

Βρες τη θέση σου
στον κόσμο
της ενέργειας

Apply now!



PPC Inspectra – Chemical Laboratories Support Administrator (Αττική)

Ο κόσμος του powertech μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις. Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας.

Η **PPC Inspectra** είναι μία νέα θυγατρική εταιρεία του Ομίλου ΔΕΗ, διαπιστευμένη κατά ISO 17025, ISO 17020 και ISO 17021. Εξειδικεύεται στα πεδία των υπηρεσιών Εργαστηριακών Δοκιμών, Επιθεωρήσεων και Πιστοποιήσεων (ΤΙC). Για περισσότερα από 50 χρόνια χτίζουμε know-how σε υλικά και εξοπλισμό του Ομίλου ΔΕΗ, αναπτύσσοντας διαρκώς το πακέτο υπηρεσιών μας, γεγονός που καθιστά την PPC Inspectra πολύτιμο σύμμαχο στις ανάγκες ενός ευρέος φάσματος επιχειρήσεων. Θέτοντας στο επίκεντρο τον άνθρωπο, το περιβάλλον και την κοινωνία, η PPC Inspectra στοχεύει στην παροχή υπηρεσιών υψηλού ποιοτικού επιπέδου διασφαλίζοντας την ακεραιότητα και την αμεροληψία.

Το μέλλον σου είναι εδώ! Βρες τη θέση σου στον κόσμο του #Powertech.

Στείλε το CV σου στο email: talent.ppcinspectra@ppcgroup.com με θέμα **Chemical Laboratories Support Administrator (Αττική)**

Ο **Chemical Laboratories Support Administrator** υποστηρίζει τα εργαστήρια στην έκδοση και διακίνηση των εκθέσεων δοκιμών. Επιπλέον, διαχειρίζεται τη συνεργασία με τρίτα εργαστήρια στο πλαίσιο υπεργολαβιών και προγραμματίζει τις αποστολές και παραλαβές των δειγμάτων.

Αρμοδιότητες:

- ✓ Συλλέγει τα απαραίτητα δεδομένα για τις κοινές δοκιμές μεταξύ των εργαστηρίων, τα καταγράφει στο λογισμικό και ετοιμάζει τα προσχέδια των κοινών εκθέσεων δοκιμών για το τελικό sign-off από τον εκάστοτε αρμόδιο.
- ✓ Ανεβάζει στο εσωτερικό πληροφοριακό σύστημα τις εγκεκριμένες αιτήσεις ώστε να αποσταλούν στους πελάτες.
- ✓ Επικοινωνεί με συνεργαζόμενα εργαστήρια για τον προγραμματισμό υπεργολαβικών αναλύσεων και διαχειρίζεται τον κύκλο ζωής της υπηρεσίας από το αίτημα έως και την αποστολή του τιμολογίου στο λογιστήριο της Inspectra.

- ✓ Προγραμματίζει και συντονίζει την αποστολή και παραλαβή δειγμάτων για υπερβολικές αναλύσεις.

Προϋποθέσεις:

- ✓ Πτυχίο ΑΕΙ,ΤΕΙ Χημικού ή Χημικού Μηχανικού ή Τεχνολόγου τροφίμων ή Γεωπόνου ή συναφούς ειδικότητας
- ✓ Εμπειρία ως δύο έτη στη σύνταξη και αξιολόγηση εκθέσεων δοκιμών
- ✓ Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Ομαδικότητα και συνεργασία
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Προσανατολισμός στον πελάτη
- ✓ Προσαρμοστικότητα
- ✓ Αποτελεσματική επικοινωνία

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος