

Questionnaire d'assurance

Responsabilité Civile Professionnelle, Exploitation et Après Livraison

Général

Information importante:

- A. Veuillez répondre à toutes les questions. Ces informations sont nécessaires pour la souscription et l'analyse de la prime. Vos réponses ci-après sont considérées dans le cadre de cette analyse comme étant un matériel juridique.
- B. Si une question est hors sujet, veuillez répondre P/A (Pas Applicable). Si l'espace pour répondre est insuffisant, veuillez joindre une annexe reprenant le numéro de la question.
- C. La présente proposition doit être signée et datée par un responsable de votre entreprise, de même que chaque feuille annexe.
- D. CHECKLIST des DOCUMENTS
 - La présente proposition, dûment complétée, signée et datée.
 - Les déclarations, dûment complétées, pour toute réclamation, incident ou autre circonstance déclarés par votre entreprise et toute entreprise antérieure à son établissement, à d'autres assureurs.
 - Le CV des administrateurs et/ou dirigeants de fait.
 - Les procédures de contrôle interne et/ou de contrôle de la qualité.
 - Une copie du contrat type et de la lettre type d'engagement.
 - Les derniers rapports annuels et/ou intermédiaires (si disponible).
 - Les brochures commerciales de l'entreprise.
 - Le plan commercial (business plan) de l'entreprise, si l'entreprise a été constituée il y a moins de 3 ans.

Section I – Le proposant

1. **Nom du proposant – y compris le nom de toutes filiales et toutes sociétés affiliées, à assurer au titre de la présente demande.**

Nom		Forme juridique
Adresse / téléphone	Adresse électronique et sites internet	Date de création/constitution

2. **Veillez compléter le tableau ci-dessous concernant le chiffre d'affaires avec répartition géographique. (éventuellement en annexe)**

Pays	Année antérieure	Année en cours

3. **Le proposant est-il coté en bourse?** Oui Non

Section II – Les partenaires et les employés

4. **Veillez compléter le tableau ci-dessous:**

Nombre de dirigeants:	Nombre d'associés:	Nombre d'employés:	Autre:

Section III – Les services fournis

5. **Décrivez de manière détaillée les opérations et services fournis pour lesquels la couverture d'assurance est demandée et depuis combien d'années le proposant les fournit.**

6. **Faites-vous appel à des prestataires de service externes (sous-traitants)?** Oui Non

Si oui,
a. **quel est le pourcentage de votre activité réalisée par des sous-traitants ?**

- b. **Exigez-vous que les sous-traitants aient souscrit leurs propres assurances?** Oui Non

c. Comment la responsabilité est-elle réglée dans cette relation de sous-traitance?

d. Merci de lister les sous-traitants les plus importants et de décrire les services fournis par eux.

Section IV – Les clients

7. Qui sont vos clients et quel est le pourcentage qu'ils représentent dans votre chiffre d'affaires?

- | | | | | | |
|-------------------------------------------------|---|------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Particuliers: | % | <input type="checkbox"/> PME: | % | <input type="checkbox"/> Institutions financières: | % |
| <input type="checkbox"/> Grandes entreprises: | % | <input type="checkbox"/> Commerce: | % | <input type="checkbox"/> Industrie: | % |
| <input type="checkbox"/> Entreprises publiques: | % | <input type="checkbox"/> Services: | % | <input type="checkbox"/> Secteur non-marchand/enseignement: | % |

8. Merci d'indiquer les clients représentant plus de 10% du chiffre d'affaires.

Section V – Gestion des risques

9. Quels sont les mesures prises pour minimiser un risque potentiel au niveau de la responsabilité civile?

Veuillez fournir des informations et documentations détaillées sur la gestion des risques, vos directives internes ainsi que sur vos procédures de vérification et de contrôle de la conformité aux procédures internes.

10. Veuillez décrire votre programme de contrôle de qualité, y compris toute procédure, prévention ou protection destinée à éviter les réclamations pour la responsabilité civile professionnelle ou pour l'erreur et la négligence.

11. Veuillez décrire le processus de rapportage (reporting) utilisé en cas d'une réclamation responsabilité civile professionnelle (erreur ou omission) ou d'une réclamation potentielle (circonstances pouvant conduire à un sinistre).

12. Qui est responsable pour la gestion des risques? De qui dépend le risk manager?

13. Veuillez décrire la procédure de sélection de clients.

a. Vérifiez-vous la solvabilité de tous vos clients? Oui Non

b. Utilisez-vous des lettres types d'engagement, des lettres communiquant au client la nature et le coût des services proposés ? Oui Non

14. Utilisez-vous un système informatique pour suivre les délais? Oui Non
Si oui, veuillez fournir des informations détaillées.

Section VI – Les contrats

15. Acceptez-vous exclusivement des missions écrites dans lesquelles la description spécifique des tâches et compétences a été convenu / reprise? Oui Non

16. Tous les contrats utilisés sont-ils des contrats type? Oui Non
Si oui, veuillez ajouter en annexe une copie du contrat type.

17. Déviez-vous parfois du contrat type? Oui Non
Si oui, veuillez décrire la procédure.

18. Utilisez-vous des conditions de livraison? Oui Non
Si oui, veuillez ajouter en annexe une copie des conditions de livraison.

19. Les contrats sont revus par un conseiller juridique? Oui Non

Section VII – Les sinistres

20. Votre entreprise ou l'une de ses filiales a-t-elle fait l'objet d'un sinistre ces cinq dernières années? Si oui, veuillez mentionner tous les détails. Oui Non

21. Avez-vous connaissance, après enquête approfondie auprès de tous les dirigeants et employés de votre entreprise, d'une circonstance, d'un incident ou d'un sinistre que vous n'avez pas notifié à votre assureur actuel ou antérieur? Oui Non
Si oui, veuillez mentionner tous les détails.

22. Le proposant, l'une de ses filiales ou sociétés affiliées, a-t-il ou elle connaissance d'un événement qui pourrait mener à un sinistre qui serait couvert par l'assurance? Si oui, veuillez mentionner tous les détails. Oui Non

23. Toute demande d'assurance de responsabilité civile professionnelle, faite par le proposant, durant les cinq dernières années, a-t-elle été acceptée à des conditions spéciales, déclinée ou refusée au moment du renouvellement par un assureur ? Oui Non
Si oui, veuillez mentionner tous les détails.

Section VIII – Couverture d’assurance

24. Le proposant est-il actuellement ou a-t-il été assuré en responsabilité civile professionnelle?

Si oui, compléter le tableau ci-dessous :

Oui Non

Limite de garantie par réclamation et par période d’assurance:	EUR
Franchise par réclamation:	EUR
Date d’échéance:	
Prime:	EUR

25. Quelle limite de garantie souhaitez-vous en responsabilité civile professionnelle?

- EUR 250.000,- EUR 1.000.000,- Autre: EUR
 EUR 500.000,- EUR 2.500.000,-

26. Quelle franchise souhaitez-vous en responsabilité civile professionnelle?

Franchise par réclamation:	EUR
----------------------------	-----

27. Quelle limite de garantie souhaitez-vous en responsabilité civile exploitation et après livraison ?

- EUR 1.250.000,- EUR 5.000.000,-
 EUR 2.500.000,- Autre comme, EUR

Section IX – Engagement du proposant

28. Le soussigné déclare au nom du proposant et de l’ensemble des dirigeants / du personnel de l’entreprise qu’il/elle est autorisé/e à faire les déclarations et démarches ci-après au nom de l’entreprise et de ses membres.

Nous déclarons que les réponses, les affirmations et les précisions énoncées ci-dessus, dans la présente proposition sont complètes et véridiques et qu’aucun fait matériel n’est supprimé, omis ou inexact.

Le proposant a spécifiquement demandé à tous ses collaborateurs et autres en son sein s’ils connaissent une quelconque situation pouvant dans l’avenir engendrer un sinistre à l’égard de l’entreprise. Tous ont répondu par la négative à cette question ou, lorsque des personnes consultées ont répondu autrement que par la négative, les situations identifiées ont fait l’objet d’une notification à l’assureur actuel. Toutes ces situations sont énumérées en annexe à la présente proposition et l’entreprise reconnaît, comprend, et accepte le fait que tout sinistre découlant de ces situations sera exclu de la couverture sollicitée et de tout renouvellement de celle-ci.

Il est convenu que la présente proposition et toutes autres informations que nous fournissons constituent la base du contrat, dans le cas où une police est souscrite, et que, le cas échéant, elles seront jointes à ladite police et en feront partie.

La signature de la présente proposition ne lie ni l’entreprise ni l’assureur à conclure l’assurance.

Lieu et Date:	
Nom en titre:	
Signature:	