

## ALGEMENE VOORWAARDEN SODEXO NEDERLAND B.V.

Versie mei 2023

### ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN - SODEXO Nederland B.V.

Algemene inkoopvoorwaarden van Sodexo Nederland B.V. en de ondernemingen die met haar in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW), waaronder Sodexo B.V., Sodexo Altys B.V., Sodexo Cleaning B.V. en Sodexo Prestige B.V., hierna: Sodexo.

#### Artikel 1 Definities

"Dienst(en)":	de door de Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden in opdracht van Sodexo;
"Klant":	Opdrachtgever van Sodexo ten behoeve van wie Sodexo Diensten verleent en/of Producten levert;
"Locatie(s)":	het (werk)terrein, de gebouwen etc. van de Klant waar Sodexo Diensten verricht en/of Producten levert;
"Opdracht":	de door Sodexo gegeven schriftelijke order aan Opdrachtnemer betreffende het uitvoeren van Diensten en/of het leveren van Producten;
"Opdrachtnemer":	de partij waarmee Sodexo de Overeenkomst sluit en/of de Opdracht aan verstrekt.
"Overeenkomst":	de Overeenkomst (waaronder een Opdracht ook kan worden begrepen) tussen Sodexo en de Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten en/of het leveren van Producten, die tot stand komt overeenkomstig artikel 4.1 van deze AIV;
"Persoonsgegevens":	elk gegeven over een geïdentificeerd of een

identificeerbaar natuurlijk persoon;

"Product(en)": de aan Sodexo te leveren roerende zaken zoals nader omschreven in een Overeenkomst of Opdracht;

"Recall Actie": het terugroepen van door de Opdrachtnemer aan Sodexo geleverde Producten uit veiligheids- of kwaliteitsoverwegingen om schade bij Sodexo, de Klant(en), eindgebruikers en/of andere derden te voorkomen;

"Vergoeding": de verschuldigde geldelijke tegenprestatie voor de verrichte Diensten en/of levering van Producten.

"Verwerker": een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt;

"Verwerkingsverantwoordelijke": een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt;

"Verwerkersovereenkomst": de overeenkomst tussen een Verwerkingsverantwoordelijke en een Verwerker, waarin wordt vastgelegd hoe de Verwerker met de Persoonsgegevens van (Klanten van) Sodexo moet omgaan;

"Werkdag(en)": kalenderdag, behoudens weekenden en algemeen in Nederland erkende feestdagen zoals vastgelegd in artikel 3, eerste lid, van de Algemene Termijnenwet.

#### Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1** Deze algemene inkoopvoorwaarden (hierna: AIV) zijn van toepassing op alle rechtshandelingen van Sodexo en maken deel uit van alle rechtsverhoudingen tussen Sodexo en de Opdrachtnemer. Sodexo wijst de toepasselijkheid van (algemene) voorwaarden van de Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand.
- 2.2** Afwijking en/of aanvulling van de AIV en/of een Overeenkomst kan alleen schriftelijk worden overeengekomen.
- 2.3** De inhoud van de Opdracht of Overeenkomst prevaleert boven de inhoud van de AIV, tenzij nadrukkelijk anders is bepaald.
- 2.4** Voor zover een bepaling in de AIV ongeldig en/of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is, geldt dat deze bepaling moet worden vervangen door een bepaling die in de gegeven omstandigheden wel aanvaardbaar is. Partijen treden hierover met elkaar in overleg. Dit heeft geen gevolgen voor de geldigheid van de overige bepalingen.
- 2.5** De Nederlandse tekst van de AIV prevaleert boven eventuele vertalingen.

#### Artikel 3 Integriteit en ethiek

- 3.1** De Opdrachtnemer en eventuele door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden zullen altijd de meest recente versie van de Sodexo "Supplier Code of Conduct" naleven. De Sodexo Supplier Code of Conduct kan op verzoek van de Opdrachtnemer toegezonden worden. Ingeval van (substantiële) wijziging van de Supplier Code of Conduct wordt de Opdrachtnemer op de hoogte gesteld.
- 3.2** De Opdrachtnemer zal – indien van toepassing voor zijn branche – onverkort de Code Verantwoordelijk Marktgedrag naleven.

#### Artikel 4 Totstandkoming van een Overeenkomst

- 4.1** Een Overeenkomst komt pas tot stand nadat Sodexo de aanbieding schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard of nadat de Opdrachtnemer via het

- ordersysteem een Opdracht heeft ontvangen. De levering van Producten en/of Diensten voordat volgens dit artikel een Overeenkomst tot stand is gekomen, komt voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
- 4.2** Sodexo is bevoegd om een Opdracht uiterlijk vijf (5) kalenderdagen voor de geplande afleveringsdatum te annuleren, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, tenzij het gaat om een Opdracht die op unieke klantspecificatie van Sodexo door de Opdrachtnemer wordt uitgevoerd en waarvoor de Opdrachtnemer reeds kosten heeft gemaakt. Deze redelijk gemaakte kosten en uitgaven, welke direct verband houden met het annuleren van de Opdracht, komen (mits aangetoond) voor vergoeding in aanmerking.
- 4.3** Het is de Opdrachtnemer bekend en deze stemt ermee in dat Sodexo haar Diensten en/of Producten inkoopt en uitvoert in lijn met het back-to-back principe. Ook kan Sodexo de inhoud van de Opdracht onverkort delen met haar Klant, één en ander in lijn met het transparantiebeginsel.
- Artikel 5 Uitvoering van de Overeenkomst en personeel**
- 5.1** De Opdrachtnemer voert de Overeenkomst of Opdracht uit conform de afspraken die zijn gemaakt en houdt zich aan de tussen Partijen afgesproken levertijden.
- 5.2** Na schriftelijke toestemming van Sodexo is de Opdrachtnemer bevoegd om (de uitvoering van) de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden uit te besteden of over te dragen. Sodexo kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden, maar zal haar toestemming niet op onredelijke gronden onthouden.
- 5.3** De Opdrachtnemer is volledig zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor werknemers en/of derden welke (al dan niet met toestemming van Sodexo) door de Opdrachtnemer worden ingehuurd. Opdrachtnemer vrijwaart Sodexo dan ook voor alle kosten en schade die Sodexo mogelijk lijdt ten gevolge van aanspraken van werknemers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
- 5.4** Sodexo kan, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde derden verzoeken om de voor uitvoering van de Overeenkomst relevante Persoonsgegevens te verstrekken van de medewerkers die de werkzaamheden voor Sodexo uitvoeren.
- 5.5** Sodexo kan de Opdrachtnemer verzoeken om met betrekking tot gewerkte uren een urenverantwoordingsstaat aan te leveren.
- 5.6** De Opdrachtnemer staat ervoor in dat haar werknemers, waaronder ook ingeleende werknemers en werknemers van (onder)aanneemers, rechtsgeldig arbeid mogen verrichten en dat volledig in overeenstemming met de toepasselijke vreemdelingenwetgeving wordt gehandeld. De Opdrachtnemer vrijwaart Sodexo voor alle aanspraken en schade van derden als gevolg van het niet-naleven door de Opdrachtnemer van de toepasselijke vreemdelingenwetgeving.
- 5.7** Sodexo kan medewerkers de toegang tot Locatie(s) ontzeggen, dan wel van de Opdrachtnemer verlangen dat zij onverwijld van die Locatie(s) worden verwijderd. Op eerste verzoek van Sodexo dient de Opdrachtnemer voor vervanging van de desbetreffende medewerkers zorg te dragen. Leverafspraken blijven onverminderd van kracht.
- 5.8** De Opdrachtnemer is verplicht Sodexo schriftelijk te waarschuwen indien hij fouten ontdekt in de (uitvoering van de) Overeenkomst of wanneer hij enige andere tekortkoming constateert of vermoedt. Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar nalaat over vorengaande schriftelijke mededeling te doen, is hij aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van zijn nalaten.
- 5.9** De Opdrachtnemer vrijwaart Sodexo voor alle aanspraken van derden voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst(en).
- 5.10** De Opdrachtnemer dient voor eigen rekening en risico de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde (werk-)vergunningen en/of benodigde ontheffingen aan te vragen.
- Artikel 6 Prijzen & Betaling**
- 6.1** Alle prijzen zijn in euro en op basis van levering DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2020).
- 6.2** Alle prijzen zijn exclusief btw. Prijzen gelden als vast, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Kosten, die niet vooraf door Sodexo schriftelijk zijn geaccordeerd, komen niet voor vergoeding in aanmerking.
- 6.3** Eventuele prijsaanpassingen kunnen na schriftelijke overeenstemming tussen Partijen enkel per 1 januari van het opvolgende kalenderjaar worden doorgevoerd, tenzij anders is overeengekomen. Prijswijzigingen moeten minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan de wijzigingsdatum worden voorgelegd aan Sodexo.
- 6.4** De factuur dient te voldoen aan de wettelijke eisen uit hoofde van de Wet Omzetbelasting.
- 6.5** Betaling geschiedt binnen zestig (60) kalenderdagen, tenzij wettelijk een andere termijn is bepaald. Partijen komen dit schriftelijk met elkaar overeen.
- 6.6** Overschrijding door Sodexo van de betalingstermijn geeft de Opdrachtnemer geen recht tot opschorting en/of verrekening van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst.
- Artikel 7 Facturering**
- 7.1** De Opdrachtnemer kan zijn factuur insturen na levering van Product en/of Dienst.
- 7.2** Facturen dienen onder vermelding van de kostenplaats, selfbillnummer of PO-nummer te worden aangeleverd als digitaal Pdf-bestand (inclusief eventuele bijlagen). Facturen die niet voldoen aan de vereisten, worden niet in behandeling genomen en geretourneerd aan de Opdrachtnemer.
- 7.3** Indien en voor zover de Opdrachtnemer uiterlijk binnen twee (2) maanden na levering c.q. uitvoering van het Product en/of de Dienst de aan hem toekomende bedragen niet aan Sodexo gefactureerd heeft, dan vervalt het recht van de Opdrachtnemer op vergoeding van de betreffende bedragen. Bij sluiting van een account geldt een uiterste termijn van één (1) maand voor het indienen van de finale factuur. Als Opdrachtnemer hier niet toe in staat is c.q. verwacht te zijn, zal de Opdrachtnemer Sodexo hierover onverwijld schriftelijk informeren. Partijen treden in een voorkomend geval met elkaar in overleg.
- 7.4** Factuuradres Sodexo:  
Inkoopfacturenpdf.nl@app.sodexo.com
- Factuur tenaamstelling (op naam entiteit Sodexo):  
Watermanweg 30  
3067 GG ROTTERDAM

onder vermelding van het inkoopordernummer of kostenplaatsnummer

Vragen/betalingsherinneringen kunnen in de Engelse taal worden gericht aan: p2p.NL@sodexo.com.

Eventuele noodzakelijke administratieve handelingen voorafgaand aan facturatie worden beschreven in de (inkoop)Opdracht.

**7.5** Het is mogelijk om in één emailbericht meerdere facturen (Pdf-bestanden) te versturen. Begeleidende tekst in de email wordt niet gelezen in verband met geautomatiseerde verwerking.

#### **Artikel 8 Geheimhouding**

**8.1** Partijen, daaronder mede begrepen ondergeschikten en niet-ondergeschikten van Partijen, zijn verplicht tot geheimhouding tegenover derden van alle door de verstreckende partij verstrekte of op andere wijze bekendgemaakte informatie, gegevens en kennis, waarvan Partijen de vertrouwelijkheid kennen en/of behoren te kennen. Partijen zullen deze informatie slechts gebruiken ter uitvoering van de Opdracht/Overeenkomst, tenzij een partij voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij heeft verkregen tot openbaarmaking van deze informatie of indien zij krachtens de wet tot bekend- of openbaarmaking verplicht is. In het laatste geval zal alleen die informatie worden verstrekt waartoe een wettelijke verplichting bestaat. De geheimhoudingsverplichting blijft ook na het einde van de Overeenkomst bestaan.

**8.2** De door Sodexo in het kader van de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer verstrekte informatie blijft eigendom van Sodexo en dient door de Opdrachtnemer onmiddellijk te worden geretourneerd na een daartoe strekkend verzoek van Sodexo.

#### **Artikel 9 Bescherming van persoonsgegevens**

**9.1** Partijen, daaronder mede begrepen ondergeschikten en niet-ondergeschikten van Partijen, zijn verplicht om de Algemene Verordening Gegevensbescherming na te leven. Daaronder wordt verstaan het waarborgen van een passend beveiligingsniveau, zowel technisch als organisatorisch en het op regelmatige basis

uitvoeren van (pen)testen ten behoeve van de controle op dit gebied.

**9.2** Wanneer bij de werkzaamheden Persoonsgegevens worden Verwerkt, dient Sodexo hier schriftelijk van op de hoogte te worden gebracht en dragen beide partijen er zorg voor dat de verwerking van Persoonsgegevens geregeld wordt met een Verwerkersovereenkomst indien dit op grond van de toepasselijk wet- en regelgeving vereist is. Deze Verwerkersovereenkomst zal ten minste voor dezelfde duur worden aangegaan als de Overeenkomst en deze zal integraal onderdeel uitmaken van de tussen Partijen gesloten Overeenkomst.

**9.3** In de Verwerkersovereenkomst zal in ieder geval worden bepaald dat Persoonsgegevens nooit aan derden worden verstrekt zonder dat hiertoe een wettelijke grondslag bestaat. Bovendien zullen Persoonsgegevens uitsluitend worden verwerkt in het kader van het doel van de Overeenkomst, voor zover noodzakelijk en uitsluitend voor de doeleinden zoals beschreven in de (Verwerkers)overeenkomst of Opdracht.

**9.4** De Opdrachtnemer vrijwaart Sodexo tegen alle mogelijke aanspraken die direct, dan wel indirect voortvloeien uit een schending van de verplichtingen in dit artikel, dan wel aanspraken die voortvloeien uit een schending van één van de bepalingen in de Verwerkersovereenkomst die tussen Partijen is gesloten. In het geval de Opdrachtnemer ontdekt dat er (mogelijk) sprake is van een onrechtmatige verwerking van Persoonsgegevens, bijvoorbeeld doordat de Opdrachtnemer Persoonsgegevens ontvangt (of toegang krijgt tot) die niet verwerkt mogen worden (op basis van de Overeenkomst of de wet) zal de Opdrachtnemer Sodexo hiervan onverwijld op de hoogte brengen.

#### **Artikel 10 Beëindiging**

**10.1** Indien de Opdrachtnemer enige verplichting uit hoofde van de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is hij (na voorafgaande ingebrekestelling) in verzuim en is Sodexo, zonder enige verplichting tot schadevergoeding, bevoegd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang op te zeggen of te ontbinden dan wel (verdere) uitvoering van de

**10.2**

**10.3**

Overeenkomst op te schorten, onverminderd het recht van Sodexo om schadevergoeding te vorderen. Sodexo heeft (zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn) altijd het recht om de Overeenkomst zonder opgave van redenen geheel of gedeeltelijk op te zeggen door middel van een schriftelijke mededeling aan de Opdrachtnemer, met inachtneming van een opzegtermijn van zestig (60) kalenderdagen, tenzij tussen Partijen schriftelijk anders is bepaald.

Partijen zijn bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk op te zeggen of te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de Overeenkomst op te schorten:

- a. in geval van (dreigend) faillissement of (voorlopige) surseance van betaling, dan wel indien de onderneming van de andere partij (gedeeltelijk) wordt geliquideerd, dan wel indien de andere partij een regeling met zijn schuldeisers treft of indien de onderneming van de andere partij wordt ontbonden;
- b. in geval van fusie, splitsing of anderszins overdragen of wijzigen van zeggenschap of eigendom in de onderneming van een partij (een overdracht van de zeggenschap of eigendom in de onderneming van een partij als gevolg van een juridische fusie dan wel splitsing binnen een bij die partij thans bekende concernstructuur wordt uitgezonderd van de werking van dit artikel).

#### **Artikel 11 Aansprakelijkheid**

**11.1** Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen tegenover Sodexo is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle door Sodexo geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer wordt beperkt zoals aangegeven in de onderstaande trede(n):

**Trede 0** Indien de Opdracht een waarde heeft die kleiner is dan of gelijk is aan € 50.000,- is de aansprakelijkheid beperkt tot € 500.000,- per contractjaar.

**Trede I:** Indien de Opdracht een waarde heeft die meer dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk is aan € 150.000,- dan is de

	aansprakelijkheid beperkt tot € 1.000.000,- per contractjaar.		Bovenstaande limitering en uitsluiting geldt evenzo voor in de Overeenkomst (en/of haar bijlagen) benoemde vrijwaringen en of garanties.		de Opdrachtnemer de naam Sodexo slechts na schriftelijke toestemming van Sodexo gebruiken.
	<b>Trede II:</b> Indien de Opdracht een waarde heeft van meer dan € 150.000 maar kleiner dan of gelijk is aan € 500.000 is de aansprakelijkheid beperkt tot € 3.000.000,- per contractjaar.				
	<b>Trede III:</b> Indien de Opdracht een waarde heeft van meer dan € 500.000,- is de aansprakelijkheid beperkt tot € 5.000.000,- per contractjaar.				
<b>11.2</b>	De beperking van de aansprakelijkheid zoals genoemd in artikel 11.1 komt te vervallen in het geval van: <b>i)</b> aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; <b>ii)</b> schending van intellectuele eigendomsrechten door de Opdrachtnemer; <b>iii)</b> in het geval van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of werknemers van Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer ingehuurd derden; <b>iv)</b> een tekortkoming van de Opdrachtnemer ten aanzien van zijn verplichtingen op basis van een tussen Sodexo en de Opdrachtnemer gesloten verwerkersovereenkomst en/of een schending van Opdrachtnemer van de op hem rustende verplichtingen op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.	<b>Artikel 12 Overmacht</b> <b>12.1</b> In geval van overmacht dient de Opdrachtnemer Sodexo hiervan, onmiddellijk nadat de omstandigheid die overmacht oplevert zich heeft voorgedaan, in kennis te stellen onder vermelding van de aard van de overmacht, de datum waarop de overmachtssituatie ingaat c.q. is ingegaan en indien mogelijk de verwachte duur. <b>12.2</b> Indien de overmachtsperiode van de Opdrachtnemer langer dan dertig (30) Kalenderdagen heeft geduurd of, naar in redelijkheid is aan te nemen zal duren, is Sodexo gerechtigd de Overeenkomst door een mededeling aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. <b>12.3</b> De volgende omstandigheden leveren in ieder geval geen overmacht op voor Opdrachtnemer: staking, werkliedenuitsluiting, grondstoffentekort, product recalls, transportproblemen, niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers en/of (onder)aannemers, storingen in de productie van Opdrachtnemer, ziektes en epidemieën.	<b>Artikel 14 Veiligheid</b> <b>14.1</b> De Opdrachtnemer heeft de verplichting om werknemers en/of ingehuurd derden te informeren over veiligheidsinstructies, risico's, bedrijfsnormen, toegangsprocedures, benodigde toegangsbewijzen, benodigde werkvergunningen en certificaten (VCA Basisveiligheid, VCA Vol, BHV, EHBO, HACCP etc.) en gedragsregels op het werk, en is verantwoordelijk voor de opvolging en naleving hiervan. <b>14.2</b> De Opdrachtnemer is voor aanvang van de werkzaamheden voor Sodexo en/of haar Klant verplicht zich op de hoogte te stellen van eventuele risico's. De Opdrachtnemer dient alle geconstateerde risico's vast te leggen en daarna te overleggen aan Sodexo. <b>14.3</b> De Opdrachtnemer dient medewerkers altijd schriftelijk te instrueren over eventuele risico's met daarbij behorende maatregelen. Voor Opdrachten op Locaties met een duur langer dan dertig (30) kalenderdagen, of waar meer dan twintig (20) personen tegelijkertijd werkzaam zijn, dient Opdrachtnemer zeven (7) Werkdagen voor de uitvoering van de Opdracht een veiligheids-, gezondheids- en milieuplan in te dienen. De uitvoering van de Opdracht dient pas plaats te vinden nadat Sodexo goedkeuring heeft gegeven ten aanzien van het veiligheids-, gezondheids- en milieuplan. <b>14.4</b> Sodexo behoudt zich het recht voor te allen tijde aanvullende veiligheid-, gezondheid- en milieueisen te stellen en het werk te staken indien de veiligheid, gezondheid of het milieu naar haar oordeel negatief wordt beïnvloed. <b>14.5</b> Alle (hulp)materialen die gebruikt worden ten behoeve van de uitvoering van Diensten en/of de levering van Producten dienen tijdig (periodiek) gekeurd en onderhouden te worden en te voldoen aan de (wettelijke) veiligheids-, milieu- en registratie-eisen, zodat een veilige arbeidsplaats gewaarborgd wordt. Onder arbeidsmiddelen vallen alle hulpmiddelen die bij het werk gebruikt worden, variërend van eenvoudig gereedschap tot machines en componenten van installaties. Arbeidsmiddelen dienen op ieder moment in goede staat te verkeren en		
<b>11.3</b>	De Opdrachtnemer heeft en behoudt een adequate verzekering en zal op eerste verzoek van Sodexo een bewijs daarvan overleggen.	<b>Artikel 13 Kwaliteitsbeheersing en inspectie</b> <b>13.1</b> De Opdrachtnemer dient inspectie en/of controle toe te staan van de door Sodexo aangewezen personen om te bezien of de Producten, Diensten en alle daartoe behorende (hulp)materialen aan de door Sodexo en/of haar klanten gestelde (wettelijke) kwaliteitseisen voldoen en zal daartoe alle medewerking en benodigde faciliteiten verlenen.			
<b>11.4</b>	In alle gevallen is de aansprakelijkheid van Sodexo beperkt tot directe schade en tot een maximumbedrag gelijk aan de bruto omzet die in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit door Opdrachtnemer bij Sodexo is gerealiseerd. Aansprakelijkheid voor indirecte schade is te allen tijde uitgesloten. Onder indirecte schade wordt in elk geval verstaan: het verlies van productie, inkomsten- en winstderving, algemene kosten, schade aan onroerende zaken, het verstoren van de planning.	<b>13.2</b> Sodexo heeft het recht om een Recall Actie te eisen, welke de Opdrachtnemer verplicht is uit te voeren met onmiddellijke ingang. Ingeval de Opdrachtnemer op eigen initiatief een Recall Actie uitvoert, dient hij de afdeling QHSE van Sodexo hiervan onverwijld op de hoogte te stellen en te waarschuwen. In beide gevallen is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle daarmee verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten en schade van Sodexo. In geval van Recall Acties mag			

op de juiste wijze te worden gebruikt. Bij risico op slijtage, veroudering of verslechtering is een periodieke keuring noodzakelijk om te bepalen of er geen risico is op gevaar. Hoe vaak een dergelijke keuring dient te worden uitgevoerd, is afhankelijk van het hulpmiddel en het gebruik. Van een uitgevoerde keuring dient bewijs beschikbaar te zijn. Indien Oprachtnemer niet aan de verplichting uit onderhavig artikel voldoet, is Sodexo gerechtigd alle schade die daaruit voortvloeit op Oprachtnemer te verhalen.

#### **Artikel 15 Verplichtingen Oprachtnemer**

- 15.1** Indien in een Opdracht of Overeenkomst geen garantietermijn is opgenomen, geldt een garantietermijn van minimaal twee (2) jaren, onverminderd de aansprakelijkheid van de Oprachtnemer na verloop van die termijn.
- 15.2** De Oprachtnemer is – voor zover dat mogelijk is - gehouden om een zogenaamd "traceabilitysysteem" te hanteren en alle informatie betreffende oorsprong en/of herkomst, kwaliteit en samenstelling van het Product aan Sodexo of een door haar aangewezen partij op hun verzoek ter beschikking te stellen. Bovendien zal de Oprachtnemer voldoen aan alle wetgeving betreffende traceability.
- 15.3** De Oprachtnemer is gehouden om op verzoek van Sodexo bij alle Producten en/of Diensten die hij aan Sodexo levert de betreffende (product)specificatie en/of veiligheidsinformatiebladen te verstrekken.
- 15.4** Om de financiële en commerciële onafhankelijkheid van zowel Sodexo als de Oprachtnemer te waarborgen, heeft Sodexo bepaald dat de jaarlijkse omzet met Sodexo niet meer dan 15% van de totale jaarlijkse omzet van de Oprachtnemer mag bedragen. Bij overschrijding van deze grens dient de Oprachtnemer de afdeling Supply Management van Sodexo hiervan onverwijld in kennis te stellen.
- 15.5** De Oprachtnemer is niet bevoegd om Klanten van Sodexo actief direct te benaderen in relatie tot de Opdracht/Overeenkomst, tenzij Sodexo daarvoor schriftelijk en uitdrukkelijk toestemming heeft verleend. Indien een Klant contact met de Oprachtnemer opneemt, zal de Oprachtnemer Sodexo hiervan onverwijld op de hoogte stellen.

Vorengaannde is bepaald ter voorkoming van miscommunicatie.

- 15.6** Het is de Oprachtnemer verboden om vorderingen voortvloeiende uit of verband houdende met de Overeenkomst zonder toestemming van Sodexo aan een derde te cederen of te verpanden, dan wel daarop enig ander beperkt recht te vestigen of te doen vestigen.
- 15.7** Partijen zullen elkaars naam niet gebruiken voor publicatiedoeleinden en/of reclame-uitingen, tenzij de andere partij daarvoor voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming heeft verleend. Indien en voor zover partijen elkaar als referentie willen gebruiken, zullen Partijen hun toestemming niet op onredelijke gronden weigeren. Partijen kunnen aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

#### **Artikel 16 Verpakking**

- 16.1** De Oprachtnemer zal zich ervoor inspannen om eenvoudige en functionele verpakkingen van milieuvriendelijk, afbreekbaar materiaal te gebruiken en zal(overbodige) (sub-)verpakking(en) vermijden. De Oprachtnemer dient alle toepasselijke wet- en regelgeving betreffende verpakkingen, zoals van tijd tot tijd van kracht, altijd volledig na te leven.
- 16.2** De Oprachtnemer is verplicht om alle aangeboden retouremballage en/of verpakking voor eigen rekening terug te nemen. Retouremballage en/of verpakking die niet door de Oprachtnemer wordt meegenomen, kan door Sodexo, voor rekening van de Oprachtnemer, aan deze worden geretourneerd of verwijderd.

#### **Artikel 17 Eigendom**

- 17.1** De eigendom van het geleverde Product, daaronder begrepen de voor de werkzaamheden bestemde bouwstoffen, onderdelen en/of materialen, gaan over op Sodexo bij aflevering op de overeengekomen plaats. Dit geldt niet voor gehuurde Producten en/of Producten in bruikleen. De door Sodexo afgekeurde Producten blijven eigendom van de Oprachtnemer.
- 17.2** Alle goederen welke Sodexo aan de Oprachtnemer ter reparatie, verwerking of bewerking of voor andere doeleinden ter beschikking stelt (daaronder mede begrepen speciale gereedschappen en hulpmiddelen alsmede specificaties, tekeningen en modellen)

worden aan de Oprachtnemer in bruikleen verstrekt en blijven eigendom van Sodexo. Deze mogen uitsluitend worden gebruikt voor uitvoering van de door Sodexo verschaft Opdracht/Overeenkomst en dienen op eerste verzoek van Sodexo aan haar te worden geretourneerd.

#### **Artikel 18 Intellectueel Eigendom**

- 18.1** De intellectuele eigendomsrechten die voorafgaand aan de datum van inwerkingtreding van een Overeenkomst eigendom zijn van of rechtsgeldig gebruikt worden door een partij, blijven behoren tot deze partij.
- 18.2** Alle intellectuele eigendomsrechten die voortvloeien uit de nakoming door Oprachtnemer van zijn verplichtingen in verband met een Overeenkomst, zullen eigendom van Sodexo worden. Ingeval hiervoor medewerking, dan wel toestemming van Oprachtnemer vereist is, zal Oprachtnemer hieraan meewerken.
- 18.3** De Oprachtnemer garandeert dat de Producten en/of Diensten geen inbreuk maken op rechten van derden, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot intellectuele eigendomsrechten en knowhow, en vrijwaart Sodexo volledig voor aanspraken van derden in dit verband.

#### **Artikel 19 Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- 19.1** Op alle rechtsbetrekkingen tussen Sodexo en de Oprachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 19.2** Indien partijen een geschil hebben dat zij niet in der minne kunnen oplossen, zal het geschil bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

#### **Bijzondere bepalingen ten behoeve van voedselveiligheid**

#### **Artikel 20 Definities**

##### **“Levensmiddelen wetgeving”:**

voorschriften gebaseerd op de Hygiënecode alsmede alle relevante Nederlandse en Europese wet- en regelgeving betreffende levensmiddelen, ter zake van maar niet beperkt tot de hygiëne, samenstelling, bewaring,

behandeling, bereiding, opslag, het transport en de distributie van levensmiddelen en betreffende chemische en andere Producten, materialen en apparatuur die in aanraking komen met levensmiddelen zoals van tijd tot tijd van kracht;

**“Hygiëncode”:**

de hygiëncode voor contractcatering opgesteld door Veneca en zoals van tijd tot tijd van kracht.

**Artikel 21 Kwaliteitsbeheersing en inspectie**

- 21.1** Behoudens indien de Opdrachtnemer in het bezit is van een HACCP- of BRC certificaat of een bakkerij is, kan Sodexo door een door haar aangewezen derde, eenmaal per jaar, zonder vooraankondiging en binnen de normale werktijden van de Opdrachtnemer, een onderzoek doen uitvoeren bij de Opdrachtnemer. De kosten van dit onderzoek zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Indien de resultaten van het onderzoek door Sodexo als onvoldoende worden beschouwd, kan Sodexo de leveranties met onmiddellijke ingang opschorten of beëindigen, of een nieuw onderzoek (doen) uitvoeren. De kosten van dit nieuwe onderzoek komen eveneens voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 21.2** Indien de Opdrachtnemer over een GFSI erkend certificaat (IFS, BRC of FSSC2200) beschikt, dient hij een kopie daarvan aan de afdeling Quality Health Safety Environment (“QHSE”) van Sodexo te verstrekken bij het sluiten van de Overeenkomst of telkens na ontvangst van het (gewijzigde) certificaat.
- 21.3** Indien de Opdrachtnemer een bakkerij is, dient hij een kopie van de jaarlijkse rapportage (schriftelijke uitslag van de hygiënecontrole en bacteriologische uitslag van twee monster banket) van het Nederlands Bakkerij Centrum aan de afdeling QHSE van Sodexo te zenden. De kosten van dit onderzoek zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Indien de resultaten door Sodexo als onvoldoende worden beschouwd, kan Sodexo de leveranties met onmiddellijke ingang opschorten of beëindigen, of een nieuw onderzoek (doen) uitvoeren. De kosten van dit nieuwe onderzoek zijn eveneens voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 21.4** De Opdrachtnemer dient een kopie van nieuwe versies van bovengenoemde certificaten of

rapportages telkens uiterlijk een maand na ontvangst te zenden aan de afdeling QHSE van Sodexo. Indien certificering wordt ingetrokken, dient de Opdrachtnemer de afdeling QHSE van Sodexo hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

- 21.5** De Opdrachtnemer (voor zover geen bakkerij) is gehouden om tenminste eenmaal per jaar voor eigen rekening steekproefsgewijs microbiologische controles ten aanzien van de procesbeheersing door een deskundige derde te doen uitvoeren.
- 21.6** De Opdrachtnemer is gehouden tijdens het transport van de Producten de temperatuur en het temperatuurverloop te controleren en te registreren conform de Levensmiddelenwetgeving en stelt de temperatuurregistratie op verzoek aan Sodexo ter beschikking. Verder dient de Opdrachtnemer het Product zodanig te verpakken dat de kwaliteit van het Product bij normaal vervoer wordt gewaarborgd, aan de Levensmiddelwetgeving wordt voldaan, en het Product zonder gevaar kan worden gelost.
- 21.7** Ingangscntrole van het Product door of namens Sodexo vindt plaats bij aflevering van de Producten op de overeengekomen plaats. De Opdrachtnemer zal, zonder nadere kosten voor Sodexo, aan deze controle meewerken.
- 21.8** De Opdrachtnemer beschikt over een klachtenprocedure. Bij kwaliteitsklachten dient de Opdrachtnemer de schuldvraag op te lossen.

**Bijzondere bepalingen ten behoeve van zelfstandige(n) en inhuur personeel**

**Artikel 22 ZZP'ers**

- 22.1** Een ZZP'er wordt gecontracteerd op basis van de Algemene Model Voorwaarden – geen werkgeversgezag – opgesteld door de Belastingdienst. ZZP'er wordt geacht, middels ondertekening van deze voorwaarden, bekend en akkoord te zijn met de Algemene Model Voorwaarden. De Algemene Model Voorwaarden prevaleren boven deze AIV.

**Artikel 23 Wet Ketenaansprakelijkheid**

- 23.1** Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid op de Overeenkomst van toepassing is, dient de

Opdrachtnemer aan alle uit deze wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. De Opdrachtnemer vrijwaart Sodexo voor aanspraken tot betaling van niet betaalde belastingen ((na)heffingsaanslagen loonbelasting) en/of (sociale) premies door de Opdrachtnemer en/of door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde partijen. Indien Sodexo om welke reden dan ook door de Belastingdienst is aangesproken tot betaling van voornoemde kosten, heeft Sodexo ter zake een verhaalsrecht op Opdrachtnemer, tenzij het ontstaan van deze aanspraken het gevolg is van het toerekenbaar handelen of nalaten van Sodexo. Sodexo's verhaalsrecht ziet op alle betalingen die Sodexo ter zake aan de Belastingdienst heeft voldaan, vermeerderd met eventuele wettelijke rente en overige kosten, zoals, maar niet beperkt tot, kosten voor rechtsbijstand.

- 23.2** De Opdrachtnemer beschikt over een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel. Op verzoek van Sodexo dient Opdrachtnemer een originele en actuele verklaring te verstrekken met betrekking tot het betalingsgedrag van Opdrachtnemer bij de Belastingdienst, één en ander conform hetgeen in het kader van de ketenaansprakelijkheid wettelijk is vastgelegd.

**Bijzondere bepalingen ten behoeve van IT-contracten**

**Artikel 24 Algemeen**

- 24.1** Deze bijzondere bepalingen zijn – in aanvulling op de voorgaande bepalingen – van toepassing op alle onderhandelingen, aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten en andere rechtsbetrekkingen met betrekking tot de levering van ICT-Zaken (waaronder in elk geval begrepen: Software, Hardware en Documentatie) en/of het verstrekken van licenties en/of het verrichten van ICT-Diensten.
- 24.2** Ingeval van tegenstrijdigheid tussen de algemene bepalingen in de AIV en de bijzondere bepalingen ten behoeve van IT-contracten, prevaleren de bijzondere bepalingen.
- 24.3** De hierna volgende definities worden gehanteerd:  
**Cloud-Dienst:** het door Leverancier online ter beschikking stellen van Software en/of Documentatie, waaronder in elk geval worden begrepen de volgende

activiteiten: “Software as a Service” (SaaS), “Application Service Provider” (ASP), “Platform as a Service” (“PaaS”) en “Hosting”.

**ICT-Diensten:** activiteiten waaronder in elk geval worden verstaan: softwareontwikkeling, advisering over ICT-gerelateerde onderwerpen, (technische) installatiewerkzaamheden en inbedrijfstelling van ICT-Zaken, het bieden van ondersteuning op ICT-gebied, het uitvoeren van Cloud Diensten, detachering en onderhoudswerkzaamheden met betrekking tot ICT-zaken.

**Documentatie:** alle door Leverancier geleverde documenten, waarin de technische- en/of functionele specificaties zijn opgenomen van de betreffende ICT-Zaken.

**Hardware:** fysieke apparatuur, zoals (maar niet beperkt tot) computers, mobile devices, servers, bekabeling, accessoires en onderdelen.

**ICT-Zaken:** ICT-middelen, waaronder begrepen Software, Hardware en Documentatie.

**Leverancier:** de (potentiële) Opdrachtnemer van Sodexo voor de in de AIV bedoelde ICT-Diensten en ICT-Zaken.

**Licentie:** een gebruiksrecht (in tijd en omvang bepaald) om de door een leverancier beschikbaar gestelde Software te gebruiken.

**Maatwerksoftware:** Software die in opdracht van een Klant en/of Sodexo wordt ontwikkeld en door een Leverancier ter beschikking wordt gesteld.

**Onvolkomenheden:** afwijkingen, tekortkomingen of fouten in Software of Hardware, waardoor de Software of Hardware niet (langer) voldoet aan de tussen partijen afgesproken garanties en specificaties.

**Software:** programmatuur dat op Hardware wordt geïnstalleerd en eventuele nieuwe versies, uitbreidingen, wijzigingen en verbeteringen.

**Specificaties:** alle technische, contractuele en functionele eigenschappen van de Software en Hardware, zoals schriftelijk tussen partijen is vastgelegd.

**Updates:** een nieuwe versie van Software of Hardware.

## **Artikel 25 Kwaliteit, eigenschappen en garantie**

**25.1** Leverancier garandeert dat:  
a) de ICT-Zaken van goede kwaliteit zijn en vrij van gebreken en dat ICT-Diensten worden uitgevoerd door ter zake kundig personeel met gebruikmaking van de meest recente materialen, kennis en technologieën;  
b) de ICT-Zaken en ICT-Diensten geheel volgens de Overeenkomst, specificaties en redelijke verwachtingen van Sodexo (met betrekking tot met name eigenschappen en kwaliteit) zijn en worden verricht;  
c) de ICT-Zaken en ICT-Diensten volledig voldoen aan toepasselijke gangbare normen en standaarden (zoals, maar niet beperkt tot, ISO 27001 en vergelijkbare normen), wettelijke eisen (waaronder mede begrepen Europese regelgeving) en overheidsvoorschriften;  
d) de ICT-Zaken en ICT-Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Sodexo deze wenst te gebruiken.

**25.2** Indien in de betreffende Opdracht of Overeenkomst geen garantietermijn is opgenomen, geldt een garantietermijn van 24 maanden, ingaande op het moment van levering van de ICT-Zaken, dan wel op het moment van afronding van de ICT-Diensten.

**25.3** Naast de bepalingen in onderhavig artikel zijn ook de beveiligingsmaatregelen uit artikel 9 van de AIV expliciet van toepassing.

## **Artikel 26 Onderhoud**

**26.1** Leverancier zal onderhoud verrichten, zoals, maar niet beperkt tot het uitvoeren van Updates, conform de schriftelijk gemaakte afspraken en de daarin beschreven methodieken. Leverancier is gehouden tot het behalen van de serviceniveaus zoals schriftelijk tussen partijen is overeengekomen.

**26.2** Leverancier draagt het risico van verlies, diefstal of beschadiging van Zaken gedurende de periode dat Leverancier deze onder zich heeft ten behoeve van het uitvoeren van het onderhoud. Het is aan de

Leverancier om dit risico op adequate wijze te verzekeren.

**26.3** Alvorens onderhoud te verrichten aan de Software of Hardware, draagt Leverancier zorg voor de noodzakelijke reservekopieën (Back-up's), tenzij hierover nadrukkelijk andere schriftelijke afspraken zijn gemaakt.

## **Artikel 27 Wijzigingen, Updates en meerwerk**

**27.1** Sodexo heeft het recht om wijzigingen in de aard en omvang van de te leveren ICT-Zaken en/of de te verrichten ICT-Diensten, dan wel Updates in Software en/of Hardware te verlangen van Leverancier. Sodexo zal Leverancier van een dergelijke wijziging schriftelijk op de hoogte stellen, waarna Leverancier binnen veertien (14) dagen na ontvangst van de verlangde wijziging aan Sodexo dient mede te delen of en in hoeverre deze wijziging(en) gevolgen heeft (hebben) voor de overeengekomen levertijd en prijs. De Leverancier voorziet Sodexo in dat geval van een meerwerkofferte, welke schriftelijk moet worden geaccordeerd.

**27.2** Verrekening van het meerwerk geschiedt ineens bij de eerstvolgende factuur, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

## **Artikel 28 (Maatwerk)Software**

**28.1** Indien is overeengekomen dat Leverancier (Maatwerk)software zal leveren of zal aanpassen dan zal Leverancier de (Maatwerk)software ontwikkelen en/of aanpassen in overeenstemming met de Specificaties. Leverancier verklaart dat hij voldoende kennis heeft verkregen omtrent de omgeving waarin de (Maatwerk)software zal gaan werken, dat hij volledig op de hoogte is van het doel waarvoor Sodexo deze wenst te gebruiken, dat de (Maatwerk)software zowel afzonderlijk als in combinatie met eventuele aanwezige (bij Sodexo of een klant van Sodexo) infrastructures geschikt is voor voornoemd doel en dat de Leverancier verantwoordelijk is voor het goed functioneren van de Software in voornoemde omgeving c.q. in combinatie met voornoemde infrastructuur.

**28.2** Nadat de Software door Leverancier is ontwikkeld, zal Leverancier eerst voor zichzelf in een testomgeving de Software testen om vast te stellen dat Software

volledig aan de Specificaties voldoet en geen Onvolkomenheden bevat. Vervolgens zal Leverancier de Software aan Sodexo ter beschikking stellen en, indien gewenst, op aanwijzingen van Sodexo installeren en implementeren, waarna Sodexo de Software zelf aan een acceptatietest zal onderwerpen. Na afloop van de acceptatietest zal Sodexo Leverancier schriftelijk op de hoogte stellen van de acceptatie, één en ander conform het acceptatieprotocol welke voorafgaand aan acceptatie gezamenlijk met de Leverancier wordt afgestemd. Indien Sodexo haar acceptatie onthoudt wegens geconstateerde en gerapporteerde Onvolkomenheden zal Leverancier bedoelde Onvolkomenheden zo spoedig mogelijk herstellen en zal Sodexo nog tenminste één keer de acceptatietest herhalen. Indien deel-acceptatietests zijn overeengekomen dan geldt met betrekking tot die deel-acceptatietests dezelfde procedure.

**28.3** Tot de datum van schriftelijke acceptatie door Sodexo, berust het risico van beschadiging en/of verlies van de Software bij de Leverancier. Bij beschadiging of teniet gaan van de Software of delen daarvan vóór het eindigen van de garantieperiode zal Leverancier Sodexo zo spoedig mogelijk vervangende Software leveren, die voldoet aan de specificaties.

#### **Artikel 29 Licenties**

**29.1** Leverancier zal – waar nodig – zorg dragen voor de licenties voor het gebruik van de benodigde Software.

**29.2** Sodexo verkrijgt het onbepaalde gebruikersrecht voor onbepaalde tijd en indien van toepassing, voor onbepaalde tijd per user. Sodexo is gerechtigd het gebruiksrecht over te dragen aan derden na toestemming van de Leverancier. Sodexo is gerechtigd de licentie ten behoeve van de gehele organisatie waar Sodexo deel van uitmaakt te gebruiken.

**29.3** Het gebruiksrecht is niet aan bepaalde apparatuur of een locatie gebonden en voorziet in het gebruik binnen de domeinen die onder verantwoordelijkheid van Sodexo vallen.