

OBJETIVO:	ALCANCE:
Dar cumplimiento a la Ley 81 del 26 de marzo de 2019 y su Decreto Ejecutivo número 285 del 28 de mayo de 2021, que regulan y reglamentan la protección de datos personales y establecen las garantías legales que deben cumplirse en Panamá para el debido tratamiento de dicha información.	Bases de Datos e Información privada relacionada con empleados, proveedores, clientes y demás partes que tengan vínculos con Sodexo. También contiene el procedimiento a aplicar ante situaciones relacionadas con el tratamiento y protección de Datos Personales.

1. POLÍTICA GENERAL

SODEXO SERVICIOS PANAMÁ, S.A. (en adelante “Sodexo”) está comprometido en asegurar la confidencialidad, integridad, libertad, veracidad, transparencia y disponibilidad de la información y bases de datos de sus clientes, proveedores, accionistas, postulantes o aplicantes, empleados y empleados, garantizando disponibilidad de la infraestructura tecnológica para el tratamiento de los datos personales recolectados para fines legales, contractuales, y comerciales; de acuerdo con la normativa vigente, buscando asegurar la protección de los derechos de los titulares de los datos personales a los cuales les dé tratamiento. Así mismo, Sodexo gestionará y desarrollará medidas que contengan condiciones de seguridad adecuadas para evitar la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso fraudulento o no autorizado sobre la información. Las reglas adoptadas en esta Política por Sodexo se adecúan a la legislación vigente.

2. DEFINICIONES

- Almacenamiento de datos: Conservación o custodia de datos en una base de datos establecida en cualquier medio provisto, incluido el de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).
- Aviso de Consentimiento Informado: comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular, para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales
- Base de datos: Conjunto ordenado de datos de cualquier naturaleza, cualquiera que sea la forma o modalidad de su creación, organización o almacenamiento, que permite relacionar los datos entre sí, así como realizar cualquier tipo de tratamiento o transmisión de estos por parte de su custodio.
- Bloqueo de datos: Restricción temporal de cualquier acceso o tratamiento de los datos almacenados.
- Consentimiento: Manifestación de la voluntad del titular de los datos, mediante la cual se efectúa el tratamiento de estos.
- Custodio de la base de datos: Persona natural o jurídica, de derecho público o privado, lucrativa o no, que actúa a nombre y por cuenta del responsable del tratamiento y le compete la custodia y conservación de la base de datos.
- Datos confidenciales: Aquellos datos que por su naturaleza no deben ser de conocimiento público o de terceros no autorizados, incluyendo aquellos que estén

protegidos por ley, por acuerdos de confidencialidad o no divulgación, a fin de salvaguardar información. En los casos de la Administración Pública, son aquellos datos cuyo tratamiento está limitado para fines de esta Administración o si se cuenta con el consentimiento expreso del titular, sin perjuicio de lo dispuesto por leyes especiales o por las normativas que las desarrollen. Los datos confidenciales siempre serán de acceso restringido.

- Dato anónimo: Aquel dato cuya identidad no puede ser establecida por medios razonables o el nexo entre este y la persona natural a la que se refiere.
- Dato caduco: Aquel dato que ha perdido actualidad por disposición de la ley, por el cumplimiento de la condición o la expiración del plazo señalado para su vigencia o, si no hubiera norma expresa, por el cambio de los hechos o circunstancias que consigna.
- Dato personal: Cualquier información concerniente a personas naturales, que las identifica o las hace identificables.
- Dato disociado: Aquel dato que no puede asociarse al titular ni permitir por su estructura, contenido o grado de desagregación la identificación de la persona, sea esta natural.
- Dato sensible: Aquel que se refiera a la esfera íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para este. De manera enunciativa, se consideran sensibles los datos personales que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico; creencias o convicciones religiosas, filosóficas y morales; afiliación sindical; opiniones políticas; datos relativos a la salud, a la vida, a la preferencia u orientación sexual, datos genéticos o datos biométricos, entre otros, sujetos a regulación y dirigidos a identificar de manera unívoca a una persona natural.
- Eliminación o cancelación de datos: Suprimir o borrar de forma permanente los datos almacenados en bases de datos, cualquiera que sea el procedimiento empleado para ello.
- Información de Identificación Personal (IIP): Toda información que por sí sola no puede asociarse al titular ni permitir la identificación de una persona natural, pero que asociada a otra información permite identificar o individualizar a una persona natural.
- Modificación de datos: Todo cambio en el contenido de los datos almacenados en bases de datos.
- Procedimiento de disociación o anonimización: Todo tratamiento de datos que impide que la información disponible en la base de datos pueda asociarse a persona natural determinada o determinable.
- Responsable del tratamiento de los datos: Persona natural o jurídica, de derecho público o privado, lucrativa o no; que le corresponde las decisiones relacionadas con el tratamiento de los datos y que determina los fines, medios y alcance, así como cuestiones relacionadas a estos.
- Titular de los datos: Persona natural a la que se refieren los datos.
- Transferencia de datos: Dar a conocer, divulgar, comunicar, intercambiar y/o transmitir, de cualquier forma y por cualquier medio, de un punto a otro, intra o extrafronterizo, los datos a personas naturales o jurídicas distintas del titular, ya sean determinadas o indeterminadas.
- Tratamiento de datos: Cualquier operación o complejo de operaciones o procedimientos técnicos, de carácter automatizado o no, que permita recolectar, almacenar, grabar, organizar, elaborar, seleccionar, extraer, confrontar, interconectar, asociar, disociar,

comunicar, ceder, intercambiar, transferir, transmitir o cancelar datos, o utilizarlos en cualquier otra forma.

3. PRINCIPIOS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En el desarrollo, interpretación y aplicación de la Ley 81 del 26 de marzo de 2019 se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y las normas que la complementan, modifican o adicionan, se aplicarán de manera armónica e integral los siguientes principios rectores:

- a. **Principio de Lealtad:** los datos personales deberán recabarse sin engaño o falsedad, sin utilizar medios fraudulentos, desleales o ilícitos.
- b. **Principio de Finalidad:** los datos personales deben ser recolectados con fines determinados y no ser tratados con fines incompatibles o distintos a los informados, ni conservarse por un tiempo mayor del necesario para los fines de tratamiento.
- c. **Principio de Proporcionalidad:** solo deben solicitarse datos adecuados, pertinentes y limitados al mínimo necesario en relación con la final para lo cual son requeridos.
- d. **Principio de Veracidad y Exactitud:** los datos de carácter personal serán exactos y puestos al día de manera que respondan con veracidad a la situación actual del propietario del dato.
- e. **Principio de Seguridad de los Datos:** los responsables del tratamiento de los datos personales deberán adoptar medidas técnicas y de organización necesarias para garantizar la seguridad de los datos bajo su custodia, en especial cuando sean datos sensibles.
- f. **Principio de Transparencia:** Toda información o comunicación relacionada con el tratamiento de datos y dirigida al titular de estos, deberá ser en lenguaje sencillo y claro, y mantenerlo informado de todos los derechos que lo amparan y la posibilidad de ejercerlos.
- g. **Principio de Confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales están obligadas a guardar reserva y confidencialidad respecto de estos.
- h. **Principio de Licitud:** El tratamiento de un dato personal será lícito cuando haya sido recolectado y tratado con el consentimiento previo, informado e inequívoco del titular del dato o por fundamento legal.
- i. **Principio de Portabilidad:** El titular de los datos tiene derecho a obtener de parte del responsable del tratamiento una copia de los datos personales de manera estructurada, en un formato genérico y de uso común.

4. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

SODEXO SERVICIOS PANAMÁ, S.A. es el responsable del tratamiento de Datos Personales, y con el objetivo de garantizar la protección de los datos personales, incluyendo los derechos de los titulares entre otros los de conocer, actualizar, rectificar y/o eliminar la información que repose en nuestras bases de datos, le informamos que nuestras oficinas principales se encuentran ubicadas en Urbanización Punta Pacifica, Calle Isaac Hanono Misri Edificio Torre de las Américas, Torre B Piso 15 Oficina 1514 - Workings Ciudad Panamá, República de Panamá, y para temas relacionados con el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación,

cancelación, oposición y portabilidad, podrá contactarse a través del correo electrónico: protecciondedatos.fms.pa@sodexo.com. De igual manera, esta política también podrá ser consultada en: <https://www.sodexo.co/panama/Sodexo-Panama>

5. ALCANCE, AMBITO DE APLICACIÓN Y FINALIDAD

Esta PoPDP establece los principios, disposiciones y requerimientos mínimos de seguridad establecidos y aplicados por Sodexo para la gestión y el tratamiento de todos los Datos Personales y de la Información de Identificación Personal que se encuentra en custodia de Sodexo, así como de las bases de datos que contengan Datos Personales y sobre los cuales Sodexo actúa como Responsable y/o Encargado del tratamiento de Datos Personales.

Todo Tratamiento de Datos Personales debe estar amparado en una disposición legal y/o relación contractual y/o comercial, y deberá ser realizado conforme con los términos, condiciones y fines establecidos en la autorización de tratamiento de Datos Personales que el titular haya otorgado a Sodexo.

La PoPDP debe ser conocida y aplicada por y para todos los aplicantes laborales, empleados, clientes, proveedores, accionistas, consumidores, aliados y demás partes que tengan vínculos con Sodexo y/o realizan nuestros procesos internos y externos. Esta PoPDP tiene como finalidad:

- i) Dar a conocer los principios, disposiciones y procedimientos de recolección y tratamiento de Datos Personales realizados por Sodexo y su apego a los requerimientos regulatorios.
- ii) Proporcionar a los propietarios de los Datos Personales gestionados los medios o instrumento que les permita conocer los derechos reconocidos por Sodexo.

6. AUTORIZACIONES Y CONSENTIMIENTO

La recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de Sodexo se hace, en caso de resultar obligatorio, contando con un previo consentimiento libre, expreso e informado del Titular de los mismos.

Para la protección de datos personales y el tratamiento de éstos como objetivo general de Sodexo está el asegurar la confidencialidad, integridad, libertad, veracidad, transparencia y disponibilidad de la información y bases de datos de sus clientes, usuarios de página web y app, accionistas, proveedores, aplicantes laborales, empleados y empleados, garantizando disponibilidad de la infraestructura tecnológica para el tratamiento de los datos personales recolectados para proceso legales, contractuales, y comerciales. Los Encargados de administración de Bases de Datos de Sodexo, deberán acogerse íntegramente a la presente PoPDP.

6.1 Medios para otorgar la autorización

La autorización puede constar en un documento físico o electrónico, en un mensaje de datos, grabaciones de voz o en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta o

mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo que permita manifestar u obtener el consentimiento, u otro mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca que, de no haberse surtido una conducta del Titular, los datos nunca hubieran sido capturados y almacenados en la Base de Datos.

6.2 Prueba de la autorización

Sodexo utiliza los mecanismos con que cuenta actualmente para mantener registros o mecanismos físicos, técnicos o tecnológicos idóneos para la conservación y posterior consulta de la autorización otorgada por parte de los Titulares para el Tratamiento de la información.

6.3 Casos en los que no se requiere autorización:

La autorización del Titular no será requerida en los siguientes casos:

- a) Cuando la información sea requerida o deba ser entregada a una entidad pública o administrativa en cumplimiento de sus funciones legales, o por orden judicial.
- b) Cuando se trate de datos de naturaleza pública.
- c) Los de carácter económico, financiero, bancario o comercial que cuenten con el consentimiento previo.
- d) En casos de emergencia médica o sanitaria.
- e) Cuando sea tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- f) Cuando sea necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero, siempre que sobre dichos intereses no prevalezcan los derechos del interesado que requieran protección de datos personales.

En todo caso, el tratamiento de los datos personales que no requieran de una autorización previa se realizará en cumplimiento de todas las disposiciones contenidas en la presente ley.

7. CONSULTA DE LA PoPDP Y GARANTÍA DE ACCESO

La PoPDP contiene los aspectos más relevantes relacionados con los tratamientos realizados y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, será presentada y accesible en todo momento desde el siguiente enlace: <https://www.sodexo.co/panama/Sodexo-Panama>

Esta información deberá ser presentada en un formato que permita una fácil consulta, acceso y comprensión por parte del público en general sobre aspectos relevantes de los tratamientos de Datos Personales realizados, la justificación/interés legítimo que sustenta cada tratamiento, así como los mecanismos y plazos para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad.

Sodexo garantiza al titular de los datos personales el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, a fin de que, con previa acreditación de su identidad, legitimidad y sin costo alguno, tenga completo acceso a sus Datos Personales a

través del ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, lo cual podrá hacerse usando el correo electrónico de contacto que se suministra en este documento.

Sodexo llevará a cabo la actualización de los Datos Personales y de la IPP cuando se produzcan una solicitud por parte de sus titulares y de conformidad con la regulación para Protección de Datos Personales que establece la legislación panameña.

Sodexo se compromete a aplicar las mejores prácticas para garantizar la seguridad de la infraestructura de seguridad informática y la protección de los Datos Personales, y de las bases de datos que contengan Datos personales e IIP. Garantizando la confidencialidad, integridad y actualización de los Datos personales gestionados en razón de la actividad comercial y/o contractual.

8. TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Sodexo realiza el Tratamiento de la información y datos personales con el principal objetivo de cumplir con sus funciones, actuando siempre de acuerdo con la ley que regula su funcionamiento, con la presente PoPDP y demás procesos internos, así como de acuerdo con las autorizaciones otorgadas de forma previa y expresa por los Titulares de la información. El tratamiento de los datos por parte de Sodexo podrá ser manual y/o automatizado.

Para llevar a cabo dichas finalidades, Sodexo puede tratar, recolectar, usar, almacenar, proteger, entre otras actividades, la información personal de los Titulares, entre la que se incluye, la siguiente:

- a) Datos de identificación.
- b) Datos de ubicación y contacto.
- c) Datos laborales.
- d) Datos socioeconómicos y financieros.
- e) Datos de salud (relacionados con el cumplimiento de protocolos de bioseguridad adoptados para el seguimiento y prevención de enfermedades de propagación y contagio que afecten la salud pública)

El tratamiento también podrá consistir en la realización de Transmisiones y/o Transferencias de datos personales.

En caso de ser necesario, al momento de recolección de datos personales por parte de Sodexo en su calidad de Responsable del Tratamiento, informará al Titular las finalidades de la recolección de forma previa al otorgamiento de su autorización, las cuales estarán enmarcadas dentro de las siguientes:

8.1. Finalidades del Tratamiento comunes a todos los Titulares de Información

Sodexo en general realizará el siguiente tratamiento sobre los datos de todos los Titulares de la información:

- a) Enviar información relacionada con Sodexo, con sus servicios actuales y futuros;
- b) Atender y dar trámite a las peticiones, quejas y reclamos formulados por los Titulares de la información;
- c) Atender requerimientos de autoridades judiciales y/o administrativas en ejercicio de sus funciones;
- d) Conservar la información para fines estadísticos e históricos y/o para cumplir con obligaciones legales en lo que a conservación de información y archivos se refiere.
- e) Cumplir con las obligaciones constitucionales y legales, incluyendo las medidas para prevenir el Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva.

Toda la información será almacenada en la(s) base(s) de datos generada(s) para los fines que su recopilación requiera, y su tratamiento se mantendrá mientras que las finalidades de su recolección y conocimiento se mantengan y/o mientras que se mantenga vigente la relación contractual y/o comercial con el Titular. En consecuencia, el periodo de vigencia de la base de datos corresponde al tiempo razonable y necesario para cumplir las finalidades del tratamiento de conformidad con lo dispuesto en la legislación nacional.

En caso de ser necesario, para dar cumplimiento a obligaciones legales en materia contable y de archivo o manutención de información o documentación de empleados, el tratamiento se mantendrá por parte de Sodexo mientras que dichas obligaciones se mantengan.

Sodexo puede contactar a los Titulares de datos personales vía correo electrónico, redes sociales, mensaje de texto, vía telefónica, mensajería instantánea o correo para las finalidades previstas en la presente política y las que se incluyan de forma particular en cada una de las autorizaciones.

Sodexo podrá compartir, transmitir y/o transferir a terceros los datos personales que maneje, para que los traten de acuerdo con las finalidades que fueron autorizadas por el Titular de la información.

Sodexo respecto de la información almacenada en forma manual o automatizada, podrá llevar a cabo el Tratamiento de los datos en sus propios servidores o en aquellos provistos por un tercero ubicados en Panamá o en el exterior, caso en el cual se velará por contar con acuerdos en los que se establezcan las obligaciones que deberán observar esos terceros, además de la exigencia del cumplimiento de la presente Política.

Así mismo, respecto de la información almacenada en forma física, podrá llevar a cabo el Tratamiento de los datos en sus propios archivos o en aquellos administrados por un tercero, ubicados en las instalaciones de Sodexo o fuera de ellas, caso en el cual se velará por contar con acuerdos en los que se establezcan las obligaciones que deberán observar esos terceros, además de la exigencia del cumplimiento de la presente PoPDP.

8.2. Datos Públicos Tratados

Es posible que Sodexo realice el Tratamiento de datos personales de naturaleza pública sin previa autorización del Titular, recopilados éstos de registros públicos, documentos públicos, gacetas, boletines oficiales y/o judiciales debidamente ejecutoriadas, lo anterior basado en la excepción contenida en el artículo 8 de la Ley 81 de 2019.

Lo anterior, no implica que no se adopten las medidas necesarias que garanticen el cumplimiento de los principios y obligaciones contempladas en la Ley 81 de 2019 y sus decretos reglamentarios.

8.3. Datos Personales Tratados

8.3.1. Clientes y/o Clientes Potenciales: El tratamiento de Datos Personales y de Información de Identificación Personal (IIP) es consecuencia de los servicios y productos propios de la actividad comercial y contractual ejercida por Sodexo.

Sodexo contactará a sus clientes por diferentes canales como teléfono fijo, teléfono celular, mensajes de texto y de comunicación instantánea a celular, correo electrónico y redes sociales, para brindarle información sobre los servicios contratados u ofrecidos. La información de contacto de los clientes y/o clientes potenciales es utilizada: i) para la identificación y establecer comunicación y todo tipo de interlocución con ellos; ii) para remitir comunicaciones de contenido comercial y contractual, e información actualizada de nuestros productos y de la prestación del servicio, los cuales Sodexo considera son útiles para sus clientes; iii) para el envío de invitaciones a eventos programados por Sodexo o sus vinculadas; iv) para el aseguramiento de la debida diligencia en relación con el cliente.

Esta información es entregada directamente por los Titulares de la información y/o por los representantes de ellos a Sodexo, y es tratada conforme con la presente política, y de conformidad con la legislación vigente.

En caso que los datos de clientes y/o clientes potenciales correspondan a personas jurídicas, no obstante estos no son considerados como datos personales bajo la legislación nacional, serán tratados por Sodexo bajo todas las medidas de seguridad y confidencialidad. Lo anterior sin perjuicio de los datos de personas naturales que puedan conocerse en virtud de la relación con la persona jurídica.

Sodexo solo recabará de sus clientes los datos que sean necesarios, pertinentes y no excesivos para la finalidad de selección, evaluación y ejecución del contrato o relación comercial a la que haya lugar. Cuando se le exija a Sodexo por su naturaleza jurídica, la divulgación de datos del cliente persona natural consecuencia de un proceso de contratación, ésta se efectuará con las previsiones que den cumplimiento a lo dispuesto en la ley, política y presente procedimiento y que prevengan a terceros sobre la finalidad de la información que se divulga.

Las finalidades para el tratamiento de los datos personales de los clientes potenciales / clientes son, entre otras, las siguientes:

- Verificar la viabilidad financiera, jurídica y comercial de una eventual relación comercial;

- b) Realizar el proceso de registro y almacenamiento en nuestras bases de datos de clientes potenciales y clientes;
- c) Recepción de invitaciones a contratar y realización de gestiones para las etapas precontractual, contractual y post contractual;
- d) Envío de invitaciones a eventos programados por la Compañía o sus vinculadas
- e) Ejecutar las relaciones contractuales existentes con los clientes;
- f) Gestionar y dar cumplimiento a las obligaciones pecuniarias y contractuales;
- g) Atender requerimientos de las autoridades;
- h) Realizar todas las actividades financieras, contables y tributarias requeridas relacionadas con la relación comercial, incluyendo los reportes, controles y actividades de administración del riesgo.
- i) Realizar todas las actividades relacionadas con la infraestructura tecnológica (software, hardware, plataformas y redes) proporcionadas por Sodexo o por un tercero, para el desarrollo de la relación comercial.
- j) Compartirla con terceros, ubicados en nuestro mismo domicilio o en el extranjero, para los mismos fines aquí mencionados;
- k) Cumplimiento de obligaciones legales en materia contable y de archivo de información.
- l) Garantizar las medidas para prevenir el Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva;
- m) Fines estadísticos o históricos.

Junto con lo anterior, el tratamiento de datos personales de clientes potenciales / clientes, comprende toda actividad encaminada a la presentación de ofertas comerciales de las diferentes líneas de negocio que ofrece Sodexo y en general, información de productos y servicios que puedan ser de interés de los clientes con los que actualmente se tiene relación y con los clientes potenciales.

Sodexo podrá recolectar datos personales de los empleados, directivos o representantes legales de sus clientes cuando por motivos de seguridad deba analizar y evaluar la idoneidad de determinadas personas, atendiendo las características de los servicios que se contraten con el proveedor o que sean contratados por el cliente, para ello deberá contar con autorización del respectivo Titular. Esta recolección de datos personales tendrá como finalidad verificar la idoneidad moral y competencia de los empleados, accionistas o representantes legales del proveedor, la cual se podrá hacer a través de consultas de base de datos de terceros.

La transferencia de información a entidades públicas y a otros agentes sólo será realizada por autorización expresa del titular de los datos personales o si dichas instituciones/autoridad tienen autorización expresa del dueño de los Datos Personales para pedir dichos datos y/o por mandato de una autoridad judicial.

8.3.2. Recurso Humano y Empleados: El tratamiento de Datos Personales de los aplicantes y/o empleados nace a partir de un proceso de selección o de una relación laboral contractual entre Sodexo y sus empleados, e incluye el tratamiento de la información que se suministra en formularios laborales o Curriculum Vitae, y/o herramientas requeridas durante el proceso de selección y contratación.

Las finalidades para el tratamiento de los datos personales relacionados con el Recurso Humano son, entre otras, las siguientes:

- a) Llevar a cabo procesos de promoción y selección.
- b) Verificar los datos relativos a el nivel de estudio y experiencia laboral con las referencias laborales y personales entregadas por el mismo Titular de la información y/o mediante fuentes públicas y/o privadas.
- c) Realizar pruebas psicotécnicas, pruebas de conocimiento, estudios de seguridad, visitas domiciliarias, exámenes médicos y demás actividades dirigidas a validar el perfil del candidato.
- d) Llevar a cabo los procesos y las actividades relativas a la contratación y manejo de relaciones laborales.
- e) Capacitar a los empleados.
- f) Enviar comunicaciones propias de la relación laboral vía correo electrónico (personal o corporativo).
- g) Realizar encuestas, análisis de datos y actividades de promoción de Sodexo.
- h) Realizar investigaciones administrativas y/o disciplinarias cuando a ello haya lugar;
- i) Cumplir las obligaciones legales en materia de afiliaciones al sistema de seguridad social, cajas de compensación y archivo de información, tanto de empleados como de sus familiares beneficiarios.
- j) Gestionar las acciones administrativas de carácter laboral, tales como permisos, incapacidades, vacaciones, capacitaciones, viajes de trabajo, controles de acceso, horarios de trabajo, y cualquier otro tratamiento requerido para el funcionamiento de la relación laboral como: seguros colectivos, suscripciones a servicios externos, etc
- k) Realizar todas las actividades financieras, contables y tributarias requeridas relacionadas con la relación laboral, incluyendo los reportes, controles y actividades de administración del riesgo.
- l) Realizar todas las actividades relacionadas con la infraestructura tecnológica (software, hardware, plataformas y redes) proporcionadas por Sodexo o por un tercero, para la ejecución de sus labores y las actividades relacionadas con entrenamiento, capacitación y bienestar.
- m) Garantizar las medidas para prevenir el Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva;
- n) Compartirlos, transferirlos y/o transmitirlos a terceros para el ejercicio de las mismas finalidades de tratamiento autorizadas por el Titular de la información.

Todos los datos suministrados por los empleados de Sodexo serán recolectados, almacenados, compilados, utilizados, compartidos, consultados, transmitidos, intercambiados y transferidos, para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación laboral y al ejercicio de los derechos como empleador.

Toda la información relativa a los empleados y/o ex empleados de Sodexo, será conservada con el objetivo de cumplir sus obligaciones como empleador y ejercer los derechos que en esa misma condición le corresponden de acuerdo con la legislación laboral vigente y serán conservados por el tiempo establecido en las leyes relacionadas y al vencimiento de dicho plazo, empezará a computarse el plazo establecido en la Ley 81 de 2019, para que Sodexo

descarte de forma segura o disocie dichos datos personales a fin de que no puedan ser asociados de forma efectiva al titular de los mismos.

Todo empleado de Sodexo debe firmar dentro de su contrato laboral o como una adenda al mismo una cláusula que constituya la autorización uso y tratamiento datos personales que reposan en archivos y bases de datos de Sodexo, además de trasmítírseles la información que permita la capacitación sobre la PoPDP.

Esta Política y los procedimientos aquí contenidos son de carácter obligatorio para todos los empleados de Sodexo y su incumplimiento acarreará los procesos disciplinarios y sanciones a que haya lugar de acuerdo con lo establecido en el Código de Trabajo, conforme al artículo 185, numeral 4 que remite al Reglamento Interno. Los empleados de Sodexo deberán informar sobre cualquier violación respecto a la protección de datos personales a través de la línea ética o al correo: protecciondedatos.fms.pa@sodexo.com.

Tratamiento de datos antes de la relación contractual

Sodexo informará, de manera anticipada a las personas interesadas en participar en un proceso de selección, el tratamiento aplicable a los datos personales suministrados, y obtendrá la autorización correspondiente para el manejo de los mismos. La finalidad de la entrega de los datos suministrados por los interesados en las vacantes de Sodexo y la información personal obtenida del proceso de selección se limita a la participación en el mismo.

Si Sodexo contrata a terceros para que adelanten o apoyen los procesos de selección, en los respectivos contratos establecerá que los datos personales recolectados deberán ser tratados dando cumplimiento a las obligaciones impuestas por la ley en cuanto a la protección e y tratamiento de datos personales.

En todo caso, toda autorización para tratamiento interno y/o externo de una hoja de vida podrá ser revocada en cualquier momento por el titular de la información enviando un correo a la dirección protecciondedatos.fms.pa@sodexo.com para el trámite correspondiente. En esta dirección electrónica solamente se dará trámite a todo lo relacionado con el tratamiento de datos personales.

Tratamiento de datos durante la relación contractual

Sodexo almacenará los datos personales e información obtenida durante el proceso de selección realizado y la que se requiera durante el tiempo de servicio del empleado a la Compañía, en una carpeta identificada con el nombre e identificación del empleado (Hoja de Vida). Esta carpeta física o digital, así como la base de datos de empleados solo podrá ser accedida y tratada por el personal autorizado con la finalidad de administrar la relación contractual entre Sodexo y el empleado. Así mismo, se podrá dar acceso restringido a las Auditorías internas y externas, solo a nivel de consulta según el alcance definido. En ningún caso se podrá extraer o copias de ningún tipo de dato o documento personal, salvo autorización del Titular.

El uso de la información de los empleados para fines diferentes a la administración de la relación contractual y/o controles de auditoría, está prohibido en Sodexo. El uso diferente o cesión de los datos e información personal de los empleados por orden de una autoridad competente o por un Cliente o tercero deberá ser evaluada por el área legal, con el fin de prevenir una cesión no autorizada de datos personales y se deberá contar con la autorización expresa del empleado para poder realizar la transferencia.

En caso de que Sodexo contrate a terceros para que adelanten o apoyen el tratamiento de datos personales durante la relación contractual, y sea necesaria la cesión o transferencia de datos personales, se deberá contar con la autorización expresa del empleado y en los respectivos contratos celebrados con el tercero se establecerá que los datos personales suministrados deberán ser tratados dando cumplimiento a las obligaciones que impone la ley en cuanto a la protección de datos personales y se deberán establecer cláusulas de confidencialidad.

Tratamiento de datos después de terminada la relación contractual

Terminada la relación laboral, Sodexo procederá a almacenar los datos personales e información obtenida del proceso de selección y documentación generada en el desarrollo de la relación laboral, en un archivo central, sometiendo tal información a medidas y niveles de seguridad alta.

Los datos personales de los empleados se conservan exclusivamente para el cumplimiento de las siguientes finalidades:

- i. Dar cumplimiento a la ley panameña o extranjera y las órdenes de autoridades judiciales, administrativas o entidades privadas en ejercicio de servicios públicos;
- ii. Emitir certificaciones relativas a la relación del Titular del dato con la compañía.
- iii. Fines estadísticos o históricos y reportes a empresas filiales, subsidiarias, vinculadas ubicadas en Panamá o cualquier otro país.

8.3.3. Proveedores y/o Proveedores Potenciales: El tratamiento de Datos Personales de proveedores nace como consecuencia de la relación permanente para solicitud de cotizaciones, órdenes de compra, contratos y/o servicios de las relaciones comerciales que surjan, con el objeto de adquirir sus productos o servicios como insumos para el funcionamiento y desarrollo del objeto social de Sodexo.

Sodexo tratará los datos comerciales, información corporativa e información financiera que considere necesarios para el cumplimiento de su objeto social y para toda celebración de contratos con terceros, así como para el aseguramiento de la debida diligencia en relación con el cliente. Esta información es entregada directamente por los Titulares de la información, y es tratada conforme la presente Política, y de conformidad con la legislación vigente.

En caso que los datos de proveedores/ proveedores potenciales correspondan a personas jurídicas, no obstante, estos no son considerados como datos personales bajo la legislación nacional, serán tratados por Sodexo bajo todas las medidas de seguridad y confidencialidad.

Sodexo solo recabará de sus proveedores/ proveedores potenciales los datos que sean necesarios, pertinentes y no excesivos para la finalidad de selección, evaluación y ejecución del contrato o relación comercial a la que haya lugar. Cuando se le exija a Sodexo por su naturaleza jurídica, la divulgación de datos del proveedor persona natural consecuencia de un proceso de contratación, ésta se efectuará con las previsiones que den cumplimiento a lo dispuesto en la ley, política y presente procedimiento y que prevengan a terceros sobre la finalidad de la información que se divulga.

Las finalidades para el tratamiento de los datos personales de los proveedores son, entre otras, las siguientes:

- a) Realizar todas las actividades relativas a la selección, contratación y evaluación de proveedores;
- b) Ingresar su información a la base de datos de proveedores de Sodexo;
- c) Verificar la viabilidad financiera, jurídica y comercial de una eventual relación comercial;
- d) Verificar la información suministrada por los proveedores, potenciales y/o contratados, ante centrales de riesgo, fuentes privadas y/o públicas, y demás listas que se considere pertinente para comprobar su idoneidad;
- e) Ejecutar y/o dar cumplimiento a obligaciones contractuales.
- f) Realizar todas las actividades financieras, contables y tributarias requeridas relacionadas con la relación comercial, incluyendo los reportes, controles y actividades de administración del riesgo.
- g) Realizar todas las actividades relacionadas con la infraestructura tecnológica (software, hardware, plataformas y redes) proporcionadas por Sodexo o por un tercero, para el desarrollo de la relación comercial.
- h) Cumplimiento de obligaciones legales en materia contable y de archivo de información;
- i) Pago de obligaciones contractuales;
- j) Reporte a entidades gubernamentales, y entrega de información a entidades gubernamentales o judiciales que la requieran;
- k) Soporte en procesos de auditoría externa e interna;
- l) Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato;
- m) Compartirlos con terceros para el ejercicio de las mismas finalidades de tratamiento autorizadas por el Titular de la información;
- n) Envío de invitaciones a eventos programados por la Compañía o sus vinculadas;
- o) Envío de informaciones relacionadas a la relación contractual entre las partes;
- p) Garantizar las medidas para prevenir el Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva;
- q) Fines estadísticos o históricos.

Sodexo podrá recolectar datos personales de los empleados, directivos o representantes legales de sus proveedores cuando por motivos de seguridad deba analizar y evaluar la idoneidad de determinadas personas, atendiendo las características de los servicios que se contraten con el proveedor o que sean contratados por el cliente, para ello deberá contar con autorización del respectivo Titular. Esta recolección de datos personales tendrá como finalidad verificar la idoneidad moral y competencia de los empleados, accionistas o representantes legales del proveedor.

Los datos personales obtenidos como consecuencia de las relaciones comerciales y/o contractuales, serán gestionados con elevados niveles de protección de privacidad y confidencialidad, dentro del proceso del tratamiento de Datos Personales, y durante todas las actividades que tendrán los principios de lealtad, finalidad, proporcionalidad, veracidad y exactitud, seguridad de los datos, transparencia, confidencialidad, licitud y portabilidad.

8.3.4. Accionistas, Directores y/o Representantes Legales: Los datos e información personal de las personas naturales que llegaren a tener la condición de accionistas, directores y/o Representantes Legales de Sodexo, se considerará información reservada, además del hecho que la misma está registrada en el Registro Mercantil. No obstante, la información será revelada en los casos establecidos por las normas que regulan el mercado y la ley.

En consecuencia, el acceso a tal información personal se realizará conforme con lo establecido en el Código de Comercio y demás normas que regulan la materia.

Las finalidades para las cuales serán utilizados los datos personales de los Accionistas, Directores y/o Representantes Legales son las siguientes:

- i. Permitir el ejercicio de los deberes y derechos derivados de la calidad de accionista, director o Representante Legal.
- ii. Envío de invitaciones a eventos programados por la Compañía;
- iii. Emisión de certificaciones relativas a la relación del titular del dato con la Sociedad;
- iv. Cumplimiento de la Ley 23 del 27 de abril de 2015 sobre las medidas para prevenir el Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva.
- v. Realizar todas las actividades corporativas, financieras, contables y tributarias requeridas relacionadas con la relación comercial, incluyendo los reportes, controles y actividades de administración del riesgo.

8.3.5. Visitantes a las instalaciones y/o fines de atención al Cliente: Sodexo es una compañía dedicada a la prestación de servicios de facilidades en las instalaciones de nuestros clientes, por lo tanto, el número de visitantes diarios en nuestra sede ubicada en Ciudad de Panamá es muy bajo. La información que suministran los visitantes para identificarse al momento de ingresar a las oficinas de Sodexo es solicitada en la recepción, es solicitada como medida de control y registro, y el tratamiento y conservación de estos datos se hará conforme con nuestra PoPDP. Al encontrarse las oficinas de Sodexo en un edificio que utilizan varias empresas, Sodexo no es responsable por la información requerida en el control de visitantes a la entrada del edificio.

De igual manera, Sodexo mediante los diferentes canales dispuestos para la atención al cliente/usuario, recopila los datos personales necesarios para dar una debida y completa atención.

La información recopilada por medio de estos canales es entregada directamente por los Titulares de la información, y es tratada conforme a la presente Política, y de conformidad con la legislación vigente.

8.3.6. Tratamiento de Información Personal de Usuarios en páginas web, Apps y/o a través de correo electrónico. Sodexo podrá recopilar a través de páginas web, Apps y/o correos electrónicos datos personales de quienes se encuentran interesados en trabajar en la empresa y/o contactarse con el fin de conocer los servicios que prestamos. Para ello puede disponer de los canales de contacto establecidos.

La información recopilada por medio de estos canales es entregada directamente por los Titulares de la información, y es tratada conforme a la presente PoPDP, dentro del marco contextual de la Ley 81 de 2019 y normas reglamentarias, y de acuerdo con las finalidades consagradas en las autorizaciones otorgadas siendo estas, entre otras, las siguientes:

- a) Enviar información relacionada con Sodexo, así como con sus servicios actuales o futuros, vía correo electrónico.
- b) Atender y dar respuesta a la solicitud que presentan por medio del canal de Contacto.
- c) Compartirlos con terceros para el ejercicio de las mismas finalidades de tratamiento autorizadas por el Titular de la información.

Adicionalmente, al igual que otros sitios web, Sodexo utilizará tecnologías, tales como cookies, que permiten hacer la visita a nuestro sitio más fácil y eficiente, suministrando un servicio personalizado y reconociendo a los usuarios cuando éstos vuelvan al sitio web.

Para estos efectos las "cookies" se identifican como los archivos de texto de información que un sitio web trasfiere al disco duro de la computadora de los usuarios con el objeto de almacenar ciertos registros y preferencias.

- a) Los sitios web pueden permitir publicidad o funciones de terceros que envíen "cookies" a las computadoras de los Titulares.
- b) Las cookies se asocian únicamente con un usuario anónimo y su ordenador, y no proporcionan por sí el nombre y apellidos de este.
- c) Por ello, es posible que el sitio web de Sodexo reconozca a los usuarios después de que éstos se hayan registrado por primera vez, sin que se tengan que registrar en cada visita para acceder a los servicios.
- d) Las cookies utilizadas no pueden leer los archivos cookie creados por otros proveedores. Sodexo cifra los datos identificativos del usuario para mayor seguridad.

El sitio web de Sodexo puede contener enlaces a otros sitios que sean de su interés. Una vez el usuario haga clic en estos enlaces y abandone la página web de Sodexo, la entidad no tendrá control sobre el sitio al que es redirigido y por lo tanto no será Responsable de los términos o privacidad ni de la protección de los datos personales que sean entregados en esos otros sitios terceros.

8.4. Tratamiento de Datos Personales por Sodexo

8.4.1. Interés Legítimo sobre el Tratamiento de los Datos Personales: Los Datos Personales y de Información de Identificación Personal (IIP) de clientes, proveedores, aplicantes, empleados, ex empleados, accionistas, representantes legales, directores, usuarios

y demás partes con la cuales se tengan vínculos, y que hayan sido obtenidas y gestionadas por Sodexo, serán sometidos a los siguientes tratamientos:

- I) **Interés legítimo nacido de una obligación legal o regulatoria:**
 - Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparte la autoridad correspondiente sobre el tema en particular.
 - Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
 - Usar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley y normas relacionadas con la protección y el tratamiento de datos personales.
 - Comunicar cambios normativos que pueden influir en la relación entre las partes.
- II) **Interés legítimo nacido de la relación contractual y/o por un consentimiento expreso:**
 - Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de protección de datos personales.
 - Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
 - Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
 - Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible
 - Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. Para ello tendrá un inventario de las bases de datos que maneja con su nivel de sensibilidad y el tratamiento en cada caso.
 - Actualizar la información, atendiendo de esta forma todas las novedades respecto de los datos del titular. Adicionalmente, se deberán implementar todas las medidas necesarias para que la información se mantenga actualizada.
 - Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente.
 - Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
 - Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la ley.
 - Identificar cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular.
 - Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
 - Hacer uso de los datos personales del titular solo para aquellas finalidades para ejecutar su objeto social y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de datos personales.
 - Deber de proteger la información privada de sus clientes, sus proveedores y empleados, incluso luego de desvincularse de Sodexo, por parte de la Compañía y sus empleados.

8.4.2. Tratamiento por parte de Sodexo como Encargado del Tratamiento: Sodexo durante la prestación de sus servicios podrá actuar como Encargado del tratamiento de datos

personales de empleados, clientes, proveedores y terceros en general respecto de los cuales sus entidades clientes actúan como Responsable del Tratamiento.

En virtud de lo anterior, Sodexo se asegurará de que sus clientes, a la firma del contrato de prestación de servicios declaren que cuentan con todas las autorizaciones necesarias para poder acceder, analizar y en general tratar los datos personales de dichos terceros, así como la posibilidad de compartirlos con terceros que actúan bajo la calidad de Encargados.

Siguiendo las instrucciones entregadas por las entidades Responsables de los datos, Sodexo realizará el tratamiento en pro de la adecuada prestación de sus servicios.

Dicho tratamiento comprende gestionar y desarrollar la correcta operación de los servicios de facilities management, servicios de outsourcing especialmente relacionados con servicios de aseo, limpieza y mantenimiento industrial, servicios de apoyo administrativo y entrega de correspondencia, así como el cargue y descargue de mercancías, y logística de eventos, entre otros conforme a lo establecido en el objeto social de Sodexo y en general, toda actividad indispensable para cumplir con el contrato firmado entre Sodexo y la empresa cliente, la regulación y la normatividad vigente aplicable.

Eventualmente los clientes podrán establecer otras finalidades para el tratamiento de los datos personales, y para ello, deberán contar con la autorización previa, expresa, consentida e informada del Titular para su correspondiente tratamiento, esta autorización se dará a través de las firmas que se den entre usuario final y cliente.

Actuando bajo la calidad de Encargado del tratamiento, Sodexo realizará el tratamiento de acuerdo con las indicaciones de sus clientes, y únicamente para las finalidades para las cuales estos se encuentren autorizados como Responsables del tratamiento.

Esta información será almacenada en la(s) base(s) de datos generada(s) para los fines que su recopilación requiera, y su tratamiento se mantendrá mientras que la relación contractual con la entidad cliente se mantenga y/o durante el tiempo que la entidad cliente solicite su almacenamiento.

8.4.3. Tratamiento por parte de Encargados del Tratamiento: Sodexo en ejercicio de su objeto social puede apoyarse en terceros que colaboran con el desarrollo de sus actividades, y en esa medida puede instruirlos para que la recolección y tratamiento de la información personal, cualquiera que esta sea, esté siempre precedida de todas las autorizaciones pertinentes y cuente con todas las medidas de seguridad y confidencialidad necesarias de acuerdo con su naturaleza.

Sin embargo, en caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de esos terceros la obligación no será asumida por Sodexo, quien actúa como un tercero de buena fe, de tal manera que su actuación siempre estará basada en el convencimiento que esos terceros cuentan con las autorizaciones necesarias para tratar la información de acuerdo con las finalidades para las que se les es entregada y mantienen los datos sobre los que actúa como Encargado del tratamiento de acuerdo con las directrices legales y contractuales.

Lo anterior, sin perjuicio de las obligaciones legales de los Responsables y Encargados del tratamiento de datos.

8.5. Tratamiento de datos personales confidenciales y sensibles.

Se permite el almacenamiento o transferencia de datos personales originados o almacenados dentro de la República de Panamá que sean confidenciales, sensibles o restringidos, que reciban un tratamiento transfronterizo, siempre y cuando el responsable del almacenamiento de esos datos o el custodio de estos cumpla con los estándares de protección de datos personales exigidos por la Ley de Panamá, o pueda demostrar que cumple con los estándares y normas de protección de datos personales iguales o superiores a los exigidos por la mencionada Ley. En consecuencia, Sodexo tendrá especial cuidado y precaución en la gestión y protección de todo dato sensible de un cliente, proveedor, empleado y/o cualquier otro titular al que Sodexo pueda o deba tener acceso en virtud de la relación comercial, contractual o laboral con el titular de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad. Adicionalmente, Sodexo declara que no condicionará el uso de cualquier servicio o producto al acceso a datos personales de carácter sensible.

Sodexo en el normal desarrollo de sus operaciones, realiza el Tratamiento de datos sensibles relativos a la salud de sus empleados, imagen y biometría, previo consentimiento expreso de su Titular y únicamente para las finalidades para las cuales su tratamiento ha sido autorizado.

Adicionalmente, en cumplimiento de los protocolos de bioseguridad adoptados con el fin de controlar y evitar la propagación y contagio de enfermedades que afecten la salud pública, Sodexo recopila la información requerida por las autoridades locales y nacionales para los fines que sean requeridos y determinados por las autoridades nacionales y/o locales. Esta información será mantenida dentro de los archivos de Sodexo durante la vigencia de la emergencia que sea decretada por las Autoridades nacionales y/o locales y/o mientras que la obligatoriedad de mantener un protocolo de bioseguridad y un reporte de casos de propagación y/o contagio y del estado de salud persista.

8.6. Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes.

Sodexo a pesar de no tener entre sus funciones la captura o trata de datos de menores de edad, en el desarrollo de sus funciones como empleador, puede llegar a realizar el tratamiento de datos de niñas, niños y adolescentes cuando esto sea necesario para fines de vinculación / afiliación a los sistemas de seguridad social y cajas de compensación como beneficiario de uno de sus empleados, y/o para realizar actividades de bienestar.

De esta forma, en caso que se deba obtener información que verse sobre niños o niñas menores de edad, su suministro por parte del representante legal o acudiente de dicho menor de edad será facultativo, y este otorgará la autorización previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado conforme a la razonable determinación de su nivel de madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto. Así mismo, Sodexo se reserva la posibilidad de poner en conocimiento de las autoridades situaciones que en su concepto puedan poner o pongan en peligro la integridad de un menor de edad.

En el Tratamiento se asegurará por parte de Sodexo el interés superior del menor, el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes y a sus derechos fundamentales.

9. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

9.1. Derechos de los titulares de los Datos Personales.

Los titulares de los Datos Personales son las personas naturales cuyos Datos Personales sean objeto de algún tratamiento por parte de Sodexo. En virtud de lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos, a los titulares de los Datos Personales se les reconocen los llamados derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, los cuales los pueden ejercer en cualquier momento:

9.1.1. Derecho de Acceso: Permite al titular obtener y acceder de forma gratuita a sus datos personales que se encuentren almacenados o sujetos a tratamiento en bases de datos de instituciones públicas o privadas, además de conocer el origen, la finalidad y el uso para los cuales han sido recabados.

9.1.2. Derecho de Rectificación: Permite al titular solicitar la corrección, actualización y rectificación de sus datos personales que sean incorrectos, irrelevantes, incompletos, desfasados, inexactos, falsos o impertinentes.

9.1.3. Derecho de Cancelación o Supresión: Permite al titular solicitar la eliminación, cancelación o supresión de sus datos personales incorrectos, irrelevantes, incompletos, desfasados, inexactos, falsos o impertinentes.

9.1.4. Derecho de Oposición: Permite al titular, por motivos fundados y legítimos relacionados con una situación en particular, negarse a proporcionar sus datos personales o a que sean objeto de determinado tratamiento, así como a revocar su consentimiento.

9.1.5. Derecho de Portabilidad: Es el Derecho a obtener una copia de los datos personales de manera estructurada, en un formato genérico y de uso común, que permita ser operado por distintos sistemas y/o transmitirlos a otro responsable, cuando:

- a. El titular haya entregado sus datos directamente al responsable.
- b. Sea un volumen relevante de datos, tratados de forma automatizada.
- c. El titular haya dado su consentimiento para el tratamiento o se requiera para la ejecución o el cumplimiento de un contrato.

Con base a los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, Sodexo declara que el propietario de los datos personales tiene derecho a:

- Conocer y acceder, de forma gratuita, a los Datos Personales que Sodexo tiene almacenados y/o sobre los cuales esté haciendo el algún tipo de tratamiento. En caso de que el titular solicite que la información le sea suministrada en un soporte físico (papel, USB, disco compacto, etc.) el mismo titular deberá suministrar el soporte al cual será transferida la información o asumir el costo de esta solicitud. El soporte proporcionado por titular de los datos debe ser suministrado sin formato, ni información.

- Solicitar, en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificados cuando los datos se encuentran incompletos, incorrectos, inexactos, fragmentados.
- Ser informado por Sodexo, del uso que le ha dado a sus Datos Personales.
- Oponerse a algún tratamiento que no haya sido autorizado o haya sido expresamente prohibido.
- Revocar, sin necesidad de justificación, la autorización de tratamiento y/o solicitar la supresión del dato cuando no se respeten los parámetros de autorización de tratamiento expresamente indicados, los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, ni las regulaciones sobre la materia.

9.2. Procedimiento para la consulta y ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad

Para iniciar el proceso de ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, el titular de los Datos Personales podrá enviar su solicitud al correo electrónico: protecciondedatos.fms.pa@sodexo.com, a fin de que Sodexo le indique qué Datos Personales tiene almacenados y/o para que sus Datos Personales sean actualizados, corregidos, rectificados o suprimidos, porque: i) ya no existe una relación comercial, contractual o laboral con Sodexo, ii) ha vencido el plazo establecido por ley para que los Datos Personales sean mantenidos en posesión de Sodexo, iii) se trata de casos donde los datos hayan sido obtenido y/o tratados sin autorización expresa, iv) es un caso de incumplimiento con relación a la autorización expresa del titular, o v) existe un incumplimiento de la regulación vigente sobre el tratamiento y protección de datos personales, o políticas o procesos establecidos por Sodexo.

La solicitud a través de la cual el titular de la información ejerza la protección de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad deberá contener mínimo la siguiente información:

1. Nombre completo y número de identificación del titular de los datos, o de la persona legalmente autorizada a representarle, en este último caso deberá allegar el documento que acredite esa representación (poder, autorización, etc).
2. Datos de contacto del titular como: domicilio, teléfono de contacto y correo electrónico.
3. Descripción del procedimiento que desea realizar.
4. Indicar los documentos que se aportan con la solicitud (sólo en caso de ser necesario).

Cuando se haya completado y firmado el formulario, el titular de los Datos Personales debe enviar el formulario y los adjuntos a protecciondedatos.fms.pa@sodexo.com quien dará respuesta dentro de los términos establecido por la ley.

En caso de que la solicitud no cumpla con todos los requisitos anteriormente mencionados, Sodexo deberá comunicarse con el interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud, y en caso de que hayan transcurrido dos (2) meses desde la fecha del requerimiento y el solicitante o titular no ha enviado la información requerida por Sodexo, se dará por entendido que se ha desistido del reclamo.

Una vez recibida la solicitud, se incluirá en la base de datos con una leyenda que diga "solicitud en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles, cuando la solicitud sea gestionada la leyenda deberá cambiar a "solicitud resuelta"

En caso de que Sodexo no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al titular interesado.

El término máximo para atender las solicitudes será de diez (10) días hábiles. De igual forma, Sodexo se pronunciará en caso de que como resultado de la verificación realizada, se evidencie que no se tienen datos personales del interesado que ejerce alguno de los derechos indicados. Sodexo documentará cada una de las solicitudes gestionadas y almacenará los soportes correspondientes.

Cuando la solicitud relacionada con la información personal sea requerida por una entidad pública o administrativa en el ejercicio de sus funciones, Sodexo tiene la obligación de entregarla sin que medie autorización del usuario para el efecto.

9.3. Contacto para la Protección de Datos Personales

Sodexo en su calidad de Responsable de los Datos Personales y de la Información de Identificación Personal (IIP) que gestiona en virtud de la actividad comercial y contractual que desarrolla y con la finalidad de responder a los titulares de esos datos personales dentro de los plazos y en las formas establecidas en la regulación vigente en materia de Protección de Datos Personales podrá ser contactado a través de la cuenta de correo: protecciondedatos.fms.pa@sodexo.com para garantizar el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad.

10. MEDIDAS DE SEGURIDAD

En el tratamiento de los datos personales, Sodexo adoptará medidas de seguridad físicas, lógicas y administrativas, las cuales se clasifican en nivel alto, medio y bajo, conforme el riesgo que pueda derivar de la criticidad de los Datos Personales tratados. En desarrollo del principio de Seguridad de los Datos Personales, Sodexo adoptará una directriz general sobre estas medidas, que serán de obligatorio acatamiento por parte de los destinatarios de esta Política.

Las medidas técnicas y organizativas serán apropiadas para proteger los Datos Personales contra la alteración, pérdida accidental o ilegal, o contra el uso, divulgación o acceso no autorizado, de conformidad con lo establecido en la Política de Seguridad de Sistemas de Información. De igual manera, las medidas de seguridad también serán aplicadas durante el procesamiento de los datos personales y sobre aquellos datos personales considerados como Confidenciales.

Es obligación de los destinatarios de esta Política informar a Sodexo cualquier sospecha que pueda implicar una violación a las medidas de seguridad adoptadas por la entidad para proteger los datos personales confiados a ella, así como cualquier tratamiento que Sodexo de a los mismos, una vez tengan conocimiento de esta situación.

10.1. Incidentes de seguridad y/o violaciones relacionadas con Datos Personales

Cuando Sodexo tenga conocimiento de una violación de seguridad, entendida como cualquier daño, pérdida, alteración, destrucción, acceso, y en general, cualquier uso ilícito o no autorizado de los datos personales, aun cuando ocurra de manera accidental, en cualquier fase del tratamiento y que represente un riesgo para la protección de los datos personales, notificará de inmediato dicho incidente a la autoridad de control, a los titulares y al Grupo Corporativo al cual pertenece (la notificación deberá hacerla a través de la herramienta establecida para ello: ONE TRUST) de conformidad con lo establecido en la Ley, decreto reglamentario y demás normas que complementen y/o sustituyan con el fin de establecer las repercusiones jurídicas del mismo, sean estas a nivel penal, laboral, disciplinario o civil.

11. GESTIÓN DE DATOS OBTENIDOS DE VIDEO VIGILANCIA Y CONTROLES DE ACCESO.

El sistema de video vigilancia de Sodexo está compuesto por una red de cámaras fijas, instaladas en sitios estratégicos en el interior de sus instalaciones y áreas de acceso, para garantizar la seguridad física de los empleados y de los activos de nuestras instalaciones.

La información así obtenida sólo se utilizará con fines de seguridad de los empleados, personas naturales, bienes y activos que en ella se contengan. Dicha información podrá ser utilizada como prueba en cualquier momento que sea requerida, ante cualquier autoridad, institución oficial u organización privada que lo solicite. Esta información será conservada por el plazo establecido en la normativa nacional.

12. ROLES Y RESPONSABILIDADES EN EL CUMPLIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La responsabilidad en el adecuado tratamiento de datos personales al interior de Sodexo está en cabeza de todos sus empleados y administradores societarios. En consecuencia, al interior de cada área que maneje los procesos de negocios que involucren tratamiento de Datos Personales, se deberán adoptar las reglas y procedimientos para la aplicación y cumplimiento de la presente Política, dada su condición de custodios de la información personal contenida en los sistemas de información de Sodexo.

En caso de duda respecto del tratamiento de los Datos Personales, se acudirá al área Responsable de la seguridad de la información y/o a la Gerencia Legal para que indiquen la directriz a seguir, según el caso.

13. ELIMINACIÓN SEGURA DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales y de los estándares de seguridad reconocidos por la industria a la cual pertenece Sodexo, tan pronto desaparezca el interés legítimo para el tratamiento los Datos Personales, de la Información de Identificación Personal (IIP), y de los documentos que incluyan datos personales, o se produzca o solicitud de eliminación de estos datos, estos deben ser eliminados de acuerdo con un procedimiento

que garantice la protección y confidencialidad de esa información hasta el momento de su destrucción.

14. VIGENCIA

La presente política entra en vigor a partir de su expedición y se actualizará cada vez que sea necesario.

Control de Edición

Versión: 1 – Fecha de Emisión: 1° de febrero de 2022.