FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/PEDIDO DE ASSISTÊNCIA FINANCEIRA								
Para apoio no preenchimento deste formulário, ou para qualquer outra questão, ligue para o 281.312.4012 ou para o 281.312.4000 Pressione 5								
Nome do paciente:	Número de telefone:							
Endereço do paciente:	Cidade, estado, código postal:							
Número(s) de conta:		Data(s) do serviço:						
INSTRUÇÕES:	É obrigatório responder a todas as perguntas. Se uma pergunta não for aplicável, coloque "N/A" na linha.							
	Anexe uma fotocópia de <u>uma</u> prova de identidade com uma foto (por exemplo, carta de condução ou passaporte com foto, etc.)* Anexe uma fotocópia da declaração de imposto sobre o rendimento mais recente <u>ou</u> * Caso não tenha uma identificação com foto, podem ser utilizados							
		de <u>uma</u> das seguintes provas de re		outros d	locumentos que co	mprovem a identidade. Ligue para o itacto acima para obter apoio.		
	Últimos 2 recib	oos de vencimento		numero	Cheque de paga	mento de pensão da segurança so		
	Nota de confir	mação de subsídio de desemprego			ou carta de adju Carta da entidad	dicação le patronal com o nome do		
	funcionário, a função, o salário por hora e o número							
*** Não será considerado	um pedido devidamente	preenchido sem a documentação de	e apoio. ***					
ESTATUTO:	Reside	nte permanente no Texas	Residente legal		Visto de imigrante	Visto não de imigrant		
ESTADO CIVIL (assinalar ui	.,,,	do/(a) Solteiro/((a)		Divorciado/(a)			
		o/(a)Outro						
CRIANÇAS COM IDADE II	NFERIOR A 18 ANOS E OL	JTROS DEPENDENTES NO AGREGAD	OO FAMILIAR (Conti	1 0	, ,	i-alar uma ancão)		
Nome co	ompleto	Data de nascimento	Filho/(a)	Enteado/(a)	Tutor	ssinalar uma opção) Adulto/Sénior Sem relação		
			1	2110222,,,		/ tuanta/ scinizi		
			+					
		1						
RESUMO DA SITUAÇÃO I	ΛΡΩΡΔΙ							
RESONO DA SITUAÇÃO	Paciente				Cônjuge			
Entidade patronal			Entidade patror	Entidade patronal				
Função			Função	Função				
Situação laboral (assinala			I —	Situação laboral (assinalar uma opção)				
Full-time Doméstico/(a)	Part-time Incapacidad	Desempregado/(a) de para regressar ao trabalho		Full-time Part-time Desempregado/(a) Doméstico/(a) Incapacidade para regressar ao trabalho				
	GADO FAMILIAR POR MÊ		+	ÉSTICAS POR MÊS		(Não aplicável à FAA)		
Paciente	<u>\$</u>	/mês	Habitação:	Habitação: Própria/Empréstimo Arrendamento				
Cônjuge	\$ /mês		Pagamento de alojamento \$ /mês					
Pensão de alimentos \$ /mês		 Serviços de utilid	Serviços de utilidade pública (eletricidade, água) \$ /mês					
Subsídio de desemprego \$ /mês		/mês	Automóvel n.º 1 \$ /mês					
Abono de família	\$	/mês	Automóvel n.º 2	2	\$	/mês		
Pensão de sobrevivência	\$	/mês	Combustível		\$	/mês		
Compensação de trabalh	nador <u>\$</u>	/mês	Seguro		\$	/mês		
Fundo fiduciário	<u>\$</u>	/mês	TV/Cabo/Telefo	ne	\$	/mês		
Outro	\$	/mês	Alimentação		\$	/mês		
RENDIMENTO TOTAL	\$	/mês	DESPESAS TOTA	AIS <u>\$</u>		/mês		
CONTAS BANCÁRIAS/OUTROS BENS (obrigatório responder às 3 perguntas): (Não aplicável à FAA)								
Conta bancária? (assinalar uma opção com um círculo) Sim			Não Sal	do atual	\$			
Conta poupança? (assinalar uma opção com um círculo) Sim I			Não Sal	do atual	\$			
Propriedade adicional? (Não Va	lor atual	\$					
Em caso afirmativo, descreva:								



FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/PEDIDO DE ASSISTÊNCIA FINANCEIRA

Nome do paciente:

- *Declaro, sob pena de falso testemunho, que as respostas dadas são verdadeiras e corretas, tanto quanto é do meu conhecimento.
- *As informações por mim fornecidas refletem o rendimento e as despesas do AGREGADO FAMILIAR.
- *Estas informações, assim como um relatório de crédito e outras informações publicamente disponíveis, podem ser utilizadas pelo Memorial Hermann Surgical Hospital Kingwood para efeitos de estabelecimento de um plano de pagamento e/ou para dar início a um pedido de assistência financeira e/ou para determinar a elegibilidade para vários programas, cobertura ou assistência.
- *Dou o meu consentimento ao Memorial Hermann Surgical Hospital Kingwood para obter informações junto de qualquer fonte a fim de verificar as declarações por mim fornecidas.
- *Receberá uma comunicação por escrito do Memorial Hermann Surgical Hospital Kingwood se as informações fornecidas estiverem incompletas ou forem insuficientes para determinar a sua elegibilidade para assistência financeira ou se não cumprir os critérios de elegibilidade. Também será notificado por escrito se for elegível para assistência financeira.
- *Os pacientes que solicitem assistência financeira podem ser elegíveis para fundos de programas locais, estatais ou federais. Os pacientes devem candidatar-se a esses programas antes de uma determinação de elegibilidade para assistência financeira. O Memorial Hermann Surgical Hospital Kingwood proporcionará apoio às pessoas que pretendam candidatar-se a esses programas. A não candidatura a estes programas poderá prejudicar o pedido de assistência financeira solicitado pelo paciente.
- *Atesto que solicitei todo o tipo de cobertura de seguros possível, incluindo Medicaid, Crime Victims, serviço Health Exchange Insurance e qualquer outra cobertura local, estatal ou federal.
- *Estou ciente de que, caso não seja elegível para obter assistência financeira, serei responsável pelos custos dos cuidados médicos.

Assinatura do paciente/garante			
Após preencher este pedido, envie-o, juntamen	nte com TODOS os documentos de apoio, para:		
	Patient Business Office		
	300 Kingwood Medical Drive		
	Kingwood, Texas 77339		
	Attention: Financial Assistance		

Office Use Only Financial Assistance Approved by Facility CEO / CFO							
Approved by:							
	Name / Signature	Title	Date				

Ver o verso



Ver o verso