

Gedragscode

Zo doen wij

01/01/2025

Oprecht

Samen bouwen aan ruimte voor een beter leven. Dat doen we oprecht, gedreven en grensverleggend. Met onze kernwaarde 'oprecht' geven we aan hoe wij zaken willen doen, namelijk op een integere en verantwoorde manier. We willen het vertrouwen van onze samenwerkingspartners elke dag verdienen.

Dat lukt alleen als we het met elkaar waarmaken. En als we ieder onze bijdrage leveren aan een prettige, inclusieve en (sociaal) veilige werkplek. Immers: het gedrag van elke individuele medewerker bepaalt mede de goede reputatie van de hele groep en de sfeer op het werk. Daarom willen we duidelijk zijn. Over hoe wij ons werk doen en onze doelen behalen.

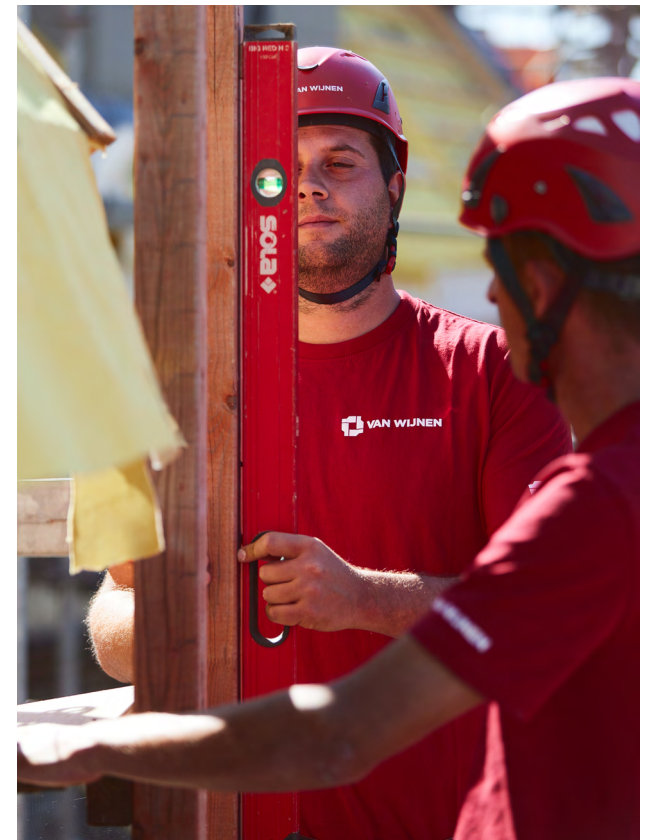
Deze Gedragscode is bedoeld om je hierbij te helpen, elke dag weer. De Gedragscode geeft richting, maakt grenzen duidelijk en geeft ruimte voor eigen verantwoordelijkheid. De Gedragscode is ons kompas bij de vraag hoe we zaken doen en hoe we omgaan met elkaar, onze opdrachtgevers, partners en de maatschappij waarvan wij deel uitmaken.

Werken bij Van Wijnen betekent dat je de Gedragscode kent en naleeft. En dat je aanspreekbaar bent op het gedrag dat in deze code is vastgelegd. Of je nu met ons samenwerkt of een medewerker, directeur of commissaris bent: de Gedragscode geldt voor ons allemaal.

Op een integere en verantwoorde manier zaken doen is niet altijd zwart-wit, maar ontstaat en groeit door met elkaar in gesprek te gaan en de praktijkdilemma's die ermee samenhangen te bespreken.

Directieleden, leidinggevenden en Vertrouwenspersonen zijn er om je te helpen in geval van vragen of als je zaken wilt melden.

Raad van Bestuur



1. Veiligheid en gezondheid

Veiligheid is een zaak van iedereen. Wij werken volgens de geldende wetgeving, voorschriften en regels op het gebied van (psycho)sociale en fysieke veiligheid en gezondheid. Dit verwachten wij ook van de partijen voor en met wie wij werken. Wij zorgen voor een goede en veilige werkomgeving en inrichting van werkplekken, onder meer door te voldoen aan alle wettelijke regels hiervoor.

Wij streven er naar ongevallen en onveilige situaties te voorkomen. Als deze zich toch voordoen, doen we er alles aan om deze zo spoedig mogelijk op te lossen en onderzoeken we de oorzaken om hiervan te leren. Wij rapporteren onveilige situaties en ongevallen volgens de binnen Van Wijnen geldende procedures en gebruik makend van de Veilig Voor Elkaar App.

Wat betekent dit voor jou?

Jij zorgt dat veiligheid voorop staat, altijd. Je weet hoe je veilig kunt werken. Je blijft alert, luistert naar je onderbuikgevoel en je leeft ons beleid en procedures voor gezond en veilig werken altijd na. Je spreekt daar -indien nodig - ook anderen op gepaste wijze op aan. En bent zelf ook aanspreekbaar voor anderen: Veilig voor Elkaar. Jij hebt het recht en de plicht om werkzaamheden te stoppen als de veiligheid of gezondheid van mensen in gevaar komt.

Veilig werken betekent dat je fit bent om te werken, dus zonder dat alcohol en drugs invloed hebben op jouw werkzaamheden. Wees alert op het gebruik van medicatie die je werk negatief zou kunnen beïnvloeden. Je kunt de bedrijfsarts raadplegen voor advies.

► Zie ook ons [Handhavingsbeleid Veiligheid](#)

2. Zorgvuldig, integer en verantwoord

Wij handelen altijd binnen de grenzen van wet- en regelgeving en binnen de voor onze branche geldende standaarden. Daar waar wet- en regelgeving ontbreekt of onduidelijk is, handelen we altijd zorgvuldig, integer en maatschappelijk verantwoord.

Wat betekent dit voor jou?

In je werk bij Van Wijnen gedraag jij je altijd binnen de grenzen van hetgeen op dat moment als maatschappelijk verantwoord wordt gezien dan wel hetgeen wettelijk vereist is. Bij twijfel daarover ga je eerst in overleg met jouw leidinggevende of een Vertrouwenspersoon. Je gedraagt je als een goed werknemer en bent aanspreekbaar op je gedrag. Je kunt je keuzes uitleggen aan anderen en bent bereid om dit te doen.

3. Inclusiviteit, respect en rechtvaardigheid

Wij staan voor een diverse, inclusieve en sociaal veilige werkomgeving waarin medewerkers beschermd worden en zich beschermd voelen tegen ongewenste omgangsvormen. Iedere collega is uniek.

Tegelijkertijd zijn we als mens gelijkwaardig, ongeacht opleidingsachtergrond. Medewerkers beoordelen wij op hun prestaties en hun bewezen kwaliteiten. Discriminatie op grond van ras, godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, leeftijd, geslacht, handicap, seksuele voorkeur of anderszins wijzen wij uitdrukkelijk af. Pesten, (seksuele) intimidatie als ook fysieke of verbale agressie en geweld worden bij ons niet getolereerd. Dit geldt zowel voor gedrag van collega's, als van samenwerkingspartners of klanten.

Wat betekent dit voor jou?

Je stelt je respectvol en verdraagzaam op naar anderen. Dit betekent dat jij open staat voor de verscheidenheid aan collega's en de voordelen hiervan. Je behandelt een ieder met respect en jij draagt bij aan eerlijke en open communicatie. Je krijgt gelijke toegang tot kansen in ons bedrijf. Je pest, discrimineert en intimideert niet. Je draagt bij aan een werkplek waar iedereen zich veilig en prettig voelt en steunt collega's als zij dat anders ervaren. Je spreekt anderen aan op ongepast en grensoverschrijdend gedrag als dat zich voordoet. Waar jij dat wenst bespreek je dergelijke voorvallen met een Vertrouwenspersoon.

► Zie ook ons [Diversiteit & Inclusiviteit statement](#)

4. Geheimhoudingsplicht en privacy

Wij verplichten ons tot volledige geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke bedrijfsaangelegenheden, tenzij wij wettelijk verplicht zijn deze openbaar te maken. Deze verplichting tot geheimhouding blijft ook na beëindiging van het dienstverband van kracht. Wij gaan zorgvuldig en correct om met persoonsgegevens en tonen ons verantwoordelijk voor de veiligheid en integriteit van ons ICT-systeem. We houden ons aan de gebruikersvoorwaarden van de ICT-middelen die aan ons ter beschikking zijn gesteld.

Wat betekent dit voor jou?

Behandel vertrouwelijke informatie altijd zorgvuldig. Denk daarbij aan technische ontwerpen, onze in- en verkoopprijzen of productiemethoden. Gebruik geen vertrouwelijke informatie, beeldmateriaal, ontwerpen en dergelijke zonder toestemming van alle betrokkenen. Respecteer de privacy-rechten van anderen en houd je bij privacygevoelige gegevens aan de geldende interne instructies: gebruik ze bijvoorbeeld alleen voor het doel waarvoor jij toestemming hebt, omdat het noodzakelijk is om een overeenkomst met diegene uit te voeren of voor nakoming van een wettelijke verplichting.

Jij laat geen documenten onbeheerd achter en zorgt zoveel mogelijk voor een leeg en opgeruimd bureau. Jij gaat zorgvuldig om met wachtwoorden. Persoonlijke wachtwoorden worden niet gedeeld. Je bergt je laptop en tablet altijd veilig op. Je leeft alle licentievoorwaarden voor software na en kopieert, installeert en gebruikt software alleen als dat is toegestaan. Jij bent alert op verdachte e-mails. Jij meldt eventuele schade aan of verlies van bedrijfsmiddelen onmiddellijk aan je leidinggevende of aan de daartoe aangewezen persoon. Je maakt zo nodig melding van een datalek.

Je gebruikt Artificial Intelligence (AI) toepassingen voor Van Wijnen alleen als dat is toegestaan en altijd conform ons AI Beleid. Hierin staat o.a. dat je vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens alleen mag invoeren in door Van Wijnen goedgekeurde AI toepassingen, en dat je altijd moet vermelden dat je AI hebt gebruikt als je het resultaat ervan wilt publiceren, ter voorkoming van onbedoeld plagiaat.

► Zie ook ons [AI Beleid](#)

5. Social media

Ook op social media stellen wij ons zorgvuldig, integer en maatschappelijk betrokken op. Daarbij vermijden wij acties die de economische of immateriële belangen van Van Wijnen kunnen schaden. Bedenk dat uitingen op social media zich in een rap tempo breed kunnen verspreiden en zowel positieve als negatieve effecten kunnen hebben op de reputatie, het werk en merk van Van Wijnen.

Wat betekent dit voor jou?

Vertrouwelijke informatie en kennis zijn waardevol; deze mag je niet zomaar delen met anderen. Respecteer de huisregels voor social media gebruik. Deze staan vermeld in het Social Media protocol van Van Wijnen. Wees professioneel en respectvol in al je uitingen op sociale media. Denk van tevoren na over de mogelijke gevolgen van je uitingen en hoe deze kunnen worden geïnterpreteerd door anderen. Realiseer je dat jouw woorden en beelden onbedoelde en ongewenste impact kunnen hebben. Eén bericht kan een groot publiek bereiken en onverwachte reacties uitlokken.

Houd er rekening mee dat de scheidslijn tussen privé en zakelijk door anderen niet altijd duidelijk te maken is. Wat je deelt op persoonlijke accounts kan ook invloed hebben op je professionele leven en op Van Wijnen. Voorkom schade aan de reputatie van jezelf, Van Wijnen en haar relaties.

► Zie ook ons [Protocol Social Media](#)

6. Bedrijfsmiddelen

Wij handelen binnen de grenzen van fiscale wet- en regelgeving. Wij maken geen privé gebruik van bedrijfsmiddelen ter vermijding van het risico op naheffingen en boetes. Elke medewerker gaat daarnaast zorgvuldig om met onze bedrijfsmiddelen.

Wat betekent dit voor jou?

Bedrijfsmiddelen, zoals materieel, bouw- en kantoormateriaal, mogen alleen gebruikt worden voor het werk bij Van Wijnen. Je gebruikt geen bedrijfsmiddelen voor privé-doeleinden. Dit brengt met zich mee dat wij geen loon in natura vragen, aanbieden of accepteren. De bedrijfsmiddelen die wel aan jou ter beschikking zijn gesteld (zoals een leaseauto, ICT-apparatuur en gereedschappen) en collectieve kortingsregelingen gebruik jij conform de daarvoor geldende regelingen en afspraken. Jij behandelt bedrijfsbezittingen even goed als jouw eigen waardevolle bezittingen.

Het is niet toegestaan om zakelijke ICT-middelen te gebruiken om te gokken of deel te nemen aan kansspelen en om sites te bezoeken, beelden te maken of te delen die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten.

7. Milieu en Duurzaamheid

Wij zijn ons bewust van de impact die onze sector heeft op de aarde en de impact van ons werk op onze omgeving. Daarin nemen wij onze verantwoordelijkheid. Dat doen we met doelstellingen op gebied van CO₂, grondstoffen en klimaat & natuur. Zo streven wij er naar om in 2030 binnen onze organisatiegrenzen operationeel CO₂- neutraal te zijn. Daarbij kijken we zowel naar onze kantoren, materieel en vervoer. Ook willen we dat alle afvalstromen minimaal zonder waardeverlies nog eens ingezet kunnen worden.

Wat betekent dit voor jou?

We verwachten dat jij in je werk mee helpt deze doelstellingen te bereiken. Houd je aan onze afspraken over duurzaamheid. Wees je bewust van de dagelijkse bijdrage die jij kunt leveren en dat je een voorbeeld bent voor je collega's in de gehele keten. Denk en werk mee aan oplossingen op gebied van CO₂-reductie, reststromen, keuze van duurzame materialen en natuurinclusiviteit/klimaatadaptatie. Bijvoorbeeld door reststromen van elkaar te scheiden, de hoeveelheid verpakkingsmaterialen te beperken, gebruik te maken van retoursystemen van producten, te carpoolen met collega's.

8. Nevenactiviteiten

Nevenactiviteiten zijn betaalde of onbetaalde activiteiten die naast het werk kunnen worden verricht. Dit is toegestaan zolang deze niet conflicteren met de belangen van Van Wijnen. Nevenactiviteiten die mogelijk conflicteren of niet kunnen worden gerechtvaardigd met de belangen van Van Wijnen, verrichten wij alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van jouw (vestigings)directie.

Wat betekent dit voor jou?

We gaan er van uit dat jij je houdt aan de afspraken in jouw arbeidscontract. Mocht je nevenactiviteiten (willen) ontplooien die mogelijk in conflict zijn of kunnen komen met jouw werkzaamheden bij Van Wijnen en/of de belangen van Van Wijnen, dan verwachten wij dat jij dat bespreekt met je leidinggevende of HR. Je wilt voorkomen dat jouw persoonlijke geloofwaardigheid ter discussie wordt gesteld. De Coördinator Compliance Programma kan jou hierin adviseren. Laat één en ander indien nodig helder en schriftelijk vastleggen. Raadpleeg of gebruik hiervoor het formulier nevenwerkzaamheden of neem contact op met HR.

► Zie ook het [HR-formulier Nevenwerkzaamheden](#).

9. Conflicterende belangen

De persoonlijke geloofwaardigheid van elke individuele medewerker is van groot belang voor onze professionele impact en het (commercieel) kunnen inzetten van onze deskundigheid. Daarom vermijden wij belangenconflicten en situaties waar de schijn van belangenvermenging kan ontstaan.

Wij zijn ons ervan bewust dat ook gedragingen in de privésfeer effect kunnen hebben op de reputatie van Van Wijnen. Strafbare gedragingen in privé tijd kunnen een belemmering vormen voor het uitoefenen van je functie binnen Van Wijnen. Daarnaast zijn wij alert op situaties waarin privérelaties in de weg kunnen staan bij het nemen van objectieve zakelijke beslissingen c.q. kunnen leiden tot (een schijn van) vooringenomenheid. Zo neemt Van Wijnen geen opdrachten aan van collega's die Van Wijnen ook niet voor particuliere opdrachtgevers zou uitvoeren, denk hierbij bijvoorbeeld aan particuliere verbouwingswerkzaamheden.

Wat betekent dit voor jou?

Wees je ervan bewust dat (strafbare) gedragingen in privé tijd invloed kunnen hebben op de reputatie van Van Wijnen en mogelijk niet te verenigen zijn met je functie. Indien jij een zakelijke beslissing neemt of invloed daarop hebt, mag jij uitsluitend het belang van Van Wijnen laten meewegen, géén persoonlijk belang. Indien je dat wel doet noemen we dat een belangenconflict. Neem zakelijke beslissingen op een objectieve en transparante manier en uitsluitend in het belang van Van Wijnen. Meld het bij jouw directie als jij een mogelijk persoonlijk belang hebt of als jouw familielid/partner/ relatie belang heeft bij de uitkomst van een zaak waarover jij (mee)beslist. Dat geldt bijvoorbeeld in het geval van een privérelatie tussen collega's die in een directe hiërarchische of controlerende verhouding tot elkaar staan. Trek je terug bij het nemen van een besluit over zaken waarbij jij een persoonlijk belang kunt hebben.

Vermijd elke schijn van belangenverstrengeling: die tast jouw persoonlijke geloofwaardigheid aan. De Coördinator Compliance Programma kan jou hierin adviseren.

10. Communicatie en administratie

Wij zijn oprecht en zorgvuldig in alle communicatie en rapportages. Wij leggen alle transacties vast in de boeken volgens geldende procedures zodat die inzichtelijk en controleerbaar zijn voor externe auditors. Wij leggen overeenkomsten steeds schriftelijk vast en komen onze afspraken na. De boekhouding moet overeenstemmen met de algemeen geaccepteerde boekhoudprincipes en moet zijn ingericht volgens de geldende richtlijnen van de interne controllingfunctie. Het is verboden onjuiste facturen op te maken of boekingen te verrichten waarmee de ware aard van een transactie verdoezeld wordt.

Wat betekent dit voor jou?

Zorg ervoor dat jouw communicatie, archieven en administratie een volledige, correcte, tijdige en inzichtelijke weergave zijn van de werkelijkheid. In dit kader dien je onder andere ook jouw eigen interne en externe rapportages, communicatie-uitingen, declaraties en facturen volledig, correct en volgens interne instructies op te stellen en te versturen. Er mogen geen uitgaven voor privé doeleinden zakelijk worden gedeclareerd. Ook is het niet toegestaan om bedrijfsmiddelen of materialen voor privé doeleinden (zoals bijv. een privé verbouwing) te bestellen via Van Wijnen.

Leg transacties vast volgens de juiste procedures en richtlijnen. Leg mondelinge afspraken steeds schriftelijk vast.

► Zie ook ons [handboek Administratieve Organisatie en Interne Controle \(AO/IC\)](#)

11. Integer handelen; opdrachtgevers

Voor Van Wijnen is het essentieel dat opdrachtgevers vertrouwen in ons stellen en kunnen blijven stellen. Wij geloven in eerlijke concurrentie en willen nieuwe opdrachtgevers aantrekken en bestaande behouden op een eerlijke manier. Daarom houden wij ons bij de verwerving en uitvoering van opdrachten aan de algemeen aanvaarde maatschappelijke waarden en normen en aan wet- en regelgeving. Wij verwerven opdrachten op integere wijze binnen de grenzen van de concurrentieregels en voeren die op een zuivere, zakelijke manier uit.

Wat betekent dit voor jou?

Zorg ervoor dat jij op eerlijke wijze opdrachten binnenhaalt, zonder ongepaste beïnvloeding met geschenken en vermaak, en zonder de concurrentieregels te overtreden. Je concurreert eerlijk en op eigen kracht. Je gaat er van uit dat elk gesprek en contact met een concurrent in het openbaar mag komen. Je onthoudt je van elke concurrentiebeperkende afspraak, waaronder klantenverdelingen en prijsafspraken. Je deelt geen bedrijfsgevoelige informatie met concurrenten, tenzij dat met overeenkomsten zorgvuldig is begrensd (bijvoorbeeld in een bouwcombinatie). Je maakt zelfs niet openbaar of Van Wijnen wel of niet inschrijft op een bepaalde aanbesteding: ook dat is bedrijfsgevoelige informatie.

► Zie ook onze [Code naleving mededingingsregels](#)

12. Integer handelen; partners

Wij verwachten van onze leveranciers, onderaannemers, samenwerkingspartners en overige dienstverleners dat zij ons vertrouwen niet schaden. Zakelijke overeenkomsten behoren te worden nagekomen. Deze partijen mogen hetzelfde van ons verwachten. Wij maken geen gebruik van derde partijen om afspraken, wetten en regels te overtreden of te omzeilen. In het zaken doen maken wij objectieve en zakelijke afwegingen bij opdrachtverlening en samenwerking. Ook verkrijgen wij informatie over partners en concurrenten uitsluitend op een wettige manier.

Wat betekent dit voor jou?

Zorg ervoor dat wij alleen zaken doen met partners die integer, veilig en verantwoord handelen hoog in hun vaandel hebben staan. Je bent alert op mogelijk onbetrouwbare partners die een risico vormen voor Van Wijnen. Bij twijfel win je advies in bij de verantwoordelijke (vestigings)directeur of Directeur Juridische Zaken voordat je met een partij een contract afsluit.

Je gebruikt vertrouwelijke informatie alleen als je zeker weet dat die mag worden gebruikt binnen Van Wijnen. Bij de selectie van onze partners laat jij persoonlijke overwegingen of belangen geen enkele rol spelen.

► Zie ook onze [Code naleving mededingingsregels](#)

13. Geschenken en uitnodigingen

Geschenken en uitnodigingen kunnen passend zijn in de omgang met zakelijke relaties als blijkt van waardering dan wel om de goede verstandhouding te verstevigen. Bij het geven of accepteren van geschenken en uitnodigingen hebben we tegelijkertijd oog voor de mogelijke impact ervan op de reputatie of de belangen van Van Wijnen en van de ontvanger. Van Wijnen handelt in lijn met wet- en regelgeving (zoals anti-corruptie wetgeving), danwel de heersende maatschappelijke opvattingen. Als we geschenken en uitnodigingen geven of accepteren kunnen we altijd verantwoorden en motiveren dat ze gepast zijn.

Wat betekent dit voor jou?

Het geven of accepteren van geschenken en uitnodigingen is zonder meer toegestaan, zolang:

- dit de reputatie en de belangen van Van Wijnen en of van de ontvanger niet in gevaar kan brengen of kan schaden, en;
- het bescheiden blijft en bedoeld is als blijkt van waardering, en;
- het de waarde van €150,- niet overschrijdt, en;
- het op een passend moment gebeurt, dus bijvoorbeeld niet vlak voor commerciële gesprekken, onderhandelingen, contractondertekening, afwikkeling van meer- en minderwerk of oplevering van werken, en;
- er geen tegenprestatie tegenover staat, de ontvanger zich niet onder druk gezet voelt om iets terug te doen en de onafhankelijkheid van de ontvanger niet wordt aangetast (of de schijn hiervan kan worden gewekt), en;
- dit niet gebeurt in de vorm van contant geld of kostenvergoedingen, en;
- de ontvanger op basis van de eigen interne regels een dergelijk geschenk of uitnodiging mag aannemen. Realiseer je dat grensbedragen per organisatie kunnen verschillen.

Situaties die afwijken van bovenstaande criteria meld je bij en bespreek je met jouw directie of de Coördinator Compliance Programma. Twijfel je over een geschenk of uitnodiging, overleg dan met je leidinggevende of vraag advies bij de Coördinator Compliance Programma.

14. Ambtenaren, politici, goede doelen en sponsoring

Ambtenaren dienen uitsluitend het publieke belang en mogen om die reden bijna niets van waarde aannemen. Daarom zijn we bij geschenken en uitnodigingen aan ambtenaren extra alert. Wij willen elke schijn van ongepaste beïnvloeding of zelfs corruptie vermijden. Daarom steunen wij geen politici of personen die de politiek in willen. Steun aan goede doelen en sponsoring mag niet leiden tot belangenconflicten of worden misbruikt voor persoonlijke bevoordeling.

Wat betekent dit voor jou?

Zorg dat jij weet wat wel en niet is toegestaan als jij een ambtenaar een geschenk wilt geven of wilt uitnodigen (doorgaans geldt een limiet van €50). Steun aan goede doelen, zoals bijvoorbeeld het schenken van restmaterialen of sponsoring behoeft altijd de voorafgaande instemming van jouw directie.

In geval van sponsoring en maatschappelijke bijdragen wordt gehandeld binnen de landelijk vastgestelde kaders.

15. Anti-fraude aanpak

Van Wijnen hanteert een strikt anti-fraude beleid: fraude wordt niet getolereerd. Onder fraude verstaan wij een opzettelijke handeling door een of meer personen binnen het management of belast met de governance van Van Wijnen, werknemers of derden, waarbij misleiding wordt gebruikt om een onrechtvaardig of illegaal voordeel te verkrijgen.

Wij willen daarnaast voorkomen dat criminelen, door bij of via ons aankopen te doen, ons gebruiken voor het witwassen van criminele opbrengsten. Contante betalingen accepteren wij niet.

Wat betekent dit voor jou?

Je bent alert op mogelijke signalen van fraude binnen Van Wijnen of in samenwerkingsrelaties. Onder fraude vallen verschillende handelingen zoals bijvoorbeeld het vervalsen van facturen of andere gegevens, verduistering, verhullen van belangrijke (financiële) informatie, diefstal, (vormen van) cybercrime of het ongeoorloofd delen van (klanten)bestanden. Jij bent verplicht om een melding te doen als je een vermoeden hebt van fraude of witwassen. Maak ongewone transacties bespreekbaar, zoals contante betalingen, betalingen tussen onbekende of verdachte organisaties of tussenpersonen.

16. Mensenrechten

Van Wijnen is zich bewust van haar verantwoordelijkheid tot het naleven van de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties alsmede tot het respecteren van de fundamentele arbeidsrechten van de International Labour Organization. Van Wijnen heeft deze verantwoordelijkheid niet alleen richting haar medewerkers, maar deze verantwoordelijkheid strekt zich uit tot al haar samenwerkingspartners inclusief de door hen ingeschakelde personen. We moedigen alle voor Van Wijnen werkzame personen aan om melding bij ons te maken zodra (een vermoeden van) een schending van deze rechten wordt vastgesteld. Van Wijnen zal maatregelen treffen om de geconstateerde nadelige gevolgen te verhelpen. Van onze samenwerkingspartners verwachten wij ook dat zij deze rechten respecteren en naleven.

Wat betekent dit voor jou?

Als medewerker en samenwerkingspartner in onze keten heb je:

- Het recht vrij te zijn je aan te sluiten bij een vakbond
- Het recht op collectieve onderhandelingen
- Het recht op vrije werkkeuze, dus zonder enige vorm van gedwongen (kinder)arbeid
- Het recht om niet te worden gediscrimineerd
- Het recht op een leefbaar loon
- Het recht op kunnen werken in veilige en gezonde werkomstandigheden
- Het recht op beschermd worden tegen overmatig overwerken

Neem jij er kennis van dat deze rechten ergens in onze keten worden geschonden? Spreek je dan uit en maak hiervan een melding.



Werken met de Gedragscode

Het succes van onze onderneming staat of valt met de actieve, integere betrokkenheid van elke medewerker. Jij hebt als medewerker de verantwoordelijkheid om deze Gedragscode te begrijpen en vragen te stellen over onderwerpen die voor jou nog niet duidelijk zijn. Je collega's en je leidinggevende zijn de aangewezen personen om zaken bespreekbaar te maken.

Als er iets gebeurt dat niet juist lijkt of bij jou vragen oproept, bespreek dit dan zelf op gepaste wijze met de betrokkenen, een Vertrouwenspersoon of de Coördinator Compliance Programma. Hiermee kun jij verder ongewenst gedrag of -activiteiten proberen te voorkomen.

Vertrouwenspersonen en Coördinator Compliance Programma

Als jij je niet comfortabel voelt om de ander aan te spreken, praat dan met je leidinggevende, een interne of externe Vertrouwenspersoon, de Compliance Manager of de Coördinator Compliance Programma.

De werkwijze van de Vertrouwenspersonen van Van Wijnen is dat jij in principe de regie hebt. Jij bepaalt of je na een gesprek verdere stappen wilt zetten en welke informele of formele stappen dit

zijn. Een Vertrouwenspersoon helpt jou een eigen passende keuze te maken. Hij of zij kan met jou de verschillende opties op een rij te zetten en je ondersteunen in het verdere proces of je doorverwijzen indien nodig. Bij een Vertrouwenspersoon kan je bijvoorbeeld terecht:

- voor hulp en steun bij vragen over of naar aanleiding van de Gedragscode;
- om te sparren hoe je met een collega het gesprek aan kunt gaan over een integriteitskwestie of -dilemma;
- voor hulp bij het doen van een formele melding van een overtreding van de Gedragscode
- voor een luisterend oor.

De Vertrouwenspersonen zullen vertrouwelijk en zorgvuldig met alle vragen, signalen en meldingen omgaan. Van Wijnen zorgt ervoor dat je voor het doen van een dergelijke melding nooit enig nadeel ondervindt.

Van Wijnen heeft een landelijke lijst met Vertrouwenspersonen vastgesteld. Een actuele lijst van de Vertrouwenspersonen tref je [hier](#) aan.

Ook kun je bij vragen altijd contact opnemen met de Coördinator Compliance Programma, Katja Groenendaal (k.groenendaal@vanwijnen.nl).

Het verschil met een Vertrouwenspersoon is dat de Coördinator Compliance Programma – op verzoek van de Raad van Bestuur – een onderzoek kan uitvoeren als daar aanleiding toe is.

Rol leidinggevenden

Alle medewerkers hebben de verantwoordelijkheid om bij te dragen aan een open en integere bedrijfscultuur. Van leidinggevenden verwachten we nog meer: medewerkers stimuleren om integer te handelen en zelf het goede voorbeeld geven. Juist zij moeten een werkklimaat creëren waarin medewerkers zorgen of twijfels kunnen uiten zonder angst voor negatieve gevolgen. Leidinggevenden moeten de Gedragscode introduceren, uitleggen en concreet maken voor de eigen afdeling en ook erop toezien dat deze Gedragscode wordt nageleefd. Leidinggevenden zullen de Coördinator Compliance Programma in kennis stellen van iedere melding die zij ontvangen.

Naleving

Deze Gedragscode beschrijft wat wij minimaal verwachten van iedere medewerker, directeur of commissaris, inclusief inhuurkrachten, tijdelijke arbeidskrachten en vergelijkbare dienstverleners. Overtredingen van onze Gedragscode of het niet volledig meewerken aan onderzoeken kunnen tot sancties leiden. Afhankelijk van de aard en de ernst van de overtreding, kunnen sancties variëren van een (schriftelijke) berisping, demotie, schorsing, boete of ontslag (al dan niet op staande voet). Diefstal van bedrijfsmiddelen wordt niet getolereerd en leidt tot ontslag. Daarnaast kun je als werknemer aansprakelijk gesteld worden voor de schade die Van Wijnen lijdt ten gevolge van jouw overtreding van de gedragscode.

Gezond verstand

De Gedragscode kan nooit alle situaties omvatten. Blijf dus je professionele inzichten en gezond verstand gebruiken. Denk aan jouw eigen reputatie en de mogelijke gevolgen van jouw handelen of nalaten voor de reputatie van Van Wijnen en haar relaties. Als jij ergens over twijfelt, stel jezelf dan de volgende vragen:

Kan ik mijzelf recht in de spiegel aankijken?
Voelt het goed?

Begeef ik mij op glad ijs?

Is het in lijn met onze kernwaarden,
Gedragscode en ander beleid?

Vind ik het vervelend om het op de voorpagina van
een krant of sociale media te lezen?

Durf ik het open te bespreken met mijn
leidinggevende of familie?

Bevordert het de reputatie van mij en
Van Wijnen indien e.e.a. bekend wordt?

Accepteer ik de volledige verantwoordelijkheid
indien er toch problemen komen?

Houd je twijfel, ga dan niet verder maar bespreek je twijfels met je directe collega's, leidinggevende, Vertrouwenspersoon, Compliance Manager of de Coördinator Compliance Programma.

Verplicht melden

Als je een overtreding van deze Gedragscode vermoedt, is het jouw plicht om dit intern aan de orde te stellen. Niets doen kan de situatie alleen maar verergeren. Melden bij de directie of de Coördinator Compliance Programma is zelfs verplicht als je vermoedens hebt over zaken waarvoor gevangenisstraffen kunnen worden opgelegd (zoals fraude, diefstal, omkoping en overtredingen van de Mededingingswet) en bij situaties die de gezondheid kunnen bedreigen.

Als je dat wilt kun je een (anonieme) melding doen via een externe Speak Up Meldlijn. Dat kan zowel via een gratis extern telefoonnummer als via een beveiligde internetpagina.

Meer informatie hierover kun je lezen in de [Meldprocedure](#) Van Wijnen. In deze [infographic](#) vind je de belangrijkste informatie voor het doen van een melding in één oogopslag.

Hieronder staan QR-codes om als medewerker direct naar het overzicht van Vertrouwenspersonen te gaan of een melding via Speak Up te doen.



Scan de QR-code om direct naar de Speak Up Meldlijn te gaan.



Scan de QR-code voor het overzicht vertrouwenspersonen.

Meldprocedure en Onderzoeksprotocol

Zaken die betrekking hebben op gezondheid, veiligheid en beveiliging en die een direct en ernstig gevaar opleveren voor jou of jouw collega's dienen altijd op de snelst mogelijke wijze kenbaar gemaakt te worden via de normale managementlijnen of procedures. De verplichting om te melden bij de directie, de Compliance Manager of Coördinator Compliance Programma is alleen van toepassing op dit soort zaken, indien je van mening bent dat de kwestie niet adequaat in de lijn wordt afgehandeld.

Van Wijnen beschikt over een [Onderzoeksprotocol](#), waarin wordt beschreven welke stappen worden gezet als er naar aanleiding van een melding een onderzoek wordt ingesteld.

Melding door derden

Van Wijnen verwacht van haar relaties, waaronder samenwerkingspartners en ingeschakelde arbeidskrachten dat zij onmiddellijk op vertrouwelijke of anonieme basis een melding zullen maken van gedragingen of situaties waarbij Van Wijnen betrokken is en die naar hun mening strijdig kunnen zijn met deze Gedragscode of met de wetgeving. Deze melding kun je richten aan de Coördinator Compliance Programma, Katja Groenendaal (k.groenendaal@vanwijnen.nl) Ook derden kunnen via de Speak Up Meldlijn (anoniem) een melding doen of in contact treden met Van Wijnen.



Scan de QR-code om direct naar de Speak Up Meldlijn te gaan.



