



EUROGUSS

16. – 18.01.2024
Messezentrum Nürnberg

Last-Minute Informationen für Aussteller

Veranstalter:	NürnbergMesse GmbH Messezentrum, 90471 Nürnberg T +49 9 11 86 06-0	
Veranstaltungsleitung:	NCC Ost, Zwischenebene, Büro 5 Tel.: +49 9 11 86 06-8987 euroguss@nuernbergmesse.de	
Öffnungszeiten:	Di. 16.- Do.18.01.2024	täglich 09:00 – 17:00 Uhr
Aufbau:	Fr. 12 – So. 14.01.2024 Mo. 15.01.2024	07:00 – 24:00 Uhr 07:00 – 20:00 Uhr
Abbau:	Do. 18.01.2024 Fr. 19.01.2024 Sa. 20.01.2024	17:00 – 24:00 Uhr 07:00 – 24:00 Uhr 07:00 – 19:00 Uhr



Inhaltsverzeichnis

1. Abfallentsorgung/Reinigung 3

2. Anlieferung über die Ladehöfe..... 3

 2.1 Digitales Messelogistiksystem – TransITfair..... 3

3. Auf- und Abbau 4

 3.1 Aufbauzeiten 4

 3.2 Abbauzeiten 4

 3.3 Vorgezogener Aufbau – verlängerter Abbau 4

4. Ausstellerküchen..... 4

5. Ausstellerservices - Service Point, Service Buddies, messeSTORE,
Besuchererfassung/Leadtracking 4

 5.1 Service Point..... 4

 5.2 Service Buddies 5

 5.3 messeSTORE 5

 5.4 Besuchererfassung/Leadtracking 5

 5.5 Informations- und Servicecounter..... 5

6. Eintritt - TicketCenter..... 5

7. Direktverkauf nicht gestattet 6

8. Mini Markt..... 6

9. Prioritätsbescheinigung 6

10. Öffnungszeiten der Messe..... 6

11. Parken und Shuttle-Service 6

 13.1 Parken PKW mit Shuttle-Service 6

 13.2 Parken LKW mit Shuttle-Service 7

12. Presse/Pressecenter/Pressetermine 8

13. Ressourcenschonender Umgang mit Energie 8

14. Standpartys/Standnutzung nach Messeende 8

15. Logistik..... 8

16. Verkehr und Anreise..... 9

 16.1 Anreise – Vergünstigte Anreise mit der Deutschen Bahn 9

 16.2 Ihr Weg zur NürnbergMesse 9

17. Werbung außerhalb des Standes 9

18. WLAN.....10

19. Zollabfertigung10

SERVICELEISTUNGEN (Übersicht und Hinweise für Bestellungen)11

Notfallnummer (Polizei, Feuerwehr, Unfälle, Diebstahl).....11

Datenschutzhinweis

Sie können jederzeit der werblichen Nutzung Ihrer Daten durch die NürnbergMesse GmbH widersprechen.

Weitere Hinweise zum Datenschutz, insbesondere zur Ausübung Ihrer Betroffenenrechte und zu Ihren Kontaktmöglichkeiten, finden Sie unter:

<https://www.nuernbergmesse.de/de/datenschutz>.

Rechtliche Informationen und Warnhinweise

- Gefälschte Rechnungen
- Warnung vor unseriösen Hotelangeboten
- Externe Ausstellerverzeichnisse
- Verkaufsangebote Besucherdaten
- Gewerblicher Rechtsschutz
- Prioritätsbescheinigung

Die Informationen finden Sie unter <https://www.euroguss.de/de-de/ausstellen/standplanen/richtlinien>

1. Abfallentsorgung/Reinigung

Die von der NürnbergMesse beauftragten ServicePartner übernehmen im Rahmen des Entsorgungsservice die ordnungsgemäße und umweltverträgliche Entsorgung von unvermeidbar anfallendem Müll. Das pauschale Entgelt hierfür beträgt EUR 4,95/m² und wird bis zu einer Fläche von maximal 500 m² berechnet. Dieser Betrag wurde bereits mit Ihrer Standfläche abgerechnet, Sie müssen nichts unternehmen.

Der Entsorgungsservice beinhaltet die fachgerechte Abfuhr und Verwertung von anfallendem Abfall auf dem Messestand während des Auf- und Abbaus sowie der gesamten Messelaufzeit. Für die Entsorgung des anfallenden Abfalls während der Laufzeit werden die vollen Mülltüten täglich direkt am Stand abgeholt und täglich eine neue Mülltüte automatisch bereitgestellt.

Die Entsorgung von anfallenden Produktionsabfällen während der Veranstaltung, ganzen Standelementen oder kompletten Messeständen muss separat bestellt werden.

Im Online AusstellerShop (unter Ständdienstleistungen – Standreinigung und Entsorgung) können diese Leistungen bei den offiziellen ServicePartnern der NürnbergMesse gegen Gebühr beauftragt werden. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass sich aus Gründen der allgemeinen Sicherheit nur von der NürnbergMesse autorisierte Firmen in der Messehalle aufhalten dürfen.

2. Anlieferung über die Ladehöfe

2.1 **Digitales Messelogistiksystem – TransITfair**

Für eine optimierte und zeitgenaue Planung der An- und Ablieferung ihres Materials und um Wartezeiten zu minimieren, registrieren Sie Ihre Fahrzeuge und deren Ankunftszeit über unser digitales Messelogistiksystem ‚TransITfair‘.

Mit ‚TransITfair‘ buchen Sie Zeit-Slots zum Be- und Entladen Ihrer Fahrzeuge und profitieren so von höherer Planbarkeit, Transparenz und Effizienz beim Auf- und Abbau.

Weitere Informationen zu unserem digitalen Messelogistiksystem finden Sie unter:
<https://www.nuernbergmesse.de/de/location-services/services/transitfair>

Einfahrtsberechtigungen für den Auf- und Abbau der jeweiligen Veranstaltungen auf unserem Messegelände sowie die Möglichkeit zur Buchung von Zeit-Slots zum Be- und Entladen Ihrer Fahrzeuge finden Sie hier:

<https://nuernbergmesse.transit-fair.com/>

3. Auf- und Abbau

3.1 Aufbauzeiten

Fr. 12. – 14.01.2024

7:00 – 24:00 Uhr

Mo. 15.01.2024

7:00 – 20:00 Uhr

Der Veranstalter ist berechtigt, Ausstellungsflächen, auf denen bis zum letzten Aufbautag, 15:00 Uhr, nicht mit dem Aufbau begonnen wurde, anderweitig zu nutzen. In diesem Fall hat der Veranstalter das Recht, hieraus entstehende Kosten beim Aussteller geltend zu machen.

3.2 Abbauzeiten

Do. 18.01.2024

17:00 – 24:00 Uhr

Fr. 19.01.2024

7:00 – 24:00 Uhr

Sa. 20.01.2024

7:00 – 19:00 Uhr

Die NürnbergMesse ist berechtigt, Standausstattung und Exponate auf Kosten des Ausstellers abzubauen und einzulagern, wenn die Standfläche zum offiziellen Abbauende nicht geräumt ist.

3.3 Vorgezogener Aufbau – verlängerter Abbau

In besonderen Fällen kann die NürnbergMesse erweiterte Standauf- und -abbauzeiten zulassen. Ein entsprechender Antrag ist in jedem Falle rechtzeitig und schriftlich bei der Veranstaltungsleitung einzureichen. Hierfür ist eine Gebühr in Höhe von EUR 250 zu entrichten.

4. Ausstellerküchen

Aussteller können während der Laufzeit für die Zubereitung von Heißgetränken oder zum Spülen von Geschirr folgende hierfür eingerichtete Küchen kostenfrei nutzen:

Service 7 (UG), Halle 7A (EG), Service 8/9 (UG), Service 9 (UG)

Die Küchen verfügen über eine Arbeitsplatte mit Spülbecken und Heißwasserboiler.

5. Ausstellerservices - Service Point, Service Buddies, messeSTORE, Besuchererfassung/Leadtracking

5.1 Service Point

Der Service Point (zwischen den Hallen 5 und 6, 1. Obergeschoss) ist während des Auf- und Abbaus sowie der gesamten Messelaufzeit Ihr zentraler Anlaufpunkt zu allen Serviceleistungen auf dem Messegelände. Hier finden Sie das Team der Service Buddies, den

messeSTORE, unsere Messebau- und Möbelfirmen sowie unseren Anbieter für die Besuchererfassung/Leadtracking.

Öffnungszeiten Service Point:

Mo. 15.- Do.18.01.2024

7:30 – 16:00 Uhr

5.2 Service Buddies

Während des Auf- und Abbaus und der gesamten Messelaufzeit steht Ihnen das Team der Service Buddies für alle Anliegen rund um Ihre Messebeteiligung mit Rat und Tat zur Seite.

5.3 messeSTORE

Im ServicePoint (zwischen den Hallen 5 und 6, 1. Obergeschoss) steht Ihnen der Wörnlein messeSTORE zu den üblichen Geschäftszeiten zur Verfügung. Diverse Verbrauchs- und Montagematerialien sind dort erhältlich.

5.4 Besuchererfassung/Leadtracking

Erfassen Sie Ihre Messekontakte/Leads schnell, komfortabel und umfassend! Vom einfachen Barcode-/Badgescanner bis hin zur kompletten Be-/Verarbeitungsstation Ihrer Messeberichte und Adressdaten können wir Ihnen individuelle Lösungen anbieten. Sprechen Sie uns an!

5.5 Informations- und Servicecounter

Für die Ausgabe von Messebegleitern (= EXHIBITION GUIDE), das Anfertigen von Kopien (schwarz/weiß) und bei allen weiteren Fragen, stehen Ihnen unsere Informations- und Servicecounter zur Verfügung. Diese finden Sie in den Eingangsbereichen und in den Übergängen zwischen den Hallen.

6. Eintritt - TicketCenter

Im Online AusstellerShop unter der Rubrik „TicketCenter“ generieren, versenden und verwalten Sie Ihre Aussteller- sowie Auf-und Abbauausweise.

Als Aussteller erhalten Sie, abhängig von der gebuchten Standfläche, ein kostenfreies Kontingent an Ausstellerausweisen. Dieses Freikontingent an Ausstellerausweisen ist im TicketCenter für Sie einsehbar. Sie können aber über dieses Kontingent hinaus Tickets generieren. Nach der Veranstaltung werden Ihnen nur die tatsächlich genutzten Ausstellerausweise abzüglich Ihres Freikontingentes in Rechnung gestellt.

Ausstellerausweise sind während der Laufzeit und zum Auf- und Abbau gültig.

Kostenfreie Auf- und Abbauausweise für Ihr Standpersonal generieren Sie ebenfalls im TicketCenter.

Bitte sorgen Sie dafür, dass alle am Auf- und Abbau beteiligten Personen wie Messebauer, Spediteure etc. einen Auf- und Abbauausweis von Ihnen erhalten. Personen, die ohne Ausweis am Gelände ankommen wird der Zutritt verwehrt und müssen sich vor Ort nachregistrieren. Hierbei kann es zu Wartezeiten kommen.

Bitte beachten Sie, dass sämtliche Ausweise personalisiert werden müssen!

7. Direktverkauf nicht gestattet

Die EUROGUSS ist eine reine Fachmesse. Die Auslieferung oder das Aushändigen verkauften Messegutes (Direktverkauf) ist nicht gestattet. Bei Zuwiderhandlung behält sich die NürnbergMesse vor, den betreffenden Stand zu schließen.

8. Mini Markt

Falls Sie kurzfristig Getränke und Speisen für Ihren Stand benötigen, nutzen Sie unseren Mini Markt in Halle 1, Service 1. Bitte beachten Sie, dass die Abgabe nur in Gebinden erfolgt und eine Zahlung nur mit Kreditkarte möglich ist. Unser Mini Markt steht Ihnen am letzten Aufbau-tag von 12:00 – 16:00 Uhr und während der EUROGUSS von 08:00 bis 13:00 Uhr zur Verfügung. Bitte achten Sie auf die Hinweise vor Ort.

9. Prioritätsbescheinigung

Für die Veranstaltung wurde beim Bundesministerium für Justiz eine Prioritätsbescheinigung beantragt. Die Prioritätsbescheinigung sichert gewisse Schutzrechte bis zur Anmeldung bei einem Patentamt im In- oder Ausland. Jeder Aussteller kann eine Prioritätsbescheinigung beantragen. Dafür wird eine Gebühr von EUR 50 erhoben. Bitte wenden Sie sich bei Fragen an die Veranstaltungsleitung.

10. Öffnungszeiten der Messe

Di. 16. – Do. 18.01.2024

täglich 09:00 – 17:00 Uhr

Die Aussteller haben während der Veranstaltung täglich eine Stunde vor Öffnung Zutritt zu den Ausstellungshallen. Die Ausstellungsstände sind bis spätestens 15 Minuten vor Öffnung zu besetzen. Aus Sicherheitsgründen müssen die Ausstellungshallen spätestens 30 Minuten nach Ende der Öffnungszeit verlassen werden.

11. Parken und Shuttle-Service

11.1 Parken PKW mit Shuttle-Service

Während des Auf- und Abbaus:

PKW parken von Freitag, 12.01.2024 bis Montag, 15.01.2024 kostenlos auf den Parkplätzen am Messegelände (nicht im Ladehof!). Bitte weisen Sie das Servicepersonal ggf. darauf hin, dass Sie Aussteller der EUROGUSS 2024 sind.

Während der Laufzeit:

Während der Messelaufzeit sind Ausstellerparkplätze gegen Gebühr auf den Parkplätzen Süd-Ost, Ost, dem Parkdeck Süd und dem Parkhaus vorgesehen.

Parktickets können am letzten Aufbau-tag und 1. Messetag bei Engelhardt & Co. Parkraummanagement und Service GmbH im ServicePartnerCenter oder direkt auf den Parkflächen zum Einzelpreis von EUR 12 gekauft werden.

Tagesparkausweise können Sie zur Laufzeit direkt vor Ort (Parkfläche) bei unserem Servicepersonal kaufen.

Bitte beachten Sie die Öffnungszeiten des Parkhauses:

Im Zeitraum von Dienstag, 16.01.2024 bis Donnerstag, 18.01.2024 ist die Parkhauswache 2,5 Stunden vor Veranstaltungsbeginn bis einschließlich 1 Stunde nach Veranstaltungsende mit Personal besetzt.

Die Ausfahrt aus dem Parkhaus ist durchgehend gewährleistet.

Vom Parkhaus Ost wird ein Shuttle-Bus von und zu den Messehallen eingesetzt.

Haltestelle Parkplatz: Parkhaus Ost

Haltestelle Messe: Eingang Mitte, Eingang Ost

11.2 Parken LKW mit Shuttle-Service

Während des Auf- und Abbaus:

LKW parken von Freitag, 12.01.2024 bis Montag, 15.01.2024 kostenlos auf den Parkplätzen am Messegelände (nicht im Ladehof!). Bitte weisen Sie das Wachpersonal ggf. darauf hin, dass Sie Aussteller der EUROGUSS 2024 sind.

Während der Laufzeit:

Die Dauerparkausweise haben nur für PKW Gültigkeit. Das Abstellen von LKW, Anhängern, Kleintransportern, Wechselbrücken, Wohnwagen und Wohnmobilen ist während der Laufzeit der Messe auf den als Parkplätze ausgewiesenen Flächen sowie in den Ladehöfen des Messezentrums Nürnberg und auf der "Großen Straße" untersagt.

Die Auf- und Abbaufahrzeuge können in begrenzter Menge während der Laufzeit der Messe kostenlos auf der vom Veranstalter hierfür ausgewiesenen LKW-Parkfläche an der Poststraße abgestellt werden. Die Zufahrt zu dieser, nur wenige Fahrminuten vom Messezentrum entfernten Parkfläche ist beschildert und kann dem Anfahrtsplan des Logistikleitfadens entnommen werden.

Von Donnerstag, 12.01.2024 bis Montag, 15.01.2024 (letzter Aufbau-tag), wird ein kostenloser Pendelbus-Service zum Messezentrum Nürnberg angeboten. Der Kleinbus verkehrt analog den Öffnungszeiten des LKW-Parkplatzes. Am letzten Aufbau-tag fährt der ShuttleBus von 07:00-20:00 Uhr. Für den Fall von Restanlieferungen am Dienstag, 16.01.2024, vormittags (erster Messetag), fährt der Bus auf Anforderung. Die Fahrten sind bei den Wachleuten an den Ladehoftoren anzumelden.

Für LKW-Fahrer wird ein Shuttle-Bus von und zu den Parkplätzen wie folgt eingesetzt:

Freitag 12. bis Sonntag 14.01.2024	07:00 - 22:00 Uhr
Montag 15.01.2024	07:00 - 20:00 Uhr
Dienstag 16.01.2024	07:00 - 14:00 Uhr
Donnerstag 18.01.2024	12:00 - 23:00 Uhr
Freitag 19.01.2024	07:00 - 22:00 Uhr
Samstag 20.01.2024	07:00 - 20:00 Uhr

Fahrzeuge, die am Dienstag, 16.01.2024, 2:00 Uhr morgens, auf den Parkflächen des Messezentrum Nürnbergs und P-Ost abgestellt sind, werden zu Lasten des Fahrzeughalters bzw. -nutzers kostenpflichtig entfernt und nur gegen Entrichtung der Abschleppkosten im Büro

von Engelhardt & Co. Parkraummanagement und Service GmbH & Co. im Messezentrum Nürnberg / ServicePartner Center frei gegeben.

Der Aussteller verpflichtet sich, dass auch von ihm beauftragte Dritte, wie Messedienstleistungsunternehmen oder Spediteure, diese Bestimmungen einhalten. Bitte leiten Sie die beigelegten Skizzen entsprechend weiter.

12. Presse/Pressecenter/Pressetermine

Das Pressecenter in der Mercator Lounge im NCC Ost ist während der Laufzeit der EUROGUSS 2024 für Journalisten geöffnet.

Pressteam:

Christina Freund

T +49 9 11 86 06-83 55

Fax +49 9 11 86 06-128355

press@euroguss.de

13. Ressourcenschonender Umgang mit Energie

- In den Hallen ist grundsätzlich auf **ressourcenschonenden Umgang mit Energie** (Strom, Wasser, Heizung, Druckluft) zu achten.
- Es ist ebenfalls darauf zu achten, dass die **Beleuchtung des Standes** in der Nacht ausgeschaltet wird (auch aus Brandschutzgründen).
- Auch **andere Verbraucher** (Ausnahme: Kühlgeräte und Maschinen, die zwangsweise über Nacht laufen müssen (ggf. Netzwerke ...)) sind über Nacht auszuschalten, um mögliche Verbräuche über Standby-Modi zu vermeiden.
- **Hallentore** sind möglichst geschlossen zu halten.

14. Standpartys/Standnutzung nach Messeende

Es wird darauf hingewiesen, dass die Durchführung von Standpartys ausschließlich am Dienstag, 16.01.2024 und Mittwoch, 17.01.2024 gestattet ist.

Standpartys können vorab über den Online AusstellerShop (Anfrage Standparty) angemeldet werden.

Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung einer Standparty oder einer anderweitigen Standnutzung nach Messeende zwingend erforderlich ist.

15. Logistik

Die Disposition der Transporthilfen (Gabelstapler, Kräne, Transportwagen usw.) kann nur dann zu den von Ihnen gewünschten Terminen erfolgen, wenn der Auftrag über TransITfair rechtzeitig vor der Messe erteilt wird. Andernfalls kann es zu erheblichen Wartezeiten kommen. Die Bestellfrist für Speditionsleistungen endet 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn.

Sicherheits- und Haftungsgründe erfordern, dass Hebezeuge wie Gabelstapler, Autokräne, usw. ausschließlich über den jeweiligen Messespediteur angefordert werden.

16. Verkehr und Anreise

16.1 **Anreise – Vergünstigte Anreise mit der Deutschen Bahn**

Mit dem Veranstaltungsticket der Deutschen Bahn reisen Sie nachhaltig und vergünstigt zu einem Festpreis aus ganz Deutschland zur EUROGUSS an.

Alle Informationen zum Deutsche Bahn Veranstaltungsticket und zum CityTicket finden Sie hier:

<https://www.bahn.de/bahnbusiness/tickets-und-angebote/business-tarife/veranstaltungsticket>.

Der Vorverkauf ist bis zu 180 Tage im Voraus möglich. Sie müssen lediglich Ihren Ausstellerausweis oder das Besucherticket zusätzlich zu dem Deutsche Bahn Veranstaltungsticket vorzeigen.

16.2 **Ihr Weg zur NürnbergMesse**

Alle wichtigen Informationen zur Anreise finden sie hier:

<https://www.nuernbergmesse.de/de/location-services/anreise-aufenthalt>

Ihre Fahrkarte für den öffentlichen Nahverkehr können Sie vorab online im [VGN Online Shop](#) oder in der VGN App kaufen.

Die U-Bahn-Verbindungen zur Messe finden sie hier:

<https://www.vgn.de/fuer/messegaeste/>

Taxi:

Start: **Nürnberg Flughafen**
Ziel: **Messe**
Preis: ca. 40 EUR
Dauer: 20 – 30 Minuten

Taxi:

Start: **Hauptbahnhof**
Ziel: **Messe**
Preis: ca. 25 EUR
Dauer: 15 – 20 Minuten

Alle genannten Fahrpreise sind Richtwerte und können aufgrund der Verkehrssituation, Baustellenumfahrungen oder vom Fahrgast verursachten Wartezeiten differieren.

17. Werbung außerhalb des Standes

Die Verteilung von Werbematerial außerhalb des Ausstellungsstandes ist nicht gestattet. Exponate sowie jegliche Art von Werbemaßnahmen außerhalb der Standgrenzen dürfen nicht ohne vorherige Genehmigung der NürnbergMesse aufgestellt werden.

Eine Übersicht von Marketingangeboten finden Sie im Online AusstellerShop.

Beratung und Buchung:

Team Service Sales

T +49 911 86 06-80 30
exhibitor.marketing@nuernbergmesse.de

18. WLAN

Das komplette Messezentrum ist flächendeckend mit WLAN ausgestattet. Gesicherte WLAN-Ausstellerzugänge für den kompletten Messezeitraum (inklusive Aufbau und Abbau) sind im Online AusstellerShop unter Internet und Telekommunikation buchbar.

Beratung:

Team Service Sales

T +49 911 86 06-80 10

connectivity.services@nuernbergmesse.de

Seitens der NürnbergMesse kann keine Verantwortung für die Internet-Dienstleistungen von Fremdanbietern übernommen werden. Nicht autorisierte WLAN-Netze können im Störfall abgeschaltet werden.

Der Online AusstellerShop ist während des Aufbaus und der Laufzeit für Bestellungen von Internet und Telekommunikationsprodukten geöffnet. Bitte bringen Sie Ihre Login-Daten mit. Sie können damit vor Ort online Bestellungen durchführen.

Wenn Sie einem Ihrer Partner (Standbauer, Agentur, etc.) ebenfalls einen Login zur Verfügung stellen wollen, fordern Sie bitte spätestens eine Woche vor Aufbaubeginn über den Menüpunkt ‚Partner-Logins‘ im AusstellerShop Login-Daten an.

19. Zollabfertigung

Bitte wenden Sie sich an den für Ihre Halle zuständigen Spediteur (siehe Serviceleistungen). Informationen erhalten Sie auch an den Informations- und Servicecountern.

SERVICELEISTUNGEN (Übersicht und Hinweise für Bestellungen)

Ihr Ansprechpartner für alle Serviceleistungen:

Service Buddies der NürnbergMesse

T +49 9 11 86 06-88 50

E-Mail: exhibitor.services@nuernbergmesse.de



Notfallnummer (Polizei, Feuerwehr, Unfälle, Diebstahl)

Für Notfälle jeglicher Art wenden Sie sich bitte an unsere SecurityControlUnit

T +49(0)911 8606 7000

	Serviceleistung	Bestell-Rubrik	ServicePartner	Telefonnummer +49(0)911 ...
A	Ausweise	Ausweise und Tickets	NürnbergMesse GmbH, Veranstaltungsleitung	- 86 06-89 87
B	Beleuchtung	Standbau	SPIE SAG GmbH	- 818818-0
		Standbau	Holtmann+ Messebau Wörnlein GmbH	-86 06-60 51 - 817449-0
	Beschriftung	Standbau	Holtmann+ Messebau Wörnlein GmbH	- 86 06-60 51 - 817449-0
	Bewachung	Standdienstleistungen	ESS Erlanger Sicherheits Service GmbH	-86 06-68 00
	Bodenbeläge	Standbau	Holtmann+ Messebau Wörnlein GmbH	-86 06-60 51 - 817449-0
C	Camping		KNAUS Campingpark Nürnberg	- 9 81 27 17
	Catering	Catering und Events	Lehrieder Catering-Party-Service	- 86 06-61 14
	Communication	Standtechnik	Bisping & Bisping GmbH & Co. KG	- 86 06-40 00
D	Druckluft	Standtechnik	SPIE SAG GmbH	- 818818-0
E	Elektroversorgung	Standtechnik	SPIE SAG GmbH	- 818818-0
F	Fahrausweise Öffentlicher Nahverkehr	Ausweise und Tickets	VGN Online Shop oder in der VGN App kaufen	- 86 06-80 04
	Feuerlöscher Flammschutzimprägnierung	Standbau	Messebau Wörnlein GmbH	- 817449-0
	Fotoservice	Standdienstleistungen	Foto Bischof & Broel	- 53 35 33
G	Gabelstapler		siehe unter Spedition	
	Gastronomie	Catering und Events	Lehrieder Catering-Party-Service	- 86 06-61 14
	Grafik		siehe unter Beschriftung	
H	Hostessen		siehe unter Standpersonal	
	Hotel	Anreise und Unterkünfte	NürnbergMesse GmbH Service Sales exhibitor.hotels@nuernbergmesse.de Business & Service Brigitte Schmedding GmbH Congress- und Tourismus-Zentrale Nürnberg	- 86 06-80 20 - 86076-0 - 2336-121/122

	Serviceleistung	Bestell-Rubrik	ServicePartner	Telefonnummer +49(0)911 ...
I	Internetanschluss		siehe unter Communication	
K	Kopien: farbig		zwischen den Hallen 5 und 6, 1. Obergeschoss beim Service Point	- 86 06-80 04
	Kopien: schwarz-weiß		Informationscounter vor Ort	
	Küchengeräte / Heißgeräte Kühlmöbel	Standbau	Valentin Int. Messeservice GmbH & Co. KG	+49(0)2104.9103-0
L	Landschaftsarchitektonische Standgestaltung	Standbau	Gartengestaltung & Service Ronald Grabinger	- 86 06-52 23
	Lead Tracking	Marketingleistungen	convey Information Systems GmbH	+49 (0)89 9 54 58 67 59
	Leergut / Lagerung / Logistik		siehe unter Spedition	
	LKW-Abrufsystem	Logistik	Transltfair Service-Hotline Service-Zeiten: Die-Do von 09.00-15.00 Uhr	8606-6400
M	Marketingleistungen	Marketingleistungen	NürnbergMesse GmbH, Service Sales	- 86 06-80 30
	Medientechnik	Standtechnik	Neumann & Müller GmbH & Co. KG sld mediatec GmbH	- 96846-0 - 230858-0
	Messebau	Standbau	Holtmann+ Messebau Wörnlein GmbH	- 400835-100 - 817449-0
	messeSTORE		zwischen den Hallen 5 und 6, 1. Obergeschoss beim Service Point	
	Mietmöbel	Standbau	Hummel Möbelverleih GmbH Messebau Wörnlein GmbH	- 86 06-63 03 - 400835-100 - 817449-0
O	Öffentlicher Nahverkehr		Tickets über den VGN Onlineshop oder über die VGN app	
P	PaketService		Schenker Deutschland	- 81748-0
	Parkplätze für Aussteller	Anreise und Unterkünfte	Engelhardt & Co. Parkraummanagement und Service GmbH & Co. bzw. vor Ort an den Informationscountern	- 981188-55
	PC Equipment		siehe unter Communication	
	Presse und Pressefächer		NürnbergMesse GmbH, Presse	- 86 06-83 55
R	Raumvermietung		NürnbergMesse GmbH, Veranstaltungsleitung	- 86 06-89 87
	Reinigung	Standdienstleistungen	dias Dickmann Industrie- und Anlagenservice GmbH: Hallen: 1, 2, 3, 3C, 8, 9, 10, NCC Mitte KIEFER GmbH: Hallen: 3A, 4, 4A, 5, 6, 7, 7A und NCC Ost	- 98080-80 - 98172-28
	Restaurant		siehe unter Gastronomie	
S	Schilder und Schriften		siehe unter Beschriftung	

	Serviceleistung	Bestell-Rubrik	ServicePartner	Telefonnummer +49(0)911 ...
	Service Point		zwischen den Hallen 5 und 6, 1. Obergeschoss beim Service Point	- 86 06-8004
	Spedition	Logistik	Halle 3 - 7A: Schenker Deutschland AG Halle 1, 2, 8-12: Kühne + Nagel (AG & Co.) KG	- 81748-0 - 981856-0
	Standausstattung	Standbau	Holtmann+ Messebau Wörnlein GmbH	- 400835-100 - 817449-0
	Standbau		siehe unter Messebau	
	Standbewirtung		siehe unter Gastronomie	
	Standbewachung		siehe unter Bewachung	
	Standpersonal-Vermittlung/Zeitpersonal	Arbeitskräfte für Auf- und Abbau, Standhilfen, Dolmetscher und Hostessen	Business & Service Brigitte Schmedding GmbH Messezentrum, 90471 Nürnberg Lorenz Projekte GmbH & Co. KG Lorenz Office GmbH & Co. KG Lorenz Technik GmbH & Co. KG Dr.-Kurt-Schumacher-Str. 16, 90402 Nürnberg messe@lorenz-personal.de	- 86076-0 - 214666-0
	Standreinigung		siehe unter Reinigung	
	Strahler		siehe unter Beleuchtung	
	Strom		siehe unter Elektroversorgung	
T	Taxizentrale			-19 410
	Telekommunikation		Sie unter Communication	
	Transport		siehe unter Spedition	
V	Veranstaltungsleitung		NürnbergMesse GmbH, Veranstaltungsleitung	- 86 06-89 87
	Versicherung	Versicherungen	deas Deutsche Assekuranzmakler GmbH	- 5885-180
W	Wasseranschluss	Standtechnik	Halle 3-7: August & Jean HILPERT Messe-Service GmbH Halle 1,2, 8-12: ABL Brochier Klimatechnik und Gebäudemanagement GmbH	- 376638-0 - 9812969
	Werbung		siehe unter Marketingleistungen	
	WLAN	Standtechnik	Bisping & Bisping GmbH & Co. KG	- 86 06-40 00
Z	Zeitpersonal		Siehe unter Standpersonal-Vermittlung/Zeitpersonal	
	Zoll		siehe unter Spedition	