

ARVOJEMME OMAKSUMINEN

KÄYTÄNNESÄÄNNÖT JA ETIIKKA



TERVETULOA KÄYTÄNNESÄÄNTÖJEMME PARIIN

Kuvittele hetki niitä lukemattomia koteja ja rakennuksia ympäri maailmaa, jotka on rakennettu JELD-WENin tuotteilla. Jokainen ikkuna ja ovi edustaa pidettyä lupausta – lupaustamme turvata ja rikastuttaa elämiä niiden takana. JELD-WENin työntekijät ovat pitäneet kyseisen lupauksen yli 60 vuotta toimittamalla luotettavia, vahvoja ja kauniita tuotteita, ja tekemällä niin rehellisesti.

Saatamme työskennellä eri maissa ja palvella monipuolisia yhteisöjä, mutta me JELD-WENillä olemme yksi maailmanlaajuinen tiimi. Toimimme yhdessä intohimomme ja yhteisen päämäärämme parissa. Teemme parhaamme joka päivä, sillä olemme sen velkaa asiakkaillemme ja meitä ennen toimineille työntekijöiden sukupolville. Onnistumme käytännesääntöjemme ja etiikkamme avulla. Ne ovat työkalusi hyvien päätösten tekemiseen, kun toimit käytäntöjemme ja arvojemme mukaisesti jokapäiväisessä työssäsi.

Olet JELD-WENin tiimin arvostettu jäsen ja tuotemerkkimme lähettiläs. Noudata käytännesääntöjä huolellisesti ja tuo niitä rikkovat asiat esille. Pidä käytännesääntöjä henkilökohtaisena oppaana JELD-WENillä työskentelyyn – kuinka noudattaa lakia, kuinka olla vuorovaikutuksessa toisten kanssa ja kuinka pysyä oikealla polulla yhdessä tiiminä ja yhtiönä.

Pidä käytännesääntöimme ja arvomme sydämessäsi ja tee niistä osa sinua. Autat JELD-WENiä rakentamaan kestävää kulttuuria ja yhtiötä, kun olet **omaksunut arvomme**.



Bill Christensen
Toimitusjohtaja



SISÄLTÖ

TERVETULOJA SÄÄNTÖJEMME PARIIN 2

ARVOJEMME MUKAISESTI ELÄMINEN 4

LUPAUSTEMME PITÄMINEN 5

KÄYTÄNNESÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN 6

VELVOLLISUUKSIEN TUNTEMINEN 8

HYVIEN PÄÄTÖSTEN TEKEMINEN 9

TUO ASIA ESILLE 10

KUNNIOITUKSEN OSOITTAMINEN 12

TOISILLEMME

- MONIMUOTOISUUDEN, OIKEUDENMUKAISUUDEN JA OSALLISUUDEN TUKEMINEN 13
- KUNNIOITUKSEN HARJOITTAMINEN 15

TYÖPAIKALLAMME

- TURVALLISEN JA TERVEEN TYÖPAIKAN YLLÄPITÄMINEN 17
- YHTIÖN OMAISUUDEN TURVAAMINEN 19
- ETURISTIRIITOJEN VÄLTÄMINEN 21
- LAHJOIHIN JA KESTITYKSEEN LIITTYVIEN SÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN 23
- LUOTTAMUKSELLISTEN TIETOJEN TURVAAMINEN 24
- VASTUULLINEN VIESTINTÄ 26

VASTUULLINEN TOIMINTA 28

LIIKETOIMINNASSAMME

- REILU KILPAILU 29
- LAHJONNAN ESTÄMINEN 31
- SISÄPIIRIKAUPPOJEN ESTÄMINEN 33
- KAUPANKÄYNNIN VAATIMUSTENMUKAISUUSLAKIEN NOUDATTAMINEN 34

LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI

- ARKISTOISTA HUOLEHTIMINEN 36
- HENKILÖTIETOJEN TURVAAMINEN 37
- TUOTTEIDEN LAADUN JA TURVALLISUUDEN TUKEMINEN 38
- ESIMERKILLINEN LIIKESAMPPANUUS 40

OLEMME EDELLÄKÄVIJÖITÄ 41

YMPÄRI MAAILMAA

- IHMISOIKEUKSIEN TURVAAMINEN 42
- YMPÄRISTÖMME YLLÄPITÄMINEN 43

LÄHELLÄ

- YHTEISÖJEMME TUKEMINEN 44
- POLIITTISIIN TOIMINTOIHIN OSALLISTUMINEN VASTUULLISESTI 46

KATSAUS TULEVAISUUTEEN 47

TUKI 48



ARVOJEMME MUKAAN ELÄMINEN

OLEMME RAKENTANEET KULTTUURIN, JOKA YHDISTÄÄ MEIDÄT MAAILMANLAAJUISENA TIIMINÄ JA EROTTAA MEIDÄT TOIMIALASTAMME VOIMAANNUTTAEN MEITÄ INSPIROIMAAN VARMUUTTA JA LUOTTAMUSTA. JOKAISEN MEISTÄ ON ELETTÄVÄ KULTTUURIMME JA ARVOJEMME MUKAISESTI – SISÄISTÄMÄLLÄ NE, ILMENTÄMÄLLÄ NIITÄ JA TOIMIMALLA NIIDEN MUKAISESTI JOKAISessa TEOSSA.



TARKOITUS

Tuomme kauneutta ja turvallisuutta tiloihin, jotka ovat osa elämäämme.



VISIO

Johtaa maailmanlaajuista rakennustuoteteollisuutta sellaisten upeiden ihmisten kanssa, jotka luovat erinomaisia tuotteita ja tuottavat huippuosaamista kaikessa, mitä teemme.



ARVOT

YHTENÄ MAAILMANLAAJUISENA TIIMINÄ, ME...

- Rakennamme yrityksiä eettisesti ja turvallisesti
- Sijoitamme työntekijöihin
- Inspiroimme asiakkaita innovaatioiden avulla
- Toteutamme lupauksemme
- Kehitämme toimintaamme joka päivä.



LUPAUSTEMME PITÄMINEN

ARVOJEN ASETTAMINEN ON YKSI ASIA. MUTTA NIIDEN MUKAAN TOIMIMINEN ON TÄYSIN TOINEN. JELD-WENIN KÄYTÄNNESÄÄNNÖT JA ETIIKKA AUTTAVAT MEITÄ YHTEYDEN LUOMISESSA, JOLLOIN ELÄMME ARVOJEMME MUKAISESTI KAIKESSA, MITÄ TEEMME.

KÄYTÄNNESÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN	6
VELVOLLISUUKSIEN TUNTEMINEN	8
HYVIEN PÄÄTÖSTEN TEKEMINEN	9
TUO ASIA ESILLE	10



KÄYTÄNNESÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN

Me JELD-WENillä tiedämme, että asiakkaamme elävät tuotteidemme kanssa useiden vuosien ajan. Välitämme tuotteidemme valmistustavasta, niiden luomasta vaikutelmasta ja siitä, miten ne toimivat. Tästä syystä perustamisestamme lähtien JELD-WENin työntekijät ovat antaneet kaikkensa jokaisen tuotteen valmistuksessa – parhaimmat ideat, materiaalit ja käsityötaidot sekä ennen kaikkea parhaan puolen itsestämme.

Menestyksemme salaisuus on sitoutumisemme laatuun, innovaatioon ja rehellisyyteen. Se luo uskoa JELD-WENin nimeen ja sen avulla ansaitsemme ympäri maailmaa olevien asiakkaidemme luottamuksen ja uskollisuuden. Kun olet osa JELD-WENin tiimiä, olet tuotemerkkimme ja maineemme edelläkävijä. Se, mitä teet joka päivä – työtapo, tehdyt valinnat, kaikki vuorovaikutukset – on tärkeää asiakkaillemme ja yhtiöllemme. Käytännösääntömme ja etiikkamme ("käytännösäännöt") auttavat sinua toimimaan oikein.

MITÄ KÄYTÄNNESÄÄNNÖT SISÄLTÄVÄT?

- Tärkeiden eettisten aiheiden kuvaukset
- Neuvot eettisten tilanteiden käsittelyyn
- Vastaukset usein kysytyihin kysymyksiin
- Linkit JELD-WENin käytäntöihin ja resursseihin
- Hyvän päätöksenteon työkalut
- Keskeisten käsitteiden kuvaukset

Etkö löydä etsimääsi? Saat lisätietoja käyttämällä käytännösäännöissä mainittuja resursseja.

KÄYTÄNNESÄÄNTÖJEN KÄYTTÄMINEN

Liiketoiminnan harjoittaminen voi olla monimutkaista. Koska olemme maailmanlaajuinen yhtiö, JELD-WENin on noudatettava useita erilaisia lakeja ja sääntöjä ympäri maailmaa. Emme odota sinun tunnevan jokaisen lain yksityiskohtia. Siksi meillä on käytännösäännöt. Ne korostavat noudatettavia sääntöjä ja auttavat meitä noudattamaan niitä. Käytännösäännöissä esitetään työssäsi kohtaamia eettisiä tilanteita, ja niiden avulla voit tehdä päätöksiä, jotka heijastavat arvojamme ja ovat yhdenmukaisia käytäntöjemme kanssa.

Lue käytännösäännöt ja viittaa niihin usein – aina, kun sinulla on kysyttävää ja tarvitset apua.



KÄYTÄNNESÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN



KENELLE KÄYTÄNNESÄÄNNÖT ON TARKOITETTU

Käytännestäntöjä sovelletaan JELD-WENin jokaiseen työntekijään. Odotamme, että jokainen JELD-WENin työntekijä jokaisessa toimipaikassamme ympäri maailmaa noudattaa käytännestäntöjä työn sijainnista tai työntekijän asemasta riippumatta. On työntekijän vastuulla, että käytännestäntö on vastaanotettu ja luettu ja että työntekijät noudattavat niitä joka päivä.

Odotamme myös, että jokainen, joka toimii JELD-WENin puolesta, **omaksuu arvomme**. Se tarkoittaa sitä, että liikekumppaneidemme, konsulttiemme, urakoitsijoidemme, väliaikaisten työntekijöidemme, tavarantoimittajiemme, myyjiemme ja kaikkien kolmansien osapuolien on jaettava sitoutumisemme korkeimpiin standardeihin ja ylläpidettävä **tavarantoimittajien käytännestäntöjä**.

RIKKOMUSTEN SATTUESSA

Käytännestäntöistämme ilmenee jaettu sitoutumisemme rehellisyyteen sekä se, kuinka ylläpidämme kyseistä sitoutumista. Käytännestäntöistämme ei neuvotella. Suhtaudumme käytännestäntöihin vakavasti, kuten myös niitä rikkoviin käytöksiin. Käytännestäntöjemme tai käytäntöjemme rikkominen voi johtaa vakaviin seuraamuksiin, mukaan lukien kurinpitotoimet ja jopa irtisanominen. Lain rikkominen voi johtaa vakavampiin, mahdollisesti siviili- tai rikosoikeudellisiin seuraamuksiin.

TUNNE OMAT VASTUUSI

Mikään ei ole arvokkaampaa kuin yhtiömme hyvä nimi, joten tunnistamme jakamamme vastuut turvataksemme ja parantaaksemme mainettamme.

Jos olet työntekijämme, on vastuullasi:

ELÄÄ ARVOJEMME MUKAISESTI – anna niiden inspiroida sinua ja vaikuttaa jokaiseen tekemääsi päätökseen.

NOUDATTA SÄÄNTÖJÄ – tunne käytäntesääntömme, käytäntömme ja työhösi vaikuttavat lait. Noudattaa niitä huolellisesti ja [kysy kysymyksiä](#), jos et tiedä, mitä tehdä.

TUO ASIA ESILLE – jos olet tietoinen mistään, mikä saattaisi rikkoa käytäntesääntöjämme, käytäntöjämme tai lakia, älä pidä sitä omana tietonasi. [Tuo asia esille](#) välittömästi. Sinun ei tarvitse saada vahvistusta väärinkäytökselle tai olla tietoinen jokaisesta yksityiskohdasta voidaksesi toimia.

TEE OMA OSUUTESI – tee täydellistä ja rehellistä yhteistyötä, jos sinua pyydetään osallistumaan tutkintaan tai tarkastukseen.

Jos olet esihenkilö, sinulla on enemmän vastuualueita:

TOIMI ESIMERKILLISESTI – osoita kaikessa mitä teet, mitä tarkoittaa **omaksua arvomme**. Noudata aina korkeimpia standardeja ja käytäntesääntöjämme sekä käytäntöjämme.

OLE KÄYTÄNNETIETOINEN – tunne käytäntesäännöt hyvin, jotta voit vastata kysymyksiin ja opastaa tiimiäsi oikeiden resurssien pariin, kun he tarvitsevat apua.

VIESTI AVOIMESTI – työntekijöiden on tiedettävä, että he voivat luottaa sinuun, kun heillä on huolenaiheita. Auta heitä tuntemaan olonsa varmaksi ja turvatuksi tuodessaan asioita esille.

TOIMI – jos olet tietoinen mahdollisesta väärinkäytöksestä, älä jätä sitä huomiotta äläkä tutki sitä itsenäisesti. [Tuo asia esille](#) asianmukaisille sisäisille resursseille.



HYVIEN PÄÄTÖSTEN TEKEMINEN

Päätöksemme muotoutuvat oikeaan suuntaan, kun elämme arvojemme mukaisesti. Kyseiset päätökset muotoilevat JELD-WENiä ja jokaista, joka on osa liiketoimintaamme. Tiedämme, että oikeat päätökset eivät ole aina selkeitä. Jos olet epävarma, lue käytännesääntömme ja käytäntömme ja kysy itseltäsi:



Pystyitkö vastaamaan "kyllä" jokaiseen kysymykseen? Toimit luultavasti oikein. Jos vastaus on "ei" tai "ehkä", pysähdy ja **pyydä apua**.



TUO ASIA ESILLE

Käytännėsäännöt osoittavat eettisen työtavan, mutta se ei riitä tunnistamaan oikeaa väärästä. Tuomalla huolenaiheet esille voimme paljastaa rikkomukset ja puuttua niihin. Silloin todella **omaksut arvomme** – päätät tuoda yhtiössä tapahtuvia asioita esille ja toimit oikein. Tiedämme, että asioiden esille tuominen voi olla vaikeaa, mutta se on yksi tärkeimmistä vastuistasi JELD-WENin tiimin jäsenenä.

MISTÄ ALOITAN?

JELD-WENille on tärkeää, että voit tuoda asioita esille. Sinun ei koskaan pitäisi tuntea oloasi pelokkaaksi tai että jätät huolenaiheesi huomiotta. Teemme tilanteesta niin helppoa ja yksinkertaista kuin mahdollista tarjoamalla useita luottamuksellisia keinoja tuoda asioita esille. Ota yhteyttä

- lähiesihenkilö
- henkilöstöhallintokumppani
- [lakiasianosasto](#)
- ylemmän johdon jäsen
- hallitus

Voit myös halutessasi ottaa yhteyttä nimettömästi:

JELD-WENin eettinen tukilinja soittamalla numeroon **1 855 244 4794** tai verkossa osoitteessa jeld-wen.ethicspoint.com.

Kyseinen palvelu on saatavilla useilla eri kielillä, ympäri vuorokauden, viikon jokaisena päivänä ja sen tarjoaa itsenäinen kolmannen osapuolen palveluntarjoaja. [Eettisen tukilinjan verkkosivustosta](#) löytyy paikalliset puhelinnumerot maantieteelliselle alueellesi. Samat paikalliset numerot löytyvät toimitilojen Tuo asia esille -julisteista. Operaattori tai verkkolomake kirjaa huolenaiheesi ja välittää sen asianmukaiselle JELD-WENin resurssille. Sinun on mahdollista tehdä ilmoitus nimettömästi, mutta rohkaisemme sinua tunnistautumaan ilmoitusta tehdessäsi, jotta meidän on helpompi arvioida huolenaihettasi. Muista, että jotkin maat eivät salli nimetöntä ilmoitusta tai rajoittavat nimettömästi tehtävien ilmoitusten ongelmatyyppejä.

MITÄ SEN JÄLKEEN TAPAHTUU?

- Suhtaudumme ilmoitukseesi vakavasti ilmoitustavasta riippumatta. (Sinun ei tarvitse olla tietoinen tilanteen jokaisesta yksityiskohdasta tai olla täysin varma, onko kyseessä väärinkäytös.)
- Suoritamme tarvittaessa täsmällisen ja perusteellisen tutkinnan. Tarkoituksemme on pitää ilmoituksesi mahdollisimman luottamuksellisena ja turvata sekä sinun että tutkittavien oikeudet.
- Pyydetessä odotamme sinulta rehellistä ja täydellistä yhteistyötä sisäisessä tai ulkoisessa tutkinnassa.
- Jos käytännėsääntöjämme, käytäntöjämme tai lakia on rikottu, suoritamme tarvittavat toimenpiteet – useissa tapauksissa tutkinta ja lopputulos säilyvät luottamuksellisina, eikä ilmoittaja ole tietoinen kaikista toimenpiteistä.

TUO ASIA ESILLE

EMME SUVAITSE KOSTOTOIMIA

Suurin este asioiden esille tuomisessa on usein pelko mahdollisista kostotoimista. Meille on ensisijaisen tärkeää, että tunnet olosi varmaksi tuodessasi asioita esille, joten emme suvaitse minkäänlaisia kostotoimia ketään sellaista vastaan, joka toimii hyvässä uskossa tai on osallisena tutkinnassa.

Kostotoimet ovat kaikkea sitä vastaan, mihin uskomme JELD-WENillä. Ne rikkovat arvojamme ja käytännesääntöjämme, joten emme suvaitse niitä – vaikka huolenaihe olisikin aiheeton.

Esimerkkejä kostotoimista:

- Irtisanominen tai irtisanomisen uhka
- Aseman alennus tai vähemmän vastuualueita
- Alennettu palkka
- Mahdollisuuksien torjuminen
- Toiminnoista poisjättäminen

Jos epäilet minkäänlaisia kostotoimia tai olet kokenut kostotoimia sen jälkeen, kun olet ilmoittanut mahdollisesta käytäntöjemme tai lain rikkomisesta, [ilmoita huolenaiheestasi välittömästi](#).

OLENKO TEHNYT ILMOITUKSEN "HYVÄSSÄ USKOSSA"?

Kyllä, jos uskot vilpittömästi, että huolenaiheesi on totta. Toisin sanoen, sinun ei tarvitse vahvistaa sen olevan totta – et vain ole tehnyt tietoisesti virheellistä tai ilkeää ilmoitusta.



KUVITTELE

OLEN HALUTON ILMOITTAMAAN HUOLENAIHEESTA, KOSKA SUORA ESIHENKILÖNI LIITTYY SIIHEN. PELKÄÄN, ETTÄ MINUT IRTISANOITAAN, JOS TEEN ILMOITUKSEN. SITÄ PAITSI TYÖTOVERINI VOIVAT REAGOIDA NEGATIIVISESTI, JOS HE TIETÄISIVÄT, ETTÄ MINÄ TEIN ILMOITUKSEN. EIKÖ OLE PAREMPI ODOTTAA TILANTEEN PARANEMISTA?

Ei. Pahinta, mitä voit tehdä, on jättää huolenaiheesi huomiotta. Kyseessä voi olla erityisen haasteellinen tilanne ilmoitettavaksi, mutta se on vastuullasi riippumatta siitä, ketkä ovat osallisena. Emme suvaitse minkäänlaisia kostotoimia sinua vastaan – keneltäkään. Tässä tilanteessa voit ilmoittaa huolenaiheestasi kenelle tahansa muulle näissä käytännesäännöissä mainitulle resurssille, mukaan lukien eettiselle tukilinjalle.

KUNNIOITUKSEN OSOITTAMINEN

RAKENNAMME YHDESSÄ JOTAIN SUURENMOISTA JELD-
WENILLÄ – KOTIA, JOHON KAIKKI OVAT TERVETULLEITA
JA JOSSA JOKAINEN TOIMINTA JA VUOROVAIKUTUS
KOROSTAA KUNNIOITUSTA NIIN TOISIAMME KUIN
YHTIÖTÄMME KOHTAAN.

TOISILLEMME

- MONIMUOTOISUUDEN, OIKEUDENMUKAISUUDEN JA OSALLISUUDEN TUKEMINEN 13
- KUNNIOITUKSEN HARJOITTAMINEN 15

TYÖPAIKALLAMME

- TURVALLISEN JA TERVEEN TYÖPAIKAN YLLÄPITÄMINEN 17
- YHTIÖN OMAISUUDEN TURVAAMINEN 19
- ETURISTIRIITOJEN VÄLTÄMINEN 21
- LAHJOIHIN JA KESTITYKSEEN LIITTYVIEN SÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN 23
- LUOTTAMUKSELLISTEN TIETOJEN TURVAAMINEN 24
- VASTUULLINEN VIESTINTÄ 26



TOISILLEMME MONIMUOTOISUUDEN, OIKEUDENMUKAISUUDEN JA OSALLISUUDEN TUKEMINEN

JUHLISTAMME JA VOIMAANNUTAMME AINUTLAATUISTA TYÖVOIMAAMME – MONIMUOTOINEN YKSILÖIDEN TIIMI, JOHON JOKAINEN TUO MUKANAAN UUSIA NÄKÖKULMIA JA IDEOITA. SE TIETÄÄ PAREMPAA TYÖNTEKIJÖILLEMME JA LIIKETOIMINNALLEMME.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OIKEUDENMUKAISUUDEN TUKEMINEN

- Auta meitä varmistamaan, että jokaisella työntekijällä on samanarvoinen mahdollisuus osallistua ja onnistua ja että heillä on pääsy samoihin resursseihin tavoitteidensa saavuttamiseksi.
- Jos teet palkkaukseen liittyviä päätöksiä JELD-WENillä, noudata huolellisesti yhtäläisen työllistämisen lakeja tukeaksesi yhdenmukaisuutta liiketoimintamme jokaisella osa-alueella, erityisesti silloin, kun haastattelet työnhakijoita ja palkkaat, ylennät ja irtisanot työntekijöitä. Perusta työllistämiseen liittyvät päätökset tekijöihin, kuten liiketoiminnan vaatimuksiin ja yksilön taitoihin sekä pätevyysiin.
- Jos laki tai käytäntömme ovat epäselviä, saat apua ottamalla yhteyttä [lakiasianosastoon](#).

AVUSTA SYRJINNÄN LOPETTAMISESSA

- Kohtele jokaista henkilöä reilusti ja kunnioittavasti – syrjimättä tai suosimatta toista henkilöä luonteenpiirteiden perusteella, mukaan lukien lain suojaamat piirteet, kuten:
 - Rotu
 - Väri
 - Uskonto
 - Sukupuoli
 - Sukupuolen ilmaisu tai identiteetti
 - Kansallinen alkuperä
 - Ikä
 - Vammaisuus
 - Perinnöllisyys
 - Veteraanistatus
 - Siviilisäätö ja perhe
 - Poliittiset mielipiteet
- Innostu uusien lähteiden tuomista näkökulmista ja varmista, että jokaisen henkilön osallistumista kuullaan ja arvostetaan.
- Vastusta syrjivää, epäkohteliasta tai epäreilua kohtelua tuomalla asian esille välittömästi liiketoimintamme osa-alueesta riippumatta.



TOISILLEMME MONIMUOTOISUUDEN, OIKEUDENMUKAISUUDEN JA OSALLISUUDEN TUKEMINEN

ENNAKKOLUULOJEN VÄLTÄMINEN

Meillä kaikilla on henkilökohtaisia ennakkoluuloja (kaikista emme ole edes tietoisia), jotka voivat vaikuttaa meihin. Vuorovaikutuksessasi:

- pyri tunnistamaan ja selvittämään omat ennakkoluulosi
- pyydä näkemyksiä myös toisilta henkilöiltä, anna kaikkien osallistua keskusteluun
- älä jätä ketään ulkopuolelle tai sivuuta, mitä he sanovat
- ole hyvä kuuntelija ja rohkaise muita toimimaan samoin.



KUVITTELE

EPÄILEN, ETTÄ TYÖNHAKIJA SIVUUTETTIIN FYYSISEN VAMMAISUUDEN VUOKSI. KOSKA KYSEINEN HENKILÖ ON TYÖNHAKIJA EIKÄ TYÖNTEKIJÄ, PITÄISIKÖ MINUN ANTAA ASIAN OLLA?

Vastaus on ei. Meidän on tiedettävä mahdollisesta syrjinnästä, tapahtui se missä tahansa toiminnassamme, myös työnhakijoiden seulonnassa ja palkkauksessa. Tuo huolenaiheesi välittömästi esille auttaaksesi meitä varmistamaan, että toimimme reilusti ja noudatamme lakia. Ota yhteyttä mihin tahansa resurssiin [täällä](#).



TOISILLEMME KUNNIOITUKSEN HARJOITTAMINEN

TYÖPAIKKAMME TULISI OLLA TURVALLINEN JA KUTSUVA KAIKILLE – VAPAA EPÄKUNNIOITTAVASTA JA LOUKKAAVASTA KÄYTÖKSESTÄ.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OLE HUOLELLINEN JOKAISessa VUOROVAIKUTUKSESSA

- Korosta kunnioituksen merkitystä joka päivä jokaisessa keskustelussa. Kun keskustele työtovereiden tai asiakkaidemme, liikekumppaneidemme tai yleisön kanssa, ole ammattimainen ja kunnioittava.
- Kiinnitä huomiota niin omaan kuin muidenkin käytökseen. Älä koskaan salli häirintää, pelottelua, kiusaamista tai muuta loukkaavaa käytöstä yhdessäkään vuorovaikutuksessa. Huomaa, että näiden käsitteiden määritelmät voivat vaihdella maittain. Saat selville toimipisteesi vaatimukset ottamalla yhteyttä [lakiasianosastoon](#).



KIELLÄMME...

Häirintä

Sanallinen tai fyysinen käytös, joka osoittaa vihamielisyyttä toisia kohtaan perustuen heidän kuulumiseensa suojeltuun ryhmään tai suojeltuun asemaan, kuten:

- Loukkaavat vitsit tai solvaukset
- Loukkaavien kuvien tai symbolien näyttäminen
- Seksuaalinen häirintä, esimerkiksi ei-toivottu fyysinen kontakti tai seksuaaliset lähentelyt
- Intiimin suhteen pyytäminen ammattiedun tai suosivan kohtelun vuoksi

Häirintä

Toisten epäreilu tai ennakkoluuloinen kohtelu riippuen heidän kuulumisestaan suojeltuun ryhmään tai suojellusta asemaan, kuten:

- Ankaramman standardin käyttäminen suojeltuun ryhmään kuuluvan henkilön työn arvioimiseksi
- Henkilön palkkaamattomuus tai irtisanominen hänen suojeltuun ryhmään kuulumisensa vuoksi

Kiusaaminen

Aggressiivinen, pakottava tai uhkaava käytös henkilön hallitsemiseksi, kuten:

- Henkilön loukkaaminen tai vähättely hänen nolaamiseksi
- Oman aseman käyttö muiden painostamiseksi tai pelotteluksi
- Huhujen levittäminen henkilön mustamaalaamiseksi

Katso toimipaikastasi löytyvät yhtiön käytännöt samankaltaisten käytösten ilmoittamiseksi.

TOISILLEMME KUNNIOITUKSEN HARJOITTAMINEN

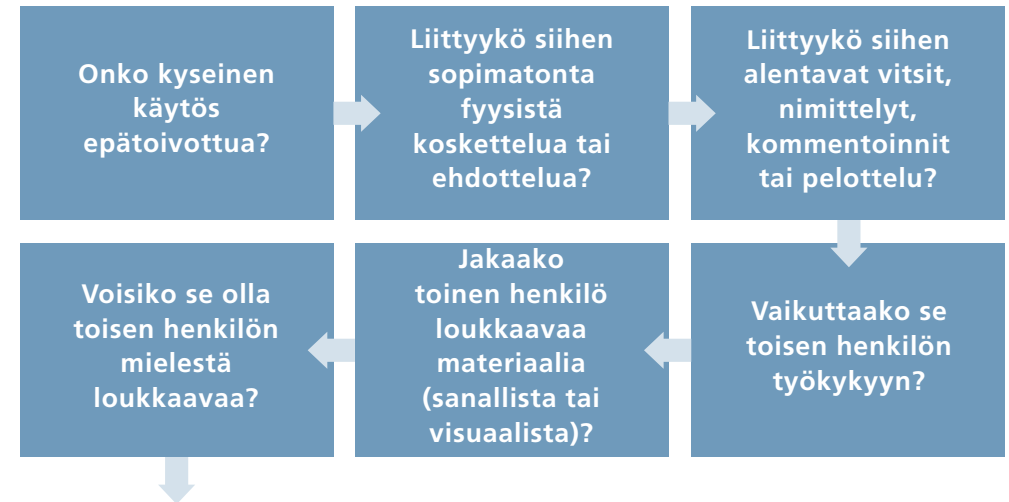
HÄIRINNÄN ESTÄMINEN

- Huomaa, että häirintää voi esiintyä useissa eri muodoissa. Se voi olla fyysistä, sanallista tai seksuaalista ja vaikuttaa toisen henkilön työkykyyn. Häirintä voi olla jopa tahatonta.
- Älä jätä häirintää huomioimatta sen muodosta huolimatta. Jos näet tai koet häirintää, tuota asia esille välittömästi.



HÄIRINTÄTARKASTUS

Onko kyseinen käytös häirintää? Kysy itseltäsi:



Vastaaminen mihin tahansa kysymykseen "kyllä" tai "ehkä" on merkki mahdollisesta häirinnästä.

TYÖPAIKALLAMME TURVALLISEN JA TERVEEN TYÖPAIKAN YLLÄPITÄMINEN

JELD-WENILLE TURVALLINEN TYÖPAIKKA ON ENEMMÄN KUIN VAATIMUS – SIIHEN SITOUDDUTAAN. SE TARKOITTAÄ SITÀ, ETTÄ TYÖNTEKIJÖIDEMME TERVEYS JA HYVINVOINTI ON ETUSIJALLA, JA JOKAISTA TYÖNTEKIJÄÄ KEHOTETAAN TYÖSKENTELEMÄÄN TURVALLISESTI JA VASTUULLISESTI.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OLE TURVALLISUUSTIETOINEN

- Varmista, että olet tietoinen ja noudatat kaikkia sinuun sovellettavia turvallisuussääntöjä ja -menetelmiä.
- Osallistu jokaiseen pakolliseen koulutukseen ja sovelta oppimaasi huolellisesti. Älä käytä sellaisia välineitä, joita sinua ei ole koulutettu käyttämään turvallisesti.
- Ole turvallisuuden roolimalli muille. Käytä henkilökohtaisia suojavarustuksia aina, kun se on pakollista, ja käytä laitteita asianmukaisesti – älä koskaan ohita turvallisuusvaiheita.
- Ilmoita loukkaantumisista ja mahdollisista turvallisuusriskeistä välittömästi, myös viallisista varusteista, esihenkilöllesi tai turvallisuusvastaavalle.

OLE TYÖKYKYINEN

- Älä koskaan työskentele alkoholin tai päihteiden vaikutuksen alaisena, sillä ne voivat vaikuttaa arvostelukykyysi ja tuottavuuteesi ja voit aiheuttaa vaaratilanteita muille. Tähän sääntöön voi olla poikkeuksia yhtiön tapahtumissa, joissa tarjotaan alkoholia, mutta noudatamme aina lakia.
- Älä käytä JELD-WENin laitteita tai ajoneuvoja tai harjoita liiketoimintaa alkoholin tai päihteiden vaikutuksen alaisena (joko laittomat huumeet tai muut valvottavat aineet).

MISTÄ MINUN PITÄISI OLLA TIETOINEN?

Kaikesta, joka voi aiheuttaa vaaraa muille, myös:

- turvallisuussääntöjen tai lakien rikkomiset
- sanalliset tai fyysiset uhat
- turvattomat työpaikkaolosuhteet
- mahdolliset aseet
- rikkonaiset laitteet ja välineet
- aineiden väärinkäyttö



TYÖPAIKALLAMME TURVALLISEN JA TERVEEN TYÖPAIKAN YLLÄPITÄMINEN

AUTA VÄKIVALTAISUUDEN ESTÄMISESSÄ

- Emme suvaitse uhkailuja tai väkivaltaa työpaikallamme. Suojele kaikkia toimitiloissamme olemalla tietoinen työpaikkaväkivaltaan liittyvistä merkeistä. Saat selville toimipisteesi vaatimukset ottamalla yhteyttä [lakiasiainosastoon](#).
- Muista, että JELD-WEN kieltää kaikenlaiset aseet toimitiloissaan. Jos olet tietoinen aseesta, [tuo asia esille](#) välittömästi.
- Jos uskot, että henkilöihin tai omaisuuteen kohdistuu välitöntä vaaraa, ota välittömästi yhteyttä hätäpalveluun tai paikallisiin viranomaisiin.



KUVITTELE

EPÄILEN, ETTÄ TYÖTOVERI VÄÄRINKÄYTTÄÄ RESEPTILÄÄKKEITÄ, SILLÄ HÄN VAIKUTTAA SEKAVALTA JA UNELIALTA TYÖPAIKALLA. KOSKA KYSEESSÄ EI OLE LAITON AINE JA HÄNELLÄ ON RESEPTI, PITÄISIKÖ MINUN HUOLEHTIA OMISTA ASIOISTANI VAI TUODA ASIA ESILLE?

Tuo asia esille. Jos kyseisen henkilön suorituskyky on heikentynyt, se voi aiheuttaa sekä sinulle että toimitilojesi muille henkilöille turvallisuusriskin. Keskustele esihenkilösi tai toisen JELD-WENin resurssin kanssa välittömästi.



TYÖPAIKALLAMME YHTIÖN OMAISUUDEN TURVAAMINEN

LIIKETOIMINNAN HARJOITTAMINEN ON KOVAA TYÖTÄ JA VAATII ARVOKASTA OMAISUUTTA. JELD-WEN INVESTOI SUURESTI MAINITTUIHIN OMAISUUKSIIN JA LUOTTA SIIHEN, ETTÄ KÄYTÄMME NIITÄ VASTUULLISESTI JA PIDÄMME NE TURVASSA KATOAMISELTA, VÄÄRINKÄYTÖLTÄ TAI VARKAUDELTA.

LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OMAISUUTEMME TURVAAMINEN

- Huomaa, että käytät JELD-WENin omaisuutta joka päivä asemastasi tai sijainnistasi riippumatta. Oli kyseessä fyysinen, sähköinen tai tietoon perustuva omaisuus, käytä näitä resursseja laillisesti ja asianmukaisesti.
- Noudata käytäntöjämme estääksesi luvattoman pääsyn toimitiloihimme ja tietoihimme.
- Älä koskaan lainaa, anna tai hävitä yhtiön omaisuutta ilman lupaa tai käytä niitä omia tarkoituksiasi varten.
- Rajoita omaisuutemme henkilökohtaista käyttöä, äläkä anna käyttösi rikkoa käytäntöjämme tai lakia tai häiritä vastuitasi JELD-WENille.



TYÖPAIKALLAMME YHTIÖN OMAISUUDEN TURVAAMINEN

HYVIEN KYBERTURVALLISUUSTAPOJEN OMAKSUMINEN

- Suojele sähköistä ja tieto-omaisuuttamme noudattamalla tietojen säilytyskäytäntöämme ja olemalla valpas mahdollisten kyberhyökkäysten varalta.
- Suojele henkilötietoja noudattamalla tietosuojakäytäntöjämme.
- Ole huolellinen käyttäessäsi JELD-WENin tietokonejärjestelmiä, verkkoja tai tietoja. Vältä haittaohjelmia ja luvaton käyttöä tai paljastamista seuraamalla käytäntöjämme ja kyberturvallisuussääntöjämme:
 - Luo vahvoja salasanoja. Pidä ne päivitettyinä, äläkä koskaan jaa niitä.
 - Varo epäilyttäviä linkkejä tai latauksia, äläkä napsauta niitä.
 - Käytä vain JELD-WENin hyväksymiä laitteistoja, ohjelmistoja ja sovelluksia.
 - Ota JELD-WENin IT-osaston tarjoamat järjestelmäpäivitykset heti käyttöön.
 - Älä koskaan käytä tietojamme turvattomien verkkojen kautta, esimerkiksi käyttämällä julkista Wi-Fiä.
 - Älä paljasta luottamuksellisia tietoja tai immateriaaliomaisuutta.
 - Ota yhteyttä lakiasiainosastoon, jos näet tai epäilet, että tietoja on jaettu luvattomien henkilöiden kanssa.

MITÄ ESIMERKKEJÄ?

Fyysiset omaisuudet

Resurssit, joita voimme nähdä ja koskettaa, kuten:

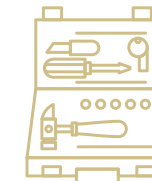
- Toimitilat ja huonekalut
- Työkalut ja laitteet
- Yhtiön ajoneuvot
- Toimistotavarat
- Yhtiön varat



Sähköiset omaisuudet

Resurssit, joiden avulla järjestelmämme ja verkkomme toimivat, kuten:

- Tietokonelaitteistot ja -ohjelmistot
- Verkot ja tietokannat
- Mobiililaitteet
- Internetin käyttö



Tieto-omaisuudet

Luomamme tai keräämämme tiedot, kuten:

- Omistusoikeudelliset tiedot
- Immateriaaliomaisuus
- Henkilötiedot
- Patentit, tekijänoikeudet ja tavaramerkit
- Liikesalaisuudet



TYÖPAIKALLAMME ETURISTIRIITOJEN VÄLTÄMINEN

MEISTÄ JOKAISELLA ON TYÖN ULKOPUOLISIA INTRESSEJÄ. JOTKIN NIISTÄ VOIVAT VAIKUTTAA TYÖNTEKOOMME TAI NE VOIVAT HYÖDYTTÄÄ MEITÄ EPÄREILUSTI JA HAITATA JELD-WENIÄ. KYSEISET TILANTEET OVAT ETURISTIRIITOJA, JOITA VAROMME JA VÄLTÄMME JA JOISTA KERROMME.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

JELD-WENIIN SITOUTUMINEN

- Toimi aina yhtiölle parhaalla tavalla – älä koskaan toimi niin, että joku voisi kyseenalaistaa uskollisuutesi, oli kyseessä todellinen tai mahdollinen eturistiriita.
- Jos olet tilanteessa, joka voi vaikuttaa sopimattomasti arvostelukykyyksi JELD-WENillä, älä odota tai jätä sitä huomioimatta. Kerro siitä välittömästi esihenkilöllesi. Tekemällä niin voimme toimia yhdessä välttääksemme tai vähentääksemme eturistiriidan mahdollisuuden.

ETURISTIRIITOJEN TUNNISTAMISEN OPETTELU

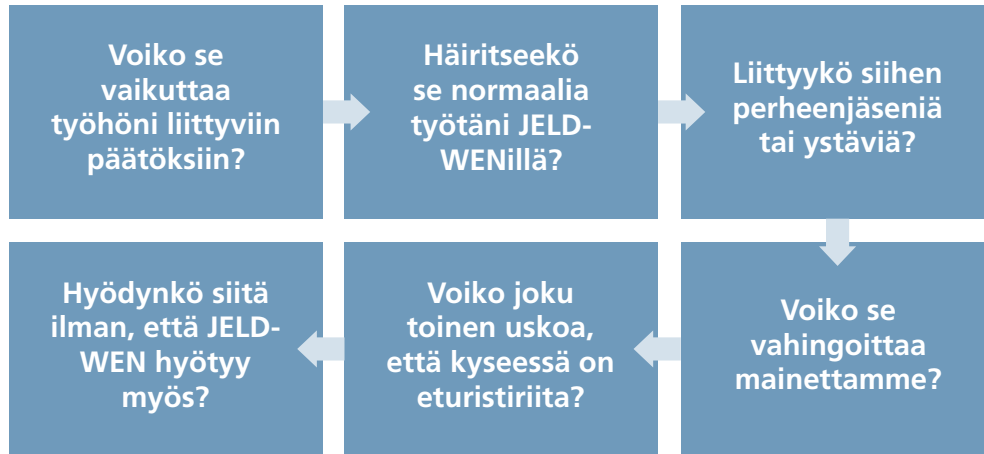
- Eturistiriitoja voi esiintyä useissa eri muodoissa ja niitä voi olla vaikea havaita, mutta niihin liittyy usein seuraavanlaisia tilanteita:
 - Toinen työ kilpailijan tai asiakkaan kanssa
 - Palvelutyön tekeminen tai hallituspaikan hyväksyminen kilpailijalle tai yhtiölle, joka harjoittaa liiketoimintaa (tai haluaa harjoittaa) JELD-WENin kanssa.
 - Ystävän tai perheenjäsenen ohjaaminen tai heitä suosivien työllisyyspäätösten tekeminen
 - Henkilökohtainen tai romanttinen suhde, joka voi aiheuttaa eturistiriidan velvollisuuksiasi tai etujamme kohtaan
 - Merkittävä sijoitus myyjän, asiakkaan tai muun liikekumppanin kanssa
 - JELD-WENille kuuluvan liiketoimintamahdollisuuden henkilökohtaisen edun tavoittelu
 - Sopimattomien lahjojen tai kestityksen pyytäminen tai hyväksyminen. Katso lisätietoja osiosta [Lahjoihin ja kestitykseen liittyvien sääntöjen noudattaminen](#)



TYÖPAIKALLAMME ETURISTIRIITOJEN VÄLTTÄMINEN

VOINKO OLLA ETURISTIRIITATILANTEESSA?

Jos epäilet eturistiriitatilannetta, kysy itseltäsi:



Jos vastaat **"kyllä"** tai **"ehkä"** yhteenkään kysymykseen, kyseessä voi olla eturistiriita. Keskustele asiasta esihenkilösi kanssa välittömästi.



KUVITTELE

PUOLISONI OMISTAA YRITYKSEN JA HÄN HALUAA MYYDÄ JELD-WENIN TUOTTEITA. KOSKA EN OSALLISTU MYYJIEMME VALINTAAN, ONKO TÄMÄ OK?

Se voi olla. Kerro tilanteesta esihenkilöllesi, vaikka et olekaan osallisena myyjien valinnassa. Jos puolisosiasi tulee myyjä, voimme varmistaa, että sinulle ei anneta työtä, johon liittyy puolisosasi yrityksen hallinta, valvonta tai yhteinen työskentely millään tavalla.

TYÖPAIKALLAMME LAHJOIHIN JA KESTITYKSEEN LIITTYVIEN SÄÄNTÖJEN NOUDATTAMINEN

KESTÄÄ AIKAA JA VAATII LUOTTAMUSTA RAKENTAA JELD-WENIN LIIKETOIMINTASUHTEITA. VARMISTAMME, ETTEMME KOSKAAN VAHINGOITA KYSEISIÄ SUHTEITA TAI MAINETTAMME TARJOAMALLA SOPIMATTOMIA TARJOUKSIA TAI LIIKETOIMINTAAN LIITTYVIÄ SUOSIONOSOITUKSIA, JOTKA VOIVAT VAIKUTTAA NIIHIN.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OLE HUOLELLINEN TARJOUSTEN KANSSA

- Perusta jokainen vuorovaikutus rehellisyyteen ja lahjomattomuuteen, kun olet vuorovaikutuksessa asiakkaidemme tai liikekumppaneidemme, kuten myyjiemme tai tavarantoimittajiemme, kanssa.
- Jos työskentelet liikekumppaneidemme kanssa, varmista, että he ovat tietoisia ja noudattavat tavarantoimittajien käytäntösääntöjä.
- Älä koskaan tarjoa tai hyväksy mitään vastapalvelusten toivossa (kuten suosiva liiketoimintapäätös tai muu etu).
- Käytä hyvää harkintakykyä tarjousta harkitessasi. Jos se ei ole asianmukainen tai laillinen, älä tee tarjousta tai hyväksy sitä.
- Tarjoukset ovat usein asianmukaisia, jos ne ovat:
 - Tavanomaisia, asianmukaisia ja laillisia
 - Nimellisarvoisia – eivät liioiteltuja
 - Harvoin tarjottuja
 - Kohtuulliset ateriat tai kestitys, kuten pienet liiketoiminta-ateriat ja välipalat
- Huomaa, että tarjousten voidaan ajatella olevan ”tavanomaisia” tai ”nimellisarvoisia” yhdessä maassa, mutta sopimattomia toisissa. Saat ohjeita toimipisteesi lakiasiainosastolta.

OLE ERITYISEN VAROVAINEN HALLITUSTEN VIRKAMIESTEN KANSSA

- Huomaa, että lahjoihin ja kestitykseen liittyvät säännöt ovat tiukempia hallitusten virkamiehille. Älä tarjoa mitään arvokasta, oli se miten pientä tahansa.
- Jos sinusta tuntuu, että sinun on tehtävä tarjous hallituksen virkamiehelle, hanki lakiasiainosaston hyväksyntä etukäteen. Katso lisätietoja osiosta Lahjonnan estäminen.

ONKO TÄMÄ TARJOUS HYVÄKSYTTÄVÄ?

Varmista, että kaikki tarjoukset:

- Noudattavat lakeja ja sovellettavia tapoja
- Ovat yhtenäisiä käytäntöjemme ja toisen osapuolen käytäntöjen kanssa
- Älä sisällytä käteistä tai rahavaroja
- Älä luo kenellekään osallistuvalla osapuolella velvollisuuden tunnetta
- Älä vaikuta kenenkään päätöksiin
- Ovat tarvittaessa asianmukaisesti hyväksytyjä
- Ovat asianmukaisesti dokumentoituja
- Hylätään välittömästi, jos ne rikkovat käytäntöjamme tai lakia

Jos et voi tarkistaa jokaista kohtaa, saat apua lakiasiainosastolta.



KURKISTA

Korruption vastainen käytäntö

Tavarantoimittajien käytäntösäännöt

TYÖPAIKALLAMME LUOTTAMUKSELLISTEN TIETOJEN TURVAAMINEN

ANSAITSEMME KUNNIOITUSTA HARJOITTAMALLA SITÄ JELD-WENIN LIIKETOIMINNAN JOKAISELLA OSA-ALUEELLA, MYÖS LUOTTAMUKSELLISTEN TIETOJEN JA IMMATERIAALIOMAISUUDEN KÄSITTELYSSÄ. KUNNIOITTAMALLA LUOTTAMUKSELLISUUTTA, ESTÄMME PALJASTUKSET JA EDISTÄMME VARMUUTTA JA INNOVAATIOTA.

LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

TIEDÄ, MITÄ SUOJELLA

- Huomioi, että voit työaikana nähdä JELD-WENiin, asiakkaisiimme tai liikekumppaneihimme liittyvää tietoa, joka ei ole julkisesti saatavilla ja voi olla haitallista paljastettuna.
- Huomioi myös velvollisuutesi suojella kyseisiä tietoja paljastukselta tai väärinkäytöltä – työsuhteesi aikana JELD-WENillä tai sen jälkeen. Kyseisillä tiedoilla on useita eri muotoja ja sisältää seuraavat:

LUOTTAMUKSELLISET TIEDOT...

Ei-julkista tietoa, joka on omistusoikeudellista ja tärkeää liiketoiminnallemme, kuten:

- Hankinta- tai sijoitussuunnitelmat
- Tutkimus
- Ennustetut myynnit tai voitot
- Työntekijä-, asiakas- tai liikekumppaniluettelot
- Ertiyisehdot tai asiakkaille tarjotut alennukset



IMMATERIAALIOMAISUUS...

Se mitä luomme – tiedot ja ideat, jotka tekevät meistä ainutlaatuisia, kuten:

- Tavaramerkit, tekijänoikeudet ja patentit
- Liikesalaisuudet, omistusoikeudelliset ohjelmistot ja tuotekehityssuunnitelmat
- Markkinointi- ja strategiasuunnitelmat
- Tuotemerkit ja logot



TYÖPAIKALLAMME LUOTTAMUKSELLISTEN TIETOJEN TURVAAMINEN

TIETOJEN HUOLELLINEN KÄSITTELY

- Älä koskaan jaa luottamuksellisia tietoja tai immateriaaliomaisuutta valtuuttamattoman henkilön kanssa verkossa, julkisesti tai sosiaalisessa mediassa. Käsittele tietoja aina yhdenmukaisesti käytäntöjemme ja lain kanssa. Kohteile kaikkia tietoja luottamuksellisesti, vaikka et olisi varma, ovatko ne luottamuksellisia.
- Suojele myös käsittelemiäsi arkaluontoisia henkilötietoja. Pidä tiedot turvassa noudattamalla tietosuojalakeja. Katso lisätietoja osiosta [Henkilötietojen turvaaminen](#).
- Noudata samoja sääntöjä tiedoille ja immateriaaliomaisuudelle, jotka kuuluvat toisille organisaatioille, myös liikekumppaneille ja asiakkaille. Noudata myös sovellettavia immateriaaliomaisuuslakeja ja hanki kirjallinen lupa ennen toisen immateriaaliomaisuuden käyttöä.
- Ota yhteyttä [lakiasiainosastoon](#), jos sinulla on kysyttävää suojeltavista asioista (tai miten se tapahtuu).



KUVITTELE

OLIN ILLALLISELLA KILPAILIJALLE TYÖSKENTELEVÄN YSTÄVÄNI KANSSA. YSTÄVÄNI KERTOI LUOTTAMUKSELLISIA TIETOJA KILPAILIJASTA. EN PYYTÄNYT SAADA TIETOONI KYSEISIÄ TIETOJA, VOINKO JAKAA NE TIIMINI KANSSA?

Et voi. Luottamuksellisten tietojen on tarkoitus olla luottamuksellisia riippumatta siitä, kuka ne omistaa. Vaikka et pyytänyt kyseisiä tietoja, et saa käyttää tai jakaa niitä kenenkään kanssa.



TYÖPAIKALLAMME VASTUULLINEN VIESTINTÄ

ASIOILLA, JOITA SANOMME JA TEEMME (NIIN YHTIÖNÄ KUIN YKSILÖINÄ), VOI OLLA PYSYVÄ VAIKUTUS MAINEESEEMME. MEIDÄN ON OLTAVA EETTISIÄ, AMMATTIMAISSIA JA YHDENMUKAISIA HARJOITTAESSAMME VIESTINTÄÄ. OLEMME SEN VELKAA YLEISÖLLEMME JA JELD-WENILLE.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

EETTISEN VIESTINNÄN VARMISTAMINEN

- Varmistamme, että asiat, joista kerromme yhtiönä, eivät koskaan johda ketään harhaan, riko lakia tai aiheuta väärinkäsityksiä. Vain valtuutetuilla JELD-WENin edustajilla on oikeus puhua puolestamme.
- Älä puhu JELD-WENin puolesta tai väitä puhuvasi JELD-WENin puolesta, kirjallisesti tai suullisesti.
- Jos sinulta pyydetään kommenttia tai tietoja (medialta, yleisöltä, sijoittajilta jne.), älä vastaa ilman lupaa. Ohjaa pyyntö asianmukaiselle [sisäiselle resurssille](#).
- Jos markkinoit tai mainostat JELD-WENin tuotteita, ole rehellinen ja reilu. Älä halvenna kilpailua tai tee perättömiä väitteitä. Katso lisätietoja osiosta [Reilu kilpailu](#)



MIKSI EN VOI PUHUA JELD-WENIN PUOLESTA?

Jos teet niin, riskinä on:

- Virheelliset lausunnot
- Lupaukset, joita emme voi pitää
- Käytäntöjemme, lain tai toimialan standardien rikkominen
- [Luottamuksellisten tietojen, immateriaaliomaisuuden tai sisäpiiritietojen](#) paljastaminen
- [Kilpailunvastaiset keskustelut](#)

TYÖPAIKALLAMME VASTUULLINEN VIESTINTÄ



OLE VAROVAINEN SOSIAALISESSA MEDIASSA

- Muista, että tiedot eivät koskaan poistu sosiaalisesta mediasta. Jakamiasi julkaisuja voi lukea kuka tahansa ikuisesti, joten ole varovainen verkossa. Julkaisuiden tulisi olla avuliaita, kunnioittavia ja yhdenmukaisia käytäntöjemme kanssa.
- Älä koskaan julkaise mitään loukkaavaa, häiritsevää tai syrjivää, äläkä koskaan jaa luottamuksellisia tai henkilötietoja.
- Jos mainitset JELD-WENin sosiaalisessa mediassa, tee selväksi, että olet työntekijämme, mutta et puhu puolestamme.
- Jos olet valtuutettu puhumaan JELD-WENin puolesta, ole aina ammattimainen ja auttavainen.



KUVITTELE

NÄIN SOSIAALISESSA MEDIASSA KESKUSTELUN TUOTTEISTAMME, JA ERÄS KOMMENTOIJJA TEKI PERÄTTÖMIÄ VÄITTEITÄ NIISTÄ. OLISI HELPPOA KORJATA KOMMENTOIJAN VÄITTÄMÄT. SAANKO TEHDÄ NIIN?

Vastaus on ei. Tarkoituksiperäsi voivat olla hyvät ja on mahdollista, että voisit korjata väittämät onnistuneesti, mutta se on riskialtista, ellet ole valtuutettu. Ilmoita asiasta sen sijaan alueelliselle viestintäpäällikölle, niin hoidamme asian.

VASTUULLINEN TOIMINTA

OIKEIN TOIMIMINEN ON OSA MEITÄ JA SITÄ, MITÄ TEEMME JELD-WENILLÄ – JOKA PÄIVÄ, JOKAISISSA VUOROVAIKUTUKSESSA, JOKAISISSA PÄÄTÖKSESSÄ JA JOKAISISSA TUOTTEESSA.

LIIKETOIMINNASSAMME

- REILU KILPAILU 29
- LAHJONNAN ESTÄMINEN 31
- SISÄPIIRIKAUPPOJEN ESTÄMINEN 33
- KAUPANKÄYNNIN VAATIMUSTENMUKAISUUSLAKIEN NOUDATTAMINEN 34

LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI

- ARKISTOISTA HUOLEHTIMINEN 36
- HENKILÖTIETOJEN TURVAAMINEN 37
- TUOTTEIDEN LAADUN JA TURVALLISUUDEN TUKEMINEN 38
- ESIMERKILLINEN LIIKEKUMPPANUUS 40



LIIKETOIMINNASSAMME REILU KILPAILU

JÄTÄMME KILPAILIJAMME VARJOOMME LUOVUUDELLA JA HAASTAMME ITSEMME INNOVOINTIIN JA OLEMALLA PARHAITA VERSIOITA ITSESTÄMME. USKOMME REILUUN KILPAILUUN, SÄÄNTÖJEN NOUDATTAMISEEN JA VARMISTAMME, ETTÄ JOKAISELLA ON MAHDOLLISUUS OSALLISTUA.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

LAIN NOUDATTAMINEN

- Tunne kartellienvastaiset ja kilpailua koskevat lait, jotka tukevat reilua kilpailua. Tiedä, kuinka kyseisiä lakeja sovelletaan liiketoimintaamme ja sinuun – harjoititpa liiketoimintaa missä tahansa.
- Huomaa, että kartellienvastaiset lait eroavat toisistaan ympäri maailmaa ja ne voivat olla monimutkaisia. Näiden lakien rikkominen voi johtaa vakaviin seuraamuksiin, joten ota yhteyttä [lakiasiainosastoon](#), jos tarvitset apua.
- Kun olet vuorovaikutuksessa kilpailijoiden, asiakkaiden tai liikekumppaneiden kanssa, ole varovainen ettet tee (tai osoita tekeväsi) sopimattomia sinua hyödyttäviä sopimuksia, hyödynnä epäreilusti JELD-WENiä tai estä muiden kilpailuun osallistumista.

KILPAILUUN TUTUSTUMINEN

- Tutustu kilpailuumme laillisesti ja eettisesti. Käytä vain julkisesti saatavilla olevia tietoja (esimerkiksi verkkosivustot ja uutiset).
- Älä koskaan etsi (tai hyväksy keneltäkään) laittomasti saatuja tietoja. Siihen lukeutuu myös [luottamukselliset tai immateriaalioikeustiedot](#). (Noudata samoja sääntöjä, kun etsit tietoja asiakkaista tai liikekumppaneista.)



KESKUSTELUAIHEIDEN MUUTTUESSA...

Sopimattomat keskustelut sisältävät seuraavanlaisia aiheita:

- Hintojen nostaminen tai ylläpito ("hinnoista sopiminen")
- Osto- tai myyntijärjestelyt
- Markkinoiden tai alueiden jakaminen
- Kilpailevan tarjouksen tulokseen vaikuttaminen tai "virittäminen"
- Muiden kilpailuun osallistumisen estäminen
- Käyttöoikeussopimusten tai asiakkaiden halun rajoittaminen käyttää tai myydä tuotteitamme uudelleen
- Tuotannon tai myynnin rajoittaminen
- Tuotteiden ja palveluiden niputtaminen

Osallistutko tällaiseen keskusteluun? Selitä, että se on sopimatonta, poistu tilanteesta ja ilmoita asiasta [lakiasiainosastolle](#).

LIIKETOIMINNASSAMME REILU KILPAILU

EETTISEN MYYNNINEDISTÄMISEN HARJOITTAMINEN

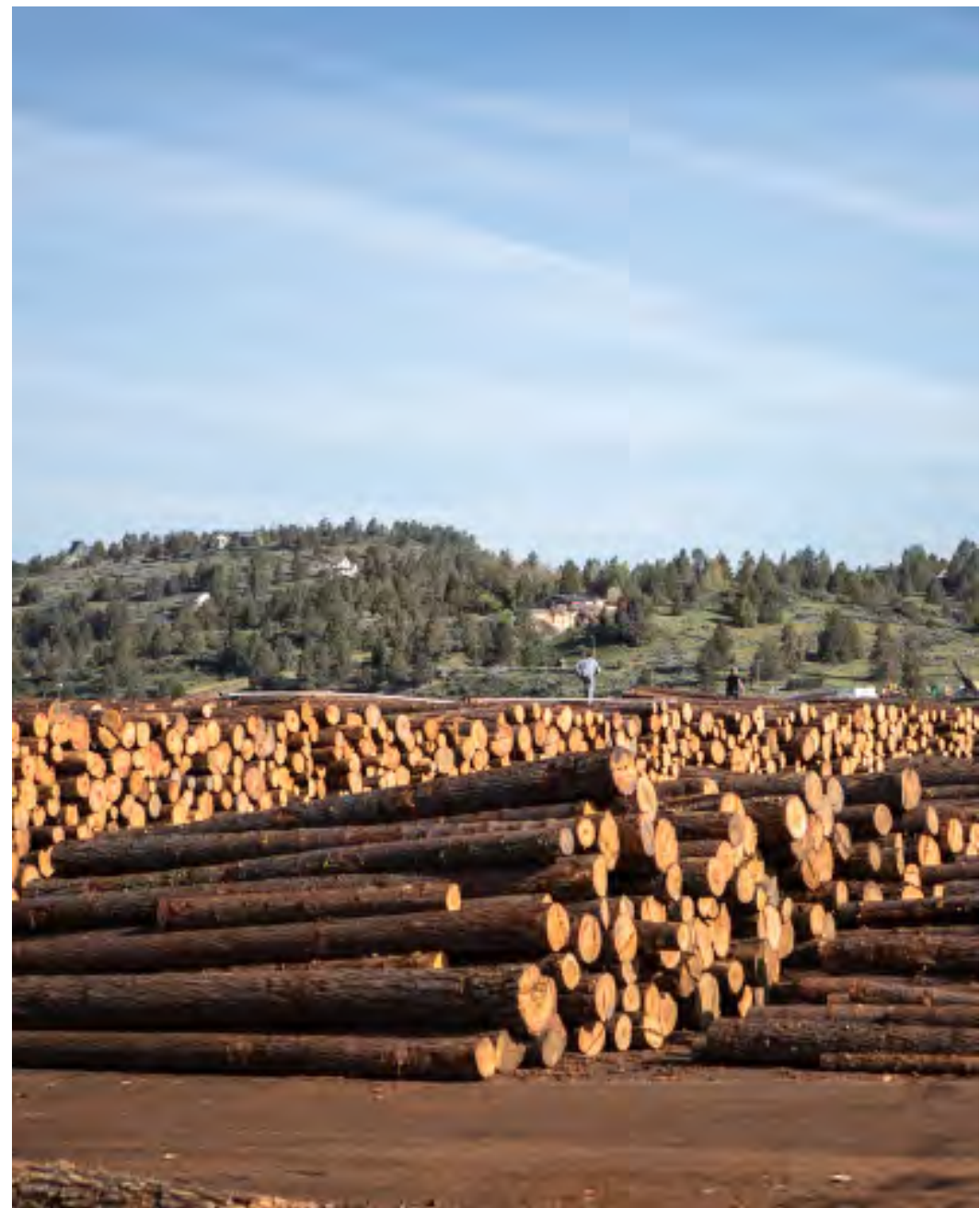
- JELD-WENistä ja tuotteistamme sanomamme asiat heijastuvat meihin, joten tuotteitamme edustaessamme meidän on varmistettava, että kaikki markkinointiin ja mainontaan liittyvä on luotettavaa.
- Noudata käytäntöjämme ja hyväksyntäprosessejamme huolellisesti ja vahvista kaikki tekemäsi väittämät aukottomalla dokumentoinnilla.
- Älä koskaan lupaa liikoja tai liioittele mitään JELD-WENiin liittyvää; ilmaise itseäsi aina huolellisesti, ammattimaisesti ja selkeästi kaikessa liiketoimintaviestinnässä. Älä myöskään tee perättömiä väitteitä kilpailijoistamme tai heidän tuotteistaan.



KUVITTELE

KILPAILIJA LÄHESTYI MINUA MESSUILLA JA PYYSI ILLALLISELLE VOIDAKSEEN KESKUSTELLA SIITÄ, "MITÄ TEHDÄ" UUELLE MARKKINOILLE TULLEELLE KILPAILIJALLE. JOS EMME PÄÄTÄ TEHDÄ MITÄÄN, MIKÄ VOISI SATUTTAA UUTTA KILPAILIJAA, VOINKO OSALLISTUA?

Et voi. Vaikka et aikoisikaan tehdä mitään, mikä satuttaisi uutta kilpailijaa, keskustelu voi silti tapahtua ja itse keskustelu voi rikkoa sekä JELD-WENin käytäntöjä että lakia. Kerro kilpailijalle, että tapaaminen olisi sopimaton, ja ilmoita pyynnöstä välittömästi lakiasiainosastolle.



LIIKETOIMINNASSAMME LAHJONNAN ESTÄMINEN

OLEMME TEHNEET LIIAKSI TÖITÄ RAKENTAAKSEMME JELD-WENIN MAINETTA VAIN SIKSI, ETTÄ SE VAHINGOITTUISI LAHJONNAN TAI KORRUPTION VUOKSI. PIDÄMME KYSEISET TOIMINNAT POISSA LIIKETOIMINNASTAMME JA SUHTEISTAMME KOVALLA TYÖLLÄ – EMME SOPIMATTOMILLA ”EDUILLA”.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

LAIN TUNTEMINEN

- Huomaa, että useat korruption- ja lahjonnanvastaiset lait soveltuvat liiketoimintaamme. Tiedä, kuinka niitä sovelletaan työhösi jokaisessa maassa, jossa harjoitat liiketoimintaa.
- Jos et ole varma lainsäädännöstä tai niiden välillä on ristiriita, saat apua [lakiasiainosastolta](#).
- Erityisesti hallitusten virkamiehiin kohdistuvat säännöt ovat erittäin tiukkoja, joten älä tarjoa heille lahjoja tai mitään arvokasta.
- Älä koskaan maksa helpotusmaksuja (tai ”voitelumaksuja”) rutiininomaiselle valtion toiminnalle.

ONKO TÄMÄ TARJOUS OK?

Jos et ole varma, voitko tehdä tai hyväksyä tiettyä tarjousta, kysy itseltäsi:

- Noudatanko sovellettavia lakeja?
- Entä paikallisia tapoja?
- Onko se yhdenmukainen JELD-WENin käytäntöjen kanssa?
- Entä toisen osapuolen käytännöt?
- Pitäisikö minun hankkia hyväksyntä etukäteen? Hyväksyttiinkö se?
- Dokumentoinko tarjouksen kunnolla?

Varmista, että vastaat jokaiseen kysymykseen ”kyllä”. Jos et vastannut tai olet epävarma, pyydä apua lakiasiainosastolta.

TUNNE KÄYTÄNTÖMME

- Älä luota lahjontaan tarjouksen voittamiseksi paikallisista tavoista riippumatta. Muista, emme harjoita lahjontaa ja odotamme samaa liikekumppaneiltamme.
- Nyrkkisääntönä: vältä minkä tahansa arvokkaan antaminen mahdolliselle liikekumppanille tai virkamiehelle, joka voi luoda velvoitteen tai vaikuttaa päätöksentekoon.
- Noudata käytäntöjämme huolellisesti, kun kyseessä on [lahjat ja kestitys](#).



LIIKETOIMINNASSAMME LAHJONNAN ESTÄMINEN

LAHJONTAA ON...

Minkä tahansa arvokkaan tarjoaminen, jolla vaikutetaan toisen päätöksentekoon, voittoon tai liiketoiminnan ylläpitämiseen tai minkä tahansa edun saaminen



LAHJONTAA VOI OLLA...

Sopimattomat tarjoukset, kuten:

- Käteinen tai muut rahavarat
- Ylenpalttiset lahjat tai kestitys
- Osakkeet
- Voitelumaksut (maksut maksutapahtumien edistämiseksi)
- Erikoisalennukset (eivät tarjolla muille)
- Lainat
- Hyväntekeväisyys- tai poliittiset lahjoitukset
- Matkakulujen maksaminen



KUVITTELE

TYÖSKENTELEN URAKOITSIJAN KANSSA TOISESSA MAASSA, JA HÄN MAINITSI, ETTÄ HÄNELLÄ ON PITKÄKESTOINEN "ERIKOISJÄRJESTELY" TAVARANTOIMITTAJAN KANSSA. MINUSTA SE KUULOSTAA LAHJONNALTA. MITÄ MINUN PITÄISI TEHDÄ?

On tärkeää, että kukaan JELD-WENiä edustava ei osallistu lahjontaan. Jos olet tietoinen kyseisestä toiminnasta ja et tee mitään, sekä sinä että yhtiö voi saada sakkoja. Ilmoita huolenaiheestasi välittömästi.



LIIKETOIMINNASSAMME SISÄPIIRIKAUPPOJEN ESTÄMINEN

USKOMME REILUUN KILPAILUUN, MYÖS SIIJOITTAMISESSA. SE TARKOITTAÄ, ETTÄ KAIKILLA ON PÄÄSY SAMOIHIN TIETOIHIN, EIVÄTKÄ KOSKAAN JAA TAI PERUSTA KAUPANKÄYNTIÄ MATERIAALISEEN, EI-JULKISEEN TIETOOON.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

SISÄPIIRIKAUPPOJEN YMMÄRTÄMINEN

- Huomaa, että jos joku käyttää materiaalista, ei-julkista tai "sisäpiirin" tietoja arvopaperikauppoihin tai jakaa tai "vihjaa" kyseisiä tietoja jollekin toiselle kaupankäynnin tarkoituksessa, kyseessä on sisäpiirikaupat.
- Huomaa, että JELD-WENin työntekijöillä voi olla pääsy yhtiömme tai toisen yhtiön sisäpiirin tietoihin, jotka eivät ole julkisia. On vastuullasi säilyttää tiedot luottamuksellisina. Muutamia esimerkkejä ei-julkisista tiedoista:

■ Taloudelliset tulokset tai ennusteet	■ Uudet tuoteilmoitukset
■ Sulautumiset tai hankinnat	■ Sopimusneuvottelut
■ Johtajuusmuutokset	■ Odottavat lailliset toiminnot

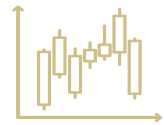
HUOLELLINEN KAUPANKÄYNTI

- Jos saat haltuusi **luottamuksellisia** tai sisäpiirin tietoja, suojele niitä luvattomalta paljastukselta.
- Älä koskaan käytä sisäpiirin tietoja arvopaperikauppoihin ja vihjaa niistä toiselle – edes puolisollesi, perheellesi tai ystävillesi.

- Tarkista asiat ennen kaupankäyntiä. Varmista, että et käy kauppaa sisäpiirin tiedoilla. Jos et ole varma, ovatko tiedot "sisäpiirin" tietoja, kysy [lakiasiainosastolta](#) ennen kaupankäyntiä.
- Noudata JELD-WENin osakkeiden kaupankäyntiä koskevia rajoituksia. Niihin sisältyy kaupankäynti tietyinä ajanjaksona tai erityiset katkosajat, joita voimme asettaa erityisesti johtajillemme. Odota, kunnes kaikki rajoitukset poistetaan.

OVATKO KYSEISET TIEDOT "MATERIAALISTA"?

Kyllä, jos se voi vaikuttaa osakkeiden hintoihin tai sijoittajan päätökseen ostaa, myydä tai säilyttää arvopapereita.



OVATKO NE "EI-JULKISIA"?

Kyllä, jos niitä ei vielä ole julkaistu yleisölle (esimerkiksi tiedotustilaisuuden tai muun yhtiön viestinnän kautta).



LIIKETOIMINNASSAMME KAUPANKÄYNNIN VAATIMUSTENMUKAISUUSLAKIEN NOUDATTAMINEN

OLEMME YLPEITÄ KERTOESSAMME, ETTÄ JELD-WENIN TUOTTEITA LÖYTYY KODEISTA YMPÄRI MAAILMAA. MUTTA KANSAINVÄLISEN LIIKETOIMINNAN HARJOITTAMINEN VOI AIHEUTTAA HARMAITA EETTISIÄ ALUEITA JA RISTIRIITAISIA SÄÄNTÖJÄ. SIKSI NOUDATAMME HUOLELLISESTI KAIKKIA MEIHIN SOVELLETTAVIA LAKEJA.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OLE TIETOINEN JA TEE TARVITTAVA

- Huomaa, että tuonti- ja vientilakeja sovelletaan JELD-WENiin kaikkialla maailmassa. Nämä lait liittyvät kaupankäynnin valvontaan, boikotteihin, pakotteisiin, teknologioihin ja muihin ongelmiin, jotka vaikuttavat kansainvälisiin maksutapahtumiin ja toimitusketjuihin.
- Tutustu lakeihin ja siihen, miten niitä sovelletaan sinuun, erityisesti silloin, kun sovelletaan useampien maiden lakeja. Jos säännöt ovat ristiriidassa tai et tiedä, miten noudattaa niitä, **pyydä apua**.
- Hanki kaikki tarvittavat luvat, käyttöoikeudet ja valtion hyväksynät ennen tuotteidemme vientiä. Pysy ajan tasalla kaikista vaatimuksista, sillä säännöt muuttuvat usein.
- Ole tarkkana, kun luokittelet vientejä ja tuonteja. Keskity tarkkuuteen: kuvaile, luokittele, dokumentoi ja tee merkinnät etukäteen. Sisällytä aina alkuperämaa, määränpää, loppukäyttö ja loppukäyttäjä.

ONKO TÄMÄ MAKSUTAPAHTUMA OK?

Kyllä, jos voit sanoa:

- Se on oikea ja täydellinen.
- Siihen ei lukeudu pakotteiden alaisia maita tai kokonaisuuksia.
- Siihen ei sisälly **helpotusmaksuja**.

JA voit osoittaa:

- Asianmukaiset luokittelut ja luvat
- Asianmukainen ilmoitettu arvo
- Kaikki osallistuvat osapuolet
- Määränpää ja loppukäyttö



LIIKETOIMINNASSAMME KAUPANKÄYNNIN VAATIMUSTENMUKAISUUSLAKIEN NOUDATTAMINEN



EETTISTEN KUMPPANIEEN KANSSA TOIMIMINEN

- Jos työnkuvaasi liittyy kansainvälisten liikeyhteistyösuhteiden valinta, valmistaudu huolella. Varmista, että jokainen kumppani toimii eettisesti ja jakaa arvomme noudattamalla kolmannen osapuolen Due diligence -prosessia.
- Kun työskentelet liikeyhteistyösuhteiden kanssa, ole valppaana mahdollisista kaupankäyntilakien rikkomisista. Jos näet tai epäilet rikkomusta, tuota asia esille välittömästi.
- Estä meitä osallistumasta minkä tahansa maan boikotointiin tai harjoittamasta liiketoimintaa rajoitettujen tai pakotteiden alaisten kokonaisuuksien, yksilöiden tai maiden kanssa. Pyydä apua lakiasiainosastolta, jos jokin on epäselvää.



KUVITTELE

OLEN MUKANA MAKSUTAPAHTUMASSA, JOHON LIITTYY USEITA MAITA JA MAHDOLLISIA PAKOTTEIDEN ALAISIA KOKONAISUUKSIA. KUINKA TUNNISTAN PAKOTTEIDEN ALAISET OSAPUOLET?

Kyseisestä maksutapahtumasta voi tulla monimutkainen, joten tee yhteistyötä paikallisen hankintatiimin ja lakiasiainosaston kanssa suorittaaksesi tarvittavat Due diligence -prosessit kaikille maksutapahtumaan osallistuville osapuolille.

LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI ARKISTOISTA HUOLEHTIMINEN

REHELLISYYTEMME LOISTAA KAIKESSA MITÄ TEEMME, MYÖS ARKISTOJEMME KÄSITTELYSSÄ. LUOTAMME ARKISTOIHIMME HYVIÄ PÄÄTÖKSIÄ TEHDESSÄMME JA PITÄMÄLLÄ LUPAUKSET, JA JOKAISEN ON VARMISTETTAVA, ETTÄ KAIKKI TIEDOT OVAT OIKEIN.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OLE TARKKA JA LÄPINÄKYVÄ

- Auta meitä rakentamaan selkeä ja rehellinen kuva yhtiöstämme asiakkaillemme, osakkeiden omistajille ja muille keskittymällä tarkkuuteen ja täydellisyyteen kaikessa JELD-WENiin liittyvässä toimessa.
- Oli kyseessä toiminnalliset tai taloudelliset arkistot, älä koskaan tee virheellisiä tai harhaanjohtavia merkintöjä, äläkä koskaan painosta ketään (tai anna kenenkään painostaa sinua) väärentämään arkistoja. Se vahingoittaa mainettamme ja voi johtaa kaikkien osapuolien siviili- tai rikosoikeudellisiin sakkoihin.
- Noudata käytäntöjämme, lakia ja yleisesti hyväksytyjä kirjanpitoperiaatteita huolellisesti varmistaaksesi tarkkuuden ja läpinäkyvyyden jokaisessa arkistossa ja julkistuksessa. Tee myös täydellistä yhteistyötä jokaisessa tarkastuksessa ja tutkimuksessa.
- Älä jätä arkistoihimme liittyviä epäilyttäviä toimintoja huomiotta. **Tuo asia esille** välittömästi estääksesi petoksen ja hyvän nimemme vahingoittamisen.

HALLITSE ARKISTOJA HYVIEN KÄYTÄNTÖJEN MUKAISESTI

- Auta JELD-WENiä varmistamaan, että arkistot ovat luotettavia ja haettavissa noudattamalla arkistojen hallintaan liittyviä käytäntöjämme ja arkistojen oikeaan käsittelyyn, säilyttämiseen ja hävittämiseen liittyviä ohjeita.
- Älä koskaan muuta, tuhoa tai salaa arkistoja, erityisesti, jos niitä on pyydetty osaksi oikeusjuttua tai tutkintaa. Pidä arkistot hyvässä järjestyksessä ja turvassa, ja säilytä kaikki tarvittavat tukiasiakirjat, kuten kuitit tai sähköpostit.
- Jos vastaanotat ilmoituksen minkä tahansa arkiston laillisesta pidosta, noudata ohjeita ja ota yhteyttä [lakiasiainosastoon](#), jos sinulla on kysyttävää.



KUVITTELE

PIENI PROJEKTIMME ON YLITTÄNYT BUDJETIN. PROJEKTIPÄÄLLIKKÖ, JOLLA ON MINUA YLEMPI ASEMA YHTIÖSSÄ, PYYSI MINUA SISÄLTYTTÄMÄÄN KYSEISEN PROJEKTIN MATERIAALIKULUT TOISEEN PROJEKTIIN. ONKO SE OK?

Ei ole. Projektipäällikön pyyntö väärentää arkistojamme. Kerro hänelle, että et voi tehdä niin – ja miksi. Kerro sitten esihenkilöllesi, jotta voimme suorittaa tarvittavat toimenpiteet.

MITÄ ARKISTOJA MEILLÄ ON?

Esimerkiksi:

- Kuluraportit
- Työaikaraportit
- Tarjoukset ja ehdotukset
- Kirjanpito tiedot
- Suorituskykyarvioinnit
- Sähköpostit ja muu kirjeenvaihto
- Laskut
- Sopimukset

LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI HENKILÖTIETOJEN TURVAAMINEN

IHMISET LUOTTAVAT JELD-WENIIN, JOTTA HE TUNTEVAT OLONSA TURVALLISEKSI KOTONA. HE LUOTTAVAT TUOTTEISIIMME, MUTTA HEIDÄN ON VOITAVA LUOTTAA MYÖS SIIHEN, KUINKA KÄSITTELEMME HEIDÄN HENKILÖTIETOJAAN. KUNNIOITAMME KAIKKIA KANSSAMME JAETTUJA HENKILÖTIETOJA JA NOUDATAMME LAKIA HUOLELLISESTI NIIDEN SUOJELEMIS-
MISSA.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

LAIN TUNTEMINEN JA SEURAAMINEN

- Huomaa, että JELD-WEN käsittelee asiakkaiden, liikekumppaneiden, työntekijöiden ja kenen tahansa, jonka kanssa harjoitamme liiketoimintaa, henkilötietoja. Huomaa myös, että on vastuullasi suojella kyseisiä tietoja väärinkäytöltä, häviämiseltä tai luvattomalta paljastukselta.
- Kunnioita jokaisen henkilön oikeutta hallita sitä, miten hänen tietojansa kerätään, säilytetään ja käytetään. Tunne ympäri maailmaa olevat henkilötietoja suojelevat tietosuojalait. Noudata kyseisiä lakeja ja käytäntöjämme huolellisesti ja **pyydä apua**, jos jokin on epäselvää.

SUOJAA HENKILÖTIETOJA KUIN OMIASI

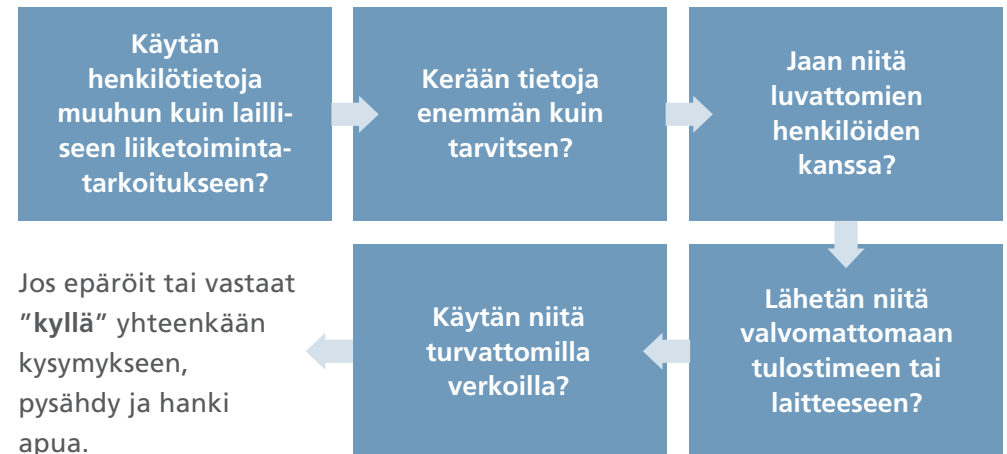
- Opi tunnistamaan henkilökohtaiset tiedot. Kyseessä on tiedot, joita voidaan käyttää henkilön tunnistamiseen, kuten:
 - Nimi, osoite, puhelinnumero tai sähköposti
 - Syntymäpäivä
 - Henkilötunnus
 - Ajokortin numero
 - Pankki- tai luottokorttitiedot
 - Terveystiedot
 - Sijaintitiedot

- Mikäli keräät, käytät, säilytät tai hävität henkilötietoja, käsittele niitä kunnioittavasti ja turvallisesti – aina yhdenmukaisesti käytäntöjemme, myös **kyberturvallisuuskäytäntöjemme**, mukaisesti.
- Jos tiedät mahdollisesta tai todellisesta henkilötietojen rikkomuksesta, ota välittömästi yhteyttä **lakiasiainosastoon** seuraavia vaiheita varten.

TEENKÖ OMAN OSUUTENI?

Varmista, että vastaat jokaiseen kysymykseen ”ei”.

Minä...



LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI TUOTTEIDEN LAADUN JA TURVALLISUUDEN TUKEMINEN

TYÖMME ANSIOSTA OLEMME OSA ASIAKKAIDEMME ELÄMÄÄ, KOTIA JA TYÖPAIKKAA. SE ON KUNNIA JA VASTUU, JOHON SUHTAUDUMME VAKAVASTI: TARJOAMME ASIAKKAILLEMME PARASTA – TURVALLISIMPIA JA KAUNEIMPIA SEKÄ LUOTETTAVIMPIA TUOTTEITA JOKA PÄIVÄ.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

KORKEIDEN STANDARDIEN YLLÄPITÄMINEN

- Noudata valmistusprosessejamme ja JELD-WENin erinomaisuusmallia yhdessä kaikkien sovellettavien laatu- ja turvallisuusvaatimusten ja toimialan standardien kanssa varmistaaksesi, että kehitymme jatkuvasti.
- Osallistu jokaiseen pakolliseen koulutukseen, äläkä valitse oikoreittejä tuotteidemme kehityksessä tai valmistuksessa.
- Ymmärrä, että koska harjoitamme liiketoimintaa eri maissa, lait ja valtion vaatimukset voivat vaihdella. Tiedä, mikä on pakollista ja keskity ylittämään laatu- ja turvallisuusstandardit. **Pyydä apua**, jos olet epävarma tai lait ovat ristiriidassa keskenään.
- Tee laadusta ja turvallisuudesta ensisijaisen tärkeää. Älä koskaan kohtele niitä ala-arvoisesti toisiin prioriteetteihin nähden tai määrääjän vuoksi.
- Suorita kaikki pakolliset tuotetestaukset varmistaaksesi, että asiakkaamme saavat vain parasta.

PARHAAN SAAMINEN TAVARANTOIMITTAJILTA

Jos työskentelet tavarantoimittajiemme kanssa, voit auttaa varmistamaan laadun ja turvallisuuden jokaisella liiketoimintamme osa-alueella:

- Kerro tavarantoimittajille laatuun ja turvallisuuteen liittyvistä odotuksistamme.
- Valvo tavarantoimittajien suoriutumista yhdessä jakelujärjestelmämme kanssa.
- Kiinnitä huomiota laatu- ja turvallisuusongelmiin ja tuo asia esille välittömästi, jos huomaat jotain.
- Tee yhteistyötä kolmansien osapuolten kanssa vastataksesi kaikkiin ongelmiin.



LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI TUOTTEIDEN LAADUN JA TURVALLISUUDEN TUKEMINEN



ODOTA SAMAA LIIKEKUMPPANEILTAMME

- Varmista, että myyjämme, tavarantoimittajamme ja muut liikekumppanimme noudattavat samoja korkeita standardeja varmistaaksemme yhdenmukaisen sitoutumisen laatuun ja turvallisuuteen.
- Älä anna kenenkään valita oikoreittejä tai tehdä mitään, mikä voisi vahingoittaa tuotteidemme laatua ja turvallisuutta. Jos näet tai epäilet tuotteisiimme kohdistuvaa mahdollista turvallisuusriskiä tai käytännön rikkomista, tuota asia esille välittömästi.



KUVITTELE

SAIN TIETOONI PIENEN LAADULLISEN ONGELMAN ASIAKKAALTA. KOSKA KUULIN SIITÄ ENSIMMÄISTÄ KERTAA, PITÄISIKÖ MINUN ODOTTAA SEN TAPAHTUVAN UUELLEEN?

Ei. Älä odota. Jos tuotteidemme laatuun tai turvallisuuteen liittyy ongelma, meidän on tiedettävä siitä, jotta voimme puuttua asiaan. Tuo huolenaiheesi esille välittömästi, vaikka ongelma vaikuttaisi pieneltä.

LUOTETTAVASTI JA LÄPINÄKYVÄSTI ESIMERKILLINEN LIIKEKUMPPANUUS

LIIKETOIMINTAMME ON YHTÄ VAHVA KUIN SITÄ TUKEVAT SUHTEET. SIKSI NÄEMME VAIVAA SELLAISTEN LIIKESUHTEIDEN RAKENTAMISEEN, JOTKA PERUSTUVAT YHTEISEEN LUOTTAMUKSEEN, KUNNIOITUKSEEN JA ERINOMAISUUDEN SEKÄ REHELLISYYDEN JAETTUUN SITOUTUMISEEN.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

OLE REHELLISYYDEN VALVOJA JA ROOLIMALLI

- Kerro JELD-WENin käytännöistä, mukaan lukien tavarantoimittajien käytäntesäännöistä.
- Toimi käytäntesääntöjemme ja arvojemme mukaisesti kaikessa vuorovaikutuksessa liikekumppaneidemme, tavarantoimittajiemme ja myyjiemme kanssa. Tee selväksi, että odotat heidän noudattavan samoja korkeita standardeja.
- Ole reilu ja rehellinen kaikessa liikekumppaneidemme kanssa – älä ole koskaan manipuloiva, epärehellinen tai syrjivä.
- Suojele kaikkia liikekumppaneillemme kuuluvia henkilö- tai luottamuksellisia tai immateriaaliomaisuustietoja. Odota heidän noudattavan samanarvoista huolellisuutta meidän tietojemme käsittelyssä.
- Älä hyväksy (tai osallistu) sääntöjä kiertäviin tai lakia rikkoviin toimiin. Älä koskaan yritä vaikuttaa liikekumppaniin (tai anna hänen vaikuttaa sinuun) sopimattomalla tarjouksella. Katso lisätietoja osiosta Lahjonnan estäminen.
- Valvo liikekumppaneiden työtä ja pidä heitä vastuussa. Jos olet tietoinen epäeettisestä tai laittomasta käytöksestä, tuota asia esille välittömästi.

LIIKEKUMPPANEIDEN VIISAS VALINTA

- Tiedä, että liikekumppanimme toimivat liiketoimintamme jatkona. Kaikki, mitä he sanovat tai tekevät, heijastuu JELD-WENiin, joten jos valitset liikekumppaneitamme, valitse huolellisesti ja reilusti. Perusta päätöksesi seuraavanlaisiin tekijöihin:
 - Kokemus
 - Laatu- ja turvallisuustiedot
 - Tarjotut tuotteet ja palvelut
 - Toimitustiedot
 - Hinta
- Älä anna henkilökohtaisten ennakkoluulojen vaikuttaa päätöksentekoon.

OLE TIETOINEN

Liikekumppaneita valittaessa:

- Noudata sopimuskäytäntöjamme.
- Tee hyvää taustatyötä – varmista, että heillä on hyvä maine.
- Varmista, että he voivat edustaa JELD-WENiä asianmukaisesti ja parantaa tuotteidemme laatua.
- Varmista, että he hankkivat materiaaleja yleisesti hyväksytyistä lähteistä – eivätkä koskaan käytä "konfliktialueiden mineraaleja."
- Älä harjoita liiketoimintaa eettisiä rikkomuksia tehneiden kumppaneiden kanssa.
- Älä harjoita liiketoimintaa rajoitettujen kokonaisuuksien, yksilöiden tai maiden kanssa.



KURKISTA

Tavarantoimittajien käytäntesäännöt

OLEMME EDELLÄKÄVIJÖITÄ

EMME RAJOITA KATSETTAMME VAIN
 LIIKETOIMINTAAMME, VAAN YMMÄRRÄMME
 VAIKUTUKSEMME IHMISIIN JA KODIKSI KUTSUMAAMME
 PLANEETTAAN, JA OMAKSUMME VASTUUN
 TEHDÄKSEMME SIITÄ PAREMMAN KAIKILLE.

YMPÄRI MAAILMAA

- IHMISOIKEUKSIEN TURVAAMINEN 42
- YMPÄRISTÖMME YLLÄPITÄMINEN 43

LÄHELLÄ

- YHTEISÖJEMME TUKEMINEN 44
- POLIITTISIIN TOIMINTOIHIN OSALLISTUMINEN
 VASTUULLISESTI 46



YMPÄRI MAAILMAA IHMISOIKEUKSIEN TURVAAMINEN

LIIKETOIMINTAMME ON SUUNNITELTU IHMISILLE JA HEITÄ VARTEN. OLEMME IHMISKESKEISIÄ JA HALUAMME TURVATA HEIDÄN OIKEUKSIAAN JA PERUSIHMISARVOAAN RIIPPUMATTA SIITÄ, MITEN JA MISSÄ HE OSALLISTUVAT JELD-WENIN LIIKETOIMINTAAN.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

LAIN TUNTEMINEN JA SEURAAMINEN

- Tunne ympäri maailmaa olevat ihmisoikeuksia suojelevat lait ja varmista vapaat, turvalliset ja reilut työolosuhteet ja palkat. Tunne kyseiset lait maissa, joissa harjoitat liiketoimintaa.
- Huomaa, että lait voivat vaihdella eri maiden välillä, joten pyydä apua [lakiasiainosastolta](#), jos jokin vaatimus on epäselvä.

- Korosta monimuotoisuutta, oikeudenmukaisuutta ja osallisuutta jokaisessa vuorovaikutuksessa ja tapahtumassa. Älä koskaan hyväksy ihmisoikeuksia rajoittavaa tai ihmisarvoa uhraavaa liiketoimintaa.
- Odota liikekumppaniemme edustavan samoja korkeita standardeja, jos työskentelet heidän kanssaan. **Eettisten liikekumppaneiden** kanssa toimiminen. Älä koskaan harjoita liiketoimintaa sellaisen kokonaisuuden kanssa, joka voi olla osallisena ihmisoikeuksien hyväksikäytössä.
- Etsi materiaaleja vastuullisesti. Varmista, että liikekumppanimme eivät valmista tai käytä konfliktialueiden mineraaleja, jotka voivat aiheuttaa levottomuuksia joissain maissa.
- Jos koskaan näet ihmisoikeuksien hyväksikäyttöä liiketoiminnassamme, toimitusketjussamme tai kolmannen osapuolen toiminnassa, kerro siitä meille. **Tuo asia esille** välittömästi.

IHMISOIKEUSRIKKOMUKSIA VOI OLLA...

- Lapsityövoima
- Nykyajan orjuus
- Ihmiskauppa
- Pakkotyö tai muu pakollinen työ
- Fyysinen rangaistus
- Turvattomat työpaikkaolosuhteet
- Epäreilu korvaus
- Epäreilut tai laittomat työtunnit

LOPETA HYVÄSIKÄYTÖT

- Tue JELD-WENin sitoutuneisuutta ihmisoikeuksien turvaamiseen pitämällä mahdolliset hyväksikäytöt poissa liiketoiminnastamme ja toimitusketjustamme.
- Jos työnkuvaasi liittyy työllistämisongelmia (työntekijöistämme tai liikekumppanin työntekijöistä riippumatta), keskity reiluun kohteluun.



KUVITTELE

NÄIN SOSIAALISESSA MEDIASSA KOMMENTIN, JONKA MUKAAN YKSI LIIKEKUMPPANEISTAMME KÄSITTELEE KONFLIKTIALUEIDEN MINERAALEJA. KOSKA KYSEESSÄ ON VAIN SOSIAALISESSA MEDIASSA ESIINTYVÄ HUHU, PITÄISIKÖ MINUN ANTAA ASIAN OLLA?

Vastaus on ei. Vaikka kyseessä voi olla vain huhu, meidän on tiedettävä välittömästi, jos liikekumppanimme toimii ihmisoikeuksia rikkovalla tavalla. Suhtaudumme tällaisiin rikkomuksiin vakavasti, joten tuo kohtaamasi asia esille, jotta voimme tutkia ja tarvittaessa suorittaa toimenpiteitä.



KURKISTA

Konfliktialueiden mineraalit -käytännön lausuma
Toimitusketjun läpinäkyvyys

YMPÄRI MAAILMAA YMPÄRISTÖMME YLLÄPITÄMINEN

EDELLÄKÄVIJYYS YMPÄRISTÖASIOISSA ON OLLUT JA TULEE AINA OLEMAAN PÄÄOSASSA JELD-WENISSÄ. ON MEIDÄN JOKAISEN VASTUULLA KANTAA TÄTÄ PERINTÖÄ MUKANAMME SEURAAVALLE SUKUPOLVELLE SÄÄSTÄMÄLLÄ RESURSSEJA, TUKEMALLA KESTÄVÄÄ KEHITYSTÄ JA RAKENTAMALLA TERVEELLISEMPIÄ YMPÄRISTÖJÄ.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

LAIN NOUDATTAMINEN

- Tutustu ja noudata liiketoimintaamme sovellettavia ympäristölakeja kaikkialla maailmassa.
- Osallistu jokaiseen pakolliseen koulutukseen varmistaaksesi, että noudatat käytäntöjämme ja lakia. [Pyydä apua](#), jos olet epävarma sovellettavasta laista.

JALANJÄLKEMME PIENENTÄMINEN

- Auta meitä toimimaan puhtaammin ja ekologisemmin noudattamalla JELD-WENin käytäntöjä ja ympäristöaloitteita, erityisesti jätteiden ja ongelmajätteiden käsittelyssä, säilytyksessä ja hävittämisessä.
- Tee osasi säilyttääksesi, kierrättääksesi tai käyttäätksesi uudelleen resursseja, ja pienennä hiilijalanjälkeämme.
- Estä energiahukka tärkeiden resurssien säästämiseksi.
- Jos suunnittelet tuotteitamme, keskity luotettavuuteen ja energiatehokkuuteen.
- Tee yhteistyötä asiakkaiden ja liikekumppaneiden kanssa, jotka ovat ekologisen rakentamisen ja kestävän valmistamisen edelläkävijöitä.

ANNA MATERIAALEILLEMME UUSI ELÄMÄ

- Jos työnkuvaasi kuuluu suunnittelu ja materiaalien etsiminen JELD-WENille, valitse alkuperäiset materiaalit, joita on hankittu kestävästä lähteistä aina, kun mahdollista.
- Valitse myös kestävä ja vastuulliset materiaalit, jotka edustavat uudelleenkäyttöä ja kierrätystä ja varmista, että käytämme [konfliktivapaita mineraaleja](#).
- Epäiletkö ympäristöön kohdistuvaa vaaratekijää tai rikkomusta? Älä jätä sitä huomiotta, älä odota. [Tuo asia esille](#) välittömästi, jotta voimme vähentää mahdollista vahinkoa.

TEE SIITÄ HENKILÖKOHTAISTA

Planeettamme suojelu on ympärivuorokautista työtä.

Jatka pyrkimyksiämme kotona:

- Kierrätä aina kun mahdollista
- Vähennä ruokahävikin määrää
- Tue paikallisia maanviljelijöitä
- Laita maahan heitetyt roskat roskiin
- Vähennä käyttämäsi veden ja sähkön määrää
- Käytä ekologistia tuotteita



KURKISTA

[JELD-WEN ESG -raportti](#)

LÄHELLÄ YHTEISÖJEMME TUKEMINEN

LIIKETOIMINTAMME SYDÄMESSÄ ON INTOHIMO PARANTAA TOISTEN ELÄMÄÄ. VARMISTAMALLA REILUN KOHTELUN MAAILMANLAAJUISESTI JA ANTAMALLA TAKAISIN PAIKALLISESTI PYRIMME TUKEMAAN YHTEISÖJÄMME KAIKKIALLA, MISSÄ TOIMIMME.

LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

TUE KANSSAMME

- Tiedä, että sinua rohkaistaan, mutta ei koskaan pakoteta, antamaan aikaasi, taitojasi tai mitä tahansa resurssia osallistuaksesi hyväntekeväisyysaloitteisiin.
- Etsi mahdollisuuksia tukea JELD-WENin hyväntekeväisyysaloitteita alueellasi.
- Jaa tietoja yhtiömme aloitteista tavoilla, jotka voivat kasvattaa tietoisuutta ja vaikutelmaa.

KUINKA JELD-WEN ANTAA TAKAISIN?

Yhtiön aiempiin aloitteisiin sisältyy:

- Lähes kahden miljoonan dollarin lahjoitus United Way -järjestölle
- Lahjoittamalla kaikki ikkunat, ovet ja arpajaisvoitot St. Jude Dream Home® -tapahtumaan
- Istuttamalla 5 000 puuta ympäri maailmaa yhdessä One Tree Planted -hyväntekeväisyysjärjestön kanssa
- Tukemalla Make-A-Wish® -tanssiaisia, joka tukee vakavasti sairaiden lapsien kaikkia toiveita
- Lahjoittamalla yli 6 000 dollaria ranskalaisille hyväntekeväisyysjärjestöille: Les Restos du Cœur, L'épicerie Sociale, La Croix Rouge (Ranskan punainen risti) ja La Ligue Contre le Cancer
- Osallistumalla Susan G. Komen Race for the Cure® -tapahtumaan
- Lahjoittamalla räätälöidyn lasioven Helsingissä sijaitsevalle Ronald McDonald Talolle
- Lahjoittamalla 25 000 dollaria American Heart Association -järjestölle
- Keräämällä varoja virran palauttamiseksi ja vahinkojen korjaamiseksi Australian tuhoavien myrskyjen jälkeen



LÄHELLÄ YHTEISÖJEMME TUKEMINEN



TUE ITSENÄISESTI

- Varmista, että henkilökohtaiset vapaaehtoistoiminnot ovat laillisia, eivätkä luo eturistiriitaa meille tekemäsi työn kanssa.
- Kun osallistut sinulle tärkeisiin liikkeisiin, tee selväksi, että kyseessä on omat näkemyksesi. Anna omaa aikaasi ja resurssejasi, ja käytä JELD-WENin nimeä, varoja, tuotemerkkejä ja muita resursseja vain etukäteen hankitun luvan kanssa.
- Älä koskaan painosta tai pyydä asiakkaita, liikekumppaneita tai työtovereita tukemaan henkilökohtaisia hyväntekeväisyystoimintojasi yhtiön tiloissa tai työaikana.



KUVITTELE

ASIAKAS PYYSI MINUA LAHJOITTAMAAN LIIKKEESEEN, JOSTA VÄLITÄN SYVÄSTI. HALUAISIN TUKEA. ONKO SE OK?

Ehkä. Varmista asia keskustelemalla esihenkilösi tai henkilöstöhallinnon jäsenen kanssa. Vaikka haluamme tukea yhteisöjämme, haluamme myös varmistaa, että lahjoituksesi eivät vaikuta sopimattomilla millään tavalla. Usko tai älä, mutta hyväntekeväisyyslahjoitukset voidaan toisinaan nähdä lahjontana, emmekä halua, että hyviä tarkoituksiperiäsi käytetään väärin.

LÄHELLÄ POLIITTISIIN TOIMINTOIHIN OSALLISTUMINEN VASTUULLISESTI

TUEMME TYÖNTEKIJÖIDEMME OIKEUTTA OSALLISTUA POLIITTISIIN PROSESSEIHIN, SAMALLA KUN KUNNIOITAMME TIIMIMME MONIMUOTOISUUSNÄKÖKULMIA. PITÄMÄLLÄ POLIITTISET AIHEET EROSSA TYÖSTÄ VOIMAANNUTAMME JOKAISTA HARJOITTAMAAN SIVILIOIKEUKSIAAN HENKILÖKOHTAISESTI MERKITTÄVILLÄ TAVOILLA.



LUOTETTAVUUS OSANA MEITÄ

PIDÄ POLITIIKKA HENKILÖKOHTAISENA

- Älä koskaan käytä JELD-WENin nimeä, varoja tai omaisuutta tukeaksesi poliittista ehdokasta, puoluetta tai komiteaa.
- Varmista, että kaikki henkilökohtaiset lahjoitukset ehdokkaille, poliittisille puolueille ja kansalaisjärjestöille on tehty yksilön tasolla, käyttämällä omaa aikaasi ja omia resurssejasi.
- Varmista, että poliittiset toiminnat ovat laillisia, eivätkä heijastu negatiivisesti yhtiöömme.

KUNNIOITA YHTIÖMME VASTUITA

- Huomaa, että me yhtiönä voimme palkata lobbaajia. Työntekijöidemme ei kuitenkaan koskaan pidä osallistua lobbaustoimintaan yhtiön puolesta.
- Henkilöiden, jotka osallistuvat yhtiön lobbaustoimintaan, on varmistettava, että he noudattavat kaikkia rekisteröinti- ja ilmoitusvaatimuksia.
- Muista, mikä tahansa lahja tai maksu hallituksen virkamiehelle, myös poliitikoille, vastapalveluksen toiveissa, voi olla **lahjontaa** ja siksi kiellettyä.



KUVITTELE

HYVÄ YSTÄVÄNI OSALLISTUU POLIITTISEEN TOIMINTAAN JA ON PYYTÄNYT MINUA OSALLISTUMAAN TAPAHTUMAAN, JOKA SIJOITTUU TYÖAJAN ULKOPUOLELLE. ONKO OSALLISTUMINEN ONGELMA?

Ei, yleensä kyseessä ei ole ongelma. Tee vain selväksi, että osallistut henkilökohtaisesta halusta, etkä puhu JELD-WENin puolesta.

MIKÄ ON POLIITTISTA TOIMINTAA?

Esimerkiksi:

- Poliittisten ehdokkaiden tukeminen
- Poliittisten tai julkisten ongelmien mielipiteiden ilmaisu
- Kampanjavaatetus
- Kampanjamateriaalin käyttö
- Tietyt lobbaustoiminnot

KATSAUS TULEVAISUUTEEN

Kiitos, että luit JELD-WENin etiikka- ja käytännesäännöt.

Se on tärkein asiakirja, jonka voit lukea maailmanlaajuisen tiimimme jäsenenä – sinikopio, jota noudatamme täyttääksemme visiomme ja tarkoituksemme rehellisesti. Tiedämme, että käytännesäännöt sisältävät paljon tietoa, mutta niiden ymmärtäminen on tärkeää meille ja kaikille niille, joita palvelemme. Saavutamme merkittäviä tuloksia, kun meistä jokainen noudattaa samoja sääntöjä ja työskentelee kohti samoja tavoitteita.

Osallistumisesi JELD-WENillä on tärkeää. Kun olet todella **omaksunut arvomme** ja käytännesääntömme, näytät maailmalle, keitä me olemme yhtiönä ja mikä on meille tärkeää. Olemme tiimi, joka...

- Ymmärtää kohtaamamme riskit
- Elää arvojemme mukaisesti
- Tietää, mitä meiltä odotetaan
- Tekee tiedostettuja, eettisiä päätöksiä
- Ryhtyy toimiin ja pyytää apua
- Sitoutuu jatkuvaan parantamiseen

Jos sinulla on kysyttävää käytännesäännöistä, käytännöistämme tai meihin sovellettavista säännöistä, **tuota asia esille**. Äänesi, huolenaiheesi ja kysymyksesi ovat meille tärkeitä, joten kerro niistä meille. Kun toimimme yhdessä tämän matkan aikana, rakennamme kodin, jossa tulevat sukupolvet tuntevat olonsa aina tervetulleeksi.



TUKI

Jos sinulla on kysyttävää tai tarvitset apua, me autamme:

Ongelmat tai huolenaiheet	Yhteyshenkilö
Kysy kysymyksiä tai ilmoita mahdollisesta väärinkäytöstä tai muusta eettisistä huolenaiheista	<ul style="list-style-type: none"> • lähiesihenkilö • henkilöstöhallinnon edustaja • <u>lakiasianosasto</u> • ylemmän johdon jäsen • hallitus Tai halutessasi: JELD-WENin eettinen tukilinja Saatavilla ympäri vuorokauden, seitsemänä päivänä viikossa Puhelimitse 1-855-244-4794 Tai verkossa <u>jeld-wen.ethicspoint.com</u>
Yhtiön käytännöt	<u>PolicyQuestions@jeldwen.com</u>
Lainsäädännölliset kysymykset	<u>LegalHelp@jeldwen.com</u>
Yhtiön etuihin liittyvät tiedot	<u>Benefits@jeldwen.com</u>
Analyttikko, sijoittaja tai taloudelliset kysymykset	<u>InvestorRelations@jeldwen.com</u>
Mediapyyntö	<u>MediaNA@jeldwen.com</u>
Tietosuojarikkomuksiin liittyvät huolenaiheet	<u>DataProtectionJW@jeldwen.com">DataProtectionJW@jeldwen.com</u>

JELD-WEN säilyttää oikeuden muokata näitä käytännesääntöjä milloin tahansa, tarvittaessa, yhdessä käytäntöjemme, menetelmien ja työllistämisehtojemme mukaisesti. Käytännesäännöt eivät takaa sopimuksen muodostumista tai työllistymistä.

Näihin käytännesääntöihin liittyvää luopumista ei voida tehdä hallituksemme jäsenelle tai toimitusjohtajalle ilman hallituksen kirjallista luopumista. Mikä tahansa kyseinen luopuminen on julkistettava yhtiön osakkeenomistajille, yhdessä luopumisen syiden myöntämisen kanssa.

Tuemme myös työntekijöidemme oikeutta puhua julkisesti yleistä huolta aiheuttavista asioista ja osallistumaan järjestettyihin toimintoihin ja viestintään, jotka liittyvät työllistämisehtoihin. Mikään näiden käytännesääntöjen tai käytäntöjemme osan ei ole tarkoitus rajoittaa tai häiritä kyseistä oikeutta. Siihen sisältyy toiminnot, joita suojelee U.S. National Labor Relations Act -lain pykälä 7, kuten palkkoihin, työtunteihin, työolosuhteisiin, terveystarpeisiin ja turvallisuusongelmiin liittyvät keskustelut.