNSEREM GESCHÄFT UND UNSEREN BEZIEHUNGEN HERAUSZUHALTEN, SIND WIR DURCH HARTE ARBEIT ERFOLGREICH – NICHT DURCH UNANGEMESSENE „VERGÜNSTIGUNGEN“.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

DAS GESETZ KENNEN

- Seien Sie sich bewusst, dass für unser Unternehmen eine Vielzahl von Gesetzen zur Korruptions- und Bestechungsbekämpfung gilt. Sie müssen wissen, wie sich diese Gesetze auf Ihre Arbeit in jedem Land, in dem Sie tätig sind, auswirken.
- Wenn zu einem Gesetz Unsicherheiten bestehen oder wenn Gesetze im Widerspruch zueinander zu stehen scheinen, bitten Sie die **Rechtsabteilung** um Hilfe.
- Die Regeln für Amtsträger sind besonders streng; bieten Sie ihnen daher keine Geschenke oder Gefälligkeiten von irgendeinem Wert an.
- Zahlen Sie niemals eine Vermittlungsgebühr (oder „Schmiergeld“) für eine Routinemaßnahme der Regierung.



IST DIESES ANGEBOT IN ORDNUNG?

Wenn Sie unsicher sind, ob Sie ein bestimmtes Angebot machen oder annehmen dürfen, fragen Sie sich selbst:

- Befolge ich die geltenden Gesetze?
- Wie sieht es mit den lokalen Gepflogenheiten aus?
- Steht dies im Einklang mit den Richtlinien von JELD-WEN?
- Wie sieht es mit den Richtlinien der anderen Partei aus?
- Sollte ich dafür im Voraus eine Genehmigung einholen? Wenn ja, habe ich sie erhalten?
- Habe ich dieses Angebot richtig dokumentiert?

Vergewissern Sie sich, dass Sie jede Frage mit „Ja“ beantworten können. Wenn nicht, oder wenn Sie sich nicht sicher sind, wenden Sie sich zunächst an die Rechtsabteilung.

UNSERE RICHTLINIEN KENNEN

- Stützen Sie sich nicht auf Bestechungsgelder, um ein Geschäft abzuschließen, ganz gleich, wie die örtlichen Gepflogenheiten aussehen. Denken Sie daran: Wir bestechen nicht und erwarten dasselbe auch von unseren Geschäftspartnern.
- Als Faustregel gilt: Vermeiden Sie es, einem potenziellen Geschäftspartner oder Amtsträger etwas von Wert zu geben, das den Anschein erwecken könnte, dass eine Verpflichtung begründet wird oder die Entscheidungen eines anderen beeinflusst werden.
- Befolgen Sie unsere Richtlinien sorgfältig, wenn **Geschenke oder Bewirtung** beteiligt sind.

IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN KEINE BESTECHUNG DULDEN

BESTECHUNGSGELDER SIND ...

alles von Wert, was angeboten wird, um die Entscheidungen einer Person zu beeinflussen, Geschäfte abzuschließen oder fortzuführen oder einen Vorteil zu erlangen



BESTECHUNGSGELDER KÖNNEN AUSSEHEN WIE ...

unangemessene Angebote, zum Beispiel von:

- Barmitteln oder Barmitteläquivalenten
- üppigen Geschenken oder Unterhaltung
- Lagerbestand
- Schmiergeldern (Zahlungen zur Erleichterung von Transaktionen)
- Sonderrabatten (für andere nicht verfügbar)
- Darlehen
- wohlthätigen Spenden oder politischen Beiträgen
- Zahlungen von Reisekosten



SZENARIO

ICH ARBEITE MIT EINEM AUFTRAGNEHMER IN EINEM ANDEREN LAND ZUSAMMEN, DER ERWÄHNTE, DASS ER SEIT LANGEM EINE „SONDERVEREINBARUNG“ MIT EINEM LIEFERANTEN HAT. DAS KLINGT FÜR MICH NACH BESTECHUNG. WAS SOLLTE ICH TUN?

Es ist wichtig, dass sich niemand, der JELD-WEN vertritt, auf Bestechung einlässt. Wenn Sie von diesen Aktivitäten wissen und keine Maßnahmen ergreifen, können sowohl Sie als auch unser Unternehmen bestraft werden. Melden Sie Ihre Bedenken sofort.



IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN INSIDERHANDEL VERHINDERN

WIR SIND DER MEINUNG, DASS ALLE UNTER FAIREN BEDINGUNGEN KONKURRIEREN SOLLTEN, AUCH BEI INVESTITIONEN. DAS BEDEUTET, DASS ALLE ZUGANG ZU DENSELBEIN INFORMATIONEN HABEN UND NIEMALS WESENTLICHE, NICHT ÖFFENTLICHE INFORMATIONEN WEITERGEBEN ODER ALS GRUNDLAGE FÜR DEN HANDEL VERWENDEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

INSIDERHANDEL VERSTEHEN

- Wenn jemand wesentliche, nicht öffentliche oder „Insider“-Informationen verwendet, um mit Wertpapieren oder Aktien zu handeln, oder diese Informationen als jemand anderem für den Handel „empfiehlt“, handelt es sich um Insiderhandel.
- Seien Sie sich bewusst, dass Sie als Mitarbeiter von JELD-WEN Zugang zu Insider-Informationen über unser Unternehmen oder ein anderes Unternehmen haben können, die nicht öffentlich zugänglich sind. Es liegt in Ihrer Verantwortung, diese Informationen vertraulich zu behandeln. Dazu gehören beispielsweise unveröffentlichte
 - finanzielle Ergebnisse oder Prognosen
 - Fusionen oder Übernahmen
 - Veränderungen in der Geschäftsführung
 - neue Produktankündigungen
 - Vertragsverhandlungen
 - anhängige Gerichtsverfahren

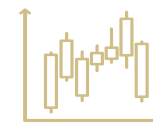
UMSICHTIG HANDEL TREIBEN

- Wenn Sie Kenntnis von vertraulichen Informationen oder Insider-Informationen erlangen, schützen Sie diese vor unbefugter Offenlegung.
- Nutzen Sie Insider-Informationen niemals, um mit Wertpapieren zu handeln, und geben Sie sie niemals an andere weiter – auch nicht an Ihren Ehepartner, Ihre Familie oder Freunde.

- Erst prüfen, dann handeln. Vergewissern Sie sich, dass Sie nicht auf der Grundlage von Insider-Informationen handeln. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob es sich um „Insider“-Informationen handelt, fragen Sie die Rechtsabteilung, bevor Sie Handel treiben.
- Beachten Sie alle Beschränkungen für den Handel mit JELD-WEN-Aktien. Dazu gehören auch Handelsfenster oder spezielle Sperrfristen, die wir insbesondere unseren Führungskräften auferlegen können. Warten Sie mit dem Handel, bis alle Beschränkungen aufgehoben sind.

SIND DIESE INFORMATIONEN „WESENTLICH“?

Ja, wenn sie sich auf die Aktienkurse auswirken oder die Entscheidung eines Anlegers, Wertpapiere zu kaufen, zu verkaufen oder zu halten, beeinflussen könnte.



SIND SIE „NICHT ÖFFENTLICH“?

Ja, wenn sie noch nicht der Öffentlichkeit zugänglich gemacht wurden (z. B. durch eine Pressemitteilung oder eine andere Mitteilung des Unternehmens).



IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN DIE GESETZE ZUR HANDELSERFÜLLUNG BEFOLGEN

WIR SIND STOLZ DARAUF, DASS DIE PRODUKTE VON JELD-WEN IN HAUSHALTEN AUF DER GANZEN WELT ZU FINDEN SIND. INTERNATIONALE GESCHÄFTE KÖNNEN JEDOCH ZU ETHISCHEN GRAUZONEN UND WIDERSPRÜCHLICHEN VORSCHRIFTEN FÜHREN. DESHALB ACHTEN WIR DARAUF, ALLE FÜR UNS GELTENDEN GESETZE ZU BEFOLGEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

WISSEN UND TUN, WAS ERFORDERLICH IST

- Seien Sie sich bewusst, dass die Import- und Exportgesetze für JELD-WEN überall dort auf der Welt gelten, wo wir geschäftlich tätig sind. Diese Gesetze beziehen sich auf Handelskontrollen, Boykotte, Sanktionen, Technologien und andere Themen, die unsere internationalen Transaktionen und Lieferketten betreffen.
- Machen Sie sich mit den Gesetzen und deren Bedeutung für Sie vertraut, insbesondere wenn die Gesetze mehrerer Länder gelten. Wenn sich Regeln zu widersprechen scheinen oder Sie nicht sicher sind, wie Sie sie einhalten sollen, **bitten Sie um Hilfe**.
- Wir holen alle erforderlichen Genehmigungen, Lizenzen und staatlichen Genehmigungen ein, bevor wir unsere Produkte exportieren. Da sich die Vorschriften häufig ändern, sollten Sie sich über alle Anforderungen auf dem Laufenden halten.
- Seien Sie vorsichtig bei der Klassifizierung von Importen und Exporten. Achten Sie auf Genauigkeit: Beschreiben, klassifizieren, dokumentieren und beschriften Sie alles im Voraus. Geben Sie immer das Herkunftsland, den Bestimmungsort, die Endverwendung und den Endverbraucher an.

IST DIESE TRANSAKTION IN ORDNUNG?

Ja, wenn Sie sagen können, dass

- sie genau und vollständig ist
- keine sanktionierten Länder oder Einrichtungen beteiligt sind
- es keine Zahlungen von **Erleichterungsgebühren** gibt

UND Sie Folgendes nachweisen können:

- ordnungsgemäße Klassifizierung und Zollabfertigung
- den ordnungsgemäß deklarierten Wert
- die Beteiligten an beiden Enden
- Endbestimmungsort und Endverwendung



IN UNSEREN GESCHÄFTSPRAKTIKEN DIE GESETZE ZUR HANDELSERFÜLLUNG BEFOLGEN



ZUSAMMENARBEIT MIT ETHISCH EINWANDFREIEN PARTNERN

- Wenn Sie bei Ihrer Arbeit internationale Geschäftspartner auswählen müssen, machen Sie Ihre Hausaufgaben. Vergewissern Sie sich, dass jeder Partner nach ethischen Grundsätzen arbeitet und unsere Werte teilt, indem Sie unser Due-Diligence-Verfahren für Dritte befolgen.
- Achten Sie bei der Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern auf mögliche Verstöße gegen das Handelsrecht. Wenn Sie einen Verstoß sehen oder vermuten, **melden Sie es** sofort.
- Halten Sie uns davon ab, an einem Boykott eines Landes zu teilzunehmen oder mit gesperrten oder sanktionierten Einrichtungen, Personen oder Ländern Geschäfte zu machen. Fragen Sie die **Rechtsabteilung**, wenn etwas unklar ist.



SZENARIO

EINE TRANSAKTION, AN DER ICH ARBEITE, BETRIFFT MEHRERE LÄNDER UND KANN SANKTIONIERTE UNTERNEHMEN EINSCHLIESSEN. WIE KANN ICH SANKTIONIERTE PARTEIEN IDENTIFIZIEREN?

Eine solche Transaktion kann kompliziert werden. Arbeiten Sie daher mit Ihrem regionalen Beschaffungsteam und der Rechtsabteilung zusammen, um die erforderliche Due-Diligence-Prüfung aller an der Transaktion beteiligten Parteien durchzuführen.

DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ GENAUE AUFZEICHNUNGEN FÜHREN

UNSERE INTEGRITÄT ZEIGT SICH IN ALLEM, WAS WIR TUN, AUCH IN DER ART UND WEISE, WIE WIR MIT UNSEREN UNTERLAGEN UMGEHEN. WIR VERLASSEN UNS AUF UNSERE AUFZEICHNUNGEN, UM GUTE ENTSCHEIDUNGEN ZU TREFFEN UND UNSERE VERSPRECHEN EINZUHALTEN, UND ES LIEGT AN JEDEM VON UNS, DAFÜR ZU SORGEN, DASS SIE KORREKT SIND.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

GENAU UND TRANSPARENT SEIN

- Damit wir unseren Kunden, Aktionären und anderen ein klares und ehrliches Bild unseres Unternehmens vermitteln können, sollten Sie sich darauf konzentrieren, in jedem JELD-WEN-Datensatz, den Sie anfassen, genaue und vollständige Angaben zu machen.
- Egal, ob es sich um unsere betrieblichen oder finanziellen Aufzeichnungen handelt – machen Sie niemals einen falschen oder irreführenden Eintrag und setzen Sie niemals jemanden unter Druck (oder lassen Sie sich unter Druck setzen), eine Aufzeichnung zu fälschen. Dies schadet unserem Ruf und kann zu zivil- oder strafrechtlichen Sanktionen für die Beteiligten führen.
- Befolgen Sie sorgfältig unsere Richtlinien, das Gesetz und die allgemein anerkannten Rechnungslegungsgrundsätze, um Genauigkeit und Transparenz bei allen Aufzeichnungen und Offenlegungen zu gewährleisten. Kooperieren Sie auch in vollem Umfang bei Prüfungen und Untersuchungen.
- Ignorieren Sie keine verdächtigen Aktivitäten, die unsere Unterlagen betreffen. **Melden Sie sie** sofort, um Betrug und eine Schädigung unseres guten Rufs zu verhindern.

GUTE VERWALTUNG VON UNTERLAGEN PRAKTIZIEREN

- Helfen Sie uns sicherzustellen, dass die Aufzeichnungen von JELD-WEN zuverlässig und wiederauffindbar sind, indem Sie unsere Grundsätze und Richtlinien für die ordnungsgemäße Handhabung, Aufbewahrung und Entsorgung von Aufzeichnungen befolgen.
- Sie dürfen Aufzeichnungen niemals verändern, vernichten oder verbergen, insbesondere dann nicht, wenn sie zur Verwendung in einem Gerichtsverfahren oder einer Untersuchung angefordert wurden. Bewahren Sie Ihre Unterlagen gut geordnet und sicher auf, ebenso wie alle erforderlichen Belege, z. B. Quittungen oder E-Mails.
- Wenn Sie eine Mitteilung erhalten, dass eine Akte einer gesetzlichen Aufbewahrungsfrist (Legal Hold) unterliegt, befolgen Sie die Anweisungen und wenden Sie sich an die **Rechtsabteilung**, wenn Sie Fragen haben.



SZENARIO

WIR HABEN DAS BUDGET FÜR EIN KLEINES PROJEKT ÜBERSCHRITTEN. DER PROJEKTLEITER, DER LÄNGER ALS ICH IM UNTERNEHMEN ARBEITET, HAT MICH GEBETEN, DIE KOSTEN FÜR EINIGE MATERIALIEN DIESES PROJEKTS EINEM ANDEREN PROJEKT ZUZUSCHREIBEN. IST DAS IN ORDNUNG?

Nein, ist es nicht. Wenn Sie tun, was der Projektleiter verlangt, fälschen Sie unsere Aufzeichnungen. Erklären Sie der betreffenden Person, dass Sie dem nicht Folge leisten können und warum. Informieren Sie dann Ihren Manager darüber, damit wir entsprechende Maßnahmen ergreifen können.

WAS SIND UNSERE AUFZEICHNUNGEN?

Einige Beispiele sind:

- Spesenabrechnungen
- Stundenzettel
- Gebote und Angebote
- Buchhaltungsunterlagen
- Leistungsüberprüfungen
- E-Mails und sonstige Korrespondenz
- Rechnungen
- Verträge

DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ PERSONENBEZOGENE DATEN SCHÜTZEN

DIE MENSCHEN VERLASSEN SICH AUF JELD-WEN, UM SICH ZU HAUSE SICHER UND GEBORGEN ZU FÜHLEN. ABER SO WIE DIE MENSCHEN AUF UNSERE PRODUKTEN VERTRAUEN, SOLLTEN AUCH SIE AUF DIE ART UND WEISE VERTRAUEN, WIE WIR MIT IHREN PERSONENBEZOGENEN DATEN UMGEHEN. WIR RESPEKTIEREN ALLE PERSONENBEZOGENEN DATEN, DIE UNS MITGETEILT WERDEN, UND HALTEN UNS SORGFÄLTIG AN DIE GESETZLICHEN BESTIMMUNGEN, UM SIE ZU SCHÜTZEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

DAS GESETZ KENNEN UND BEFOLGEN

- Seien Sie sich bewusst, dass JELD-WEN personenbezogene Daten von Kunden, Geschäftspartnern, Mitarbeitern und allen, mit denen wir Geschäfte machen, verarbeitet. Seien Sie sich auch bewusst, dass es in Ihrer Verantwortung liegt, diese Informationen vor Missbrauch, Verlust oder unbefugter Offenlegung zu schützen.
- Respektieren Sie das Recht jeder Person zu kontrollieren, wie ihre Daten erhoben, gespeichert und verwendet werden. Machen Sie sich mit den Datenschutzgesetzen vertraut, die weltweit zum Schutz personenbezogener Daten gelten. Befolgen Sie diese Gesetze und unsere Richtlinien sorgfältig und **stellen Sie Fragen**, wenn etwas unklar ist.

SCHÜTZEN SIE PERSONENBEZOGENE DATEN, ALS WÄREN ES IHRE EIGENEN

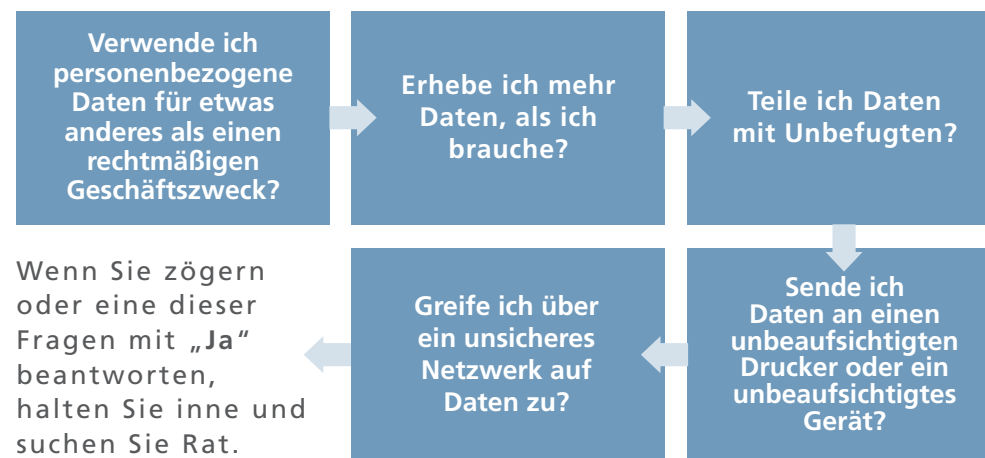
- Lernen Sie zu erkennen, welche Arten von Informationen personenbezogen sind. Es handelt sich um Informationen, die zur Identifizierung einer Person verwendet werden könnten, einschließlich:
 - Name, Adresse, Telefonnummer oder E-Mail
 - Geburtsdatum
 - Sozialversicherungsnummer oder nationale ID-Nummer
 - Führerscheinnummer
 - Bank- oder Kreditkarteninformationen
 - Gesundheitsinformationen
 - Standortdaten

- Egal, ob Sie personenbezogene Daten erheben, darauf zugreifen, sie speichern oder entsorgen – gehen Sie stets respektvoll, sicher und im Einklang mit unseren Richtlinien, einschließlich unserer **Cybersicherheitsrichtlinien**, mit ihnen um.
- Wenn Sie von einer möglichen oder tatsächlichen Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten Kenntnis erlangen, wenden Sie sich unverzüglich an die **Rechtsabteilung**, um Informationen über die nächsten Schritte zu erhalten.

LEISTE ICH MEINEN BEITRAG?

Stellen Sie sicher, dass Sie jede dieser Fragen mit „Nein“ beantworten können:

Checkliste



DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ PRODUKTQUALITÄT UND -SICHERHEIT FÖRDERN

DURCH UNSERE ARBEIT WERDEN WIR EIN TEIL DES LEBENS, DES ZUHAUSES UND DES ARBEITSPLATZES UNSERER KUNDEN. ES IST EINE EHRE UND EINE VERANTWORTUNG, DIE WIR ERNST NEHMEN: UNSEREN KUNDEN JEDEN TAG UNSER BESTES ZU GEBEN – DIE SICHERSTEN, SCHÖNSTEN UND ZUVERLÄSSIGSTEN PRODUKTE.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

BEIBEHALTUNG UNSERER HOHEN STANDARDS

- Befolgen Sie unsere Fertigungsprozesse und das JELD-WEN Excellence-Modell sowie alle geltenden Qualitäts- und Sicherheitsanforderungen und Industrienormen, damit wir uns ständig verbessern.
- Nehmen Sie an allen erforderlichen Schulungen teil und kürzen Sie die Entwicklung oder Herstellung unserer Produkte nicht ab.
- Da wir in verschiedenen Ländern tätig sind, können die Gesetze und behördlichen Vorschriften variieren. Sie müssen wissen, was erforderlich ist, und sich darauf konzentrieren, die Qualitäts- und Sicherheitsstandards zu übertreffen. **Stellen Sie Fragen**, wenn Sie unsicher sind, oder wenn Gesetze sich zu widersprechen scheinen.
- Machen Sie Qualität und Sicherheit zu Ihrer obersten Priorität. Lassen Sie niemals zu, dass sie hinter anderen Prioritäten oder der Einhaltung von Fristen zurücktreten.
- Führen Sie alle erforderlichen Produkttests durch, damit unsere Kunden nur das Beste erhalten.

DAS BESTE AUS DEN LIEFERANTEN HERAUSHOLEN

Wenn Sie mit unseren Lieferanten zusammenarbeiten, können Sie dazu beitragen, Qualität und Sicherheit in jedem Aspekt unseres Geschäfts zu gewährleisten:

- Sprechen Sie mit den Lieferanten über unsere Erwartungen an Qualität und Sicherheit.
- Überwachen Sie die Leistung der Lieferanten und unser Vertriebssystem.
- Achten Sie auf Qualitäts- und Sicherheitsprobleme und melden Sie diese sofort, wenn Sie sie sehen.
- Arbeiten Sie mit Dritten zusammen, um auf alle Probleme zu reagieren.



DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ PRODUKTQUALITÄT UND -SICHERHEIT FÖRDERN



ERWARTEN SIE DAS GLEICHE VON UNSEREN PARTNERN

- Unsere Verkäufer, Lieferanten und anderen Geschäftspartner müssen die gleichen hohen Standards wie wir erfüllen, um ein einheitliches Engagement für Qualität und Sicherheit zu gewährleisten.
- Dulden Sie nicht, dass jemand an der Qualität oder Sicherheit unserer Produkte spart oder etwas anderes tut, um sie zu kompromittieren. Wenn Sie potenzielle Sicherheitsrisiken oder Verstöße gegen die Richtlinien im Zusammenhang mit unseren Produkten sehen oder vermuten, **melden Sie es** sofort.



SZENARIO

EIN KUNDE HAT MIT VON EINEM KLEINEN QUALITÄTSPROBLEM BERICHTET. ICH HABE ZUM ERSTEN MAL DAVON GEHÖRT. SOLLTE ICH EINFACH ABWARTEN, OB ES WIEDER PASSIERT?

Nein. Warten Sie nicht. Wenn es ein Problem mit der Qualität oder der Sicherheit unserer Produkte gibt, müssen wir davon wissen, damit wir es angehen können. Sprechen Sie Ihre Bedenken sofort an, auch wenn das Problem geringfügig erscheint.

DURCH VERTRAUEN UND TRANSPARENZ EIN GUTER PARTNER SEIN

UNSER GESCHÄFT IST NUR SO STARK WIE DIE BEZIEHUNGEN, DIE ES UNTERSTÜTZEN. DESHALB NEHMEN WIR ZEIT UND DIE MÜHE AUF UNS, UM PARTNERSCHAFTEN AUFZUBAUEN, DIE AUF GEGENSEITIGEM VERTRAUEN, RESPEKT UND EINEM GEMEINSAMEN ENGAGEMENT FÜR HERVORRAGENDE LEISTUNG UND INTEGRITÄT BERUHEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

INTEGRITÄT VORLEBEN UND ÜBERWACHEN

- Kommunikation der Richtlinien von JELD-WEN, einschließlich unseres **Verhaltenskodex für Lieferanten**.
- Leben Sie unseren Kodex und unsere Werte bei jeder Interaktion mit Geschäftspartnern vor, einschließlich Lieferanten, Verkäufern und Auftragnehmern. Stellen Sie klar, dass Sie von ihnen die gleichen hohen Standards erwarten.
- Seien Sie bei allen Geschäften mit Geschäftspartnern fair und ehrlich – seien Sie niemals manipulativ, unehrlich oder diskriminierend.
- Schützen Sie **personenbezogene** oder **vertrauliche Informationen oder geistiges Eigentum** von Geschäftspartnern. Setzen Sie voraus, dass diese unsere Informationen mit der gleichen Sorgfalt behandeln.
- Dulden Sie keine Handlungen, die die Regeln beugen oder das Gesetz brechen (und beteiligen Sie sich nicht daran). Versuchen Sie niemals, einen Geschäftspartner mit einem unangemessenen Angebot zu beeinflussen (und lassen Sie sich nicht von ihm beeinflussen). Siehe **Keine Bestechung dulden** für weitere Informationen.
- Überwachen Sie die Arbeit der Geschäftspartner und ziehen Sie sie zur Verantwortung. Wenn Sie ein unethisches oder illegales Verhalten bemerken, **melden Sie es** sofort.

GESCHÄFTSPARTNER MIT BEDACHT WÄHLEN

- Wir wissen, dass unsere Geschäftspartner als ein „verlängerter Arm“ unseres Unternehmens agieren. Was immer sie sagen und tun, fällt auf JELD-WEN zurück. Wenn Sie sich also für unsere Geschäftspartner entscheiden, wählen Sie sorgfältig und fair. Treffen Sie Ihre Entscheidungen auf der Grundlage von Faktoren wie:
 - Erfahrung
 - angebotene Produkte und Dienstleistungen
 - Preis
 - bisheriges Qualitäts- und Sicherheitsniveau
 - Aufzeichnungen zu Lieferungen
- Halten Sie jegliche **persönliche Vorurteile** aus Ihrer Entscheidungsfindung heraus.

DIE HAUSAUFGABEN MACHEN

Bei der Auswahl von Geschäftspartnern:

- Befolgen Sie unsere Richtlinien zur Auftragsvergabe.
- Recherchieren Sie gründlich – stellen Sie sicher, dass die Geschäftspartner einen guten Ruf haben.
- Stellen Sie sicher, dass sie JELD-WEN gut repräsentieren und die Qualität unserer Produkte verbessern können.
- Stellen Sie sicher, dass sie nur Materialien aus sozial verantwortlichen Quellen beziehen – verwenden Sie niemals „**Konfliktminerale**“.
- Gehen Sie keine Partnerschaften mit Personen ein, die in der Vergangenheit ethische Verstöße begangen haben.
- Gehen Sie keine Partnerschaften mit **beschränkten Einrichtungen, Personen oder Ländern** ein.



LEKTÜRE

Verhaltenskodex für Lieferanten

GUTE VERANTWORTLICHE SEIN

WIR BLICKEN WEIT ÜBER DIE GRENZEN UNSERES UNTERNEHMENS HINAUS UND VERSTEHEN DIE AUSWIRKUNGEN, DIE WIR AUF DIE MENSCHEN UND DEN PLANETEN HABEN, DEN WIR UNSER ZUHAUSE NENNEN. WIR NEHMEN UNSERE VERANTWORTUNG WAHR, UM IHN ZU EINEM BESSEREN ORT FÜR ALLE ZU MACHEN.

AUF DER GANZEN WELT

- MENSCHENRECHTE SCHÜTZEN 42
- UNSERE UMWELT BEWAHREN 43

IN DER NÄHE

- UNSERE GEMEINSCHAFT UNTERSTÜTZEN 44
- VERANTWORTUNGSVOLL AN POLITISCHEN AKTIVITÄTEN TEILNEHMEN 46



AUF DER GANZEN WELT MENSCHENRECHTE SCHÜTZEN

UNSER GESCHÄFT IST AUF MENSCHEN AUSGERICHTET UND MENSCHEN SIND DIE TREIBENDE KRAFT HINTER UNSEREN GESCHÄFTEN. WIR STELLEN DEN MENSCHEN IN DEN MITTELPUNKT, INDEM WIR UNS FÜR DEN SCHUTZ DER RECHTE DES EINZELNEN UND SEINER GRUNDLEGENDEN MENSCHENWÜRDE EINSETZEN, UNABHÄNGIG DAVON, WIE ODER WO ER ZUM GESCHÄFT VON JELD-WEN BEITRÄGT.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

DAS GESETZ KENNEN UND BEFOLGEN

- Erkennen Sie an, dass es auf der ganzen Welt Gesetze zum Schutz der Menschenrechte und zur Gewährleistung von freien, sicheren und fairen Arbeitsbedingungen und Löhnen gibt. Kennen Sie die Gesetze der Länder, in denen Sie geschäftlich tätig sind.
- Beachten Sie, dass die Gesetze von Land zu Land voneinander abweichen können – fragen Sie also die **Rechtsabteilung**, wenn eine Anforderung unklar ist.

MENSCHENRECHTSVERLETZUNGEN KÖNNEN WIE FOLGT AUSSEHEN ...

- | | |
|------------------------------|---|
| ■ Kinderarbeit | ■ körperliche Bestrafung |
| ■ moderne Sklaverei | ■ unsichere Arbeitsbedingungen |
| ■ Menschenschmuggel | ■ ungerechte Bezahlung |
| ■ Zwangs- oder Pflichtarbeit | ■ unangemessene oder illegale Arbeitszeiten |

HELFFEN SIE MIT, MISSBRÄUCHE ZU STOPPEN

- Unterstützen Sie das Engagement von JELD-WEN für den Schutz der Menschenrechte, indem Sie mögliche Missbräuche aus unserem Unternehmen und unserer Lieferkette heraushalten.
- Wenn Sie bei Ihrer Arbeit mit Beschäftigungsfragen zu tun haben (unabhängig davon, ob es sich um unsere eigenen Mitarbeiter oder die unserer Geschäftspartner handelt), legen Sie den Schwerpunkt auf faire Behandlung.

- Heben Sie Vielfalt, Gleichberechtigung und Integration bei jeder Interaktion und Transaktion hervor. Wir dulden keine Geschäftspraktiken, durch die Menschenrechte eingeschränkt oder die Menschenwürde geopfert wird.
- Wenn Sie mit unseren Geschäftspartnern zusammenarbeiten, sollten Sie an diese die gleichen hohen Anforderungen stellen. Arbeiten Sie mit **ethisch einwandfreien Geschäftspartnern** zusammen. Machen Sie keine Geschäfte mit Unternehmen, die sich möglicherweise an Menschenrechtsverletzungen beteiligen.
- Beschaffen Sie Materialien verantwortungsvoll. Stellen Sie sicher, dass unsere Geschäftspartner keine Konfliktminerale herstellen oder verwenden, die zu Unruhen in einigen Ländern beitragen können.
- Wenn Sie jemals Anzeichen für Menschenrechtsverletzungen in unserem Unternehmen, unserer Lieferkette oder in den Betrieben eines Dritten sehen, müssen wir das wissen. **Melden Sie es** sofort.



SZENARIO

ICH HABE IN DEN SOZIALEN MEDIEN EINEN KOMMENTAR GESEHEN, IN DEM BEHAUPTET WURDE, DASS EINER UNSERER GESCHÄFTSPARTNER KONFLIKTMINERALIEN VERARBEITET. ES HANDELT SICH NUR UM EIN GERÜCHT IN DEN SOZIALEN MEDIEN, SOLLTE ICH ES ALSO DABEI BELASSEN?

Nein, das sollten Sie nicht. Auch wenn es sich nur um ein Gerücht handelt, müssen wir sofort wissen, ob einer unserer Geschäftspartner gegen die Menschenrechte verstößt. Wir nehmen solche Verstöße sehr ernst. Melden Sie das, was Sie gesehen haben, damit wir der Sache nachgehen und erforderlichenfalls geeignete Maßnahmen ergreifen können.



LEKTÜRE

Erklärung zur Konfliktmineralienrichtlinie
Lieferkettentransparenz

AUF DER GANZEN WELT UNSERE UMWELT BEWAHREN

DIE VERANTWORTUNG FÜR DIE UMWELT WAR SCHON IMMER EIN WICHTIGER TEIL DESSEN, WAS WIR BEI JELD-WEN SIND, UND WIRD ES AUCH IMMER SEIN. ES LIEGT AN JEDEM VON UNS, DIESES ERBE FÜR DIE NÄCHSTE GENERATION FORTZUFÜHREN, INDEM WIR RESSOURCEN SCHONEN, NACHHALTIGKEIT FÖRDERN UND EINE GESÜNDERE UMWELT SCHAFFEN.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

DAS GESETZ BEFOLGEN

- Lernen Sie die Umweltgesetze kennen, die für unser Unternehmen gelten, und befolgen Sie sie, egal wo auf der Welt wir tätig sind.
- Absolvieren Sie alle erforderlichen Schulungen, damit Sie sich an unsere Richtlinien und das Gesetz halten. **Bitten Sie um Rat**, wenn Sie sich jemals unsicher sind, wie ein Gesetz anzuwenden ist.

UNSERE ÖKOBILANZ VERBESSERN

- Helfen Sie uns, ein saubereres, umweltfreundlicheres Unternehmen zu führen, indem Sie die Richtlinien und Umweltinitiativen von JELD-WEN befolgen, insbesondere in Bezug auf die Art und Weise, wie wir Abfälle, einschließlich gefährlicher Abfälle, behandeln, lagern und entsorgen.
- Tragen Sie Ihren Teil dazu bei, Ressourcen zu sparen, zu recyceln oder wiederzuverwenden und so unsere Ökobilanz zu verbessern.
- Vermeiden Sie Energieverschwendung, um unsere lebenswichtigen Ressourcen zu erhalten.
- Beim Entwerfen unserer Produkte sollten Sie sich auf Zuverlässigkeit und Energieeffizienz konzentrieren.
- Arbeiten Sie mit Kunden und Geschäftspartnern zusammen, die in den Bereichen grünes Bauen und nachhaltige Produktion führend sind.

UNSEREN MATERIALIEN NEUES LEBEN EINHAUCHEN

- Wenn Sie bei Ihrer Arbeit Materialien für JELD-WEN entwerfen und beschaffen, entscheiden Sie sich für neue Materialien aus nachhaltigen Quellen, wann immer möglich.
- Wählen Sie außerdem nachhaltige und verantwortungsbewusste Materialien, die die Wiederverwendung und das Recycling erleichtern, und stellen Sie sicher, dass wir **konfliktfreie Mineralien** verwenden.
- Vermuten Sie eine Umweltgefährdung oder einen Umweltverstoß? Ignorieren Sie es nicht und warten Sie nicht ab. **Melden Sie es** und helfen Sie uns, potenziellen Schaden zu minimieren.

PERSÖNLICHER EINSATZ

Der Schutz unseres Planeten ist eine Aufgabe, die rund um die Uhr erledigt werden muss. Setzen Sie unsere Bemühungen zu Hause fort:

- Recyceln Sie Materialien, wenn Sie können.
- Verringern Sie Abfälle beim Verzehr von Lebensmitteln.
- Kaufen Sie lokal ein, um Landwirte in Ihrer Nähe zu unterstützen.
- Sammeln Sie Abfall auf, wann immer Sie ihn sehen.
- Reduzieren Sie Ihren Wasser- und Stromverbrauch.
- Verwenden Sie umweltfreundliche Produkte.



LEKTÜRE

ESG-Bericht von JELD-WEN

IN DER NÄHE UNSERE GEMEINSCHAFT UNTERSTÜTZEN

DAS HERZSTÜCK UNSERES UNTERNEHMENS IST DIE LEIDENSCHAFT, DAS LEBEN ANDERER ZU VERBESSERN. VON DER SICHERSTELLUNG EINER FAIREN BEHANDLUNG AUF GLOBALER EBENE BIS HIN ZUR UNTERSTÜTZUNG VOR ORT BEMÜHEN WIR UNS, DIE MENSCHEN ÜBERALL DORT ZU UNTERSTÜTZEN, WO WIR GESCHÄFTLICH TÄTIG SIND.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

GEBEN SIE MIT UNS

- Sie sollen wissen, dass Sie ermutigt werden, aber niemals dazu verpflichtet sind, Ihre Zeit, Ihr Talent oder andere Ressourcen für gemeinnützige Initiativen des Unternehmens einzusetzen.
- Suchen Sie nach Möglichkeiten, die gemeinnützigen Initiativen von JELD-WEN an Ihrem Standort zu unterstützen.
- Geben Sie Informationen über unsere Unternehmensinitiativen auf eine Art und Weise weiter, die sowohl das Bewusstsein als auch die Wirkung erhöhen kann.

WIE GIBT JELD-WEN ETWAS ZURÜCK?

Zu den früheren Unternehmensinitiativen gehören:

- Spende in Höhe von fast 2 Millionen USD an United Way
- Spende aller Fenster, Türen und Tombola-Erlöse an den St. Jude Dream Home® Giveaway
- Pflanzung von 5.000 Bäumen auf der ganzen Welt in Partnerschaft mit One Tree Planted
- Sponsoring des Make-A-Wish®-Balls, der die Erfüllung von Wünschen für schwerkranke Kinder finanziert
- Spende von über 6.000 USD an lokale französische Wohltätigkeitsorganisationen: Les Restos du Cœur, L'épicerie Sociale, La Croix Rouge (Französisches Rotes Kreuz) und La Ligue Contre le Cancer
- Teilnahme am Susan G. Komen Race for the Cure®
- Spende einer maßgefertigten Glastür für das Ronald McDonald-Haus in Helsinki, Finnland
- Spende in Höhe von 25.000 USD an die American Heart Association
- Spendensammlung, um nach den verheerenden Stürmen in Australien die Stromversorgung wiederherzustellen und beschädigte Gebäude zu reparieren



IN DER NÄHE UNSERE GEMEINSCHAFT UNTERSTÜTZEN



GEBEN SIE SELBST

- Stellen Sie sicher, dass alle persönlichen ehrenamtlichen Aktivitäten rechtmäßig sind und keinen **Interessenkonflikt** mit Ihrer Arbeit für JELD-WEN verursachen.
- Wenn Sie sich für persönliche Anliegen einsetzen, die Ihnen am Herzen liegen, sollten Sie deutlich machen, dass Sie Ihre eigenen Ansichten vertreten. Geben Sie in Ihrer eigenen Zeit und mit Ihren eigenen Mitteln, und verwenden Sie den Namen, die Gelder, die Marke und andere Ressourcen von JELD-WEN nur, wenn Sie vorher die Genehmigung dazu erhalten haben.
- Bitten oder drängen Sie Kunden, Geschäftspartner oder Mitarbeiter niemals, Ihre privaten wohltätigen Aktivitäten zu unterstützen, während Sie sich auf dem Firmengelände befinden oder arbeiten.



SZENARIO

EIN KUNDE BAT MICH UM EINE WOHLTÄTIGE SPENDE FÜR EINE SACHE, DIE MIR SEHR AM HERZEN LIEGT. ICH MÖCHTE MEINE UNTERSTÜTZUNG ANBIETEN. IST DAS IN ORDNUNG?

Vielleicht. Sprechen Sie mit Ihrem Manager oder einem Mitarbeiter der Personalabteilung, um sicherzugehen. Wir möchten zwar unsere Gemeinschaft unterstützen, aber auch sicherstellen, dass Ihre Spende nicht unangemessen erscheint. Ob Sie es glauben oder nicht: Wohltätige Spenden können mitunter als Bestechung angesehen werden, und wir möchten nicht, dass Ihre guten Absichten missverstanden werden.

IN DER NÄHE VERANTWORTUNGSVOLL AN POLITISCHEN AKTIVITÄTEN TEILNEHMEN

WIR RESPEKTIEREN DAS RECHT UNSERER MITARBEITER, SICH AM POLITISCHEN PROZESS ZU BETEILIGEN, UND WÜRDIGEN GLEICHZEITIG DIE VIELFALT DER STANDPUNKTE IN UNSEREM TEAM. INDEM WIR POLITIK UND ARBEIT VONEINANDER GETRENNT HALTEN, BEFÄHIGEN WIR ALLE MENSCHEN, IHRE STAATSBÜRGERLICHEN PFLICHTEN AUF EINE WEISE WAHRZUNEHMEN, DIE FÜR SIE PERSÖNLICH SINNVOLL SIND.



INTEGRITÄT MIT NACH HAUSE NEHMEN

POLITIK PERSÖNLICH HALTEN

- Verwenden Sie niemals den Namen, die Gelder oder das Vermögen von JELD-WEN, um einen politischen Kandidaten, eine Partei oder einen Ausschuss zu unterstützen.
- Stellen Sie sicher, dass alle freiwilligen privaten Spenden an Kandidaten, politische Parteien und gesellschaftlichen Organisationen auf individueller Basis und unter Einsatz Ihrer eigenen Zeit und Ressourcen geleistet werden.
- Vergewissern Sie sich, dass Ihre politischen Aktivitäten rechtmäßig sind und kein schlechtes Licht auf unser Unternehmen werfen.

UNSERE UNTERNEHMERISCHE VERANTWORTUNG WAHRNEHMEN

- Beachten Sie, dass wir als Unternehmen die Dienste von Lobbyisten in Anspruch nehmen können. Einzelne Mitarbeiter sollten sich jedoch niemals an Lobbying-Aktivitäten im Namen unseres Unternehmens beteiligen.
- Personen, die an Lobbying-Aktivitäten des Unternehmens beteiligt sind, sollten unbedingt alle Registrierungs- und Meldevorschriften einhalten.
- Denken Sie daran, dass alle Geschenke oder Zahlungen an Amtsträger, einschließlich Politiker, die in der Hoffnung auf eine geschäftsbezogene Gegenleistung gemacht werden, als **Bestechung** angesehen werden können und daher verboten sind.



SZENARIO

ICH HABE EINEN GUTEN FREUND, DER FÜR EIN POLITISCHES AMT KANDIDIERT UND MICH GEFRAGT HAT, OB ICH IHN BEI EINER KUNDGEBUNG, DIE AUSSERHALB DER ARBEITSZEITEN STATTFINDET, UNTERSTÜTZEN WÜRD. IST DAS EIN PROBLEM?

Nein, generell sollte das kein Problem darstellen. Stellen Sie einfach klar, dass Ihre Befürwortung eine persönliche Handlung von Ihnen ist und dass Sie nicht im Namen von JELD-WEN sprechen.

WAS WIRD ALS POLITISCHE AKTIVITÄT BETRACHTET?

Beispiele hierfür sind:

- Unterstützen von politischen Kandidaten
- Äußern von Meinungen zu politischen oder öffentlichen Themen
- Tragen von Wahlkampfkleidung
- Auslegen von Kampagnenmaterial
- Bestimmte Lobbying-Aktivitäten

BLICK IN DIE ZUKUNFT

Vielen Dank, dass Sie den Verhaltens- und Ethikkodex von JELD-WEN gelesen haben.

Er ist das wichtigste Dokument, das Sie als Mitglied unseres globalen Teams lesen werden – die Blaupause, der wir folgen, um unsere Vision und unsere Ziele mit Integrität zu erfüllen. Wir wissen, dass der Kodex sehr umfangreich ist, aber sein Verständnis ist für uns und für alle, denen wir dienen, von entscheidender Bedeutung. Denn wenn wir alle dieselben Pläne verfolgen und auf dieselben Ziele hinarbeiten, erzielen wir erstaunliche Ergebnisse.

Ihr Beitrag zu JELD-WEN ist entscheidend. Wenn Sie wirklich **mit unseren Werten zu Hause** und mit unserem Kodex vertraut sind, zeigen Sie der Welt, wer wir als Unternehmen sind und wofür wir stehen. Wir sind ein Team, das ...

- die Risiken versteht, denen wir ausgesetzt sind
- unsere Werte lebt
- weiß, was von ihm erwartet wird
- fundierte, ethische Entscheidungen trifft
- Maßnahmen ergreift und Fragen stellt
- sich zu ständiger Verbesserung verpflichtet

Wenn Sie Fragen zum Kodex, zu unseren Grundsätzen oder zu den für uns geltenden Regeln haben, **melden Sie es**. Ihre Stimme, Ihre Anliegen und Ihre Fragen sind uns wichtig, also möchten wir von Ihnen hören. Wenn wir auf dieser Reise vereint sind, werden wir ein Haus bauen, in dem sich künftige Generationen immer zu Hause fühlen werden.



HILFE ERHALTEN

Wenn Sie Fragen haben oder Beratung benötigen, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

| Fragen oder Anliegen | Kontakt |
|--|---|
| Um Fragen zu stellen oder potenzielles Fehlverhalten oder andere ethische Bedenken zu melden | <ul style="list-style-type: none"> • Ihr direkter Vorgesetzter • Ihr Vertreter der Personalabteilung • <u>Die Rechtsabteilung</u> • Ein Mitglied der Geschäftsführung • Der Vorstand <p>Wenn Sie dies bevorzugen, können Sie sich auch an folgende Stelle wenden: Die JELD-WEN Ethics Helpline 24 Stunden am Tag, sieben Tage die Woche verfügbar Telefonisch unter 1-855-244-4794 Oder online unter jeld-wen.ethicspoint.com</p> |
| Für Unternehmensrichtlinien | PolicyQuestions@jeldwen.com |
| Für rechtliche Fragen | LegalHelp@jeldwen.com |
| Für Informationen über Zusatzleistungen | Benefits@jeldwen.com |
| Für Analysten-, Investoren- oder Finanzfragen | InvestorRelations@jeldwen.com |
| Für Medienanfragen | MediaNA@jeldwen.com |
| Bei Bedenken wegen Datenschutzverletzungen | DataProtectionJW@jeldwen.com |

JELD-WEN behält sich das Recht vor, diesen Kodex sowie seine Richtlinien, Verfahren und Beschäftigungsbedingungen bei Bedarf jederzeit zu ändern. Der Kodex ist nicht als Vertrag oder Beschäftigungsgarantie gedacht.

Ein Vorstandsmitglied oder Executive Officer darf nur dann auf diesen Kodex verzichten, wenn der Vorstand eine schriftliche Verzichtserklärung abgegeben hat. Ein solcher Verzicht muss dann zusammen mit einer Begründung für die Verzichtsgewährung gegenüber den Aktionären des Unternehmens offengelegt werden.

Wir unterstützen auch das Recht unserer Mitarbeiter, sich öffentlich über Angelegenheiten von öffentlichem Interesse zu äußern und an konzertierten Aktionen und Mitteilungen im Zusammenhang mit den Arbeitsbedingungen teilzunehmen. Kein Abschnitt unseres Kodex oder einer unserer Richtlinien soll dieses Recht einschränken oder beeinträchtigen. Dazu gehören auch Aktivitäten, die gemäß Section 7 des U.S. National Labor Relations Act (Nationales Arbeitsbeziehungsgesetz der USA) geschützt sind, z. B. Diskussionen über Löhne, Arbeitszeiten, Arbeitsbedingungen, Gesundheitsgefahren und Sicherheitsfragen.