

קוד ההתנהגות של WTW

משנים את המחר באמצעות הערכים שלנו

לעמיתים שלנו...

ב-WTW, הערכים שלנו אינם מילים ריקות מתוכן. הם מגלמים את האופן שבו אנחנו עובדים ומתייחסים זה לזה. ההחלטות שלנו מבוססות על ההתמקדות הנחושה שלנו בלקוחות, הדגש שאנחנו שמים על עבודת צוות, יושרה בלתי מתפשרת, כבוד הדדי ושאיפה בלתי פוסקת למצוינות. הערכים של WTW עומדים בלבה של ההיסטוריה העשירה שלנו, והם קריטיים לעתיד הנועז שאנחנו שואפים אליו.

קוד ההתנהגות, או "הקוד", כפי שאנו מתייחסים אליו, חשוב בעינינו משום שהוא משלב את הערכים שלנו ומפרט את ההתנהגות האתית שכל אחד מאתנו אמור להפגין – ההתנהגות שהופכת את WTW לחברה הטובה ביותר שהיא יכולה להיות למען כל בעלי העניין שלנו.

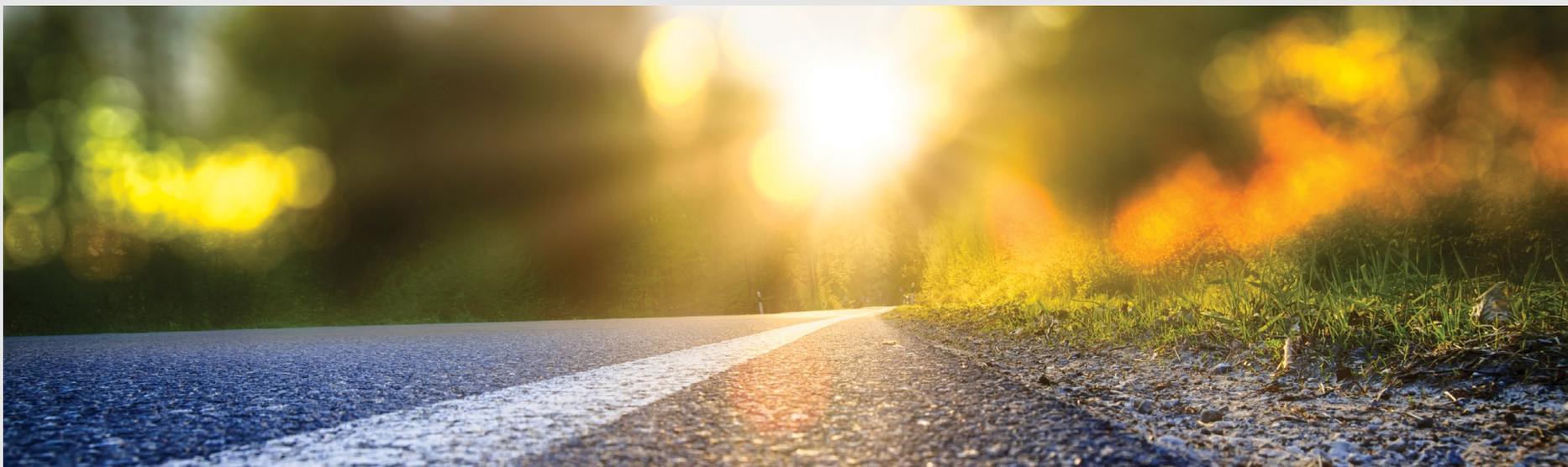
קראו את הקוד וחשבו על התוכן שלו, גם אם חלק מהסעיפים אינם נוגעים לתפקיד שלכם. אם יש לכם שאלות, או אם אתם צריכים לדווח על הפרה של הקוד, שוחחו עם המנהל הישיר שלכם או היעזרו באחד ממשאבי הדיווח האחרים המפורטים – הם עומדים לרשותכם.

כשאנחנו פועלים לפי הקוד, אנחנו מראים לעמיתים, ללקוחות, לבעלי המניות, לקהילות ולספקים שלנו שאנחנו מתגאים בעובדה שאנחנו מנהלים עסקים כשהערכים שלנו עומדים בבסיסם.

תודה על כך שאתם עוזרים לממש את החזון שלנו כשאתם פועלים לפי הערכים שלנו ומצייתים לקוד מדי יום.




קארל



הערכים שלנו

הערכים שלנו הם העקרונות המרכזיים שמנחים את התרבות וההתנהגות שלנו:

כבוד

אנחנו מקשיבים זה לזה ולומדים זה מזה. אנחנו תומכים בהבדלים שבינינו ומדגישים אותם, אנחנו מטפחים תרבות של הכללה, פועלים מתוך פתיחות וכנות ונותנים לאנשים ליהנות מהספק. אנחנו מנהלים קשרים בחברה ומחוצה לה מתוך הוגנות, ישר ואזרחות טובה.

מצוינות

אנחנו שואפים להוביל ולקיים מצוינות. קודם כול, זה אומר שיש לנו מחויבות בלתי מתפשרת להתפתחות המקצועית ולצמיחה האישית של האנשים שלנו. העמיתים שלנו אחראים לפתח את המומחיות, היכולות והמעמד המקצועי שלהם, והחברה משקיעה בכלים ובהזדמנויות המאפשרים להם להמשיך ולהתפתח. בעסקים, אנחנו שמים דגש משמעותי על חדשנות, איכות וניהול סיכונים.

התמקדות בלקוחות

אנחנו נחושים לעזור ללקוחות שלנו להצליח. בכל אינטראקציה ובכל פתרון, אנחנו פועלים לטובת הלקוחות ועושים כל מאמץ כדי להבין את הצרכים שלהם, לכבד את נקודות המבט שלהם ולהתעלות על הציפיות שלהם.

עבודת צוות

כשאתם פונים לאחד מאתנו, אתם מקבלים את כולנו. אנחנו מציעים פתרונות חדשניים ויעוץ ברמה עולמית ללקוחות באמצעות שיתוף פעולה שחוצה גבולות עסקיים, גאוגרפיים ותפעוליים. אנחנו עוזרים זה לזה להצליח ויוצרים ערך מוסף בזכות העבודה המשותפת.

ישרה

הלקוחות שלנו משקיעים בנו זמן וכסף, אבל הם גם נותנים בנו אמון. אנחנו מבקשים להצדיק את האמון הזה מדי יום באמצעות התנהגות מקצועית, נכונה וכנה. אנחנו אחראים על המעשים שלנו והתוצאות בפני הארגונים והאנשים שאנחנו מתקשרים איתם - כולל לקוחות, בעלי מניות, רגולטורים ועמיתים.

לעמיתים שלנו...

הערכים שלנו

המחויבות שלנו לקוד

השימוש בקוד

השמעת קול

ניהול הקוד

קבלת החלטות אתיות

המחויבות שלנו זה כלפי זה

הקפדה על מקום עבודה מכבד

מניעת אפליה וטיפול שוויון בתעסוקה

תמיכה בהכללה ובגיוון

קידום בריאות, בטיחות ואבטחה

המחויבות שלנו ללקוחות

ניהול ניגודי עניינים ארגונים

הצהרה על תמורה

תמיכה בתחרות הוגנת

איסוף מודיעין תחרותי בצורה אחראית

הבנת הציות לחוק ולתקנות רגולטוריות

ניהול מכירות ושיווק בצורה הוגנת

אבטחה של נתונים אישיים וסודיים והקפדה על פרטיות

i

ii

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

המחויבות שלנו לקהילות שלנו

מניעת שוחד ושחיתות

החלפת מתנות ואירוח

ציות לסנקציות ולבקורות יצוא

מניעת הלבנת הון (AML) ומניעת מימון טרור (CTF)

השתתפות אחראית בפוליטיקה

תמיכה בזכויות אדם

התמקדות בהעלמות מס

המחויבות שלנו ל-WTW

ניהול ניגודי עניינים אישיים

שמירת רשומות מדויקות והכנת הצהרות גילוי מלאות

הגנה על מידע סודי וקנייני

מסחר אחראי בניירות ערך

שימוש בנכסי החברה

ניהול תקשורת בצורה אחראית

השימוש במדיה החברתית

שאלות לגבי מדיניות או פטורים

19

20

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36



המחויבות שלנו לקוד

השימוש בקוד

הקוד מנחה אותנו לקבל החלטות אתיות. כל סעיף דן בנושא אחר וכולל את הכותרות:

למה זה חשוב?

הסבר לגבי חשיבות הנושא והקשר שלו למטרה שלנו.

איך עושים זאת בפועל?

מדריך מעשי ליישום הערכים שלנו. הסעיף הזה עשוי לכלול תרחישים עם הכותרת "שאלו את עצמכם" שמציגים מצבים נפוצים שאולי תיתקלו בהם בעבודה.

הקוד אמור להשלים את אמות המידה, כללי המדיניות וההנחיות הקיימים, ולא להחליף אותם. אנחנו מיישמים את הקוד בנוסף לחוקים ולתקנות הרלוונטיים, וכאשר קיימת התנגשות בין הקוד לבין החוק המקומי, אנחנו פועלים לפי אמת המידה הגבוהה יותר.

הקוד חל על כל עובדי WTW, כולל דירקטורים ומנהלים בכירים. אנחנו גם מצפים מקבלנים, מעובדים זמניים, מצדדים שלישיים, מספקים ומסוכנים לציית לעקרונות הבסיס של הקוד.

מהו צד שלישי?

צד שלישי הוא ישות או ארגון חיצוניים שעוזרים ל-WTW לזכות בעסקים ולשמר אותם.



השמעת קול

אם אתם נתקלים בהפרות אפשריות של הקוד, מדיניות כלשהי או החוק החל, עליכם לדווח על מה שידוע לכם. כשאתם מדווחים, WTW תטפל בדיווח בסודיות המרבית האפשרית מבחינת סבירות ופרקטיקה.

אתם מוזמנים לפנות לכל אחד מהגורמים הבאים אם יש לכם שאלות, חששות או דיווחים:

1. המנהל הישיר שלכם
2. מחלקת משאבי אנוש
3. מחלקת הציות
4. המחלקה המשפטית
5. הקו החם של WTW



הקו החם של WTW מנוהל על ידי גורם חיצוני ובלתי תלוי. הוא זמין 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע, והוא אינו כרוך בתשלום. דיווחים אנונימיים מתקבלים כל עוד החוק המקומי מתיר זאת. ניתן לדווח על חששות באמצעות המספרים המופיעים כאן, באופן מקוון או במכשיר הנייד שלכם באמצעות קוד QR זה:



מדיניות גלובלית בנושא חשפי שחיתויות

מידע
נוסף

ניהול הקוד



WTW בוחנת דיווחים על הפרות של הקוד ומגיבה בהתאם. כאשר אנחנו מוודאים שאכן התרחשה הפרה של המדיניות או הקוד, WTW נוקטת צעדים משמעותיים הולמים, כולל הפסקת ההעסקה או ההתקשרות. WTW גם עשויה לנקוט אמצעים הולמים אחרים, לרבות הליכים משפטיים או פנייה לרשויות ממשלתיות ולרגולטורים. אתם נדרשים לשתף פעולה עם חקירות פנימיות, לספק את כל המידע ש-WTW מבקשת ולהשתתף בכל ריאיון שבו אתם נדרשים לקחת חלק.

איסור על התנכלות

אנחנו אחראים ליצור סביבה שבה אנשים מרגישים בטוחים להביע חששות אמיתיים. WTW לא תסכים לשום התנכלות כלפי אנשים שמדווחים בתום לב על הפרות של הקוד, המדיניות או החוק החל. ננקוט צעדים משמעותיים, לרבות סיום העסקה או התקשרות, כלפי כל מי שיתנכל לעמית לעבודה בגין דיווח או השתתפות בחקירה.

דוגמה אישית

מנהלים ישרים ומנהיגים עסקיים אחרים נושאים באחריות נוספת מבחינת ציות ואתיקה. מנהלים ישרים:

1. עליכם לתת דוגמה ולהפגין התנהגות אתית בפני עמיתים אחרים
2. עליכם להקפיד על הציות לכללי המדיניות, לנהלים ולהדרכות של החברה
3. עליכם לעודד תקשורת פתוחה וכנה
4. עליכם לנקוט פעולה מיידית לדיווח על בעיות אתיות שמובאות לידיעתכם
5. עליכם לתמוך בעמיתים שמביעים חששות

קבלת החלטות אתיות



הקוד לא יכול לעסוק בכל מצב אפשרי שאתם עשויים להיתקל בו ב-WTW. כשאתם ניצבים בפני החלטה קשה, שאלו את עצמכם את השאלות הבאות.

האם זה חוקי?

לא בטוח

כן

לא

האם זה תואם לערכים, לקוד ולמדיניות של WTW?

לא בטוח

כן

לא

אם הנושא יופיע בעיתון או בפוסט באינטרנט, האם זה יביך אותי או את WTW?

לא בטוח

כן

לא



המחויבות שלנו זה כלפי זה

הקפדה על מקום עבודה מכבד

אנחנו מטפחים מקום עבודה המבוסס על כבוד ושאיין בו הטרדה.

למה זה חשוב?

ב-WTW, אנחנו מסוגלים למשוך ולשמר צוותים נהדרים משום שאנחנו מנהלים את כל הקשרים שלנו בצורה הוגנת ונאותה.



איך נראית הטרדה?

הטרדה היא התנהגות שמשמיעה אדם אחר או שמפגינה עוינות כלפיו או סלידה ממנו. היא עלולה ליצור סביבת עבודה מאיימת, עוינת או פוגענית, לפגוע בביצועים של אותו אדם בעבודה או להשפיע לרעה על המצב התעסוקתי שלו. היא עשויה להיות:

- **מילולית:** כינויים פוגעניים או השמצות; בדיחות או הערות פוגעניות
- **לא מילולית:** פרסום או הפצה של טקסט או תמונות שמשמיעים אדם אחר או קבוצה כלשהי או מפגנים כלפיהם עוינות או דעה קדומה, בכל אחד ממקומות העבודה של WTW, או באמצעות מערכות התקשורת של WTW
- **פיזית:** איום, הפחדה או מעשים עוינים

הטרדה מינית כוללת הצעות לא רצויות בעלות אופי מיני, בקשות לטובות הנאה מיניות והתנהגות מילולית או פיזית אחרת בעלת אופי מיני, כאשר:

- ההיענות להתנהגות היא תנאי לתעסוקה
- ההיענות להתנהגות או הדחייה שלה תשמש כבסיס להחלטות בנושא תעסוקה
- ההתנהגות משבשת את הביצועים בעבודה של אותו אדם בצורה בלתי סבירה
- ההתנהגות יוצרת סביבת עבודה מאיימת, עוינת או פוגענית

בריונות כוללת השפלה, העלבה, הפחדה או בידוד של אדם אחר.

איך עושים זאת בפועל?

הקפידו על יחס מכבד. התייחסו לאנשים אחרים בהגינות ובכבוד. חשבו על הדברים שאתם אומרים לפני שאתם אומרים אותם. הקפידו על מקצועיות וחמלה והימנעו מלעשות דברים שיפגעו ברגשות של אנשים אחרים.

לעולם אל תטרידו אדם אחר ואל תאפשרו הטרדה ביחס לנושאי מגדר, זהות מגדרית או ביטוי מגדרי, גזע, מוצא אתני, מוגבלות, דת, נטייה מינית, מצב משפחתי, גיל, שירות בצבא, מורשת, מוצא לאומי או כל מאפיין אחר המוגן על פי חוק.

השמינו את קולכם! אל תעמדו בצד אם אתם נתקלים במקרה של בריונות או הטרדה. הביעו תמיכה זה בזה ודווחו על המקרה. זה התפקיד שלכם – ושל כולם – לעזור לאנשים שסביבתם להרגיש מוגנים ורצויים.

← מדיניות בנושא כבוד במקום העבודה ומניעת הטרדה

מידע
נוסף

מניעת אפליה וטיפוח שוויון בתעסוקה

אנחנו מקבלים החלטות תעסוקתיות הוגנות על סמך שוויון הזדמנויות וכישורים.

למה זה חשוב?

ב-WTW, אנחנו מאמינים בסביבה ללא אפליה. אנחנו גאים להציע לכל מועמד ועובד הזדמנות שווה להצליח.

איך עושים זאת בפועל?

התייחסו לאנשים אחרים בצורה הוגנת. התייחסו לאנשים אחרים באופן שבו הייתם רוצים שיתייחסו אליכם. התמקדו בתכונות החיוביות ובערך שכל אדם תורם לצוות.

קבלו החלטות תעסוקתיות על סמך כישורים. בעת העסקה, הכשרה, נקיטת צעדים משמעותיים ובחינת אפשרויות לקידום, התמקדו בכישורים של כל אדם. אל תפלו על סמך גורמים בלתי חוקיים בעת קבלת החלטות תעסוקתיות.

השמיעו את קולכם! אין שום תירוץ לאפליה. אם נתקלתם בהתנהגות מפלה או שאתם חושדים בכך, עליכם לתמוך מיד בעמיתים שלכם ולדווח על ההתנהגות למנהל הישיר שלכם, למחלקת משאבי אנוש, למחלקת הציות, למחלקת המשפטית או דרך הקו החם של WTW.



← מדיניות בנושא שוויון הזדמנויות בתעסוקה

מידע
נוסף

תמיכה בהכללה, שייכות וגיוון

אנו מחויבים לטפח תרבות מכילה שבה כל עמית מרגיש מוערך ותחושת שייכות.

למה זה חשוב?

אנחנו רוצים שכל עובד ירגיש שהוא יכול להתנהג באופן טבעי בעבודה מדי יום, בסביבה שמאפשרת לו להתפתח ולתרום את כל מה שיש לו.

איך עושים זאת בפועל?

בנה סביבה התומכת בצוותים מכלילים ומגוונים. ב-WTW, אנו מגדירים גיוון באופן רחב כך שיכלול נקודות מבט, רקע, ניסיון, תכונות, ידע בתעשייה וגיאוגרפיה. בניית תרבות התומכת בהכללה וגיוון יכולה לספק יותר כלים, משאבים ורעיונות להתמודדות עם האתגרים שלנו.

הקשיבו לאנשים אחרים ולמדו מהם. הקשיבו באופן פעיל לעמיתים שלכם. אנחנו צריכים לשקול היטב את הדברים שאומרים העמיתים שלנו ולברך על ההזדמנות ללמוד מאנשים בעלי דעות ונקודות מבט שונות.

הקפידו על הכללה. טפחו סביבה מכילה שבה כולם מרגישים רצויים ושהם יכולים להתנהג בטבעיות.

אפשרו יכולות שונות. התחשבו באנשים בעלי יכולות שונות. למשל, שוחחו עם עמיתים על הצרכים האישיים שלהם והתאימו את סביבות העבודה כדי שיהיו נגישות.

השמיעו את קולכם! הביעו חששות אם נראה לכם שהדעות שלכם או של אנשים אחרים אינן זוכות להתייחסות או שהן זוכות לזלזול.

שאלו את עצמכם

הביטו סביב. האם כל הנוכחים בחדר מרגישים כלולים?

ש: המנהל הישיר שלי ביקש ממני לעזור לתכנן מפגש חברתי לצוות במרכז ספורט מקומי. אחרי שבדקתי את הפעילויות הזמינות במתקן, נראה לי שחלק מחברי הצוות שיש להם יכולות שונות לא יוכלו להשתתף. מה עליי לעשות?

ת: עליך לשקול את העברת האירוע למקום אחר ובהמשך לתכנן מגוון רחב של אירועים במקומות שונים.

← ביטחון פסיכולוגי

מידע
נוסף

קידום בריאות, בטיחות ואבטחה

ב-WTW, העובדים הם הנכס החשוב ביותר שלנו. הבטיחות שלהם נמצאת בראש סדר העדיפויות.

למה זה חשוב?

הפחתת סיכונים ושמירה על הבטיחות של כולם במקום העבודה מאפשרת להתמקד בעבודה ולמנוע פציעות.

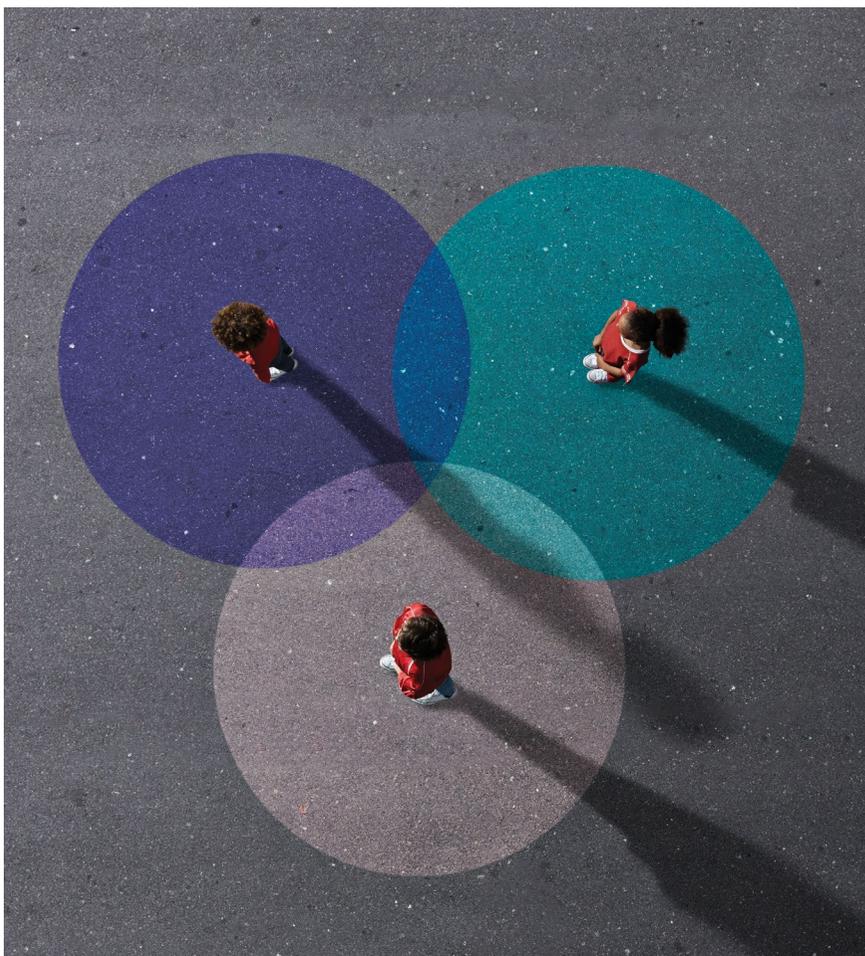
איך עושים זאת בפועל?

אל תיקחו סיכונים מיותרים. הכירו וישמו את המדיניות והנהלים בנושא בריאות ובטיחות. דאגו לעצמכם ולעמיתים שלכם, הימנעו מהתנהגות מסוכנת ובררו מה לעשות במקרה של פגיעה או במקרה חירום אחר.

דווחו על אלימות במקום העבודה. אלימות כוללת איומים, הפחדה או ניסיונות לעורר חרדה אצל אנשים אחרים. אם אתם יודעים על תקרית של אלימות או על איום באלימות, או אם אתם חושדים בכך, דווחו על כך מיד למנהל שלכם, למשאבי אנוש או דרך **הקו החם של WTW**, ובמקרים הרלוונטיים לפי הנסיבות, פנו לרשויות המקומיות.

סמים ואלכוהול

למען הבטיחות והביטחון של העובדים, בזמן העבודה ב-WTW, עליכם להיות נקיים מהשפעת אלכוהול או סמים. עובדים בגיל שבו מותר להם לשתות לפי חוק, ושבחרים לשתות אלכוהול באירועים בחסות החברה שבהם מוגש אלכוהול, אמורים להתנהג בצורה מקצועית.





המחויבות שלנו ללקוחות

ניהול ניגודי עניינים ארגוניים

אנחנו מתחשבים באינטרסים המתחרים של הלקוחות שלנו ומנהלים כראוי ניגודי עניינים בין WTW לבין הלקוחות.

למה זה חשוב?

מסיבות עסקיות, אתיות ומשפטיות, אנחנו פועלים לטובת הלקוחות ואסור לנו אפילו ליצור רושם שאנחנו מציבים את האינטרסים של WTW לפני האינטרסים של הלקוחות, או מעדיפים את האינטרסים של לקוח אחד על פני אלה של לקוח אחר.

מהו ניגוד עניינים?

ניגוד עניינים הוא כל מצב שבו לצדדים שונים יש אינטרסים שונים שאולי מתחרים זה בזה.

איך עושים זאת בפועל?

דעו לזהות דגלים אדומים. פעלו בזהירות וקחו בחשבון תמיד ניגודי עניינים פוטנציאליים, בעיקר במקרים שבהם:

- אתם מתחילים קשר עם לקוח חדש
- ל-WTW עשוי להיות תמריץ פיננסי להעדיף את האינטרסים של לקוח אחד על פני האחר
- ל-WTW עשוי להיות תמריץ פיננסי לקדם שירות, עסקה או תוצאה מסוימים שעלולים להתנגש עם האינטרסים של הלקוח

שימו לב לכך שניגודי עניינים עשויים להתפתח לאורך זמן. הזדמנויות וקשרים עסקיים משתנים, וכך גם הסיכוי לקיומם של ניגודי עניינים. העריכו מחדש ניגודי עניינים מדי פעם בפעם.

הציגו שאלות ונהלו ניגודי עניינים פוטנציאליים. נטרו מצבים שבהם עלולים להיווצר ניגודי עניינים ושאלו את מחלקת הציות כשאינכם בטוחים כיצד להתקדם. הצהירו על ניגודי עניינים פוטנציאליים בפני המנהל שלכם ו/או מחלקת הציות.

שאלו את עצמכם האם זה לטובת הלקוח?

ש: האם אוכל להמליץ על קרן של WTW ללקוחות שלנו מבלי להפר את הכללים בנוגע לניגודי עניינים?

ת: כן, כל עוד קבעת שהקרן מתאימה ללקוח באמצעות ההערכה והנהלים להתאמה, ופעלת לפי כל שאר הנהלים הרלוונטיים לציות. בנוסף, חומרי שיווק ומסמכי הצעה צריכים לציין בבירור שמדובר בקרן של WTW, והתגמול לעובדים שממליצים על הקרן לא צריך להיות תלוי בנפח המכירות של קרנות WTW.

ש: אתם מעורבים בניהול החשבון של לקוח מסוים. הלקוח תובע את חברת הביטוח שלו במסגרת פוליסה שבה ל-WTW יש סמכות מחברת הביטוח ליישב תביעות. האם מותר לכם להיות מעורבים בתהליך התביעה?

ת: לא, משום שהו ניגוד עניינים. WTW פועלת הן מטעם המבוטח והן מטעם חברת הביטוח, ויש להפריד בין החובות הללו כדי להבטיח שהעובדים האחראים לקשר עם חברת הביטוח לא יהיו מעורבים בקבלת החלטות לגבי יישוב תביעות.



מדיניות בנושא ניגודי עניינים

מידע
נוסף

הצהרה על תמורה

אנחנו נוהגים בפתיחות ובכנות מול הלקוחות לגבי התגמול שנקבל במסגרת השירותים שלנו.

למה זה חשוב?

אנחנו מצהירים בפני הלקוחות באופן ישיר או לפי בקשתם על כל התגמולים שנקבל במסגרת השירותים שאנחנו מספקים להם. כך נשמור על אמון הלקוחות ונעמוד במחויבויות המשפטיות שלנו.

איך עושים זאת בפועל?

אל תנסו להפיק רווחים בסתר. הצהירו בפני הלקוח על כל ההכנסות שהתקבלו בקשר לביטוח שניהלתם עבורו, כפי שנדרש על פי החוק המקומי, לבקשת הלקוח או כמקובל בשוק.

אל תטעו את הלקוחות. אל תעשו משהו שיטעה את הלקוח או את השווקים שבהם אתם משתמשים. למשל, אסור לכם לנסות להסתיר שירות כלשהו שאנחנו מספקים לשווקים שעליו אנחנו מקבלים תשלום.

שאלו את המנהל שלכם. אם יש לכם ספקות לגבי האופן שבו אנחנו מקבלים תשלום על שירותים, התייעצו עם המנהל שלכם או עם מחלקת הציות.

הכנסה נגזרת מהשוק (MDI)

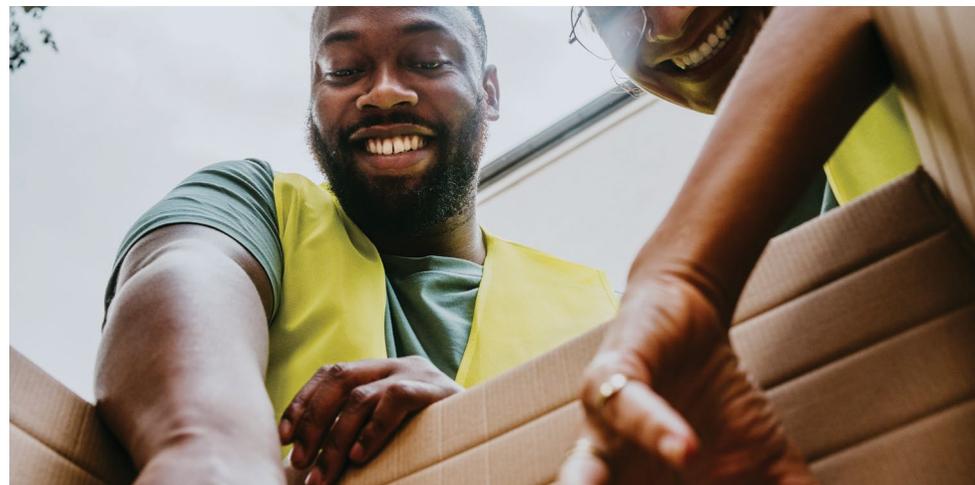
הכנסת MDI כוללת את כל הרווחים שמתקבלים ב-WTW מחברות ביטוח שונות המהוות שוקי ביטוח, פרט לעמלות רגילות. היא לא כוללת רווחים שהתקבלו מחברות ביטוח במסגרת שירותי ייעוץ.

MDI היא דוגמה לתשלום שעלינו להצהיר עליו כראוי. נוכל לקבל MDI רק במקרים שבהם אנחנו מזהים ומנהלים ניגודי עניינים פוטנציאליים ולאחר קבלת אישור באמצעות המנגנונים הפנימיים והבלתי תלויים שלנו.

אנחנו פועלים לטובת הלקוחות שלנו ומוודאים שקיימים אמצעי הפרדה ובקרה הולמים כדי שלא ננתב עסקים לחברת ביטוח מסוימת למען האינטרסים הפיננסיים של WTW, במקום למען הלקוחות.

← מדיניות בנושא הכנסה נגזרת מהשוק

מידע
נוסף



תמיכה בתחרות הוגנת

בשוק, אנחנו מתחרים בצורה הוגנת ומסתמכים על הערך שמספקים השירותים והפתרונות שלנו כדי להצליח.

למה זה חשוב?

אנחנו מברכים על כל תחרות. היא מעודדת אותנו להמשיך לחדש ולפתח פתרונות טובים יותר שעונים על הצרכים של הלקוחות. היא גם עוזרת לפתח את הכלכלות של המדינות שבהן אנחנו פועלים. אנחנו משמרים את התחרות ההוגנת כשאנחנו פועלים לפי כל חוקי התחרות וההגבלים העסקיים.

איך עושים זאת בפועל?

צייתו לחוקי התחרות. החוקים האלה אוסרים לרוב על הסכמים רשמיים או בלתי רשמיים עם המתחרים שעלולים להגביל את המסחר. כשאתם מדברים עם המתחרים, עליכם להימנע מהנושאים הבאים:

- תיאום מחירים, תמחור או כל מידע אחר הרגיש מבחינה תחרותית בנושא זה
- תיאום מכרזים, הצעות למכרזים או כל מידע רגיש אחר מבחינה תחרותית
- פרטים ספציפיים לגבי הסכמים של החברה או של המתחרה עם לקוחות
- חלוקה או הקצאה של שווקים, אזורים או לקוחות
- הסכמי תיאום שכר או אי גניבת עובדים זה מזה עם מתחרים שמחפשים כישרונות בשוק

עליכם גם להימנע מהדברים הבאים:

- הסכמים להחרים לקוח או ספק כלשהו
- סיוע ללקוח לבצע עסקה או הסכם שפוגעים בתחרות

היזהרו כשאתם נמצאים בקבוצה הכוללת מתחרים. כשאתם משתתפים בקבוצות שיש בהם אנשים מהתעשייה או בשיבות של איגודים מקצועיים, אל תדונו בנושאים האסורים שצוינו קודם לכן.

שאלו את עצמכם

האם זה מגביל את התחרות ההוגנת?

ש: בשיבה של איגוד מקצועי, אחד מהעמיתים שלי ואני דיברנו עם מישהו שעובד אצל המתחרה. הופתעתי כשהעמית שלי הסכים עם המתחרה שעלינו לנסות לפצל את העסקים בתחומי תעשייה מסוימים. הם לחצו ידיים והמתחרה הלך משם. שאלתי את העמית שלי אם זה מותר והוא אמר "זה בסדר, אין מה לדאוג". האם זה נכון?

ת: לא. הסכמים שכאלה לחלוקת לקוחות אינם חוקיים, וההשלכות עלולות להיות חמורות. אפילו הסכמים בלתי רשמיים (כמו בלחיצת יד) עלולים להיחשב לבלתי הולמים. יש לדווח על התנהגות שכזו למחלקה המשפטית ו/או למחלקת הציות.

← מדיניות גלובלית בנושא תחרות והגבלים עסקיים

מידע
נוסף

איסוף מודיעין תחרותי בצורה אחראית

אנחנו מכבדים את המידע הסודי של המתחרים ואוספים מידע בצורה אחראית.

למה זה חשוב?

אנחנו אוספים מידע לגבי השוק, המתחרים והשירותים שהם מציעים בצורה שקופה ואתית ומבלי לעשות שימוש לרעה במידע סודי.

איך עושים זאת בפועל?

הקיפידו על יחס מכבד. כבדו את המידע הסודי של חברות אחרות. לעולם אל תשתמשו בו ללא רשותן.

התייעצו עם המחלקה המשפטית. אסור לכם להשיג מידע רגיש תחרותי ממתחרים, באופן ישיר או עקיף, ללא סקירה ואישור של המחלקה המשפטית.

שאלו את עצמכם

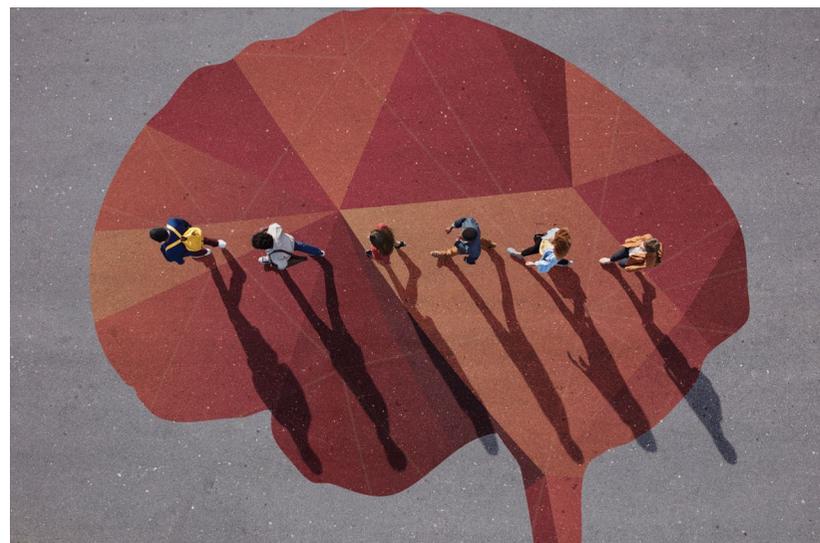
האם השגנו את המידע בדרך הנכונה?

ש: אחד מהעמיתים שלי עבד בעבר אצל חברה מתחרה. כשקיימנו סיעור מוחות לגבי אסטרטגיה שיווקית חדשה, הוא הציע כמה פרטים על האסטרטגיה של המתחרה. שאלתי אותו איך הוא יודע את זה, והוא אמר שהוא למד על כך כשעבד בחברה ההיא. האם זו בעיה?

ת: אולי. אם זהו מידע סודי, ייתכן שאסור לעמית שלך לשתף אותו, אפילו אם הוא למד את המידע בצורה חוקית כשעבד אצל המתחרה. יש לדווח על כך למחלקה המשפטית או למחלקת הציות.

← מדיניות גלובלית בנושא תחרות והגבלים עסקיים

מידע
נוסף



הבנת הציות לחוק ולתקנות רגולטוריות

אנחנו פועלים מתוך יושרה בכל נושא ומצייתים לחוקים ולתקנות הרלוונטיים.

למה זה חשוב?

כחברה, אנחנו מחויבים לפעול בצורה חוקית ומתוך יושרה בכל מקום שבו אנחנו עובדים. אנחנו תורמים את חלקנו בתור אזרחים גלובליים כשאנחנו מנהלים עסקים בהתאם לחוקים ולתקנות הרלוונטיים.

איך עושים זאת בפועל?

צייתו לחוק. אתם אחראים להכיר וליישם את התקנות הרגולטוריות והחוקים הרלוונטיים של המדינות שבהן אתם מנהלים עסקים.

בקשו עזרה. כשאינכם בטוחים לגבי מידת החוקיות של נושא מסוים או הרלוונטיות של תקן רגולטורי כלשהו, עיינו בקוד או במדיניות אחרת או פנו למחלקה המשפטית או למחלקת הציות.

מסרו הצהרות מלאות. אם התפקיד דורש זאת, עליכם למסור הצהרות מלאות, מדויקות, עדכניות וברורות של העסקים והעסקאות של WTW בדוחות ובמסמכים.

הקפידו על הסמכות ורישיונות מקצועיים. אתם אחראים לפתח את המומחיות, היכולות והמעמד המקצועי שלכם. לפיכך אתם צריכים לעדכן את ההסמכות והרישיונות הנדרשים שלכם. אל תעסקו בפעילויות שאינכם מורשים לבצע.

דווחו על הפרות. השמיעו קול כשאתם חושדים בהפרות של החוקים או התקנות הרלוונטיים.

← כללי מדיניות ונהלים של משרד היועץ המשפטי הראשי

← מדיניות בנושא רישוי מקצועי אישי או ארגוני

מידע
נוסף

ניהול מכירות ושיווק בצורה הוגנת

השיווק שלנו מבוסס על האסטרטגיה של החברה. איננו צריכים להשתמש באמצעים שאינם אתיים כדי למכור את הפתרונות שלנו. אנחנו מגינים על המוניטין שלנו כשאנחנו משווקים את עצמנו בכנות.

למה זה חשוב?

אסור לנו להשמיע הצהרות שעלולות לפגוע במוניטין שלנו מבחינת ישרה ומסחר הוגן. אנחנו פועלים לטובת הלקוחות - ולטובתנו - כשאנחנו משווקים את השירותים שלנו בצורה הוגנת ומקצועית.

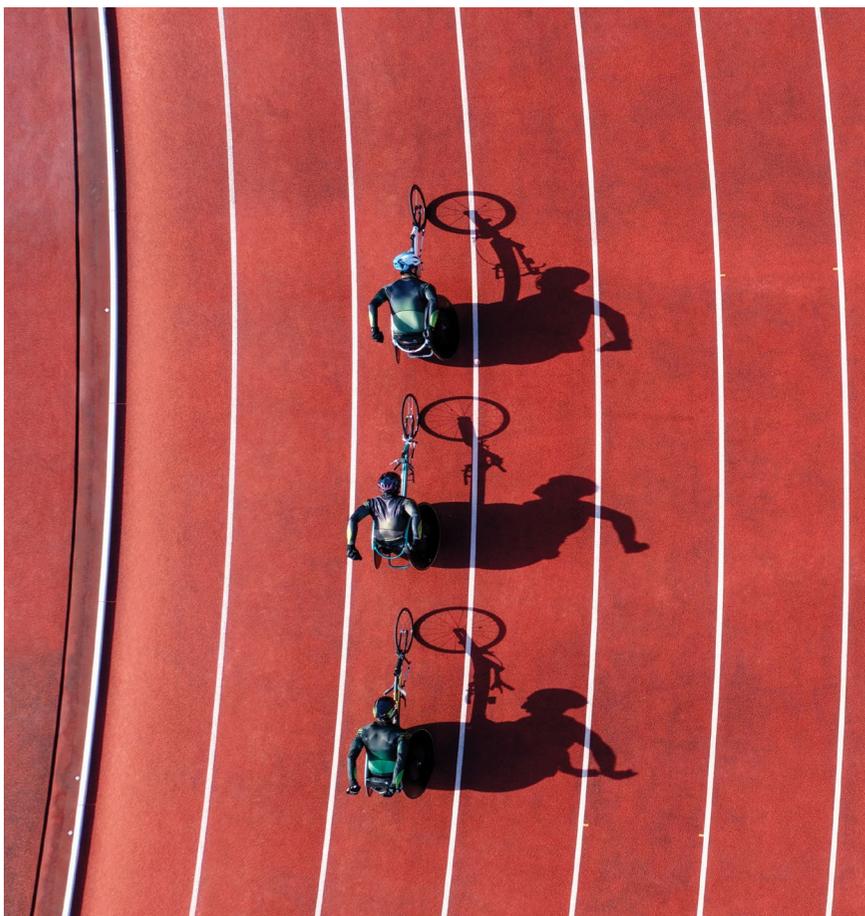
איך עושים זאת בפועל?

תארו בכנות את השירותים של WTW. המידע שאתם משתפים עם הלקוחות הקיימים והפוטנציאליים לגבי הפתרונות והשירותים של WTW חייב להיות ברור, מדויק ובלתי מטעה. אל תשמיעו הצהרות מטעות כדי לזכות בהזדמנויות עסקיות או כדי לשמר אותן.

התייחסו בכנות לשירותים של המתחרים. אל תשמיעו הצהרות כוזבות על השירותים של המתחרים.

שתפו מידע בצורה אחראית. אל תשתפו או תפרסמו מידע שאינו עדכני או אינו נכון או שאין לכם אפשרות לאמת אותו במלואו על סמך מקור מהימן.

הקפידו על אמינות. הציגו מידע ברור שהלקוחות יכולים להבין.



← מדיניות גלובלית בנושא תחרות והגבלים עסקיים

← מבצעים פיננסיים ושיווק



אבטחה של נתונים אישיים וסודיים והקפדה על פרטיות

אנחנו מגינים על הלקוחות והעמיתים שלנו כשאנחנו מאבטחים נתונים אישיים, מצייתים לעקרונות הפרטיות שלנו ומקפידים על המחויבות לסודיות.

למה זה חשוב?

אנו משתמשים במשאבי בינה מלאכותית ('AI') בצורה אחראית. אנו מאמינים שאיזון בין חדשנות לסיכונים וממשל חיוני להבטחת האמינות, המהימנות והקיימות של הפתרונות שלנו. פעל תמיד לפי הנחיות הבינה המלאכותית ומשאבים אחרים בעת שימוש בבינה מלאכותית.

אנחנו כפופים לחוקים ברחבי העולם בנושא הגנה על נתונים ופרטיות נתונים. החוקים האלה מפקחים באופן כללי על האיסוף, השימוש, העיבוד, החשיפה והעברה של מידע המאפשר זיהוי אישי (PII). אנחנו גם כפופים לחוקים אחרים העוסקים במידע סודי. אנחנו זוכים באמון מצד הלקוחות והעמיתים שלנו ושומרים עליו כשאנחנו מצייתים לחוק ומגינים על מידע אישי וסודי.

מידע המאפשר זיהוי אישי (PII)

מידע המאפשר זיהוי אישי כולל שמות, מספרי טלפון, כתובות, מספרי תעודות זהות, מספרי ביטוח לאומי ופרטי חשבונות בנק.

איך עושים זאת בפועל?

אספו מידע המאפשר זיהוי אישי והשתמשו בו בצורה אחראית. אספו מידע המאפשר זיהוי אישי והשתמשו בו רק כדי לעמוד בדרישות החוק או כדי לקדם פעילויות עסקיות, והשתמשו בו רק בצורה שהורשיתם להשתמש בו. שימו לב לשיקולי פרטיות בעת השימוש במוצרים ושירותים חדשים או בעת התכנון שלהם.

הגנו על מידע המאפשר זיהוי אישי. אבטחו מידע המאפשר זיהוי אישי שאתם ניגשים אליו במסגרת התפקיד. אל תשתפו אותו עם אנשים אחרים ללא רשות מהאדם שהמידע מתייחס אליו, אלא אם כן זה נעשה לצורך פעילות עסקית, והשתמשו בערוצי תקשורת מאובטחים והולמים בלבד, גם כשאתם עובדים מרחוק.



- ← הנחיות בינה מלאכותית
- ← מדיניות גלובלית בנושא פרטיות
- ← הודעה גלובלית לגבי ההגנה על מידע אישי של העובדים





המחויבות שלנו לקהילות שלנו

מניעת שוחד ושחיתות

אנחנו מנהלים עסקים מתוך ישרה, כנות, הגינות וסקיפות. לעולם לא נהיה מעורבים בשוחד או בהתנהלות מושחתת ולעולם לא נעבוד עם צדדים שלישיים שעוסקים בשוחד.

למה זה חשוב?

אנחנו כפופים לחוקים למניעת שוחד ושחיתות בכל העולם, והפרות של חוקים אלה עלולות להוביל להטלת קנסות משמעותיים, לפגיעה במוניטין, לאובדן האמון מצד הלקוחות ואפילו לאישומים פליליים שיוטלו על החברה ועל האנשים המעורבים.

מהו צד שלישי?

צד שלישי הוא ישות או ארגון חיצוניים שעוזרים ל-WTW לזכות בעסקים ולשמר אותם.

איך עושים זאת בפועל?

נהלו עסקים בדרך הנכונה. אל תעשו את הדברים הבאים:

- אל תציעו שוחד, עמלות מושחתות, תשלומים מסייעים או תמריצים מכל סוג שהוא הבטחות, הצעות תעסוקה, תרומות וכולי לאנשים כדי להשפיע על ההחלטות או ההתנהגות שלהם או בצורה שיוצרת רושם שכזה
- אל תקבלו שוחד, עמלות מושחתות, תשלומים או מתנות מכל סוג שהוא
- אל תקבלו או תעבירו כסף כדי לקדם עסקים
- אל תעבדו עם צדדים שלישיים שאתם חושדים שהם נוהגים בצורה הזו באופן עצמאי או בשמכם

ודאו שתשלומים אינם משמשים לאחר מכן לשוחד. ודאו שצדדים שלישיים, הספקים והשווקים שבהם אתם משתמשים פועלים לפי אמות המידה הגבוהות שלנו. אל תשלמו לאנשים אם אתם חושבים שחלק מהתשלום ישמש למעשה שחיתות.

נטרו לקוחות וצדדים שלישיים. בצעו את כל בדיקות הנאותות ונהלי הקליטה והאישור ושימו לב לדגלים אדומים כגון:

- בקשה לתשלום במזומן, תחת שם אחר או לכתובת במדינה אחרת
- צד שלישי שדורש עמלה גבוהה במיוחד על עסקה כלשהי
- צד שלישי שאומר שהוא עובד ישירות מול פקיד ממשל כדי להעניק לחברה חוזה או יתרון (ראו "עבודה עם פקידי ממשל")

שמרו על רשומות מדויקות. נהלו רשומות מדויקות של עסקאות. אחרת אתם עלולים לעבור על החוק, אפילו אם לא התרחש מעשה שוחד או שחיתות.

השמיעו את קולכם! אם אתם חושדים בשחיתות או אם מישהו מציע לכם שוחד, פנו למנהל הישיר שלכם ולמחלקת הציות. ניתן גם לדווח דרך [הקו החם של WTW](#).

מניעת שוחד ושחיתות (המשך)

אנחנו מנהלים עסקים מתוך יושרה, כנות, הגינות ושקיפות. לעולם לא נהיה מעורבים בשוחד או בהתנהלות מושחתת ולעולם לא נעבוד עם צדדים שלישיים שעוסקים בשוחד.

שאלו את עצמכם

האם תרגישו בנוח אם זה יופיע בעמוד השער של העיתון, תוך ציון שמכם או WTW?

ש: מנהל הסיכונים של לקוח מסוים אומר שהלקוח יחדש את החוזה שלו עם WTW אם נעבוד עם צד שלישי חדש ונשלם לו חצי מהרווחים שלנו. WTW אינה זקוקה לשירותיו של הצד השלישי. בנוסף, לצד השלישי אין שום ניסיון רלוונטי והוא בן דוד של מנהל הסיכונים. מה עליי לעשות?

ת: עליכם לפנות מיד למנהל הישיר שלכם ולמחלקת הציוד. נשמע שמנהל הסיכונים מבקש שוחד, המוסתר בתור תשלום לצד שלישי.



עבודה עם פקידי ממשל

עלינו לנקוט זהירות רבה באינטראקציה עם עובדים בגופים בבעלות הממשלה או המדינה ופקידי ציבור. מדינות רבות חוקקות חוקים שאוסרים במפורש על שוחד לאנשים שכאלה. חלק מהחוקים הללו מרחיקי לכת ויכולים לחול על פעולות המבוצעות במדינות אחרות. בתור חברה גלובלית, עלינו להישמר בכל המדינות שבהן אנחנו פועלים.

פקידי ממשל כוללים כל פקיד או עובד של ישות ממשלתית או עסק או ארגון בבעלות המדינה, או כל מועמד למשרה פוליטית. הקטגוריה הזו גם כוללת בני משפחה קרובים של אותם אנשים.

← מדיניות למניעת שוחד ושחיתות

מידע
נוסף

← מניעת שוחד ושחיתות - נוהלי אישור של צדדים שלישיים

החלפת מתנות ואירוח

אנחנו מחפשים דרכים לחזק קשרים עסקיים בצורה חוקית. לעולם איננו מחליפים מתנות או מקיימים אירוח בצורה שעלולה להשפיע על החלטות עסקיות, או ליצור רושם שכה.

למה זה חשוב?

מתנה מזדמנת וצנועה או הצעה סבירה לאירוח הן נוהל עסקי מקובל והן יכולות לתרום לבניית קשרים יציבים. עם זאת, עלינו להפעיל שיקול דעת כשאנחנו מציעים או מקבלים מתנות, אירועים, ארוחות ואירוח כדי לוודא שלא נחצה את הגבול.

איך עושים זאת בפועל?

ודאו שהדבר מותר. מתנות לא חייבות להיות מופרזות, מוגזמות או בולטות כדי להשפיע על הדעות או המעשים שלנו או של אנשים אחרים. עיינו בנוהלי המתנות, האירועים/הבידור והאירוח של WTW כדי לוודא שכל מתנה, אירוע, ארוחה או אירוח מותרים ומקובלים. יש גם לציית למדיניות, לכללים או לנהלים החלים על התחום העסקי או האזור שלכם. זכרו שיש שיקולים נוספים שעליכם להביא בחשבון אם מדובר בפקידי ממשל, וכי הצעת מתנות, בידור או אירוח לפקידי ממשל דורשת אישור מראש של מחלקת הציאות.

בקשו אישור לכל דבר שחורג מהמגבלות. בקשו ממחלקת הציאות לאשר לפני שאתם מקבלים מתנה, אירוע, בידור או אירוח מעבר למגבלה המותרת והרלוונטית לתחום העסקי שלכם, ואין זה משנה אם המשלם הוא WTW, עובד ב-WTW או גורם אחר.

אל תציעו ואל תקבלו משהו שיביך אתכם. חשבו על המתנה, הארוחה, האירוע או האירוח שאתם עומדים להציע ללקוח או לקבל בעצמכם. ועכשיו דמיינו שהנושא נחשף לציבור. שאלו את עצמכם - האם זה יביך אתכם, את הגורם המקבל או את WTW? אם כן, אל תציעו ואל תקבלו זאת.

אל תתנו או תקבלו מתנות או אירוח שמשפיעים על האובייקטיביות. אסור לתת או לקבל מתנות, בידור או אירוח אם הם משפיעים - או נראה שהם משפיעים - על שיקול הדעת שלכם או של הגורם המקבל. זכרו שלכל המתנות צריכה להיות מטרה עסקית לגיטימית. הדבר נכון אם WTW משלמת על המתנה, הבידור או האירוח או אם העובד משלם על כך בעצמו.

שאלו את עצמכם

האם זו "טובה תחת טובה" (הצעת דבר מה בתמורה למשהו אחר)? מה יחשוב מישהו אחר?

ש: WTW מנהלת משא ומתן על חידוש חוזה עם לקוח מסוים. הלקוח ביקש ש-WTW תזמין אותו לאירוע ספורט פופולרי שכל כרטיס אליו עולה 200 דולר. האם מותר לי להזמין את הלקוח לאירוע?

ת: עיינו בנהלים בנושא מתנות, אירועים/בידור ואירוח, כולל הנהלים החלים על התחום העסקי או האזור הקשור למגבלה הרלוונטית, ובדקו אם אתם צריכים לקבל אישור ממחלקת הציאות. בדוגמה הזו, שווי הכרטיס נמצא מתחת למגבלה לאירועים, אבל משום שמועד האירוע מקביל למשא ומתן על חידוש החוזה, קיים סיכון שזה עלול להיראות בתור "טובה תחת טובה" או שוחד של ממש. למרות שהסכום נמוך מהמגבלה, יש להתייעץ עם מחלקת הציאות.



מניעת שוחד ושחיתות - נהלים בנושא
מתנות, אירועים/בידור ואירוח

מידע
נוסף

ציאות לסנקציות ולבקרות יצוא

בתור חברה גלובלית, עלינו לציית לסנקציות כלכליות, לבקרות יצוא ולתקנות ומגבלות של הסחר הבינלאומי בכל מקום שבו אנחנו פועלים.

למה זה חשוב?

אנחנו עוזרים ללקוחות ב-140 מדינות ושווקים, אבל סנקציות, מגבלות סחר ובקרות יצוא אוסרים עלינו לנהל עסקים עם מדינות, ענפים או אנשים מסוימים. ההשלכות של אי-ציאות לחוקים האלה חמורות, ולכן עלינו לוודא שכל העסקאות שלנו מותרות לפי החוק החל.

איך עושים זאת בפועל?

למדו את החוק. בררו אילו מדינות כפופות לסנקציות ולבקרות יצוא לפני שאתם מנהלים עסקאות. הפרה של אחת מהתקנות הללו עלולה להוות עברה פלילית במדינות מסוימות, והיא עלולה לחשוף אתכם ואת WTW להשלכות חמורות לרבות העמדה לדין, הסגרה, עונשי מאסר וקנסות.

בקשו עזרה. אם אתם שוקלים לנהל עסקים במקום שבו יש בקרות יצוא או לסנקציות, הפנו את העסקה ל**צוות הסנקציות**. אנשי הצוות יעזרו לכם לזהות ולפעול בהתאם לסנקציות או לבקרות היצוא הרלוונטיות.

נקודות מפגש עם מדינות תחת סנקציות

חוקי הסנקציות מורכבים. התייעצו עם **צוות הסנקציות** במחלקת הציאות בכל פעם שעשויה להיות נקודת מפגש עם מדינה תחת סנקציות.

הנה כמה דוגמאות:

- נתין של מדינה תחת סנקציות או מישהו שנמצא או מתגורר במדינה תחת סנקציות
- ממשלה של מדינה תחת סנקציות
- ישות המאוגדת במדינה תחת סנקציות
- ישויות בבעלות או בשליטה של אחד מהגורמים שצוינו לעיל
- העברת טכנולוגיה או נתנית שירותי ייעוץ בקשר עם מדינה תחת סנקציות
- נסיעה, טיסה, יצוא או משלוח בקשר עם מדינה תחת סנקציות

כל קשר למדינה תחת סנקציות דורש פנייה ל**צוות הסנקציות**, אפילו אם המדינה או מקום המגורים שלכם מתיר לכם לנהל פעילות עם המדינה תחת סנקציות. סנקציות יכולות לחצות גבולות. לדוגמה, סנקציות אמריקניות יכולות לחול מחוץ לארה"ב במצבים רבים, כולל:

- עובדים שהם נתינים אמריקניים בכל מקום שבו הם נמצאים
- עסקאות שמשולמות בדולר ארה"ב או דרך מערכת הבנקאות האמריקנית
- עסקאות שבהן אחד מהצדדים הוא נתין אמריקני, ישות אמריקנית או חברה בת זרה של ישות אמריקנית

← מדיניות סנקציות ובקרות יצוא



מניעת הלבנת הון (AML) ומניעת מימון טרור (CTF)

אנחנו נוקטים צעדים כדי למנוע הלבנת הון ומימון טרור.

למה זה חשוב?

אנחנו מציינים לחוקי AML ו-CTF רלוונטיים כדי להימנע מעונשים חמורים על פי חוק וכדי שלא לסכן את המוניטין שלנו. הלקוחות שלנו סומכים עלינו משום שאנחנו מציינים לחוקים האלה, מנהלים את עסקינו מתוך יושרה ונוקטים צעדים כדי למנוע מעורבות של WTW ובעלי העניין הלבנת הון, במימון טרור או בפשעים פיננסיים אחרים או קידום שלהם.

מהי הלבנת הון?

הלבנת הון היא התהליך שבו רווחים "מלוכלכים" מפעילויות פליליות מומרים לכסף "נקי", וכך מסתירים את מקורם. מימון טרור כולל שימוש בכספים ממקורות לגיטימיים או לא לגיטימיים כדי לממן ארגונים, קבוצות או מעשים של טרור.

איך עושים זאת בפועל?

בצעו בדיקות נאותות. בצעו בדיקות נאותות וישמו את תהליך הכרת הלקוח (KYC) עבור לקוחות פוטנציאליים חדשים, לקוחות קיימים וצדדים שלישיים. כך תוודאו שאתם מכירים ומבינים את הלקוחות והעסקים שלהם ותפחיתו את הסיכוי למעורבות של WTW בפשעים פיננסיים.

דווחו על פעילות חשודה. ניתן למצוא דוגמאות לדגלים אדומים **בנהלים למניעת הלבנת הון ולמניעת מימון טרור.** אם ידוע לכם על פשע פיננסי או שאתם חושדים בכך, דווחו על כך למחלקה המשפטית, למחלקת הציות, לממונה על דיווח על הלבנת הון או לקו החם של WTW.

כמה דגלים אדומים של AML ו-CTF

- שינויים פתאומיים או משמעותיים בעסקאות ללא הסבר סביר
- הוספת גורמים שאינם נחוצים לקשר העסקי או לעסקאות
- מבנה ארגוני עמום, סירוב או אי-נכונות לספק פרטי KYC או מסירת מידע כוזב או לא עדכני
- נתיבי תשלום חריגים, תשלומים במזומן, תשלומים גבוהים מדי או נכונות לשלם קנסות או דמי הפסקת התקשרות

מידע
נוסף



מדיניות למניעת הלבנת הון ולמניעת מימון טרור

השתתפות אחראית בפוליטיקה

אנחנו משנים את המחר עבור האנשים שסביבנו בכך שאנחנו מעורבים ופעילים בקהילות המקומיות.

למה זה חשוב?

WTW תומכת בהשתתפות העובדים בפעילויות פוליטיות, אבל לא יכול להיווצר הרושם ש-WTW תומכת במועמדים פוליטיים מסוימים או נוקטת עמדה בנושאים שאינם קשורים לעסקים שלנו.

איך עושים זאת בפועל?

עשו זאת על חשבון הזמן הפרטי שלכם ולא בשעות העבודה. התנדבו והשתתפו בפוליטיקה בזמנכם החופשי ואל תתעסקו בפעילויות פוליטיות חיצוניות בזמן שאתם בעבודה.

הקפידו שלא לדבר בשמה של WTW. לעולם אל תציגו את הדעות הפוליטיות האישיות שלכם בתור הדעות של WTW.

אל תשתמשו בכספים או במשאבים של WTW. אל תתרמו את משאבי החברה, כגון כספים, משרדים, מכשור או ציוד, לשום ארגון פוליטי או מפלגה פוליטית, מועמד או פקיד ציבור מעבר להסדרים מסחריים רגילים שיש לנו איתם.

צייתו לכללים לגבי שתדלנות. הכללים החלים על שתדלנות יכולים להיות מורכבים וקשים לפרשנות. אל תעסקו בשתדלנות ללא רשות מפורשת מהמחלקה המשפטית.



תמיכה בזכויות אדם

אנחנו מאמינים ביחס הגון כלפי אנשים ותומכים בזכויות אדם בכל ההיבטים של הפעילות העסקית שלנו.



למה זה חשוב?

אנחנו מקפידים על תנאי עבודה שוויוניים ובטוחים לעובדי WTW, ואנחנו תומכים בזכויות אדם ובזכויות במקום העבודה בכל הפעילות העסקית שלנו.

איך עושים זאת בפועל?

אל תסכימו ליחס פוגעני. לעולם אל תסכימו לשום עבודה בכפייה או שלא מרצון, עבדות, סחר בבני אדם או עבודת ילדים.

עזרו לקיים תנאי עבודה בטוחים ומכבדים. עזרו לקיים סביבת עבודה שיתופית, בטוחה ומכבדת עבור כל העובדים, הלקוחות והספקים של WTW.

השמיעו את קולכם! אם אתם רואים משהו, אמרו משהו. פנו למחלקת הרכש, למחלקת המשפטית, למחלקת הציות או לקו החם של WTW בכל שאלה או כדי לדווח על חששות.



הצהרות שקיפות במסגרת חוק העבדות המודרנית

מידע
נוסף

התמקדות בהונאות והעלמות מס

אנו מחויבים לנהל עסקים ביושר ובהגינות. הונאה והעלמת מס, כולל כל מאמץ לאפשר או להסתיר פעילויות כאלה, מנוגדים לערכים שלנו.

למה זה חשוב

הונאה והעלמת מס הן עבירות חמורות. הם מערערים את אמון הציבור, פוגעים במוניטין וחושפים אנשים וחברות להשלכות משפטיות ופיננסיות משמעותיות. כל אחד מאיתנו אחראי לסייע באיתור ומניעה של הונאות והעלמות מס.

איך עושים את זה

אל תעסוק בהונאה או העלמת מס. אף עמית ב-WTW, או כל מי שפועל בשמנו, אינו רשאי להשתתף בכל פעולה שנועדה להונות או להשיג יתרון לא הוגן - כולל זיוף רשומות, מצג שווא של מידע או התחמקות מהתחייבויות מס.

אל תקל על הונאה או העלמת מס. אל תסייע לאף אחד לבצע הונאה או להתחמק ממס (כולל לקוחות, ספקים וגורמים חיצוניים). זה חל על כל עמיתי WTW, בכל מקום שבו אתה נמצא.

עבוד עם אחרים שחולקים את המחויבויות שלנו. אל תעבוד עם יחידים או ארגונים שאינם שותפים למחויבות של WTW למנוע הונאה והעלמות מס.

קרא את ההנחיות שלנו. קרא את ההנחיות למניעת העלמת מס כדי להכיר התנהגויות לא מקובלות והעלמת מס אפשרית.

שאלו את עצמכם

האם ההתנהגות הזו תוכל לאפשר ללקוח להעלים מס?

ש: אחד מהלקוחות הוותיקים שלנו ביקש שאשלח את החשבונית שלו לחברה אחרת שאינה קשורה לנושא, ואמר שהחברה האחרת תשלם על השירותים שלנו. זו נראית בקשה מוזרה, אבל יש לי אמון בלקוח משום שאנחנו עובדים איתו כבר הרבה זמן. מה עליי לעשות?

ת: יש לדווח על כך מיד. בקשה לשלוח חשבונית לחברה אחרת עלולה להצביע על כך שהלקוח מנסה להעלים מס. טוב לבנות קשרים ארוכים עם לקוחות, אבל אם הלקוחות מתחילים לעסוק בהתנהגות בלתי חוקית, אנחנו צריכים לטפל במצב ולדווח על כך מיד למחלקה המשפטית או למחלקת הציות.



הנחיות למניעת העלמת מס

מידע
נוסף



המחויבות שלנו ל-WTW

ניהול ניגודי עניינים אישיים

אנחנו מצהירים על מצבים שבהם האינטרסים הפרטיים שלנו מפריעים, או נראה שהם מפריעים, לחובה שלנו כלפי WTW, ואנחנו מנהלים את המצבים הללו.

למה זה חשוב?

ניגודי עניינים יכולים להקשות עלינו לקבל החלטות עסקיות לטובתה של WTW או הלקוחות, והם עלולים להזיק למוניטין שלנו.

מהו ניגוד עניינים?

ניגוד עניינים הוא כל מצב שבו לצדדים שונים יש אינטרסים שונים שאולי מתחרים זה בזה.

איך עושים זאת בפועל?

שמרו על ערנות ולמדו איך לזהות ניגודי עניינים פוטנציאליים. הימנעו ממצבים או דווחו על מצבים שבהם:

- אתם או בני משפחתכם מחזיקים באינטרס פיננסי בעסק או בנכס כלשהו, כגון אחוז בעלות בחברה מתחרה, שעשוי להשפיע על המחויבויות שלכם כלפי WTW או הלקוחות שלה, או שעשוי ליצור רושם שכזה
- אתם מקבלים תפקיד או הזדמנות שמתנגשת, או נראה שהיא מתנגשת, עם האחריות שלכם ב-WTW, כגון משרה שנייה או חברות בדירקטוריון
- אתם מעורבים בהחלטה הקשורה להעסקה או לגיוס של בן משפחה או מישהו שיש לכם קשר אינטימי איתו

אל תתחרו ב-WTW ואל תנצלו בעצמכם או תאפשרו לבני משפחה לנצל הזדמנויות עסקיות ששמעתם עליהן כתוצאה מההעסקה שלכם בחברה.

אל תסכימו להתמנות לדירקטורים/חברי מועצת מנהלים או לכל תפקיד אחר בישות חיצונית מבלי לבקש אישור באמצעות טופס הבקשה לאישור כהונה בדירקטוריון חיצוני.

שאל שאלות ונהל קונפליקטים פוטנציאליים. עקוב אחר מצבים שבהם עלולות להתעורר התנגשויות ושאל את הציוות כאשר אינך בטוח כיצד לעשות זאת להמשיך. חשוף כל ניגוד אינטרסים פוטנציאלי למנהל שלך ולציוות באמצעות Service Central. ניגוד עניינים אישי אינו מהווה הפרה של הקוד שלנו, אך אי גילוי כזה כן.

שאלו את עצמכם

האם זה עשוי להפריע לעבודה שלי ב-WTW?

ש: לדוד שלי יש חברה שמגישה הצעה במכרז כדי להפוך לספקית של WTW. הואיל וזהו מכרז תחרותי, האם עליי להצהיר על הקשר בינינו?

ת: כן. עליכם להצהיר על כל קשר משפחתי שעשוי להתנגש עם האינטרסים העסקיים של WTW. ההצהרה אינה חייבת להוביל לכך שהקשר העסקי ייחשב לניגוד עניינים. וגם אם WTW תקבע שמדובר בניגוד עניינים, ייתכן שעדיין נוכל לנהל אותו.

מידע נוסף

← מדיניות בנושא ניגודי עניינים

← הנחיות כלליות לניגודי עניינים

← טופס בקשה לאישור של תעסוקה חיצונית

← טופס בקשה לאישור כהונה בדירקטוריון חיצוני

שמירת רשומות מדויקות והכנת הצהרות מלאות

אנחנו שומרים רשומות מדויקות כדי שנוכל לקבל החלטות עסקיות אחראיות ולספק מידע נכון ומדויק על החברה.

מסרו הצהרות מלאות. אם התפקיד דורש זאת, עליכם למסור הצהרות מלאות, מדויקות, עדכניות וברורות של העסקים והעסקאות של WTW בדוחות, במסמכים ובהצהרות ציבוריות.

השתמשו באמצעי התקשורת שאושרו על ידי WTW. אל תשתמשו בהודעות טקסט, בפלטפורמות WhatsApp או WeChat או בפלטפורמות דומות שלא אושרו על ידי WTW לניהול תקשורת עסקית. אם לקוח, ספק או גוף מסחרי אחר מתקש להשתמש בפלטפורמה שכזו, נקטו צעדים לנתב מחדש או לשמר את התקשורת והרשומות הקשורות. לקבלת פרטים נוספים, עיינו במדיניות בנושא שימוש בפלטפורמות הודעות מיידיות/זמניות לפעילות העסקית של WTW.

ניהול רשומות

כדי לוודא ש-WTW תשמור רשומות הנדרשות לפי חוק והנחוצות לעסקיה, עליכם לציית למדיניות לניהול רשומות הרלוונטית לעבודה שלכם. בנסיבות מסוימות, המחלקה המשפטית תוציא הודעה לשמירת רשומות ועליכם לציית לדרישות המוגדרות בה. כל שאלה לגבי המדיניות הרלוונטית לניהול רשומות או לגבי הודעה כלשהי לשמירת רשומות יש להפנות למחלקה המשפטית.

למה זה חשוב?

מסיבות אתיות, עסקיות ומשפטיות, עלינו להכין ולנהל את הספרים, הרשומות והחשבונות שלנו בצורה הולמת ולשקף בצורה עדכנית את כל העסקאות. רשומות פיננסיות צריכות להיות מדויקות, מלאות ותואמות לעקרונות החשבונאות המקובלים ולכללי המדיניות הקיימים בנושאי כספים והנהלת חשבונות, והצהרות צריכות להיות מלאות ומדויקות.

איך עושים זאת בפועל?

הקפידו על האמת. לעולם אל תוסיפו רישומים כוזבים או מטעים לספרים או לרשומות ואל תציגו רישומים שכאלה בפני מנהלי חשבונות, מבקרים, פקידי ממשל או גורמים חיצוניים (למשל, לקוחות, ספקים, נושים או רגולטורים).

הקפידו על יסודיות. תעדו עסקאות בצורה קפדנית ומלאה בספרים וברשומות הרשמיים של החברה. לא ניתן להשתמש בחשבונות "לא רשומים" לתיעוד העסקאות של החברה.

הקפידו על סבירות. לכל עסקה (למשל, הוצאה עסקית, חיובים על שעות) צריכה להיות מטרה עסקית תקפה ויש לגבות אותה במסמכים המתאימים. עליכם להכין ולהגיש את כל החשבונות ללקוחות בהתאם להסכמים הרלוונטיים עם הלקוחות.

הקפידו על כנות מול מבקרים. אסור לפעול במטרה לאלץ, לתמרן, להטעות או להונות מבקרים פנימיים או חיצוניים.

← מדיניות בנושא שימוש בפלטפורמות הודעות מיידיות/זמניות לפעילות העסקית של WTW



← מדיניות לניהול רשומות

הגנה על מידע סודי וקנייני

אנחנו עוזרים ל-WTW להצליח כשאנחנו מגינים על המידע הסודי המאפשר לחברה לתפקד ולשגשג.

למה זה חשוב?

ההצלחה שלנו תלויה ביכולת שלנו לפתח שירותים, למשוך ולשמר לקוחות ולשמור על היתרון התחרותי שלנו. כדי להשיג את היעדים האלה, אנחנו מסתמכים על מידע סודי, קניין רוחני (כולל סודות מסחריים, זכויות יוצרים ותהליכים) וידע. אנחנו חייבים להגן על המידע הזה כדי שנוכל להמשיך לפתור בעיות באמצעות מומחיות ותושייה.

קניין רוחני וזכויות יוצרים

אנחנו משתמשים במגוון רחב של מוצרים בבעלות גורמים חיצוניים שמוגנים במסגרת חוקי קניין רוחני ורישיונות. כפי שאנחנו מצפים מגורמים אחרים לכבד את זכויות הקניין הרוחני שלנו, כך עלינו לכבד את זכויות הקניין הרוחני של גורמים אחרים. אסור לעולם:

- להעתיק או להציג עבודה מוגנת בזכויות יוצרים או להשתמש בה ללא רשות שניתנה מראש
- להפיץ חומר מוגן בזכויות יוצרים בתוך החברה או מחוצה לה ללא רשות. ההנחיה הזו כוללת פרסום חומר באינטראנט או בכונני רשת.

חומרים המוגנים בזכויות יוצרים יכולים לכלול דפי אינטרנט, תוכנה, כלים, מסדי נתונים, מאמרים, יצירות אמנות וסרטונים.

איך עושים זאת בפועל?

היזהרו לגבי הדברים שאתם חושפים. ככלל, כדי להגן על מידע סודי וקנייני, עליכם:

- לא לחשוף מידע סודי אלא אם כן קיבלתם אישור לכך, אפילו לאחר שאתם עוזבים את החברה
- לא לדבר על נושאים סודיים עם גורמים חיצוניים, כולל פרטים על העבודה שאתם מבצעים עבור הלקוחות, ולא לשתף את המידע העסקי של WTW עם התקשורת
- לא לדבר על ענייני הלקוחות (אפילו העובדה שאתם משרתים לקוח מסוים יכולה להיות חסויה) במקומות ציבוריים, כולל רכבות, מטוסים ומסעדות, ולא להשאיר מידע סודי על גבי השולחן שלכם
- להיזהר כשאתם מדברים על מידע סודי או שולחים מידע סודי מחוץ למשרד בצורה אלקטרונית או מודפסת
- להקפיד על אמצעי הגנה נוספים שחלים על פרויקטים רגישים במיוחד כגון מיזוגים או רכישות

השתמשו בהסכמי סודיות כאשר החשיפה של מידע סודי נחוצה לניהול העסקים. במקרים מסוימים, ייתכן שתצטרכו לבקש מהלקוח או מגורם חיצוני לחתום על הסכם סודיות לפני חשיפת המידע. התייעצו עם המחלקה המשפטית או עם מחלקת הציות לפני בקשה להסכם סודיות או לפני שיתוף של מידע רגיש מחוץ לחברה.

מסחר אחראי בניירות ערך

אנחנו פועלים בצורה כנה וישרה, הן בתוך החברה והן מחוצה לה. כשאנחנו סוחרים בשווקים הפיננסיים (בשם הלקוחות, בשמה של WTW או בשמנו), אנחנו עושים זאת בצורה אחראית ולעולם לא מנצלים את השוק לרעה או עוסקים בסחר במידע פנים.

למה זה חשוב?

סחר במידע פנים הוא סחר בניירות ערך על סמך מידע מהותי שאינו ציבורי. סחר כזה אינו חוקי במדינות רבות שבהן אנחנו פועלים. החוקים הללו חלים ללא קשר לשווי של עסקת הסחר.

דוגמאות למידע פנים

מידע הקשור לנושאים הבאים:

- שינויים בהנהלה הבכירה
- תוכניות להתרחבות
- פריצות סייבר חמורות
- מיזוגים ורכישות
- תוצאות או תחזיות פיננסיות
- לקוחות או מוצרים חשובים חדשים

איך עושים זאת בפועל?

לעולם אל תקנו או תמכרו ניירות ערך בהתבסס על מידע פנים. זה חל על סחר בניירות הערך של WTW ושל חברות אחרות, לרבות לקוחות, ספקים, שותפים ומתחרים.

בררו מהם הכללים שעליכם לציית להם. לתחומים עסקיים מסוימים יש כללים נוספים לגבי סחר בניירות הערך של לקוחות. התייעצו עם מחלקת הציות לקבלת מידע נוסף.

אל תיתנו "טיפים" באופן ישיר או עקיף. חוקי סחר במידע פנים גם חלים על שיתוף מידע שאינו ציבורי עם חברים, בני משפחה ואנשים אחרים. הנהוג הזה קרוי "לתת טיפ" והוא נחשב לצורה נוספת של סחר בלתי חוקי במידע פנים.

שאלו את עצמכם

מהו מידע מהותי שאינו ציבורי? האם מותר לשתף אותו?

ש: לקוח סיפר לי על מיזוג גדול שהוא מתכנן ושעדיין לא פורסם. סיפרתי על כך במסיבה לחברים שלי. שבוע לאחר מכן, אחד מהם סיפר לי שהוא קנה מניות של הלקוח לקראת המיזוג. האם זה נחשב לסחר במידע פנים?

ת: כן. גם אם לא הייתה כוונה, החבר קיבל "טיפ" והוא קנה ניירות ערך כתוצאה מכך. עליכם לדווח על כך מיד למחלקת המשפטית או למחלקת הציות.



מדיניות בנושא סחר במידע פנים

מידע
נוסף

שימוש בנכסי החברה

הגנה על הנכסים שלנו - המוחשיים והבלתי מוחשיים - היא קריטית להצלחה שלנו.

למה זה חשוב?

אנחנו מחויבים להשתמש בנכסים של WTW בצורה אחראית ורק למטרות לגיטימיות. אנחנו מגינים על הנכסים שלנו מפני אובדן או שימוש בלתי מורשה. נכסים מוחשיים ולא מוחשיים כוללים מתקנים, מכשור, תוכנה, ציוד, מידע וקניין רוחני.

איך עושים זאת בפועל?

השתמשו במערכות ובציוד של WTW בצורה אחראית. השתמשו בנכסים של WTW למטרות עסקיות. אתם רשאים להשתמש במערכות ובציוד לשימוש אישי מוגבל אם הוא אינו מתנגש עם האינטרסים העסקיים או התפעול של WTW ואינו מפר את מדיניות החברה.

השתמשו בנכסים הפיננסיים של WTW בצורה אחראית. ודאו שהעלויות סבירות כשאתם נדרשים להוציא את כספי החברה, צייתו לכל ההנחיות לגבי הוצאות ורכישות ושמרו רשומות לגבי כל העסקאות הפיננסיות.

אל תוציאו רכוש של החברה ללא רשות. הנחיה זו גם מתייחסת להחזרה לחברה של כל הרכוש והחומרים של WTW שברשותכם או תחת שליטתכם במקרה שהעסקה שלכם בחברה מסתיימת. אם אתם מוציאים או שומרים רכוש של החברה תוך הפרת המדיניות של WTW או החוק, תהיו כפופים לצעדים משמעתיים וייתכן שיופעלו נגדכם הליכים משפטיים.



מדיניות בנושא אבטחת מידע וסייבר

מידע
נוסף

ניהול תקשורת בצורה אחראית

אנחנו מדברים בקול אחד שמסקף את הערכים שלנו - התמקדות בלקוחות, עבודת צוות, ישרה, כבוד ומצוינות - כשאנחנו מתקשרים עם עמיתים, הציבור, התקשורת וסוכנויות ממשלתיות.

למה זה חשוב?

כדי לשמור על המוניטין שלנו מבחינת ישרה, התקשורת שאנחנו מנהלים חייבת להציג תמונה מדויקת, כנה ועקבית של התפעול העסקי, העסקאות והתוכניות שלנו. אינכם רשאים להשמיע הצהרות פנימיות או ציבוריות בשמה של WTW אלא אם כן מוניתם לדוברים של WTW.

איך עושים זאת בפועל?

הפנו בירורים לגבי תקשורת פנימית למחלקת תקשורת פנימית וניהול שינויים (ICCM). אם למנהל או לעובד יש בקשה או צורך הקשורים לתקשורת פנימית, הפנו אותם ל-ICCM.

הפנו שאלות פיננסיות למחלקת קשרי משקיעים. אם משקיע, אנליסט ניירות ערך או איש קשר חשוב אחר בתחום הכספים מבקש מכם מידע, הפנו אותו למחלקת קשרי משקיעים.

הפנו שאלות מהתקשורת למחלקת התקשורת החיצונית. אם איש תקשורת פונה אליכם, הפנו אותו למחלקת התקשורת החיצונית.

נהלו תקשורת אחראית עם סוכנויות ממשלתיות. מותר לכם לתקשר עם סוכנויות ממשלתיות או רגולטוריות בשמה של WTW רק אם קיבלתם סמכות ספציפית לכך מהמחלקה המשפטית או ממחלקת הציבור. לעולם אל תנהלו תקשורת עם סוכנות ממשלתית בשמו של לקוח ללא אישור מהלקוח ומהמחלקה המשפטית, אלא אם כן זהו חלק מאושר מתחומי האחריות השגרתיים שלכם במסגרת תפקידכם. ניתן להגיב להגשת מסמכים משפטיים (צווים לקבלת מסמכים, הודעות על גביית הצהרות או בקשות לחקירה) בשמה של WTW רק לאחר התייעצות עם המחלקה המשפטית. בנוסף, מהרו להודיע למחלקה המשפטית על כל חקירה, בירור או ביקורת רגולטוריים או ממשלתיים שבמסגרתם אתם מתבקשים להשיב בשמה של WTW.



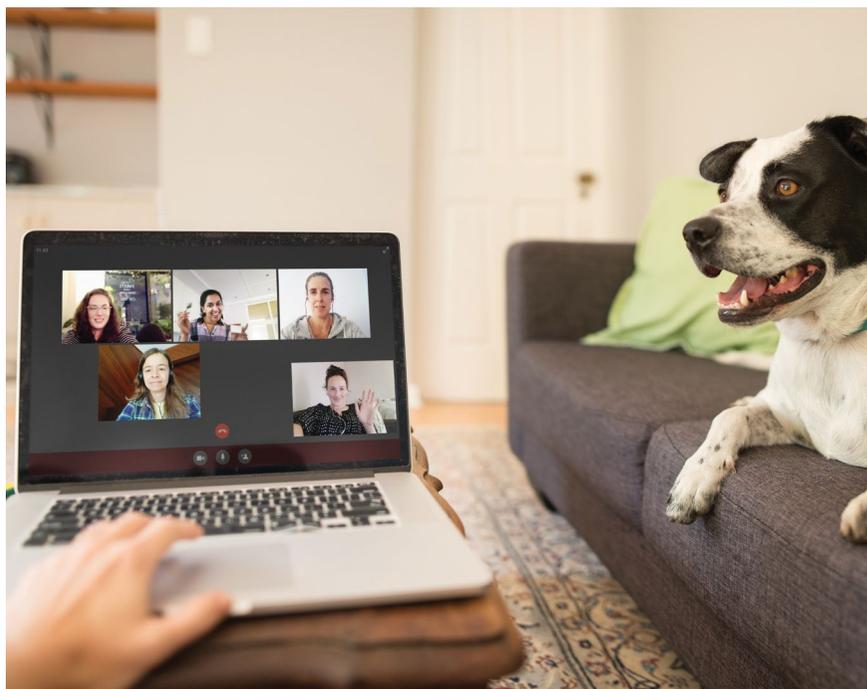
← תקשורת פנימית וניהול שינויים

← תקשורת חיצונית



השימוש במדיה החברתית

אנחנו משתמשים במדיה החברתית באופן אחראי על ידי ניהול השימוש האישי והקפדה שלא לדבר בשמה של WTW.



למה זה חשוב?

המדיה החברתית מעניקה לנו מגוון רחב של הזדמנויות לתקשר עם בעלי עניין וקהילות. היא כוללת פוסטים, תגובות, אתרי רשתות חברתיות, אתרים לשיתוף תמונות/סרטונים וחדרי צ'אט. התקשורת שלנו במדיה החברתית יכולה לעזור למוניטין שלנו כחברה או לפגוע בו. עלינו להיזהר ולהשתמש בה בצורה חכמה ואחראית.

איך עושים זאת בפועל?

בעת השימוש במדיה החברתית, אסור לכם:

- לדבר בשמה של WTW. אל תצרו רושם שאתם מדברים או פועלים בשמה של WTW אלא אם כן אתם מורשים לעשות זאת.
- לפרסם בשמה של WTW קישור במדיה החברתית לדף שמקבל או מבקש תרומות, אלא אם כן תוכנית גיוס התרומות והפוסט במדיה החברתית אושרו באופן רשמי על ידי מחלקת אחריות ארגונית.
- לחשוף מידע סודי. הקפידו שלא לחשוף מידע סודי באמצעות פוסטים במדיה החברתית, הודעות או פורומים.

זכרו שהקוד חל גם על השימוש באינטרנט. עליכם לפעול לפי העקרונות המתוארים בקוד כשאתם משתמשים באינטרנט כפי שאתם עושים פנים אל פנים.

פעלו לפי ההנחיות שלנו למדיה החברתית. עיינו בהנחיות ובנהלים למדיה החברתית וצייתו לנהלים המחמירים יותר שמתייחסים לתחום העסקי שלכם.

השמיעו את קולכם! דווחו על שימוש בלתי הולם בטכנולוגיות ובתקשורת האלקטרונית של WTW.



הנחיות למדיה החברתית



מדיניות בנושא אבטחת מידע וסייבר



מדיניות בנושא שימוש בפלטפורמות הודעות מיידיות/זמניות לפעילות העסקית של WTW

מידע
נוסף



שאליות לגבי מדיניות או פטורים

פטורים מהקוד יינתנו לעתים נדירות ורק בנסיבות יוצאות מהכלל. יש להגיש בקשות לפטור עבור עובדים ליועץ המשפטי הראשי או לממונה הראשי הגלובלי על הציות. יש להגיש בקשות לפטור עבור מנהלים בכירים ודירקטורים של Willis Towers Watson plc לדירקטוריון של Willis Towers Watson plc.

אם המשמעות של דרישות כלשהן בקוד או במדיניות של WTW אינה ברורה או אינה ודאית, פנו ליועץ המשפטי הראשי או לממונה הראשי הגלובלי על הציות.

הצהרת מדיניות

הקוד הזה הוא הצהרה של עקרונות היסוד וכללי המדיניות והנהלים העיקריים שמנחים את ניהול העסקים של WTW. הוא אינו מיועד ליצור ואינו יוצר זכויות עבורכם או עבור הלקוחות, הספקים, המתחרים או בעלי המניות שלנו או עבור גורמים חיצוניים אחרים. אף גורם אינו רשאי לפרש את אימוץ הקוד הזה או כל תיאור של תנאיו בתור מצג או אחריות מצד WTW לגבי הנושאים הכלולים בו.

מידע על WTW

ב-WTW (NASDAQ: WTW), אנחנו מספקים פתרונות מונחי-נתונים ומונחי-תובנות בתחומי משאבי אנוש, סיכונים והון. אנחנו ממנפים את נקודת המבט הגלובלית והמומחיות המקומית של העובדים שלנו ב-140 מדינות ושוקים כדי לעזור לכם לחדד אסטרטגיות, לשפר עמידות ארגונית, לעודד מוטיבציה בקרב עובדים ולמקסם ביצועים. תוך עבודה משותפת אתכם, נחשוף הזדמנויות להצלחה בת-קיימא ונספק נקודות מבט שיניעו אתכם קדימה. קבלו מידע נוסף באתר wtwco.com.



wtwco.com/social-media

תורומש תויוכזה לכ. WTW © 2025 Copyright

WTW-1675539822-07-2025

wtwco.com